



Carval Formación sl



MICROSOFT ACCESS

4.5

[2 opiniones](#)

Curso · A Distancia

189 € IVA inc.

¡Amplía tus horizontes profesionales con el dominio de Access, uno de los programas más utilizados hoy en día en cualquier entorno laboral!

Tipología	Curso
Nivel	Nivel avanzado
Metodología	A distancia
Horas lectivas	300h
Duración	3 Meses
Inicio	Fechas a elegir

¿Quieres aprender a gestionar bases de datos de manera profesional?

¡Si es así, este nuevo programa que Emagister tiene para ti es lo que estabas buscando!

Con el nuevo curso de Microsoft Access adquirirás las competencias necesarias para dominar el manejo de uno de los programas más utilizados en muchas de las profesiones de hoy en día.

Este programa que Emagister ha agregado recientemente a su catálogo formativo es impartido por el centro educativo Carval Formación en la modalidad a distancia y su objetivo principal es brindarte la mejor experiencia de aprendizaje para que logres desarrollar completamente tus capacidades en el ámbito profesional.

El programa se basa en una metodología de estudios teórico-práctica a través de la cual podrás consolidar todos los conocimientos aprendidos de una manera eficiente. El temario que propone el centro se divide en 20 unidades de estudio que abarcan desde los primeros pasos con Access 2016, la creación de una base de datos a partir de una plantilla y la creación de aplicaciones web, hasta el diseño de tablas y formularios, la composición de consultas e informes, el desarrollo de aplicaciones de bases de datos, la personalización del entorno de Access, entre otros.

Si deseas más información acerca de este nuevo curso, no dudes en contactar a uno de los profesionales del centro a través de Emagister.com.

Instalaciones y fechas

A distancia

INICIO

A tener en cuenta

¿Cuáles son los objetivos de este curso?

¿A quién va dirigido?

Requisitos

¿Qué pasará tras pedir información?

Preguntas & Respuestas



¿Podrías decirme si se enseñan técnicas para crear formularios personalizados con diferentes tipos de controles y validaciones?

Isabel J., 25/10/2023

Respuesta de Equipo E. (25/10/2023)

Hola Isabel. Sí, el temario del curso de Microsoft Access incluye el diseño y desarrollo de formularios interactivos para la captura de datos. Aprenderás técnicas para crear formularios personalizados utilizando diferentes tipos de controles, como cuadros de texto, botones y listas desplegables. Si tienes ...



Hola, me gustaría saber si el temario del curso incluye el aprendizaje de cómo crear consultas avanzadas utilizando múltiples tablas y criterios de búsqueda. ¿Podrías ...

Pablo F., 25/10/2023

Respuesta de Equipo E. (25/10/2023)

Claro, en el curso se enseña a crear consultas avanzadas utilizando múltiples tablas y criterios de búsqueda. Aprenderás a utilizar operadores lógicos como AND, OR y NOT para combinar condiciones y obtener resultados más precisos. ¡Espero que esta información te sea útil! Saludos

Opiniones

Julen Sainz-Maza

5.0

13/05/2019

Sobre el curso: muy buen curso, explicativo y facil de entender

¿Recomendarías este curso?: Sí

Julen Sainz Maza

4.0

06/03/2019

Opinión verificada

Sobre el curso: Hasta el momento está funcionando muy bien porque el contenido es muy completo. La verdad es que todo se ajusta a la información que me dieron al iniciar el curso.

¿Recomendarías este curso?: Sí

Logros de este Centro

2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

¿Cómo se consigue el sello CUM LAUDE?

Materias

BASIC	1
Eventos	1
Microsoft Office	1
Papel	1
Registros	
SQL	1
Páginas web	1
Sintaxis	1
Access	1
Microsoft	1
Microsoft Access	1
Microsoft Access Experto	1

Profesores



Juan Carlos Guerrero

TUTOR

Temario

- 1.GENERALIDADES
- 2.BASES DE DATOS
- 3.OBJETOS DE LA BASE DE DATOS
- 4.ESTRUCTURA DE UNA TABLA
- 5.RELACIONES ENTRE LAS TABLAS
- 6.REGISTROS
- 7.DATOS
- 8.IMPRIMIR DATOS
- 9.CREAR UN FORMULARIO

- 10.CREAR UN INFORME
- 11.IMPRIMIR UN INFORME
- 12.CONTROLES DEPENDIENTES
- 13.CONTROLES INDEPENDIENTES
- 14.CONTROLES CALCULADOS
- 15.GESTIÓN DE LOS CONTROLES
- 16.SECCIONES
- 17.CONSULTAS DE SELECCIÓN
- 18.CÁLCULOS EN LAS CONSULTAS
- 19.CONSULTAS DE ACCIÓN
- 20.COPIA/IMPORTACIÓN/EXPORTACIÓN
- 21.MACRO-COMANDOS
- 22.PERSONALIZAR LA INTERFAZ DE ACCESS