

Manual de FacturaPlus / Contaplus

1. FACTURAPLUS

Creación de la Empresa en FacturaPlus
Enlace con ContaPlus
Altas de Ficheros Maestros
Proveedores
Clientes
Artículos
Altas de Tablas Generales
Formas de Pago
Bancos
Grupos de Compra
Grupos de Venta
Almacén
Pedidos de Proveedores
Albaranes de Proveedores
Facturas de Proveedores
Facturación
Presupuestos a Clientes
Albaranes a Clientes
Facturas a Clientes
Gestión de Pagos
Recibos de Proveedores
Pagos y Devoluciones de Recibos de Proveedores
Gestión de Cobros
Recibos
Pagos y Devoluciones
Liquidaciones
Informes
Estadísticas e Informes
Ejecutar el Informe
Estadísticas e Informes Estándar
Útil
Organización de Ficheros
Depuración de Ficheros
Copias de Seguridad
Recuperar Copias

2. CONTAPLUS



Creación de la Empresa en ContaPlus
Mantenimiento de Subcuentas
Mantenimiento y Gestión del Inventario
Control y Gestión de Cash-flow
Vencimientos
Cheques y Pagarés
Introducción de asientos en ContaPlus
Asientos Simples
Asientos Compuestos
Asientos Predefinidos
Utilidades de asientos
Renumeración de Asientos
Mover Subcuentas en el Diario
Búsquedas Atípicas
Listado de Diario
Listado del Mayor
Cierre y Apertura de ejercicio
Informes
Estadísticas e Informes
Útil
Organización de Ficheros

