

INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO DE PREPARACIÓN PARA EL EXAMEN OFICIAL "FIRST CERTIFICATE" DE LA UNIVERSIDAD DE CAMBRIDGE.

Nombre del curso: English for First Certificate.

Propuesta de duración: Comienzo primera semana de octubre de 2012, Finalización prevista mes de junio de 2013;

Grupo Curso Estándar = Dos clases de 1,15 horas a la semana (2,5 horas a la semana).

Grupo Curso Intensivo = dos clases de 2 horas a la semana (4 horas/semana)

Horario de los dos turnos de clases: de 18:30 a las 21:30 de lunes a viernes.

Precio Horario Estándar: 94 €/mes (10 horas/mes), + 80 € en concepto de matrícula, material documental y acceso al espacio virtual vía internet.

Precio Grupo Curso Intensivo: 150 €/mes (16 horas/mes), + 80 € en concepto de matrícula, material documental y acceso al espacio virtual vía internet.

Grupos con nivel homogéneo, máximo 10 personas.

OBJETIVOS.

- ✚ Desarrollar las destrezas comunicativas (expresión oral y escrita / comprensión oral y escrita), así como el dominio gramatical (*Use of English*) sobre una variedad de temas de carácter general con el fin de preparar el examen oficial de *Cambridge ESOL FCE (First Certificate in English)* el cual certifica el nivel B2 del Marco Europeo Común de Referencia sobre el aprendizaje de idiomas (MECR).
- ✚ Desglosado por destrezas comunicativas (en el orden en que se examinan), el nivel B2 implica ser capaz, en lengua inglesa, de:
 - Compresión escrita (Reading): comprender las ideas principales de textos escritos de cierta complejidad, así como algunos detalles o instrucciones específicas.
 - Expresión escrita (Writing): producir redacciones (cartas, artículos, informes, cuentos, etc.) claras y detalladas, expresando opiniones y explicando tanto las ventajas como las desventajas de dos o más puntos de vista distintos.
 - Compresión oral (Listening): seguir una conversación o emisión radiofónica sobre una gama de temas conocidos o de carácter general.
 - Expresión oral (Speaking): mantener una conversación sobre un abanico de temas, expresando opiniones y exponiendo argumentos.
- ✚ Practicar y desarrollar las estrategias y técnicas de examen adecuadas para obtener el máximo rendimiento de las destrezas arriba citadas.

METODOLOGIA DE TRABAJO.

- Los ejercicios irán encaminados a desarrollar todas las destrezas comunicativas, además de vocabulario sobre el mayor número posible de temas de ámbito general.
- Habrá igualmente ejercicios de refuerzo de los puntos gramaticales más significativos correspondientes al nivel B2, ya que dicho aspecto constituye una parte del examen (Paper 3- Use of English) que realizan los candidatos.
- Así mismo, se trabajará siguiendo un enfoque eminentemente comunicativo, por lo que se hará especial hincapié en la comprensión y expresión oral. Para ello, se utilizarán técnicas de inmersión lingüística, de modo que las clases se impartirán íntegramente en inglés.
- Los ejercicios en clase serán mayoritariamente de comprensión y expresión oral, sin descuidar las destrezas escritas, pero sí dejando el desarrollo de las mismas para el trabajo individual del alumno fuera del aula. No obstante, se corregirán todas las tareas de expresión escrita que los alumnos realicen a petición del profesor o por iniciativa propia.
- En cuanto a la expresión oral, ésta se trabajará a través de debates grupales sobre temas diversos, dado que la certificación oficial arriba indicada (FCE) incluye una prueba de expresión oral en la que la temática es variada. También se realizarán actividades de *roleplay* o juego de situación, en las que los alumnos recrearán situaciones cotidianas.
- El vocabulario y la gramática contarán con ejercicios específicos, principalmente en formato informático o interactivo para que resulten más estimulantes visualmente y motivadores para los alumnos. Serán trabajados de forma autónoma fuera del horario de clases (formación a distancia en plataforma virtual). Además, dado que este aspecto se presta más a ser trabajado individualmente, se considera más oportuno dedicar las sesiones presenciales a la práctica de las destrezas de expresión y comprensión oral.
- Relacionado con el punto anterior, se llevará un seguimiento sobre las actividades de refuerzo que realizan los alumnos, con el fin de poder orientarles mejor sobre el nivel de preparación en que se encuentran.

- Además de las actividades citadas anteriormente, se potenciará el uso de las nuevas tecnologías y la informática mediante el acceso a una plataforma virtual en Internet donde los alumnos tendrán acceso a actividades de refuerzo y ampliación, así como a enlaces a páginas *web* donde continuar trabajando el material visto en clase.
- Los grupos serán en la medida de lo posible homogéneos en lo que respecta al nivel previo de conocimientos lingüísticos, para lo que se suministrará a los alumnos una prueba de nivel que permita establecer el mismo en preintermedio (B1- PET), intermedio (B2-FCE) o avanzado (C1-CAE).

EVALUACIÓN.

1. Evaluación durante el curso.

- ❖ Prueba de nivel inicial.
- ❖ Trabajos individuales, grupales y participación en clase.
- ❖ Actividades de refuerzo (gramática y vocabulario).
- ❖ Exámenes de prueba según el modelo de FCE.

2. Evaluación oficial de la Universidad de Cambridge.

INFORMACIÓN SOBRE FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE)

El título de FCE está reconocido en el mundo comercial y empresarial y permite trabajar en los ámbitos de la banca, los negocios, las líneas aéreas, etc. También se acepta en gran número de Universidades y otras instituciones como prueba de que se ha alcanzado el nivel adecuado de inglés para cursar estudios en las mismas. El nivel de inglés que se certifica es equiparable al *Certificado de Aptitud* de la Escuela Oficial de Idiomas.

El examen consta de 5 partes que describimos brevemente a continuación:

1. "Reading" (1 hora) consta de 30 preguntas relacionadas con 3 partes distintas. Incluye unir frases, preguntas tipo test, texto con huecos, etc.
2. "Writing" (1 hora 20 minutos). Dos actividades de entre 120 y 180 palabras cada una (cartas, informes, instrucciones, anuncios, artículos, cuentos).
3. "Use of English" (45 minutos). Consta de 42 preguntas repartidas en 4 actividades: "cloze" libre y tipo test (rellenar los huecos en un texto), transformaciones de frases y formación de palabras.
4. "Listening" (40 minutos). Consta de 30 preguntas repartidas en 4 partes sobre las que se hacen un total de 30 preguntas (tipo test, tomar apuntes, unir frases).
5. "Speaking" (14 minutos para 2 candidatos). Se examina a los aspirantes de dos en dos. Éstos tendrán que hablar sobre los temas propuestos por el examinador o sugeridos a partir de una foto.

Cada parte del examen tiene un valor de 40 puntos (200 puntos en total). La suma total de las puntuaciones de cada parte se convierte a un resultado sobre 100 puntos. No es necesario aprobar cada una de las partes; sólo se exige haber superado una puntuación mínima global. Se pueden obtener las siguientes calificaciones (*grades*):

Grade A = 80-100 puntos
Grade B = 75-79 puntos
Grade C = 60-74 puntos
Grade D = 55-59 puntos
Grade E = 54 puntos o menos.

El certificado se otorga con las tres primeras calificaciones arriba indicadas (A-C).

CONSULTORES PARTICIPANTES

Profesional en activo, especialista en la materia a impartir.

Formación académica que acredita perfil técnico.

Experiencia profesional en empresa privada y docente.

Habilidades de comunicación, exposición, facilitador del aprendizaje.

Amplia experiencia en preparación de oposiciones y exámenes oficiales de Cambridge, con un muy alto porcentaje de aprobados.

- **Licenciatura en Traducción e Interpretación de Inglés.**
- Título de **Proficiency in English (GRADE A – SOBRESALIENTE).**
Expedido por la **UNIVERSIDAD DE CAMBRIDGE.**
- **Título de Traductor e Intérprete Jurado de Inglés.**
- **Escuela Oficial de Idiomas de Murcia**
Título de Ciclo Superior de Inglés.

Coordinador del programa bilingüe inglés-español en un centro educativo público de la CARM.

Profesor de inglés en el sistema educativo español desde 2006.

Profesor de español y francés en el instituto *Warwick Park School* de Peckham (Londres).

Subdirector del Departamento de Idiomas en el instituto *Academy at Peckham* (Londres).

Jefe del Departamento de Idiomas en el instituto *Academy at Peckham* (Londres).

Auxiliar de conversación de español. Calday Grange Grammar School, Hilbre High School y Pensby High School for Boys. Wirral (Merseyside -Inglaterra-).

Traductor e intérprete. Sociedad Española de Seguridad Industrial, S.A. (SESISA).

Intérprete Jurado. (Diversas causas civiles y penales). Juzgados de la Comunidad Autónoma de Murcia. Traductor autónomo de textos jurídicos, comerciales y médicos. Colaboraciones con diversas agencias de traducción.

****Se ofrece la posibilidad de asistir a una clase impartida y desarrollada por el consultor responsable de la materia. Confirmar con departamento de administración de Escuela Europea de Negocios.***

PRUEBA DE NIVEL.

Para la participación en el curso es imprescindible realizar prueba de nivel que facilitaremos en el momento de formalización de preinscripción.

TITULACION:

Título acreditativo expedido por Escuela Europea de Negocios:
"Curso de inglés. Preparatorio Exámen First Cambridge"

Certificación oficial:

- ✓ Preliminary English Test (PET)
- ✓ First Certificate in English (FCE)
- ✓ Certificate in Advanced English (CAE)