

2009

Master en Gestión de Empresas

Centro Nacional de Cursos y Oposiciones



Con Doble Titulación

- ❖ *Máster en Gestión de Empresas*
- ❖ *Técnico Superior Contable, Laboral y Fiscal de PYMES*

José Juan Banegas

Ceses Business Servers System

20/05/2009

Madrid

Centro de Negocios

CN Juan Bravo

C/ Juan Bravo, 3

28006 Madrid

Barcelona

Rambla de Catalunya, 38

8^a Planta

08007 Barcelona

www.campus-cse.es

www.lintravel.es

www.csinformatica.es

E-mail:

información@campus-cse.es

profesor@campus-cse.es

Teléfono Profesores:

670 661 728

655 481 488

QUIENES SOMOS

El Centro Nacional de Cursos y Oposiciones, nace en 1991 como institución fundada con la voluntad de ofrecer formación de calidad a todos los alumnos y opositores.

Miles de alumnos han certificado la calidad y la metodología docente de los programas ofrecidos por nuestro Centro que se ponen a disposición de todas aquellas personas que quieren ampliar y compartir un espacio global de conocimiento.

Durante la preparación de cada Curso, los Profesores que formamos parte de este Centro de formación vamos a acompañarle en el camino que le conducirá a la consecución de sus objetivos y de sus aspiraciones profesionales.



Nuestro deseo es que su esfuerzo intelectual y personal le resulte lo más ameno, cómodo y fructífero posible y para ello vamos a estar a su lado en todo momento, colaborando, asesorándole y ofreciéndole todo tipo de servicios, administrativos,

docentes y laborales que le resultaran de gran utilidad.

Nuestro compromiso no va a ser solo formarle y especializarle, sino que también vamos a aportarle valores y criterios que le servirán para distinguir lo relevante de lo adjetivo, las necesidades de los deseos, lo que debe aprender y lo que puede esperar y todo ello con total seguridad en su futuro.

Queremos ayudarle a ser la persona creativa y emprendedora que verá oportunidades donde otros ven solo problemas y a conseguir que comprenda que la meta solo es el camino. Este va a ser nuestro compromiso, su compromiso, su futuro.



Continuamente estamos viendo infinidad de Centros de formación, que con amplias campañas publicitarias, agresivos comerciales (que cobran a comisión por alumno matriculado) y muy inflados precios, te comprometen para estudiar un Curso o una Profesión que luego ves que no te sirve para nada.

Nosotros te formamos y especializamos en un Curso con infinidad de salidas profesionales para que te puedas dedicar a ello con total seguridad,

QUE TE OFRECEMOS

Entre otros muchos, principalmente:

- *La calidad de Nuestra Enseñanza abalada por miles de Alumnos, más de 50.000.*
- *Los mejores Profesores*
- *El mejor Material*
- *Nuestro Campus de enseñanza On-line, con infinidad material, recursos, test, ejercicios y exámenes*
- *El Mejor Precio (Eliminamos Publicidad y Departamento Comercial, vendedores, asesores, ... etc.)*

Por todo ello, cuando cientos de personas aspiran al mismo puesto de trabajo, los conocimientos sirven, pero, además, hay otros muchos criterios de selección y determinadas actitudes valoradas en la búsqueda de ese empleado ideal. Ten muy presentes algunos errores conscientes o inconscientes que se cometen habitualmente en estos procesos de selección y que hacen que muchos alumnos, perfectamente preparados, suspendan o no se les catalogue como idóneos para desempeñar dicho trabajo.



Lo que queremos es prepararte concienzudamente y que adquieras destreza, habilidad, rapidez, confianza y mucha seguridad en ti mismo y en tu capacidad para responder y superar con éxito cualquier prueba a la que seas sometido.

MASTER EN GESTIÓN DE EMPRESAS

TÉCNICO SUPERIOR CONTABLE, LABORAL Y FISCAL DE PYMES

Objetivos

La pequeña y mediana empresa juega un papel extraordinaria dentro de nuestra economía y es necesario que su dirección y gestión se Profesionalice para poder alcanzar unos objetivos que hoy en día se caracterizan por la alta competitividad.

Dada su escala reducida, las falta de personal especializado y unos recursos escasos es el propio empresario el que muchas veces desarrolla directamente las labores contables, relaciones laborales y hasta fiscales para solucionar los diversos problemas que se le plantean.



Nuestro deseo con este Máster es facilitar a los participantes una amplia visión del mundo empresarial y en especial de las PYMES. Abordaremos tanto aspectos financieros, como contables, producción, relaciones laborales y recursos humanos, terminando con los Impuestos, con el objetivo de que nuestros alumnos obtengan una visión integral y muy clara de las diferentes áreas de una moderna empresas competitiva y funcional. Dominen todas sus funciones y puedan solucionar con rapidez, solvencia y eficacia, cualquier problema que se les plantee con total seguridad.

Nuestro alumnos obtendrán también conocimientos especializados en campos de vital importancia para el éxito de la empresa, como nuevas tecnologías, innovación e inversión, distribución y competencia, gestión de recursos humanos, prevención de riesgos laborales, etc.

Dirigido a

*Gracias a la estructura del curso, basada en módulos, este Máster está indicado para personas que buscan objetivos distintos. Los intereses concretos de cada alumno le llevarán a profundizar más en unos temas u otros. El **Máster Gestión de Empresas** está pensado concretamente para:*

- *Empresarios y Profesionales que realicen funciones directivas en pequeñas o medianas empresas.*
- *A toda aquella persona que quiera crear y administrar su propio Negocio o Empresa*
- *A aquellas personas que trabajan en departamentos de Contabilidad, laboral o fiscal y que quieran especializarse y ascender rápidamente.*

- *Auxiliares Administrativos, Administrativos y en general a aquellas personas, que les interese el mundo empresarial y quieran desarrollar su carrera en este área ascendiendo hasta los puesto de Gestión y Dirección.*
- *Personas con iniciativa, que deseen montar su propio negocio , o que teniendo su propio negocio, quieren dar Asesoramiento a otras Empresas.*
- *Cualquier persona que desee mejorar profesionalmente y necesite mejorar su currículum vitae, con Dos Diplomas Superiores.*

Nuestra Metodología

*El método pedagógico del **Centro Nacional de Cursos y Oposiciones** tiene por objetivo la adquisición de conocimientos, y sobre todo, su aplicación práctica en el ámbito laboral. El método se adapta perfectamente a las circunstancias y capacidades de cada alumno, ya que estas y su dedicación, marcarán el ritmo de aprendizaje.*

*A través de los materiales del curso, el uso del campus virtual y la atención personalizada de tu tutor lograrás alcanzar tus objetivos. Independientemente de tu nivel inicial, el método pedagógico progresivo de **El Centro Nacional de Cursos y Oposiciones** te garantiza el éxito en tu aprendizaje.*

- *Dispondrás de apoyo complementario al curso a través del campus, con acceso a la biblioteca, agenda de estudio etc.*
- *Te marcarás tus propios objetivos, e irás progresando de forma efectiva: no hay pérdidas de clases o conocimientos.*
- *Dispondrás del apoyo y seguimiento de un tutor personal, experto y especializado en la materia, que responderá a tus dudas y preguntas en menos de 24hr.*
- *Podrás estudiar donde y cuando tú quieras: los cursos online se adaptan a tu horario y ritmo, sin tener que desplazarte.*
- *Realizarás pruebas de evaluación tras cada módulo del curso, a través del campus online, con las que comprobarás tus progresos en la materia, tus puntos fuertes, y tus áreas de mejora.*
- *Recibirás un diploma acreditativo de Deusto Formación tras la superación de todas las pruebas de evaluación.*

Programa del Máster

*El **Máster en Gestión de Empresas**, esta estructurado en Libros, Ejercicios y Cds multimedia que contiene los diferentes Cursos especializados que lo componen. Cada Curso de especialización viene perfectamente estructurado en sus respectivos **MÓDULOS FORMATIVOS** y cada **MODULO** contiene una serie de **UNIDADES DIDÁCTICAS MULTIMEDIA** y también si la materia lo requiere **EJERCICIOS PRÁCTICOS**.*

Hemos evitado en todo lo posible. los grandes tomos de material de estudio escrito y los hemos sustituido por el profesor en casa, es decir, Videos multimedia que desarrollan

todos los temas de una forma divertida y amena, paso a paso, con mucha claridad, simplicidad y detalle, que puedes y debes repetir tantas veces sea necesario.

*El Máster en **Máster en Gestión de Empresas**, se compone de TRES cursos especializados:*

Índice de Contenido

Gestión Laboral

1.- Temas para Ver y Leer

- *IRPF*
- *Laboral*
- *Manual de Nominas*
- *Alta de Empresa*
- *Alta de Trabajadores*
- *Las Nominas*
- *Los TCs*
- *Soluciones a los Ejercicios de los Temas*
 - 1. *Alta de Empresa*
 - *Comunicación de Apertura*
 - *Declaración de Entidad Gestora*
 - *TA6. Alta Empresario*
 - *TA1.1*
 - *TA2.1*
 - *TA2.2*
 - *TA.3*
 - 2. *Alta de Trabajadores*
 - *Contrato Duración Determinada*
 - *Contrato en Prácticas*
 - *Contrato Indefinido*
 - *Copia Básica*
 - 3. *Confeción de Nominas*
 - *Solución Nóminas*
 - *Tablas Cotización IT y IMS*

4. Liquidaciones a la Seguridad Social

- *Liquidaciones a seguridad Social. TCs*

2.- Ejercicios para practicar

- *16 Ejercicios distintos, explicados paso a paso de diferentes situaciones laborales: trabajadores retribución mensual, diaria, bajas por enfermedad, accidentes, trabajadores en practicas, formación, maternidad etc.*
- *Ejercicio sin resolver, para que lo realice en nuestro campus o nos lo envíe por mail.*
- *Plantilla Nominas*

3.- Curso Multimedia de NominaPlus

Este Curso esta desarrollado de forma que a Vd. le sea sencillo, rápido y cómodo su aprendizaje.

- *Temas Multimedia*
 1. *Inicio de NominaPlus I*
 2. *Inicio de NominaPlus II*
 3. *Categorías de Convenio*
 4. *Altas de Trabajadores*
 5. *Horas Extras*
 6. *Incapacidad Temporal*
 7. *Huelga y Vacaciones*
 8. *IRPF*
 9. *Atrasos*
 10. *Nominas y Seguros Sociales*
 11. *Baja de un Trabajador*
- *Ejercicios resueltos*
 1. *Ejercicios para conocer NominaPlus*
 - *Convenio*
 - *Alta de Empresa*
 - *Alta de Trabajadores*
 - *Nóminas, TCs , IRPF*
 - *Atrasos*
 - *Incidencias*
 2. *Ejercicios para Profundizar en Laboral y NominaPlus*
 - *Vacaciones no Disfrutadas*
 - *Liquidación en NominaPlus*

- *Fin de Contrato*
- *Liquidación Vacaciones I*
- *Liquidación Vacaciones II*
- *Fin de Contrato – NominaPlus*

3. *Otros NominaPlus*

Otros temas relacionados con NominaPlus

- *Enlace a ContaPlus*
- *Configurar Nóminas*
- *Manual de NominaPlus*

4.- Otros

En este apartado del Curso hemos incluido una serie de temas y programas que lo complementan y hay una serie de archivos que lo amplían, como el cálculo de una pensión de jubilación o de incapacidad.

- *Jubilación e incapacidad*
- *Incapacidad Temporal*
- *Permanente Total*
- *Soluciones Protegidas*
- *Alta Empresario TA6*
- *Alta entidad Autónomos*
- *Modelo TA1*
- *Modelo TA2*
- *Bonificación Contratos*
- *Comunicación Apertura*
- *Tarifa de Primas*
- *Instrucciones TC 1*
- *Modelo TC 1*
- *Instrucciones TC 2*
- *Modelo TC 2*
- *Ley de Procedimiento Laboral*
- *Estatuto de los Trabajadores*
- *Ley General de la Seguridad Social*
- *Fomento Ocupación 2007*

Caso Practico

A continuación tiene un convenio con sus tablas salariales, revisión, etc. Se trata de extraer los datos de este Convenio para realizar la nómina de un trabajador y el TC correspondiente.

- *Convenio Metalúrgica*

- *Correcciones Convenio*
- *Revisión Salarial*
- *Ejercicio Resuelto*

Otros

- *Todos los contratos de trabajo en impresos oficiales, para rellenar en el ordenador y presentar directamente al INEM.*

5.- Programas Hacienda

Programas para instalar con ayuda multimedia. Con ellos podrá realizar tareas ya aprendidas en el Curso de una forma automatizada.

- *Programas de Ayuda Multiplataforma*
 1. *Instalar Programa 190*
 2. *Ayuda multimedia 190*
 3. *Instalar Retenciones*
 4. *Ayuda multimedia Retenciones*
- *Documentos en PDF para rellenar de la Agencia Tributaria*
 1. *Modelo 110*
 2. *Modelo 140*
 3. *Modelo 145*
 4. *Modelo 190*
 5. *Modelo 190 – Certificado de Retenciones*

6.- Régimen Agrario

- *Normativa*
 1. *El Régimen Especial Agrario*
 2. *Documentación Régimen Especial Agrario*
 3. *Normativa cotización Extranjeros*
- *Ejemplos*
 1. *Ejercicio 1*
 2. *Ejercicio 2*
 3. *Ejercicio 3*
 4. *Ejercicio 4*

7.- Instalación Demo NominaPlus

Instrucciones detalladas para la instalación de la Demo NominaPlus.

8.- Curso de Prevención de Riesgos Laborales

- *Explicaciones y Análisis de los Temas*
 1. *Trabajo y Salud. Riesgos Profesionales*
 2. *Marco Normativo Básico de Prevención*
 3. *Riesgos ligados a las condiciones de Seguridad*
 4. *Riesgos Ergonómicos y Psicosociales*
 5. *Sistemas elementales de control de Riesgos*
 6. *Planes de Emergencia y Evacuación*
 7. *El control de Salud de Trabajadores. Primeros Auxilios*
 8. *Gestión y Organización de la Prevención*
 9. *Legislación Básica. Ley de Prevención de Riesgos Laborales*
 10. *Ley de Prevención de Riesgos Laborales*

- *Test de Evaluación*
 1. *Programa Generador de Test*
 - *Ordenada*
 - *Aleatoria*
 - *Seguida*
 2. *Imprimir Test*
 3. *Ayuda del Programa*

Gestión Contable

1.- Contabilidad Básica adaptada al Nuevo Plan General Contable

- *El Patrimonio*
- *El Balance de Situación*
- *Pérdidas y Ganancias*
- *Balance de Situación y Pérdidas y Ganancias*
- *La Cuenta y Los Asientos Contables*
- *Los Asientos Contables y Pérdidas y Ganancias*
- *Los Asientos más Utilizados I*
- *Los Asientos más Utilizados II*
- *El Ciclo Contable*

- **PLANTILLAS BALANCE DE SITUACION**
- **PLANTILLAS PERDIDAS Y GANANCIAS**

2. Curso Multimedia de ContaPlus

- *Temas Multimedia*
 - *Panel de Exploración*
 - *Dar de Alta una Empresa*
 - *Plan General Contable*
 - *Gestión de Asientos*
 - *Opciones IVA*
 - *Gestión de Cheques*
 - *Inventario*
 - *Comprobar Asientos*
 - *Vencimientos*
 - *Balances*
 - *Asientos Predefinidos*
 - *Cierre de Ejercicio*
 - *Problemas de Impresión*
 - *Contabilidad Analítica*
 - *Plan Presupuestario*
 - *Caja Auxiliar y Gestión del Conocimiento*
 - *Banca Electrónica*
 - *Conversión al Nuevo Plan General Contable*
- *Ejercicios Resueltos*
 - *Ejercicio 1: Alta de Empresa*
 - *Ejercicio 2: Subcuentas*
 - *Ejercicio 3: Activos*
 - *Ejercicio 4: Asientos*
 - *Ejercicio 5: Comprobación de Asientos*
 - *Ejercicio 6: Asientos Predefinidos*

- *Ejercicio 7: Vencimientos y Cheques*
- *Ejercicio 8: Fin de Ejercicio*
- *Ejercicios Propuestos*
 - *Ejercicio 1: Alta de Empresa*
 - *Ejercicio 2: Subcuentas*
 - *Ejercicio 3: Activos*
 - *Ejercicio 4: Asientos*
 - *Ejercicio 5: Comprobación de Asientos*
 - *Ejercicio 6: Asientos Predefinidos*
 - *Ejercicio 7: Vencimientos y Cheques*
 - *Ejercicio 8: Fin de Ejercicio*
- *Archivos dudas Instalación ContaPlus*
 - *Proceso de Instalación de ContaPlus*
 - *Problemas de Impresión I*
 - *Problemas de Impresión II*
 - *IVA Soportado al 7*
 - *Alta Subcuenta Recargo de Equivalencia*
 - *IGIC Canarias*
 - *Imprimir Cartas Modelo 347*
 - *Desgloses*

3. – Practica Inicial

Aquí lo que queremos es que vea que la Contabilidad de la empresas se basa en los soportes contables, que son las facturas, nóminas, recibos, extractos bancarios, seguros sociales, etc. La Contabilidad de una empresa NO es como la aprendemos en la Universidad, no hay nadie que nos vaya a dictar unos supuestos, en la mesa del contable lo que va a encontrar son papeles, documentos, en resumen, lo que llamamos soportes contables.

- *Soportes Contables I*
- *Soportes Contables II*
- *Soportes Contables III*
- *Los Conceptos en los Asientos*

4.- Soportes Contables

Aquí se nos exponen todos los soportes contables de una empresa. En este momento del curso Vd. ya esta situado en su mesa de contable y tiene todos los papeles listos para comenzar a contabilizarlos.

- *Enunciado de la Contabilidad de Una Empresa*
- *Soportes Contables de esta empresa del Primer Trimestre*

1. *Ventas*
 2. *Compras*
 3. *Gastos – Agua – Luz – Teléfono*
 4. *Gastos – Servicios*
 5. *Gastos – Compras Varias*
 6. *Compra Inmovilizado*
 7. *Extractos Banco*
 8. *Gastos – Nóminas*
 9. *Gastos – Seguros Sociales*
 10. *Liquidación IVA (Mod 300)*
 11. *Liquidación Retenciones (Mod 110)*
- *Soportes Contables de esta empresa del Segundo Trimestre*
 1. *Ventas*
 2. *Compras*
 3. *Gastos – Papelería*
 4. *Gastos – Servicios*
 5. *Gastos – Compras Varias*
 6. *Compra Inmovilizado*
 7. *Extractos Banco*
 8. *Gastos Nóminas*
 9. *Tabla Préstamo*
 10. *Intereses Préstamo*
 11. *Descuento efectos Banco*
 12. *Liquidación IVA (Mod 300)*
 13. *Liquidación Retenciones (Mod 110)*
 - *Soportes Contables de esta empresa del Tercer Trimestre*
 1. *Ventas*
 2. *Compras*
 3. *Adquisición Comunitaria*
 4. *Gastos – Compras Varias*
 5. *Comisiones Agentes*
 6. *Extractos Banco*
 7. *Descuento Efectos Banco*
 8. *Devolución Efectos*
 9. *Recibo Ventas Devuelto*

- 10. *Anticipo Nóminas*
- 11. *Gastos – Nóminas*
- 12. *Gastos – Alquiler Feria*
- 13. *Gastos – Seguros*
- 14. *Cuotas Préstamo*
- 15. *Intereses Préstamo*
- 16. *Liquidación IVA (Mod 300)*
- 17. *Liquidación Retenciones (Mod 110)*
- *Soportes Contables de esta empresa del Cuarto Trimestre*
 - 1. *Ventas*
 - 2. *Ventas al Publico*
 - 3. *Gastos – Nóminas*
 - 4. *Gastos IAE*
 - 5. *Gastos – Compras Varias*
 - 6. *Contabilización Subvención*
 - 7. *Contabilización Leasing*
 - 8. *Cuentas Leasing*
 - 9. *Banco todo el Año*
 - 10. *Abonos Banco Tarjetas*
 - 11. *Cuotas Préstamo*

5.- Contabilidad Superior

Análisis Económico – Financiero – Costes

- *Análisis de Balances y Ratios Financieros*
- *Análisis de Costes*
- *Análisis Económico – Financiero I*
- *Análisis Económico – Financiero II*
- *Financiación Entidades Financieras*
- *Análisis Económico Financiero*
- *Ejercicio Sistema Costes Completos*
- *Tablas Cash Flow*
- *Circular 8 Banco de España*
- *Plan de Negocio*
- *Contabilidad de Costes*
- *Teoría Análisis Económico – Financiero*

- *Sistema ABC*
- *Análisis del Fondo de Maniobra*

6.- Manuales de Contabilidad y NIC,s

Normas Internacionales de Contabilidad NIC,s

- *NIC 01 a 10*
- *NIC 11 a 20*
- *NIC 21 a 30*
- *NIC 31 a 41*

Manuales

- *Manual de Contabilidad*
- *Plan General de Contabilidad 1990*
- *Plan de Contabilidad 2008*
- *Plan de Contabilidad PYMES 2008*

7.- Novedades Plan General Contable PYMES 2008

Aquí incluimos ejemplos prácticos y explicaciones sobre la aplicación de los principales cambios que afectan a las PYMES y que se recogen en el nuevo Plan General Contable para PYMES.

Plan General Contable

- *Estructura del Plan General Contable*
- *Cuentas Anuales*
- *Principios Contables*
- *Criterios de Valoración. Ejemplos*
- *Comparativa Cuadro de Cuentas. Subgrupos*

Principales Cambios. Ejercicios.

- *Inmovilizado. Grupo 2*
- *Inmovilizado Intangible. Subgrupo 20*
- *Existencias. Grupo 3*
- *Activos no corrientes Mantenedos para la Venta. Subgrupo 58*
- *Correcciones de Valor. Amortizaciones y Deterioros*
- *Ingresos por Ventas. Grupo 7*
- *Pasivos Financieros*
- *Cientes Dudoso Cobro. Morosos*
- *Arrendamiento Financiero y Operativo*

- *Comparativa Leasing Plan 1990 – 2008*
- *Leasing Ejemplo cambio de Plan 1990 – 2008*
- *Tratamiento Contable de las Permutas*

Explicaciones y Anexos de Apoyo

- *Valoración de Empresas I*
- *Valoración de Empresas II*
- *Cálculo de la TAE y del Coste Efectivo*
- *Tablas Cálculo TAE y Coste Efectivo*
- *Circular 8/90 Banco de España*
- *Anexo V. Circular 8/90 Banco de España*

Gestión Fiscal

1.- Manuales y Ejemplos

- *Manual de IRPF*
- *Manual de Patrimonio*
- *Ejercicios de IRPF*
- *Manual de ISS*
- *Manual de IVA*
- *Ejercicios de ISS e IVA*

Comunidades o Regiones con Imposición Especial

- *IRPF Navarra*
- *Ejercicios IRPF Navarra*
- *IRPF Guipúzcoa*
- *IRPF Álava*
- *IRPF Vizcaya*
- *Ejercicios IRPF País Vasco*
- *Régimen Económico Fiscal Canarias*

- *Régimen Especial Bienes Usados*

2.- Liquidaciones y Programas

- *Ejemplo de Liquidaciones*
 1. *Modelo 110*
 2. *Modelo 115*
 3. *Modelo 130*
 4. *Modelo 131*
 5. *Modelo 300*
- *Programas de Hacienda*
 1. *Instalar Declaración de Renta*
 2. *Instalar Módulos*
 3. *Instalar Sociedades*
 4. *Instalar 180*
 5. *Instalar 190*
 6. *Instalar 347*
 7. *Instalar 390*
 8. *Instalar Retenciones*
- *Explicaciones Multimedia*

Explicaciones Multimedia de los Profesores sobre la utilización de los programas.

- 1. Explicaciones sobre el Modelo 180*
- 2. Explicaciones sobre el Modelo 190*
- 3. Explicaciones sobre el Modelo 347*
- 4. Explicaciones sobre el Modelo 390*
- 5. Explicaciones sobre Retenciones*
- 6. Explicaciones sobre Renta*
- 7. Explicaciones sobre Módulos*

3.- Legislación y Otros

Aquí encontraras los archivos que contienen la normativa más importante en materia fiscal.

- o Derechos y Garantías del Contribuyente*
- o Expedir y entregar Facturas*
- o Obligaciones Facturación*
- o Ley del IRPF*
- o Texto Refundido IRPF*
- o IRPF no residentes*
- o Reglamento IRPF*
- o Tablas Amortizaciones IRPF*
- o Reforma Renta*
- o Ley de Patrimonio*
- o Sucesiones y Donaciones*
- o Estimación Objetiva IRPF y Simplificada IVA*
- o Ley del IVA*
- o Reglamento del IVA*
- o Ley Impuesto sobre Sociedades*
- o Texto Refundido Sociedades*
- o Todas Amortizaciones Sociedades*
- o Reforma ISS 2007*
- o Programa Padre 08*

Aquí encontraras archivos complementarios del Curso, con cuestiones que no entran exactamente en otros apartados.

- o Obligaciones Formales*
- o ISS con Contaplus*
- o Ejercicios sin resolver*
- o Ejercicios para profundizar Renta*

1. *Indemnización por Accidente*
2. *Dietas*
3. *Retribuciones en Especie*
4. *Alquiler Apartamento*
5. *Traspaso de un Local*
6. *Alquiler a un Pariente*
7. *Usufructo*
8. *Letras del Tesoro*
9. *Dividendos e Intereses Bancarios*
10. *Seguro de Vida*
11. *Estimación Directa Simplificada*
12. *Estimación Objetiva por Módulos*
13. *Ejercicio Renta*
14. *Ejercicio Patrimonio*

IVA

1. *Operaciones Interiores en Régimen General*
2. *Adquisiciones Intracomunitarias*
3. *Prorrata General*
4. *Sectores Diferenciados*
5. *Régimen General*

Sociedades

1. *Ejercicio 1*
2. *Ejercicio 2*
3. *Ejercicio 3*
4. *Ejercicio 4*
5. *Ejercicio 5*
6. *Ejercicio 6*
7. *Ejercicio 7*
8. *Ejercicio 8*
9. *Ejercicio 9*
10. *Ejercicio 10*
11. *Ejercicio 11*
12. *Ejercicio Final*
13. *Modelo 201*
14. *Anexo 1 Modelo 201*
15. *Anexo 2 Modelo 201*
16. *R. D. 252*
17. *R. D. 537*

Campus de enseñanza Virtual

El instrumento de comunicación entre el estudiante y el profesorado es el Campus Virtual, espacio al que se puede acceder en cualquier momento y desde cualquier ordenador PC sin necesidad de un software específico salvo cualquier navegador. Unos conocimientos básicos de informática son suficientes para navegar por el Campus, que está diseñado de un modo sencillo e intuitivo.

La metodología docente a través del Campus Virtual permite una gran proximidad y un alto grado de personalización gracias al entorno virtual en el que se desarrolla, donde la comunicación entre profesor y alumno es fluida y bidireccional, y el "feedback" recibido por el resto de estudiantes es intenso, también personalizado e ilimitado.

Gracias a un usuario y una contraseña personal que son facilitados exclusivamente a los estudiantes de nuestro Centro, es posible acceder a este espacio, donde compartir conocimientos, opiniones o expresar dudas es posible gracias al fórum, al chat y al correo personalizado de cada usuario.



Desde realizar gestiones administrativas y académicas hasta entregar trabajos o participar en un debate a través del "fórum" o del "chat", todo es posible en el Campus Virtual. Un nutrido grupo de profesores resuelven todas las cuestiones y realizan un seguimiento personalizado de cada estudiante para que todos asuman los objetivos formativos. Gracias a su labor y a las herramientas que el Campus Virtual facilita, el estudiante se siente en contacto permanente con sus profesores y toda la comunidad educativa de nuestro Centro.

Elementos destacados del Campus

Dentro del Campus Online, los alumnos tienen a su disposición un **Buzón Personal**, desde el que podrás enviar y recibir e-mails de tu tutor y de las últimas novedades del centro.

El Campus dispone de un acceso a las **pruebas de evaluación** de manera cómoda y rápida. Podrás comprobar tu progreso, obtener correcciones y comentarios de tu tutor personal.

Una Agenda, para que el alumno pueda planificar el ritmo de aprendizaje deseado con el fin de realizar el curso en el tiempo previsto.

Todos los alumnos disponen de una sección de "**Historial Académico**", donde encontrarás todas las pruebas de evaluación realizadas, y así, podrás realizar un seguimiento de tu progreso a lo largo del curso, comprobando si el ritmo de estudio es el marcado en la agenda.

También, disponen del acceso a la **Biblioteca**, donde encontrarás material relacionado y enlaces de interés y actualidad, que complementan el temario del curso.

Dentro de la **Secretaría Online**, podrás consultar todo lo que necesites sobre temas administrativos: Petición de facturas, consulta de cuotas, modificación de datos, etc.

Diplomas que se Obtienen

MASTER EN GESTIÓN DE EMPRESAS TÉCNICO SUPERIOR CONTABLE, LABORAL Y FISCAL DE PYMES

Nuestras Referencias

Computer Nº 123

La revista **Computer Hoy** ha seleccionado los mejores cursos, y de esta selección, la mejor calificación es para nosotros. Esta revista es la de mayor venta en España (en revistas de informática) y la fecha de la misma del 20 - Junio - 2003 - número 123.

Estos son algunos de los comentarios:

Computer Nº 156

"... Su modo de funcionamiento es por medio de animaciones y pantallazos..., acompañados de comentarios de voz. Así que es muy fácil de seguir... Otro punto a su favor es el precio, muy ajustado para todo lo que te ofrece el curso, y lo que le convierte en una de las aplicaciones con mejor relación calidad/precio de toda la comparativa..."

Sobresaliente

Útil (buena calidad,
y bien explicada)

- Fácil de seguir para cualquier tipo de usuario
- Explicaciones completas y claras
- Precio

Todas la explicaciones se realizan paso a paso y de principio a fin, lo que permite que cualquiera pueda seguir estas descripciones sin apenas problemas. Los comentarios son claros y bien detallados.

Para nosotros las mejores referencias las constituyen nuestros miles de clientes. Entre los mismos contamos con todo tipo de organismos oficiales, Consejerías de Gobiernos Autónomos, el INEM, Diputaciones, Ayuntamientos, Universidades, Institutos de Educación Secundaria, Academias y Centros de formación, etcétera.

- **Nuestros números:** 50.000 ALUMNOS satisfechos, mas de 600 CENTROS de formación

utilizan nuestros cursos. 82 AYUNTAMIENTOS y Corporaciones cuentan con nuestros programas de test para sus pruebas de oposiciones. Distribuidores en los principales países de lengua española (México, Argentina, USA)

- Lo que dicen de nosotros LOS EXPERTOS:

- La revista **Computer Hoy**, la de mas venta en España en su temática, nos ha realizado diversos test en los últimos años, test comparativos con otras empresas de nuestro sector, siempre nos ha otorgado la calificación de **Sobresaliente**.

- Esta revista, en su **numero 156 de Septiembre de 2004**, realiza un test a 6 Cursos de informática, entre ellos el nuestro, de nuestro curso completo de informática, dice lo siguiente:

"El curso es una aplicación completa con los temas divididos en nivel avanzado e intermedio, un curso completo, bien estructurado, y que le servirá para aprender a utilizar Microsoft Office. Además, no se queda simplemente en ensañarle a conocerla, sino que te permite ahondar mucho mas en la suite y convertirte en un usuario avanzado"

El mejor Precio

Como hemos dicho anteriormente, los precios de nuestros Cursos Técnicos son los mas equilibrados y ajustados de todo el mercado Nacional. Hemos suprimido todos los gastos superfluos que no inciden en la Calidad de la Enseñanza, y hemos potenciada Calidad, Método, Profesorado y Material de Estudio y sobre todo rebajado el Precio al máximo.

El precio del Máster Con Doble Titulación es de ~~2.400 €~~

Por que en época de Crisis te damos Mucho más, NUEVO PRECIO 1.200 €

Incluido Todo, Todo y Todo

Nuestro Centro imparte Cursos de formación profesional para Comunidades Autónomas y Ayuntamientos y está autorizado por el Fondo Social de la Comunidad Económica Europea

Matricula

Si quieres matricularte, mándanos un e-mail a profesor@campus-cse.es o en nuestra web www.lintravel.es, indicando que quieres matricularte y en el Curso que es y te indicaremos como hacerlo. Recuerda preparamos muy pocos Cursos pero muy bien y que nuestras plazas son limitadas.

Teléfono Profesores 670 661 728 y 655 481 488