

¡Acceso a bolsa de trabajo del sector!

# Curso Superior de Especialista en SAP HCM (Aplicación Práctica a la Gestión de RR.HH)

- **DURACIÓN:** 120 horas
- **MODALIDAD:** E-Learning
- **COMIENZO:** 1 de Julio de 2009
- **FINALIZA:** 31 de Octubre de 2009

\*Descanso lectivo en Agosto

- **Titulo Oficial Integra SAP SSP**



## Objetivos del curso:

Este curso permitirá que los alumnos sean capaces de:

- ✓ **Interpretar** correctamente el recibo de la **nómina**, las bases de **cotización** y **prestaciones** a la Seguridad Social que la integran, así como la base imponible del **IRPF**.
- ✓ **Aplicar** la **contabilización** de la nómina dentro de las cuentas de **gastos de personal**.
- ✓ Conocer la **arquitectura** del producto **SAP**, su estructura y funcionalidad básica.
- ✓ Conocer la herramienta **SAP HCM** y su aplicación en los módulos de **administración** y **desarrollo de personal**.
- ✓ **Manejar** correctamente los ficheros **FAN, AFI** y **FDI**.
- ✓ **Optimizar** el uso de herramientas de gestión con la **administración pública Contrat@, Certific@** y **Delt@**.
- ✓ **Entender** el concepto de **retribución a la carta** y la **flexibilización salarial**.



## Programa del curso:

### **Módulo 1: Conocimientos mínimos de Nómina, Seguridad Social y Contratación.**

Interpretación del recibo de nómina  
Bases de cotización y prestaciones  
Base imponible de IRPF  
Comunicaciones a SS y Hacienda  
Proceso global de nómina

### **Módulo 2: Contabilización de la nómina, ¿cómo entender a nuestro interlocutor de finanzas?**

Análisis histórico: el activo y el pasivo  
La contabilización de la nómina. Ejemplos de contabilización  
Introducción a la Contabilidad, descripción de masas patrimoniales  
El Plan General Contable, las cuentas 64 de gastos de personal

### **Módulo 3: Arquitectura de Producto SAP.**

Fundamentos de arquitectura cliente-servidor  
Estructura cliente-servidor en SAP y su evolución  
Gestión de Mandantes en SAP  
Núcleo del sistema SAP y su funcionamiento  
Interfaces en SAP

### **Módulo 4: Portal de Empleado SAP HCM.**

Funcionalidad del Portal de SAP HCM  
Beneficios y ventajas  
Servicios para el empleado  
Servicios para el responsable

### **Módulo 5: SAP HCM. Administración de Personal.**

Gestión de datos maestros de empleados  
Gestión de la organización  
Cálculo de nómina y gestión de tiempos  
Gestión de gastos de viaje  
Contratación de personal

### **Módulo 6: SAP HCM. Desarrollo de Personal.**

Formación y desarrollo de personal  
Evaluación y compensación

### **Módulo 7: Fichero FAN. Mensajes de cotización.**

Funcionalidad del sistema RED  
Documentos de cotización  
Características funcionales del fichero FAN  
Cotización en SAP HCM

### **Módulo 8: Fichero AFI. Mensaje de Afiliación.**

Afiliación a la Seguridad Social, modelos anteriores  
Fichero AFI  
Gestión y generación del fichero en SAP HCM

### **Módulo 9: Fichero FDI. Reporte de altas y bajas de situaciones de IT.**

Evolución histórica de este tipo de comunicación  
Descripción del fichero FDI  
Gestión y generación del fichero en SAP HCM

### **Módulo 10: Contrat@.**

Contratos de trabajo. Comunicación al INEM  
Descripción del módulo Contrat@ del INEM  
Generación del fichero y gestión de comunicaciones en SAP HCM

### **Módulo 11: Certific@.**

Certificados de bases y datos de cotización para el INEM  
Evolución de la solución.  
Certific@, la automatización del proceso  
Planteamiento de la solución en SAP HCM

### **Módulo 12: Delt@.**

Comunicación de accidentes de trabajo  
Comunicación con el Ministerio de Trabajo: descripción de la aplicación Delt@  
Generación de fichero y gestión de comunicaciones a partir de SAP HCM

### **Módulo 13: La retribución a la carta, implicaciones en nómina, cotización y tributo.**

Posibilidades de la flexibilización del salario  
Percepciones dinerarias y en especie  
Percepciones exentas de retención y de cotización  
Ejemplos de flexibilización de salario



## **Nuestros Expertos:**

### **Alejandro Álvarez**

Ingeniero Industrial por la Universidad Politécnica de Madrid y Master Executive MBA por el Instituto de Empresa. Consultor SAP HR certificado, ha desarrollado su trayectoria profesional en empresas como CGI Informática, IBM Global Services, y ARINSO Ibérica. En el año 2003 funda INTEGRRA, empresa dedicada a la implantación de proyectos de Recursos Humanos bajo tecnología SAP, y uno de los Business Partner más importantes de este fabricante a nivel nacional. Combina su labor profesional con la docencia. Es formador del Master que SAP imparte junto con la Universidad de Alcalá y Anova IT Consulting desde hace 3 años.

### **Fernando González**

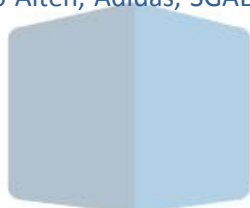
Diplomado en Estadística por la Universidad de Zaragoza y Consultor SAP HR en varias versiones con 11 años de experiencia. Su andadura profesional comienza en la empresa CORITEL, donde establece sus primeros contactos con la herramienta SAP desarrollando labores de programación. Tras una etapa como Consultor funcional en la consultora PLAUT, ingresa en INTEGRRA, en calidad de Consultor Senior, donde lidera proyectos de implantación y mantenimiento de SAP HR, destacando TUI, CECA, AC Hotels, Mercasa, Codere, Fotoprix, Holcim,... Es formador del Master que SAP imparte junto con la Universidad de Alcalá y Anova IT Consulting desde hace 3 años.

### **José Manuel Reyes**

Licenciado en Derecho por la Universidad de Granada, es Consultor Senior certificado en SAP HR. Tiene 9 años de experiencia en proyectos de implantación. Ha participado y liderado multitud de Proyectos sobre SAP HR, como es el caso de VIMAC, Arance, Brenntag, Grupo Detea, Arrocerías Herba, Tussam, Cruzcampo, Cespa, y desde su incorporación a Integra en Febrero de 2005 ha participado en Proyectos como Decathlon, AC Hoteles, SDF, CNIO, así como en Proyectos realizados en colaboración con ADP. Combina su labor profesional con la docencia. Ha realizado multitud de cursos in company para clientes que han implantado la herramienta SAP.

### **Sonia Puerta**

Diplomada en Graduado Social por la Universidad de el País Vasco. Es Consultora Senior certificada en SAP HR, con 8 años de experiencia en la implantación de Recursos Humanos. Inicia su andadura profesional en la empresa LESTER. En el año 2001 entra en la empresa SAPRYMA, implantando proyectos de SAP HR, sobre todo de Nómina y Gestión de tiempos; en clientes como Robert Bosch, Holcim y Leche Pascual. En Octubre del 2003, se incorpora a INDRA para gestionar los proyectos y el mantenimiento de la dirección de RRHH de RED ELECTRICA DE ESPAÑA; llevando la jefatura de proyectos críticos para REE. En julio de 2007 se incorpora a INTEGRRA donde lidera los Proyectos de SAP HR de clientes Grupo Alten, Adidas, SGAE y Agencia EFE. Ha participado en numerosas formaciones a clientes.





## Dirigido a:

- ✓ Titulados universitarios en Derecho, Económicas, Ingeniería, Sociología, Psicología, Pedagogía, Ciencias Políticas y Comunicación, Graduados Sociales y Diplomados en Relaciones Laborales... que quieran desarrollar su carrera profesional en el Área de Recursos Humanos y Relaciones Laborales de la Empresa o en el ámbito de la Consultoría de Gestión de Proyectos de implantación en SAP HR.
- ✓ Trabajadores en activo que utilicen la herramienta SAP y que deseen profundizar en la aplicación de la gestión del personal en las organizaciones.
- ✓ Programadores y/o consultores de otras áreas de negocio que quieran ampliar sus conocimientos o reorientar su carrera profesional hacia la gestión de los Recursos Humanos.
- ✓ Responsables de Recursos Humanos, Jefes de Personal, Técnicos, etc., y en general cualquier profesional que esté ligado a la gestión del personal de su compañía.



## Metodología:

El curso se desarrolla íntegramente en modalidad **e-Learning**.

El alumno dispondrá de unas claves de acceso al campus virtual de Anova: **www.anovacampus.es** donde tendrá acceso a un **completo material formativo**, podrá visualizar **contenidos digitales** de apoyo, y descargar documentos adicionales y enlaces de interés. Dispondrá de **comunicación** permanente con el **tutor** y equipo académico para la resolución de dudas, mediante diferentes herramientas de comunicación.

El **sistema de evaluación** garantiza un seguimiento personalizado del alumno, quien dispondrá de un adecuado **plan de trabajo** al comienzo de la acción formativa, que le ayudará a conseguir los objetivos planteados al inicio del proceso. El alumno que supere los criterios académicos establecidos obtendrá un **certificado de aprovechamiento** expedido por Integra y Anova IT Consulting.



## Formación in Company:

Anova IT Consulting puede impartir éste u otros programas de formación adecuado a las necesidades específicas de su organización. Si está interesado en que varias personas de su empresa reciban este curso, contacte con nosotros y le diseñaremos una oferta de formación a medida.



## Coste del Curso:

- Primer inscrito: 875 € + 16% IVA
- A partir de la segunda inscripción: 750 € + 16% IVA



## Información e inscripciones:

Teléfono: 91 830 59 77

e-mail: [inscripciones@anovagroup.es](mailto:inscripciones@anovagroup.es)

Completar el siguiente cuadro y enviar al número de fax: 91 830 59 28

### CURSO: ESPECIALISTA EN SAP HCM

#### PRIMER INSCRITO/PARTICIPANTE

NOMBRE Y APELLIDOS: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

#### SEGUNDO INSCRITO/PARTICIPANTE

NOMBRE Y APELLIDOS: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

#### RESPONSABLE DE RR.HH y/o FORMACIÓN

NOMBRE Y APELLIDOS: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

#### DATOS DE LA EMPRESA

NOMBRE \_\_\_\_\_

CIF \_\_\_\_\_

DOMICILIO \_\_\_\_\_

LOCALIDAD \_\_\_\_\_

PROVINCIA \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_

TELÉFONO \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, consiento que mis datos personales sean registrados en un fichero automatizado, titularidad de Anova It Consulting, S.L., y que los mismos sean objeto de tratamiento para atender mi solicitud, además del envío de información de los nuevos cursos y productos de Anova It Consulting, S.L. Anova It Consulting, S.L. como responsable del fichero, garantiza y reconoce el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos facilitados que podrá ejercitar el interesado mediante el envío de petición escrita, bien por correo electrónico a [inscripciones@anovagroup.es](mailto:inscripciones@anovagroup.es), o bien a través de correo ordinario dirigiéndose a la siguiente dirección: Avda. Punto Moby, 4 - Parque Científico Tecnológico de la Universidad de Alcalá - Crta. Nacional II Madrid-Barcelona Km. 31,600, 28805 Alcalá de Henares (MADRID)

