



IED

Master

Comunicación

Madrid



Organización, Dirección y Gestión Integral de Eventos

Master Intensivo

Duración: 400 Horas

1ª edición: 14 de abril de 2010

Finalización: 8 de julio de 2010

Horario: Lunes a Viernes 9.30 a 13.30 y de 15.00 a 18.00

iedmadrid.com



Master Intensivo 400h
Organización, Dirección y
Gestión Integral de Eventos

Dirección del curso: Javier Pérez Pardo.

Coordinación: Hada Martínez Torregrosa.

Duración: 400 Horas.

Inicio: 14 de abril de 2010.

Finalización: 8 de julio de 2010.

Horario: Lunes a Viernes 9,30 a 13,30 y de 15,00 a 18,00.

Dirigido a: Profesionales actuales o futuros de empresas y departamentos relacionados con Marketing, Comunicación, Eventos, Publicidad, Relaciones Públicas, etc.

Certificado: Al término del curso se entregará un certificado acreditativo por haber realizado y superado satisfactoriamente el mismo.

Proceso de admisión: Se prevé una selección efectuada sobre la base de Currículum Vitae, carta de motivación y entrevista personal.

Asistencia: Será obligatoria la asistencia a clase e indispensable para obtener este diploma.

Plazas: El tamaño medio de los grupos en IED Master es de 22 alumnos. Plazas limitadas.

Precio: 1.900 € matrícula + 6.250 € tasa de curso.

Admisiones: +34 91 448 04 44 • info@madrid.ied.es

Para más información sobre becas y sesiones informativas:
iedmadrid.com

En colaboración con:





Sede IED Master Madrid
Calle Larra 14

IED Master

Los programas **IED Master** responden a una demanda altamente profesional y especializada en el entorno del diseño y la comunicación: **Contexto cultural + Conocimiento transversal + Especialización profesional.**

La exigencia y la calidad en la formación de futuros profesionales pasa, en IED Madrid, por una intensa participación en el contexto cultural y en la realidad profesional del diseño y la comunicación. Los programas de estudio IED Master incorporan las materias y disciplinas necesarias para vivir una experiencia formativa completa y enriquecedora: por una parte, extensa y transversal; por otra, concreta y especializada en las temáticas de cada uno de nuestros cursos.

En el **IED Master** tenemos como objetivo formar futuros profesionales cuyo perfil sea creativo e innovador, unos requisitos hoy en día necesarios para enfrentarse con éxito a las más altas exigencias de la actual realidad laboral.

Fomentamos el conocimiento multidisciplinar en el ámbito del diseño y la comunicación, logrando así una mas amplia perspectiva en el desarrollo profesional y personal de nuestros alumnos.

Proporcionamos una rigurosa especialización en cada área profesional concreta con una metodología didáctica que conjuga la teoría y la practica y que culmina en la realización de un proyecto final tutorizado por los mejores profesionales del sector.

Enseñamos a desarrollar una alta capacidad comunicativa y de gestión de los conocimientos adquiridos.

Los programas **IED Master** están dirigidos a diplomados y titulados, profesionales y autónomos del campo del diseño y la comunicación, así como al mundo de la empresa en general. Están concebidos para proporcionar una experiencia formativa de alta calidad que garantiza una oportunidad de crecimiento personal y profesional.

Todas las imágenes pertenecen a proyectos de nuestros alumnos realizadas en nuestros cursos.

* Este folleto es orientativo y la información está sujeta a posibles futuros cambios.



Introducción

El **Master Intensivo** en Organización, Dirección y Gestión Integral de Eventos forma a los alumnos para el ejercicio profesional en el campo de la organización de eventos y la comunicación.

Para organizar con éxito todo tipo de eventos y establecer una estrategia de comunicación acorde con los objetivos fijados, resulta imprescindible, dotar a los profesionales de herramientas que les permitan afrontar eficazmente los retos que suponen la planificación, organización, dirección y gestión integral de un evento. La metodología teórico-práctica del Master Intensivo en Organización, Dirección y Gestión Integral de Eventos capacita a los alumnos para adquirir una visión general y práctica de la conceptualización, diseño, organización y gestión de un evento.

Desde el desarrollo del briefing, conceptos e ideas previas del mismo hasta su materialización e implementación, pasando por todas las fases de la organización y manejo eficaz de las relaciones y contratos con los proveedores, profesionales y prestadores de servicios.

La vida es un evento de muchos eventos...

En los actuales entornos empresariales y organizacionales existe cada día una mayor tendencia a la vinculación de los eventos a las estrategias de comunicación, marketing y ventas de las grandes empresas de todo el mundo.

Para organizar con éxito todo tipo de eventos y establecer una estrategia de comunica-

ción acorde con los objetivos fijados, resulta imprescindible, dotar a los profesionales de herramientas que les permitan afrontar eficazmente los retos que suponen la planificación, organización, dirección y gestión integral de un evento en un entorno que requiere cada vez más innovación.

La metodología formativa, a nivel teórico y de práctica aplicada, puesta a disposición de los profesionales que cursan este Máster, les capacita totalmente para adquirir una visión general y práctica de la conceptualización, **diseño, organización y gestión de un evento**. Esto abarcaría desde el desarrollo del briefing, conceptos e ideas previas del mismo hasta su materialización e implementación, pasando por todas las fases de la organización y manejo eficaz de las relaciones y contratos con los proveedores, profesionales y prestadores de servicios.

Esto motiva que la metodología formativa de este programa esté basada en la enseñanza activa, siendo el motivo de que se complemente con un número importante de excelentes profesionales en activo del sector, los cuales expondrán sus experiencias en eventos actuales y de gran magnitud realizados para grandes clientes con el fin de establecer un vínculo entre la teoría y la realidad más concreta.

Todos los módulos de aprendizaje de este Máster fueron desarrollados con temas de total actualidad teniendo como parámetro el mercado actual de trabajo y el nuevo escenario laboral, que se forma en España y en



la Unión Europea generado por el Convenio de Bolonia. Éste tiene como un objetivo esencial mejorar las enseñanzas de manera que tengan “relevancia profesional” o “relevancia para la sociedad”, con una preparación profesional avanzada orientada a la especialización académica, profesional y a la investigación.

Todos los conocimientos teóricos adquiridos durante este curso se aplicarán en la realización práctica, por equipos de trabajo pluridisciplinares, de un proyecto final sobre un supuesto de evento real planteado previamente. Este constituye el apartado del curso más importante, ya que se basa en el desarrollo completo de un proyecto como método de aprendizaje.

Por todo ello, el Máster cumplirá las expectativas de los participantes, permitiéndoles adquirir la cualificación y totalidad de conocimientos necesarios que requiere un profesional para el ejercicio de su profesión en el campo de los eventos y la comunicación, con una completa y actualizada y moderna visión del campo de la **organización de eventos. de la organización de eventos.**

Objetivos

Nuestro Master en Planificación, Organización y Gestión de Eventos pretende cumplir con objetivos importantes, demandados por el mercado, las empresas y los profesionales actuales:

1. La formación de verdaderos profesionales en las áreas de Comunicación, Marketing y Eventos: El aprendizaje de las técnicas de planificación, gestión y dirección más actuales, así como el desarrollo de las habilidades y competencias necesarias para organizar con éxito todo tipo de eventos y lograr una adecuada estrategia de Comunicación y Marketing.

2. Dotar a todos los participantes del Master de los conocimientos y herramientas necesarios para lograr el desarrollo exitoso de cualquier acto o evento que se plantea realizar.

3. Perfeccionar, mediante una formación eminentemente práctica, los conocimientos adquiridos teóricamente, a través del desarrollo y estudio de simulaciones y casos reales e hipotéticos que permitan la aplicación de las materias aprendidas.

4. Proporcionar al alumno la cualificación y las herramientas necesarias para el exitoso ejercicio de su profesión.

5. Dotar al alumno de una base global de conocimiento adecuada a la actualidad y que le permita comprender todos los rápidos avances que se están produciendo; eventos virtuales, aplicaciones interactivas móviles, herramientas y software de gestión, etc...

Salidas profesionales

Los alumnos que realicen este master podrán dirigir su vida profesional hacia departamentos de:

- Marketing
- Comunicación
- RR.PP
- Relaciones Institucionales
- Relaciones Externas
- Consultoría y Asesoría Profesional de organización de Actos y Eventos
- Agencias de Eventos
- Agencias de Publicidad
- Agencias de Comunicación
- Agencias de Marketing
- Consultoras
- Centrales de Medios
- Etc.



Metodología

Clases teórico / prácticas

Donde se desarrollaran las diferentes materias que componen cada módulo para dotarlas de una base teórica sólida, analizando ejemplos y casos prácticos reales que ejemplifiquen el contenido de las mismas.

Conferencias de profesionales del sector

Los conferenciantes que pasaran a lo largo del programa serán profesionales de los más diversos ámbitos, los cuales, a través de su dilatada experiencia, transmitirán todo su expertise y conocimiento.

Cases, estudios y análisis

A través del estudio y análisis de casos significativos y reales, el alumno tendrá la oportunidad de adquirir el conocimiento y aprendizaje necesarios para la correcta planificación, organización y gestión de eventos.

Visitas

El programa cuenta con una serie de visitas a diferentes localizaciones con el fin de vivir y experimentar de primera mano situaciones tan variadas como un montaje, conocer la dinámica y funcionamiento de todas las fases de desarrollo de un evento, diferentes oficios o incluso visualizar nuevos y sorprendentes espacios.

Proyecto final de curso

Mediante el desarrollo de un proyecto de organización integral de un significativo evento real de una empresa actual, considerado como elemento clave para la aplicación y el posterior desarrollo de los conocimientos adquiridos en el programa, mediante el cual se podrá valorar el aprovechamiento positivo y real del curso por parte del alumno.



Programa del curso

Módulo 1: Organización de evento

Organización de un evento.

Módulo 2: Conceptos previos, normas y legislaciones

Introducción al concepto/definición de Evento. Clasificación por tipologías (Actos oficiales, Actos no oficiales, Actos privados, Actos públicos y otras clasificaciones, con ejemplos reales, sus características y elementos relevantes.

Normas básicas y legislaciones en la organización de un evento.

Módulo 3: Diseño conceptual

El briefing

Concepto

Contenidos (Análisis situación, objetivos, target y etc)

Elaboración de un briefing (características y errores comunes en la elaboración)

Concepto BDA

Módulo 4: Diseño creativo

Creatividad, imaginación e innovación.

Técnicas de creatividad.

Creatividad aplicada a eventos.

El pensamiento lateral: Como generar ideas originales y novedosas, que den cuerpo y forma al evento.

Módulo 5: Planificación del evento

Elaboración del proyecto del evento.

Diseño y contenidos.

Cronograma y timing del evento.

Módulo 6: Gestión del evento

- Concepto
- Proyecto definitivo del evento
- Gestión de todos los recursos implicados en la organización de un evento

Módulo 7: Localizaciones y espacios

Definición de **espacios**. El entorno donde albergar nuestros eventos.

- **Dimensionamiento**. Saber lo que necesitamos y como utilizar los recursos de manera óptima.
- **Ubicación**. Donde, dentro, arriba, allí, abajo, porqué, cerca, etc. Son cuestiones a las que daremos respuesta y nos acercarán al espacio mas adecuado.
- **Tipología** de los espacios (Estancias, estilos, colores, adjetivos, históricos, temáticos, etc) pondremos nombre y aplicación a los diferentes lugares que podemos hallar para la celebración de nuestros eventos.
- **Características** técnicas e infraestructuras que definen un espacio.
- **Elección** del escenario del evento.
- **Donde** localizar espacios y los lugares más utilizados de Madrid. Características principales y aplicaciones.
- Creación de **base de datos** de espacios.



- **Visitas** a espacios, clases externas, ejercicios prácticos, ayudarán al alumno a evaluar, elegir o proponer.

Módulo 8: Comunicación

Gestión de la comunicación en eventos empresariales y/o institucionales

Comunicación e imagen corporativa

La identidad corporativa en eventos

El plan de comunicación

Análisis de la situación, público objetivo, objetivos de comunicación, definición de mensajes, selección de herramientas y canales, plan de acciones

Plan de comunicación y herramientas:

- El plan de comunicación aplicado a un evento
- Herramientas de comunicación
- Otras fórmulas de comunicación no convencional
- Aplicación de las herramientas de comunicación en eventos
- Técnicas de comunicación (notas de prensa, la convocatoria de prensa, ruedas de prensa, el reportaje, dossieres, convocatorias, visitas / viajes con medios de comunicación y etc.)
- Técnicas audiovisuales.

Módulo 9: Marketing

Concepto y fundamentos

Marketing Mix

Análisis DAFO

Marketing no convencional

Patrocinio y sponsoring

- Mecanismos de funcionamiento del patrocinio
- ¿Qué es el Patrocinio? ¿Qué es el mecenazgo?
- ¿Cómo y por qué elegir un patrocinador?
- ¿Cómo calcular el valor de un Patrocinio?
- Las asociaciones estratégicas como instrumentos necesarios para la satisfacción de necesidades.
- Herramientas para satisfacer las necesidades de patrocinados y patrocinadores
- Pasado, presente y futuro del Patrocinio.

Módulo 10: Producción

Concepto de la producción, objetivos y funciones. Entender la producción y sus especialidades.

Organización de tareas, seguimiento y control de actividades. Un sistema de gestión para alcanzar los objetivos fijados.

Tipos de proveedores para eventos

Selección, negociación, contratación y gestión de proveedores. Como distinguir y elegir un buen proveedor.

“El éxito del evento depende de la selección de buenos proveedores”.

La función de compras. Instrucciones y documentación para generar pedidos y aprobar facturas.

Creación de base de datos proveedores.

Como reunir y donde encontrar a nuestros proveedores.

Módulo 11: Protocolo

La importancia del protocolo en la organiza-

ción de eventos

La organización de los actos protocolarios Tipologías de protocolo. Protocolo Social

El protocolo y su aplicación a la organización de eventos

Normas básicas en la organización de eventos

La seguridad y el Protocolo

La gestión del protocolo

Módulo 12: Gestión financiera

Interpretación de los presupuestos de proveedores (IVA, descuentos, anticipos, vigencia, contratos, legislación mercantil, etc.)

Generación y envío del presupuesto al cliente (margen comercial, fee, honorarios, margen bruto, registro de presupuestos, etc.)

Recepción de facturas de proveedores, órdenes de compra, aprobación y pago.

Negociación de rapelles con proveedores, explicación y casos prácticos

Presupuestos finales

Módulo 13: Implementación del día del evento

Planning de montaje y desmontaje.

Concepto de implementación.

Fases de preparación, puesta en marcha y controles.

Organización y responsabilidades.

Montajes e instalaciones de los elementos producidos.

Dirección y seguimiento del acto.

Desmontajes. Que hacemos y cómo, hay que terminar de rematar el trabajo realizado.

Módulo 14: El post-evento

Medición y gestión de resultados



- Cierre del Evento
- Auditoria
- Estadísticas
- Seguimiento y Control
- Informe final post-evento
- Acciones posteriores del evento.
- Evaluación
- Memoria económica

Módulo 16: Técnicas de presentación y metodología (proyecto final)

Técnicas de comunicación oral y presentaciones.

Dirección

Métodos y herramientas para una presentación eficaz

Aspecto Personal

La comunicación Corporal

Vocabulario

Manejo de la voz

Obstáculos que dificultan la comunicación

Controlar el Miedo Escénico

Utilización adecuada de recursos audiovisuales

Módulo 17: El evento

Responsabilidad social y sostenibilidad

- RSC y Marketing Social
- Eventos Solidarios
- Sostenibilidad y Eventos
- Eventos Ecológicos

Programa de didáctica multidisciplinar

Todos los Programas de IED Master cuentan con una parte dedicada a actividades multidisciplinarias que están relacionadas de una manera directa o indirecta con el contenido del mismo. Estas actividades pertenecen a la agenda cultural de IED Madrid y son seleccionadas conjuntamente, en cada caso, por los responsables de la dirección y coordinación didáctica.



Javier Pérez - Pardo

Actualidad:

Socio Director Agencia Estilo Propio

Socio Director Agencia DalelaVuelta

Consultor de Marketing y Comunicación

Formador, Ponente y Conferenciante

Formación Académica:

Doctorando en Comercialización e Investigación de Mercados. Universidad Complutense de Madrid

Licenciado en Derecho con especialidad en Gestión Empresarial

Diplomado en C.C. Económicas

Máster en Marketing y Administración de Empresas

Máster en Dirección de Comercio Internacional

Docentes

Entre los muchos profesionales que participan en este Master podemos destacar entre otros a:

María del Carmen Afán Ruiz

PR Manager en el Dpto. de Comunicación - Señor Goldwind

Emilio Alarcón

Agencia MMM

David Atienza

Freelance

Oscar Barreiro

Diseño creativo

Rebeca Eiroa

Directora de Cuentas Agencia Estilo Propio

Emiliano Figueroa

Director de Business & Legal Affairs de Sony Music España

María Gonzalez García

Ejecutiva Senior de Cuentas. Dpto Eventos y Protocolo - INFORPRESS

Luis de las Heras

Director Producción y Compras Agencias Nacionales e Multinacionales

Juan Manuel Jiménez

Técnico Superior en Protocolo y RR Institucionales

Janaína Mendes

Doctora en Voz -Directora Departamento UPM

Eric Mottard

Socio-director de Grupo eventoplus

Javier Pérez Pardo

Director Fundador Agencia Estilo Propio

Julián Sacristán

Director de consultoría en WFM y Director de Cuentas de Planilandia

Eva Salmerón

Agencia MMM

Israel Sousa

Unidad de Negocios de Museos y Exposiciones. Lunatus

Eduardo Souza

Director Comercial Grupo Estilo Propio



Orientación profesional

El Departamento de **Orientación Profesional** es un servicio que ofrece el **IED Madrid** a sus alumnos con el fin de asesorarles y acercarles al sector empresarial de una manera personal y profesionalizada.

Los servicios que se ofrecen son útiles para aquellos que quieran realizar prácticas, busquen empleo o en general para los interesados en la exploración y definición de opciones de trabajo, estudio o proyección profesional tras la culminación de sus estudios

Este Departamento ayuda a facilitar contactos, oportunidades y encuentros con empresas, partiendo de la base de que estas facilidades pretenden favorecer al alumno su inserción en el mundo laboral. Este servicio se verá potenciado en función de la actitud e iniciativas del propio alumno.

¿Cómo participar?

- Mandamos tu Currículum Vitae optimizado en formato Word o pdf. Pasarás a formar parte de nuestra base de datos y participarás en todos los procesos de selección acordes a tu perfil personal y profesional.
- Es aconsejable una carta de motivación donde manifiestes tus intereses y objetivos
- Facilitamos la posibilidad de mantener una entrevista personalizada con cada alumno que esté interesado en este servicio, para orientarle, ayudarle a perfilar su CV y gestionar mejor su entrada en el mundo laboral. Siempre con cita previa.

Funcionamiento

El IED realizará un seguimiento personalizado de los alumnos o exalumnos que han pasado por este departamento y de las empresas interesadas en el mismo, con el fin de conocer los resultados de los procesos de selección.



Informaciones generales

ISTITUTO EUROPEO DI DESIGN

Calle Larra, 14 - 28004 Madrid

Registro mercantil: Tomo 7617, Libro 0, Folio 201, Sección 8, Hoja nº M - 123199, inscripción 1ª

Director IED Madrid: Riccardo Marzullo

El IED imparte cursos trienales, master, de especialización y de verano en modalidad presencial. En todos los cursos el alumno obtiene una titulación privada otorgada por el IED. En todos los cursos el alumno obtiene una titulación privada otorgada por el IED que no conduce a la obtención de un título con valor oficial.

Para informaciones sobre duración de cada curso, fechas de inicio y finalización y número de horas lectivas, consultar los folletos de cada área que se encuentran a disposición de los alumnos en el centro.

El material necesario puede variar en función del curso elegido. El coste de este material correrá a cargo de cada alumno, teniendo en cuenta que el IED pone a disposición de los estudiantes los talleres informáticos, de moda y de diseño de producto.

Los cursos se imparten de lunes a viernes en la sede del IED y de forma ocasional la jornada del sábado. Los horarios pueden oscilar entre las 9:00 y las 23:00 horas. El número de plazas disponibles está limitado a 25-30 alumnos por grupo. El número mínimo de inscripciones para realizar el curso es de 15 alumnos. Las horas indicadas en cada programa incluyen horas lectivas, tutorías de proyecto, clases prácticas en laboratorios y visitas culturales, en función de cada curso.

IED Madrid ofrece el servicio de Bolsa de Empleo para los alumnos graduados, encontrándose a disposición de los mismos el modelo de convenio en prácticas y la lista de empresas.

El periodo de inscripción para el siguiente curso académico se abre en noviembre del año anterior y se cierra una vez cubiertas las plazas disponibles. La reserva de plaza se formalizará previo pago de la tasa de inscripción.

El IED reconoce el derecho de desestimiento del alumno en determinados casos. Esta información, así como la que describe las causas, formalidades y consecuencias de la resolución del contrato, está recogida en el reglamento general, que se encuentra a disposición del público en las oficinas del Servicio de Información y Orientación al estudiante y de Administración.

El IED organiza anualmente un concurso para la obtención de una beca que puede cubrir el importe de la tasa de curso durante los tres años que dura el mismo. Dicha beca tendrá que ser renovada cada año con el cumplimiento de la normativa, que se encuentra a disposición del público en las oficinas del Servicio de Información y Orientación al estudiante y de Administración.

PRECIO

El precio total del curso es la suma del importe de la matrícula y de la tasa de curso, descritos en la página nº2 de este documento. Es posible realizar el pago de la tasa de curso de manera fraccionada hasta en 12 meses mediante financiación bancaria.

Para los cursos monográficos el precio indicado en la página nº2 es el coste total del curso, y para la inscripción en el mismo se ha de realizar un único pago por valor de dicho importe.

PAGO DE LA TASA DE MATRÍCULA

INGRESO EN CUENTA Y ENVÍO DEL RECIBO BANCARIO POR FAX 91 1892402 O POR E-MAIL info@madrid.ied.es ESPECIFICANDO EL NOMBRE DEL ALUMNO

Pagos desde España

Banco Popular Español
c/ Génova, 20 - 28004 Madrid
Istituto Europeo di Design
Número de Cuenta: 0075-0322-81-0600446618

Pagos desde el extranjero

Banco Popular Español
c/ Génova, 20 - 28004 Madrid - España
Istituto Europeo di Design
Código swift: POPUESMM
Código IBAN: ES65 0075-0322-81-0600446618

En efectivo

TALÓN NOMINATIVO CONFORMADO A NOMBRE DE INSTITUTO EUROPEO DI DESIGN S.L.
TARJETA DE CRÉDITO (VISA, MASTERCARD)

PAGO DE LA TASA DE CURSO

Un único pago del total de la tasa de curso (mediante uno de los sistemas de pago de la matrícula), pagadero un mes antes del inicio del curso. Pago fraccionado mediante la posibilidad de financiar la tasa del curso a través de una entidad financiera tramitado un mes antes del inicio del curso tal y como se explica en el folleto informativo que se encuentra a disposición de los alumnos en los despachos del SIO y en el de Administración.



IED Master

Larra 14

28004 Madrid

Tel. +34 91 448 04 44

IED Madrid Palacio de Altamira

Flor Alta 8

28004 Madrid

Tel. +34 91 448 04 44

iedmadrid.com