

ACTUALIZACIÓN • FEBRERO A ABRIL 2010

Inglés para el pequeño comercio

FECHAS

22 Febrero 2010 - 26 Abril 2010.

DURACIÓN

24 horas.

HORARIO

Lunes. De 16:00 h a 19:00 h.

No hay clase los días 5 y 12 de abril de 2010.

PRECIO

430 €. Máximo a bonificar: 430 €.

LUGAR

Escuela de Negocios Lluís Vives.

DIRIGIDO A

Personas que tengan un nivel intermedio-bajo (A2) de inglés, profesionales del pequeño comercio de Valencia.

OBJETIVOS

- Dirigirse a clientes de su comercio en inglés.
- Presentar sus productos y dar información.
- Hablar sobre precios y condiciones.
- Reaccionar ante reclamaciones.

Este curso está enfocado a HABLAR y ENTENDER para que los participantes puedan aplicar lo aprendido en el día a día de su trabajo (pronunciación, comunicación libre, comprensión oral, juegos de rol - simulación de casos reales de la realidad de los participantes).

TITULACIÓN OBTENIDA

Los participantes cuya asistencia supere el 75% de las sesiones, recibirán un diploma acreditativo de la Escuela de Negocios Lluís Vives de la Cámara Oficial de Comercio, Industria y Navegación de Valencia.

DOCUMENTACIÓN

La documentación y material del curso.

CONDICIONES

Los candidatos realizarán una prueba de acceso, tipo test más entrevista, para asegurar la homogeneidad del grupo. Esta prueba se efectuará el martes, 15 de Febrero de 2010, a las 16:00 horas en la Escuela de Negocios Lluís Vives. C/ Poeta Querol, nº 15. 46002. Valencia.

PONENTES

Profesorado del claustro de profesores de la Escuela de Negocios Lluís Vives.

PROGRAMA

- 1. Repaso general básico: saludar clientes, presentarse.**
- 2. Vocabulario específico relacionado al propio negocio: presentar el negocio, presentar productos y servicios.**
- 3. Dar información sobre precios, horarios, negociar condiciones.**
- 4. Preguntar necesidades, obtener información más detallada, hacer sugerencias.**
- 5. Vocabulario específico de productos, servicios, tallas, materiales.**
- 6. Atender reclamaciones: entender quejas, reaccionar ante las quejas y ofrecer soluciones.**
- 7. Dar información: sobre la ciudad, itinerarios, costumbres y fiestas.**

* Consulte la bonificación que corresponde a su empresa.