

OPINIONES ALUMNADO

JA: Es una buena base formativa, en mi caso, me ha permitido explorar distintas áreas para poder escoger mi futuro profesional.

MMJ: En general he salido muy satisfecha del curso. La parte de RRPP me sorprendió gratamente y ha despertado mi interés en este campo.

EV: Curso muy ameno y con un amplio e interesante temario. Me he quedado con ganas de más.

PERFILES PROFESORADO

BM:

1. Formación académica:
 - ✓ Técnico Especialista en Relaciones Públicas.
 - ✓ Diploma. Semana de las Relaciones Sociales y el Protocolo.
 - ✓ Certificado en Acción Formativa. Atención al cliente.
 - ✓ Certificado. Curso Especificaciones Sobre Ceremonial y Protocolo.
 - ✓ Certificado Curso Nuevas Tecnologías para la formación.
 - ✓ Diploma Curso Organización de Conferencias y Reuniones.
 - ✓ Certificado Curso Gestión de la Calidad.
 - ✓ Diploma Formadora Ocupacional.
 - ✓ Certificado curso Habilidades Directivas
 - ✓ Etc..
2. Experiencia Profesional:
 - ✓ Profesora de Relaciones Públicas
 - ✓ Profesora de prácticas secretariales y protocolo
 - ✓ Profesora del curso de PROTOCOLO EMPRESARIAL
 - ✓ Profesora en cursos del INEM
 - ✓ Profesora en cursos de “Secretariado de Dirección” y “Empleado de Oficina
 - ✓ Profesora en cursos de Experto en organización de actos y protocolo, y Dirección de Recursos Humanos
 - ✓ Colaboración con Empresas Privadas, en formación de directivos
 - ✓ Socia y colaboradora del Consejo Superior de Comunicación y Relaciones Públicas de España.
 - ✓ Artículo sobre Protocolo de Empresa la Educación Ayuda a Triunfar.

NM:

1. Formación académica:
 - ✓ **Master en Recursos Humanos.**
 - ✓ **Licenciada en Psicología.**
2. Experiencia Profesional:
 - ✓ **Responsable del Departamento de Recursos Humanos y Gestora de la Bolsa de Empleo.**
 - ✓ **Administración y Coordinación del Personal**
 - ✓ **Formación a particulares, empresas, centros específicos y entidades públicas**
 - ✓ **Gestión de Subvenciones y Proyectos**
 - ✓ **Participación en programas de empleo y Formación de la Diputación Foral de Bizkaia**
 - ✓ **Gestión de Prácticas e Intermediación de Empleo**
 - ✓ **Apoyo a la búsqueda y gestión de empleo.**
 - ✓ **Gestión del portal educativo.**

CS:

1. Formación académica:
 - ✓ **Técnico Especialista en Relaciones Públicas.**
2. Experiencia Profesional:
 - ✓ **tutoría de auxiliares de Relaciones Públicas.**
 - ✓ **Universidad de Deusto. “Curso sobre Protocolo Social y empresarial”**
 - ✓ **cursos de formación sobre protocolo empresarial.**
 - ✓ **realización de cursos del INEM y Gobierno Vasco**
 - ✓ **Tutoría y formación, impartiendo las asignaturas de Gestión de Viajes, Gestión de Alojamientos y Estructura del Mercado Turístico. Gestión de prácticas del alumnado.**

MN:

1. Formación académica:
 - ✓ **LDA. PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS.**
 - ✓ **MASTER EN MARKETING.**
 - ✓ **CAP Especialidad Psicopedagogía.**
 - ✓ **Motivación y creación de Equipos de Trabajo.**
 - ✓ **Curso de Habilidades Directivas en Centros de Formación.**
 - ✓ **Diferentes Cursos de Especialización y Seminarios.**
2. Experiencia Profesional:
 - ✓ **Profesora Titular de Marketing I y II, Marketing Estratégico, Merchandising, Telemarketing, y Marketing Turístico.**
 - ✓ **Profesora en el *MASTER INTERNACIONAL EN SECRETARIADO EJECUTIVO Y DE DIRECCIÓN.***
 - ✓ **Formadora en el curso Técnicas de Venta y Negociación.**
 - ✓ **Formación de Mandos Intermedios.**
 - ✓ **Curso de Atención al Cliente en Actividades Hosteleras.**
 - ✓ **Etc...**