

MÁSTER

MÁSTER INTERNACIONAL EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS



MAS022

- DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO -



DESTINATARIOS

Este prestigioso Máster Internacional está dirigido a empresarios, directivos, emprendedores, trabajadores del sector gestión turística y a cualquier persona que pretenda adquirir los conocimientos directivos y técnicos necesarios para una excelente gestión de alojamientos turísticos.

Este pack formativo permitirá conocer alumnado a un experto en laboral, un experto en contabilidad, un experto fiscal, las habilidades directivas y la especialización en alojamientos turísticos. Además, al final de cada unidad didáctica el alumno contará con ejercicios de autoevaluación para poder evaluar el nivel y los conocimientos adquiridos en cada apartado.

En ambas modalidades el alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
600H



MODALIDAD
A DISTANCIA / ONLINE



*Ambas modalidades incluyen
módulos con clases en directo.

CURSO INICIAL
ONLINE



TUTORIAS
PERSONALIZADAS



IDIOMA
ESPAÑOL



DURACION
HASTA UN AÑO
*Prorrogable



IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~2380 €~~

VALOR ACTUAL: 595 €

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “**MÁSTER INTERNACIONAL EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS**”, de ESNECA BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP y AEEN, máximas instituciones españolas en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

CONTENIDO FORMATIVO

PARTE 1

MÓDULO 1. COORDINACIÓN DEL ÁREA DE ALOJAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADMINISTRACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTEGRACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ESTILOS DE MANDO

UNIDAD DIDÁCTICA 6. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 7. NORMATIVA DE ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 2. RENTABILIDAD ECONÓMICO-FINANCIERA EN EMPRESAS DE ALOJAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIOS EN LAS ÁREAS DE ALOJAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRUCTURA FINANCIERA DE LAS EMPRESAS Y ÁREAS DE ALOJAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EVALUACIÓN DE COSTES, PRODUCTIVIDAD Y ANÁLISIS ECONÓMICO PARA ÁREAS DE ALOJAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIONES INFORMÁTICAS ESPECÍFICAS PARA LA ADMINISTRACIÓN EN ÁREAS DE ALOJAMIENTO

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 3. GESTIÓN DE CALIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CALIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COSTE DE LA CALIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GURÚS DE LA CALIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA "Q" DE CALIDAD TURÍSTICA

MÓDULO 4. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN Y COMUNICACIÓN AL PERSONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMUNICACIÓN A LOS CLIENTES

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LEGISLACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 5. AHORRO DE ENERGÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ILUMINACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 7. OTROS PUNTOS DE AHORRO DE ENERGÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ECOCONSUMO

UNIDAD DIDÁCTICA 9. GESTIÓN DE RESIDUOS

UNIDAD DIDÁCTICA 10. RESIDUOS PELIGROSOS

UNIDAD DIDÁCTICA 11. AHORRO DE AGUA

UNIDAD DIDÁCTICA 12. RUIDO Y VIBRACIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 13. TRANSPORTES

MÓDULO 5. ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO RURAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EVOLUCIÓN Y DEFINICIÓN DE TURISMO RURAL

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPALES PROBLEMAS A LOS QUE SE ENFRENTA EL TURISMO RURAL

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LOS PRINCIPALES RETOS DEL TURISMO RURAL

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA OFERTA DE TURISMO RURAL EN LOS PAÍSES EUROPEOS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS DE LA DEMANDA DE TURISMO RURAL EN ESPAÑA

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ALGUNAS CONSIDERACIONES A LA HORA DE PONER EN MARCHA UN ESTABLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO RURAL

PARTE 2

MÓDULO 1. ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE PISOS EN ALOJAMIENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE PISOS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS APLICADOS AL DEPARTAMENTO DE PISOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO EN FUNCIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPOS DEL ÁREA DE PISOS, ZONAS COMUNES, LAVANDERÍA Y LENCERÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. APROVISIONAMIENTO, CONTROL E INVENTARIO DE EXISTENCIAS EN EL DEPARTAMENTO DE PISOS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA LAVANDERÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES, MOBILIARIO Y EQUIPOS EN EL DEPARTAMENTO DE PISOS

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE LA SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTOS

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 2. SUPERVISIÓN Y PUESTA A PUNTO DE LAS UNIDADES DE ALOJAMIENTO Y ZONAS COMUNES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SELECCIÓN Y CONTROL DE USO DE EQUIPOS, MÁQUINAS Y ÚTILES PROPIOS DE LIMPIEZA Y PUESTA A PUNTO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LIMPIEZA Y PUESTA A PUNTO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN LOS PROCESOS DE LIMPIEZA Y PUESTA A PUNTO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 3. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBDEPARTAMENTO DE LAVANDERÍA Y LENCERÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORGANIZACIÓN DEL ESPACIO FÍSICO DEL ÁREA DE LAVANDERÍA-LENCERÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS RECURSOS HUMANOS DEL DEPARTAMENTO

DE LAVANDERÍA-LENCERÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIÓN DE LA TRAYECTORIA DE LA ROPA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS, EJECUCIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE LAVADO DE ROPA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS, EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE PLANCHADO DE ROPA

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ANÁLISIS, EJECUCIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE ARREGLO DE ROPA

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PRESUPUESTO DEL DEPARTAMENTO DE LAVANDERÍA, LENCERÍA, PLANCHA Y COSTURA

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EXTERNALIZACIÓN DEL SERVICIO DE LENCERÍA-LAVANDERÍA

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 4. SUPERVISIÓN DE LA DECORACIÓN Y AMBIENTACIÓN DEL ÁREA DE ALOJAMIENTO Y ZONAS COMUNES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MOBILIARIO EN EL DEPARTAMENTO DE PISOS EN ALOJAMIENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DECORACIÓN Y AMBIENTACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE PISOS EN ALOJAMIENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL ARTE FLORAL

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

PARTE 3

MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A LOS RECURSOS HUMANOS EN EL ALOJAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ÉTICA DEL ADMINISTRADOR DE PERSONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 4. POLÍTICAS DE MOTIVACIÓN Y ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LAS RETRIBUCIONES

*Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 2. ANÁLISIS, DESCRIPCIÓN Y VALORACIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. OBJETIVOS DE LA VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO (VPT)

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AGENTES QUE INTERVIENEN EN LA VPT

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESO PREVIO A LA APLICACIÓN DE LA VPT

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMAS DE VPT

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OTROS SISTEMAS DE VPT

UNIDAD DIDÁCTICA 6. APLICACIÓN SALARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 7. RETRIBUCIÓN Y COMPENSACIÓN

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 3. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS TEST EN LA SELECCIÓN DE PERSONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EJEMPLOS DE FICHAS UTILIZADAS PARA EL RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN A TRAVÉS DE EMPRESAS DE TRABAJO TEMPORAL (ETTS)

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 4. NORMATIVA LABORAL Y DE ORGANIZACIÓN DE LAS

RELACIONES LABORALES EN LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LEGISLACIÓN LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUENTES DEL DERECHO LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORGANIZACIÓN DEL ESTATUTO DE LOS TRABAJADORES

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 5. LA FORMACIÓN EN LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL CONCEPTO DE FORMACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CLASES DE FORMACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LOS PRINCIPIOS DE LA FORMACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LOS OBJETIVOS DE LA FORMACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA PLANIFICACIÓN Y LA FORMACIÓN, MOTORES DEL ÉXITO

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMACIÓN EN LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PLAN DE FORMACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL ROL DEL PROFESOR

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 6. RECURSOS HUMANOS APLICADOS A ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA FUNCIÓN DE INTEGRACIÓN DE PERSONAL EN LOS DEPARTAMENTOS DE PISO Y RECEPCIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA DIRECCIÓN DE PERSONAL EN EL ÁREA DE ALOJAMIENTO

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario
Anexo*

PARTE 4

MÓDULO 1. COMERCIALIZACIÓN DE EVENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES UN EVENTO?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA IMPORTANCIA DEL EVENTO COMO HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CREATIVIDAD EN EL DISEÑO DE COMUNICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL DISEÑO DE PRECIOS EN LOS EVENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DISEÑAR Y OPERAR BASES DE DATOS DE CLIENTES

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ACCIONES COMERCIALES

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 2. ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN DE EVENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DE UN DEPARTAMENTO DE EVENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE CONTROL POR OBJETIVOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DISEÑO DE NUEVOS SERVICIOS Y TENDENCIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESTUDIOS DE MERCADO

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DISEÑO DE CRONOGRAMAS

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 3. PLANIFICACIÓN DE EVENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICAR UN EVENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE NEGOCIACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EVENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DOCUMENTAL Y APLICACIONES INFORMÁTICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SISTEMA DE MONTAJE DE EVENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Resumen

MÓDULO 4. SUPERVISIÓN DE EVENTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MERCHANDISING

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MODOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE SERVICIOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DISEÑO DE CUESTIONARIOS DE EVALUACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA IMPORTANCIA DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA CALIDAD EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE