

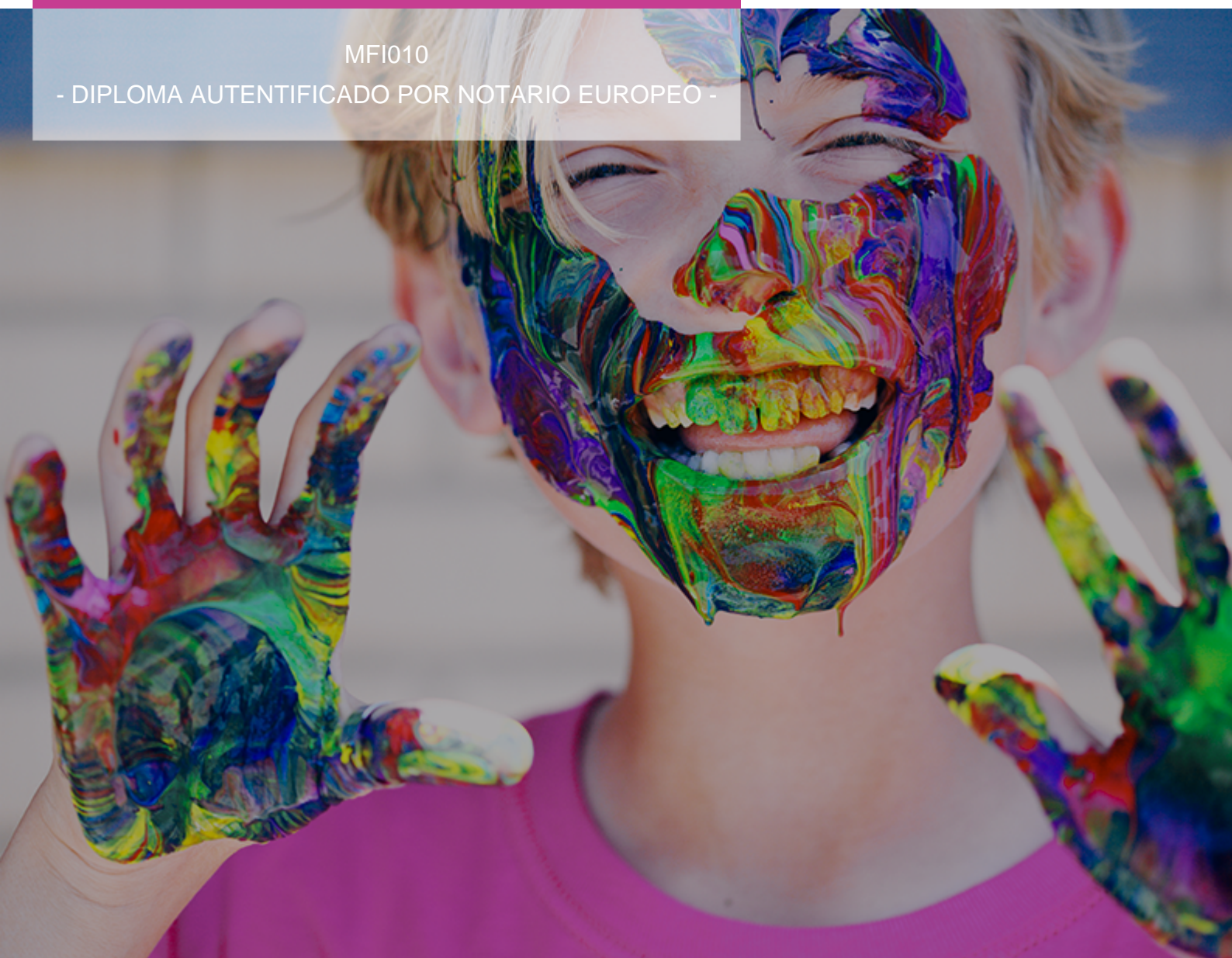
# MÁSTER

MBA CENTROS DE ATENCIÓN A LA INFANCIA

FORMA   
INFANCIA  
EUROPEAN SCHOOL

MF1010

- DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO -



## DESTINATARIOS

Este Máster está dirigido a empresarios, directivos, emprendedores, trabajadores, estudiantes y cualquier persona que pretenda adquirir los conocimientos necesarios en MBA en centros de atención a la infancia.


Permite conocer la parte laboral, contabilidad, fiscal, práctica empresariales y nuevas tecnologías, las habilidades directivas y la especialización en centro de atención a la infancia.

El alumno dispondrá de ejercicios de autoevaluación que le permitirán valorar los conocimientos adquiridos a lo largo del estudio de cada uno de los temas.

En ambas modalidades el alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

## FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA  
600H 

MODALIDAD  
A DISTANCIA / ONLINE   
\*Ambas modalidades incluyen módulos con clases en directo.

CURSO INICIAL  
ONLINE 

TUTORIAS  
PERSONALIZADAS 

IDIOMA  
ESPAÑOL 

DURACION  
HASTA UN AÑO   
\*Prorrogable

## IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~2380~~ €

VALOR ACTUAL: 595 €

## CERTIFICACIÓN OBTENIDA

---

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “ **MBA CENTROS DE ATENCIÓN A LA INFANCIA** ”, de FORMAINFANCIA EUROPEAN SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

*\*El contenido del curso se encuentra orientado hacia la adquisición de formación teórica complementaria. Este curso no conduce a la obtención de una titulación oficial.*

# CONTENIDO FORMATIVO

---

## PARTE 1

### INTRODUCCIÓN

#### MÓDULO 1. PROCESO DE FORMACIÓN DEL DERECHO DEL TRABAJO

##### UNIDAD FORMATIVA 1. INTRODUCCIÓN DERECHO DEL TRABAJO

##### UNIDAD FORMATIVA 2. DELIMITACIÓN CONCEPTUAL DEL DERECHO DEL TRABAJO

##### UNIDAD FORMATIVA 3. OBJETO DEL DERECHO DEL TRABAJO

1. Presupuestos sustantivos del Derecho del Trabajo
2. Presupuestos objetivos del Derecho del Trabajo
  - Exclusiones
  - Inclusiones

##### UNIDAD FORMATIVA 4. FUENTES DEL DERECHO DEL TRABAJO

1. Relación ley-convenio colectivo
2. Costumbre laboral y principios generales del derecho

##### UNIDAD FORMATIVA 5. PRINCIPIOS DE APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DEL DERECHO DEL TRABAJO

*RESUMEN  
AUTOEVALUACIÓN*

#### MÓDULO 2. INTRODUCCIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL

##### UNIDAD FORMATIVA 1. SISTEMA ESPAÑOL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Campo de aplicación
2. Estructura del sistema de la Seguridad Social
  - Régimen General
  - Regímenes especiales

##### UNIDAD FORMATIVA 2. SISTEMA DE FINANCIACIÓN

##### UNIDAD FORMATIVA 3. INSCRIPCIÓN DE EMPRESAS, AFILIACIÓN, ALTAS Y BAJAS

1. Inscripción de empresas
2. Afiliación
3. Altas y bajas
  - Situaciones de asimilación al alta
  - Alta presunta o de pleno derecho
  - Efectos de las altas y bajas

##### UNIDAD FORMATIVA 4. LEY SOBRE INFRACCIONES Y SANCIONES EN EL ORDEN SOCIAL

1. Infracciones
2. Sanciones
3. Denuncia y procedimiento administrativo sancionador

*RESUMEN*  
*AUTOEVALUACIÓN*

## **MÓDULO 3. NEGOCIACIÓN COLECTIVA Y CONVENIOS COLECTIVOS**

### **UNIDAD FORMATIVA 1. INTRODUCCIÓN A LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA Y AL CONVENIO COLECTIVO**

1. Métodos de negociación colectiva

### **UNIDAD FORMATIVA 2. TIPOS DE CONVENIOS COLECTIVOS**

### **UNIDAD FORMATIVA 3. SINDICATOS**

### **UNIDAD FORMATIVA 4. ELABORACIÓN DEL CONVENIO COLECTIVO**

1. Legitimación del convenio colectivo
  - Legitimación inicial
  - Legitimación plena
  - Legitimación decisoria
2. Procedimiento de negociación del convenio colectivo
  - Iniciativa para negociar
  - Deber de negociar
  - Aprobación del convenio colectivo
  - Control de la legalidad del convenio colectivo
3. Contenido del convenio colectivo

### **UNIDAD FORMATIVA 5. OBLIGATORIEDAD Y VIGENCIA DEL CONVENIO COLECTIVO**

### **UNIDAD FORMATIVA 6. MODIFICACIÓN DEL CONVENIO COLECTIVO**

### **UNIDAD FORMATIVA 7. CONCURRENCIA DEL CONVENIO COLECTIVO**

*RESUMEN*  
*AUTOEVALUACIÓN*

## **MÓDULO 4. COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y NÓMINAS**

### **UNIDAD FORMATIVA 1. CÁLCULO DE LAS BASES DE COTIZACIÓN**

1. Base de cotización por contingencias comunes (BCCC)
2. Base de cotización por contingencias profesionales (BCCP)
3. Otras cotizaciones

### **UNIDAD FORMATIVA 2. COTIZACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL**

1. Modelo RNT (TC2) – Relación Nominal de Trabajadores
2. Modelo RLC (TC1) – Recibo de Liquidación de Cotizaciones

### **UNIDAD FORMATIVA 3. NÓMINAS**

1. Casos prácticos

### **UNIDAD FORMATIVA 4. DOCUMENTO DE LIQUIDACIÓN O FINIQUITO**

1. Cálculo del finiquito

*RESUMEN*

## MÓDULO 5. CONTRATACIÓN LABORAL

### UNIDAD FORMATIVA 1. INTRODUCCIÓN AL CONTRATO DE TRABAJO

### UNIDAD FORMATIVA 2. CLASES Y MODALIDADES CONTRACTUALES

1. Contrato de trabajo indefinido
2. Contrato de trabajo temporal
3. Contrato de trabajo fijo-discontinuo
4. Contrato de trabajo formativo

### UNIDAD FORMATIVA 3. OBJETO DEL CONTRATO DE TRABAJO Y DETERMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN LABORAL

1. Determinación de las funciones: clasificación profesional

RESUMEN  
AUTOEVALUACIÓN

## MÓDULO 6. VICISITUDES DEL CONTRATO DE TRABAJO

### UNIDAD FORMATIVA 1. PRINCIPALES VICISITUDES DEL CONTRATO DE TRABAJO

### UNIDAD FORMATIVA 2. MODIFICACIÓN SUBJETIVA

1. Sucesión o cambio de titularidad de empresa

### UNIDAD FORMATIVA 3. MODIFICACIÓN OBJETIVA

1. Movilidad funcional
2. Movilidad geográfica por iniciativa empresarial
  - Tipos de movilidad geográfica
  - Garantías comunes
3. Movilidad geográfica por iniciativa del trabajador
4. Modificación sustancial de las condiciones de trabajo
  - Tipología de modificaciones sustanciales
  - Procedimiento

### UNIDAD FORMATIVA 4. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

1. Voluntad conjunta de las partes
2. Incapacidad del trabajador
3. Maternidad y paternidad
4. Riesgo durante el embarazo o la lactancia natural
5. Adopción y guarda con fines de adopción o acogimiento
6. Ejercicio de cargo público representativo o de funciones sindicales y excedencia forzosa
7. Privación de libertad
8. Suspensión disciplinaria de trabajo y sueldo
9. Causas económicas, técnicas, organizativas, de producción o derivadas de fuerza mayor
10. Trabajadora víctima de violencia de género

### UNIDAD FORMATIVA 5. EXCEDENCIA LABORAL

1. Excedencia forzosa
2. Excedencia voluntaria

3. Excedencia por cuidado de hijos y familiares

RESUMEN  
AUTOEVALUACIÓN

## MÓDULO 7. EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO

### UNIDAD FORMATIVA 1. EXTINCIÓN DEL CONTRATO POR VOLUNTAD DEL EMPRESARIO

1. Modalidades de despido
  - Despido disciplinario
  - Despido colectivo
  - Despido por fuerza mayor
  - Despido por causas objetivas
2. Impugnación del despido
  - Despido procedente
  - Despido improcedente
  - Despido nulo

### UNIDAD FORMATIVA 2. EXTINCIÓN DEL CONTRATO POR VOLUNTAD DEL TRABAJADOR

1. Libre desistimiento del trabajador
  - Dimisión con preaviso
  - Dimisión sin preaviso
2. Incumplimiento contractual del empresario
3. Dimisión de la trabajadora víctima de violencia de género

### UNIDAD FORMATIVA 3. EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO POR OTRAS CAUSAS

1. Muerte, jubilación, incapacidad o extinción de la personalidad jurídica del empresario
  - Muerte del empresario
  - Jubilación del empresario
  - Incapacidad del empresario
  - Extinción de la personalidad jurídica del empresario
2. Muerte, jubilación o incapacidad del trabajador
  - Muerte del trabajador
  - Jubilación del trabajador
3. Extinción por voluntad conjunta de trabajador y empresario

RESUMEN  
AUTOEVALUACIÓN

## SOLUCIONARIO

## MÓDULO 8. JORNADA, HORARIO E INTERRUPCIONES DEL TIEMPO DE TRABAJO

### UNIDAD FORMATIVA 1. JORNADA DE TRABAJO

1. Trabajo a distancia

### UNIDAD FORMATIVA 2. HORARIO LABORAL

1. Fijación y modificación del horario laboral

2. Clases de horario
3. Registro de la jornada de los trabajadores

### **UNIDAD FORMATIVA 3. INTERRUPCIONES DEL TIEMPO DE TRABAJO**

1. Interrupciones periódicas
2. Interrupciones no periódicas

*RESUMEN  
AUTOEVALUACIÓN*

## **MÓDULO 9. SALARIO**

### **UNIDAD FORMATIVA 1. CONCEPTO Y ESTRUCTURA DEL SALARIO**

### **UNIDAD FORMATIVA 2. PRINCIPIOS INFORMADORES DE LA RETRIBUCIÓN DEL TRABAJADOR**

### **UNIDAD FORMATIVA 3. SISTEMAS SALARIALES**

### **UNIDAD FORMATIVA 4. ESTRUCTURA DEL SALARIO**

### **UNIDAD FORMATIVA 5. PERCEPCIONES EXTRASALARIALES**

### **UNIDAD FORMATIVA 6. DETERMINACIÓN DEL SALARIO**

### **UNIDAD FORMATIVA 7. ABSORCIÓN Y COMPENSACIÓN SALARIAL**

### **UNIDAD FORMATIVA 8. PROTECCIÓN DEL SALARIO**

1. Garantías frente a los acreedores

### **UNIDAD FORMATIVA 9. FONDO DE GARANTÍA SALARIAL**

### **UNIDAD FORMATIVA 10. LUGAR, TIEMPO Y FORMA DEL SALARIO**

*RESUMEN  
AUTOEVALUACIÓN*

## **MÓDULO 10. PRESTACIONES**

### **UNIDAD FORMATIVA 1. INTRODUCCIÓN A LAS PRESTACIONES**

### **UNIDAD FORMATIVA 2. ASISTENCIA SANITARIA**

### **UNIDAD FORMATIVA 3. INCAPACIDAD TEMPORAL**

### **UNIDAD FORMATIVA 4. RIESGO DURANTE EL EMBARAZO**

### **UNIDAD FORMATIVA 5. RIESGO DURANTE LA LACTANCIA NATURAL**

### **UNIDAD FORMATIVA 6. NACIMIENTO Y CUIDADO DE MENOR**

### **UNIDAD FORMATIVA 7. CUIDADO DE MENORES AFECTADOS POR CÁNCER U OTRA ENFERMEDAD GRAVE**

### **UNIDAD FORMATIVA 8. CORRESPONSABILIDAD EN EL CUIDADO DEL LACTANTE**

### **UNIDAD FORMATIVA 9. INCAPACIDAD PERMANENTE**

**UNIDAD FORMATIVA 10. LESIONES PERMANENTES NO INVALIDANTES**

**UNIDAD FORMATIVA 11. JUBILACIÓN**

**UNIDAD FORMATIVA 12. MUERTE Y SUPERVIVENCIA**

**UNIDAD FORMATIVA 13. PRESTACIONES FAMILIARES**

**UNIDAD FORMATIVA 14. PRESTACIONES POR DESEMPLEO**

**UNIDAD FORMATIVA 15. PRESTACIÓN POR CESE DE ACTIVIDAD DE LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS**

**UNIDAD FORMATIVA 16. SERVICIOS SOCIALES**

**UNIDAD FORMATIVA 17. PRESTACIONES DEL SEGURO OBLIGATORIO DE VEJEZ E INVALIDEZ (SOVI)**

**UNIDAD FORMATIVA 18. PRESTACIONES DEL SEGURO ESCOLAR**

*RESUMEN*

*AUTOEVALUACIÓN*

## **MÓDULO 11. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES I**

**UNIDAD FORMATIVA 1. TRABAJO Y SALUD**

**UNIDAD FORMATIVA 2. FACTORES DE RIESGO**

1. Accidentes de trabajo
  - Tipos de accidentes de trabajo
  - Repercusión y coste de los accidentes de trabajo
2. Enfermedades profesionales

**UNIDAD FORMATIVA 3. DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES**

1. Derechos, obligaciones y sanciones del empresario
2. Derechos, obligaciones y sanciones del trabajador
3. Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo

*RESUMEN*

*AUTOEVALUACIÓN*

## **MÓDULO 12. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES II**

**UNIDAD FORMATIVA 1. PREVENCIÓN Y SEGURIDAD**

**UNIDAD FORMATIVA 2. EQUIPOS DE TRABAJO, MATERIALES, HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS**

**UNIDAD FORMATIVA 3. SEÑALIZACIÓN**

**UNIDAD FORMATIVA 4. INCENDIOS Y EXPLOSIONES**

**UNIDAD FORMATIVA 5. RIESGO ELÉCTRICO**

**UNIDAD FORMATIVA 6. HIGIENE INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE**

1. Contaminantes químicos
2. Contaminantes físicos

3. Contaminantes biológicos

## **UNIDAD FORMATIVA 7. ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA**

1. Carga física
2. Carga mental y síndrome de burnout

## **UNIDAD FORMATIVA 8. SISTEMAS DE PROTECCIÓN**

## **UNIDAD FORMATIVA 9. RECONOCIMIENTOS MÉDICOS**

## **UNIDAD FORMATIVA 10. PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN**

1. Plan de autoprotección
2. Simulacros

*RESUMEN*  
*AUTOEVALUACIÓN*

## **SOLUCIONARIO**

## **BIBLIOGRAFÍA**

## PARTE 2

### RECURSOS HUMANOS, SOFT SKILLS Y COACHING I

#### INTRODUCCIÓN

#### MÓDULO 1. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORIGEN Y ANTECEDENTES HISTÓRICOS

1. Etapas de evolución

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

1. Tipos de organización
2. Departamentalización

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

1. Funciones del Departamento de Recursos Humanos
2. Formación y desarrollo en la empresa
  - Detección de las necesidades

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

*Resumen*

*Espacio Didáctico*

#### MÓDULO 2. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. RECLUTAMIENTO

1. Plan de reclutamiento
2. Búsqueda de perfiles directivos o *headhunter*
3. *Social recruiting*

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. SELECCIÓN

1. Proceso selectivo
  - Perfil de la vacante y del candidato ideal
2. Técnicas selectivas

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. BIENVENIDA Y PLAN DE ACOGIDA

*Resumen*

*Espacio Didáctico*

#### MÓDULO 3. FORMACIÓN EN LA EMPRESA

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. DETECCIÓN DE LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN

1. Análisis de detección de las necesidades formativas
  - Cómo identificar las necesidades formativas
  - Modelos de detección de necesidades formativas
  - Técnicas para la detección de necesidades formativas

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLAN DE FORMACIÓN

1. Objetivos del plan formativo
2. Diseño del plan formativo
  - Formadores
  - Organización
  - Duración
  - Presupuesto
  - Recursos
3. Comunicación del plan formativo
  - A la dirección y al personal de línea
  - A los formadores
  - A los participantes

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. SEGUIMIENTO**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4.EVALUACIÓN**

1. Agentes evaluativos
2. Elementos evaluativos
3. Momentos evaluativos
4. Instrumentos evaluativos

*Resumen  
Espacio Didáctico*

## **MÓDULO 4. COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. COMUNICACIÓN INTERNA**

1. Elementos de la comunicación
2. Códigos de comunicación
  - Lenguaje
  - Paralenguaje o comunicación no verbal
  - Proxémica
  - Kinésica
  - Expresión facial
  - Postura
  - Símbolos físicos
3. Tipos de comunicación
4. Niveles de comunicación
5. Barreras de la comunicación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMUNICACIÓN NO VERBAL**

1. Elementos de la comunicación no verbal
  - Expresión facial
  - Expresión corporal
  - Paralingüística
  - Relación con el espacio
2. Uso de la comunicación no verbal

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMUNICACIÓN INTERPERSONAL**

1. Conversación
2. Entrevista
  - Pasos de la entrevista
3. Hablar en público y comunicación grupal

4. Dinámicas de grupo
  - Técnicas de grupo
  - Técnicas de presentación
  - Técnicas de conocimiento y confianza
  - Técnicas de creatividad
  - Técnicas de *feedback*

Resumen  
Espacio Didáctico  
Solucionario

## RECURSOS HUMANOS, SOFT SKILLS Y COACHING II

### MÓDULO 5. GESTIÓN DE PERSONAL Y HABILIDADES DIRECTIVAS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. EQUIPOS DE TRABAJO

1. Tipos de equipos de trabajo
2. Diferencia entre equipo y grupo
3. Proceso de formación de un equipo de trabajo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO

1. Estrategias de gestión y dirección de equipos de trabajo
2. Herramientas de trabajo en equipo
  - Lluvia de ideas o *brainstorming*
  - Diagrama de afinidad
  - Técnica de grupo nominal
  - Diagrama de causa-efecto

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. EMPOWERMENT

1. Tipos de *empowerment*
2. Relación entre líder y empleado

Resumen  
Espacio Didáctico

## MÓDULO 6. SOFT SKILLS I

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. HABILIDADES EN EL MUNDO LABORAL

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. LIDERAZGO.

1. Papel del líder
  - Toma de decisiones
  - Estilos de liderazgo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. TRABAJO EN EQUIPO

1. Valores del trabajo en equipo
  - Fases y comportamiento grupal

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DEL TIEMPO

1. Principios y leyes sobre el tiempo
2. Modelo de las 5S

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. ORIENTACIÓN AL CAMBIO

1. Adaptación a las transformaciones

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. FLEXIBILIDAD**

1. Flexibilidad y productividad
2. Resistencia al cambio

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. EMPATÍA**

1. Características de la empatía

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. ASERTIVIDAD**

1. Técnicas asertivas

*Resumen*

*Espacio Didáctico*

## **MÓDULO 7. SOFT SKILLS II**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. NEGOCIACIÓN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. MOTIVACIÓN**

1. Teorías de la motivación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ORIENTACIÓN AL CLIENTE**

1. Técnicas de orientación al cliente

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTELIGENCIA EMOCIONAL**

1. Emociones
2. Técnicas de inteligencia emocional

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. CREATIVIDAD**

1. Pensamiento creativo
2. Estrategias, métodos y técnicas creativas

*Resumen*

*Espacio Didáctico*

## **MÓDULO 8. COACHING EJECUTIVO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRINCIPIOS Y FUNDAMENTOS DEL COACHING**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. BASES DEL COACHING EJECUTIVO**

1. Ventajas de la implantación del *coaching* ejecutivo
2. Consecución de objetivos empresariales

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRUCTURA DE UN PROCESO DE COACHING EJECUTIVO**

1. Análisis de la organización
2. Planificación del programa

3. Evaluación
  - Herramientas de evaluación
4. Devolución de la información de la evaluación
5. Diseño de un plan de acción individualizado
  - Fases del plan
6. Puesta en marcha del plan
7. Sesiones de seguimiento
8. Evaluaciones periódicas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. RENTABILIDAD DEL COACHING**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. COACHING DE EQUIPOS**

1. Elementos clave del *coaching* de equipos
2. Proceso del *coaching* de equipos

*Resumen*  
*Espacio Didáctico*

## **SOLUCIONARIO**

## **BIBLIOGRAFÍA**

## PARTE 3

### MÓDULO 1 - CONTABILIDAD

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO Y OBJETIVOS DE LA CONTABILIDAD

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PATRIMONIO EMPRESARIAL

*Resumen*  
*Autoevaluación*  
*Solucionario*

### MÓDULO 2 - HECHOS CONTABLES

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASPECTO DINÁMICO DEL PATRIMONIO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESO DE CONTABILIZACIÓN

*Resumen*  
*Autoevaluación*  
*Solucionario*

### MÓDULO 3 - RESULTADO DE LA EMPRESA

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. GANANCIAS Y PÉRDIDAS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. RESULTADO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. CUENTA DE RESULTADOS

*Resumen*  
*Autoevaluación*  
*Solucionario*

### MODULO 4 - INTERPRETACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA NORMATIVA MERCANTIL Y CONTABLE

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN Y NORMATIVA MERCANTIL Y CONTABLE

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. CLASES DE EMPRESAS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA

*Resumen*  
*Autoevaluación*  
*Solucionario*

### MÓDULO 5 - CONTABILIDAD DE GESTIÓN

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN?

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOS DE COSTES

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS DE COSTES

*Resumen*  
*Autoevaluación*  
*Solucionario*

### MÓDULO 6 - PGC Y LIBROS CONTABLES

## **UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO LEGAL DE LA CONTABILIDAD EN ESPAÑA**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRUCTURA DEL PGC PARA PYMES**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. LIBROS CONTABLES**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

## **MÓDULO 7 - REGISTROS CONTABLES DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADAPTACIÓN DEL PGC A NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF-UE)**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN Y REPRESENTACIÓN CONTABLE: TEORÍA DE LAS CUENTAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. REALIZAR UN CICLO CONTABLE BÁSICO COMPLETO: APERTURA Y CIERRE DE LA CONTABILIDAD**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. RESULTADO DE LA GESTIÓN Y SU REPRESENTACIÓN CONTABLE: LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LIBROS OFICIALES Y RESPONSABILIDAD CONTABLE**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

## **MÓDULO 8 - CONTABILIDAD DEL IVA EN LOS LIBROS AUXILIARES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMPORTANCIA Y OBJETIVOS DE LA CONTABILIDAD DEL IVA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LEY DEL IVA Y TIPOS VIGENTES EN ESPAÑA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTABILIZACIÓN DEL IVA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL IVA EN LAS OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

## **MÓDULO 9 - DOCUMENTACIÓN COMERCIAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. DOCUMENTOS COMERCIALES NEGOCIABLES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DOCUMENTOS COMERCIALES NO NEGOCIABLES**

*Resumen*

*Autoevaluación  
Solucionario*

## **MÓDULO 10 - ANÁLISIS DE LA CONTABILIDAD**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DEL BALANCE**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS ECONÓMICO**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE LA RENTABILIDAD**

*Resumen  
Autoevaluación  
Solucionario*

## **MÓDULO 11 - APLICACIONES INFORMÁTICAS DE CONTABILIDAD**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURA DE LOS PROGRAMAS CONTABLES**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL ALTA DE LAS EMPRESAS EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE LAS CUENTAS CONTABLES**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPLEMENTACIÓN Y USO DE PROGRAMAS DE CONTABILIDAD**

*Resumen  
Autoevaluación  
Solucionario*

## **MÓDULO 12 - REGISTRO CONTABLE A TRAVÉS DE APLICACIONES INFORMÁTICAS**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN DE DATOS CONTABLES EN LA APLICACIÓN**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE LOS LIBROS CONTABLES EN LA APLICACIÓN**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. REGULARIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL IVA**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. APERTURA DE LA CONTABILIDAD**

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. OBTENCIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES**

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. RESPONSABILIDAD Y CONFIDENCIALIDAD EN EL REGISTRO CONTABLE**

*Resumen  
Autoevaluación  
Solucionario*

**BIBLIOGRAFÍA**

**CONTENIDO EXTRA**

# PARTE 4

## MARKETING ESTRATÉGICO I

### INTRODUCCIÓN

#### MODULO 1. PRINCIPIOS DEL MARKETING

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO DE MARKETING

1. Conceptos básicos del *marketing*
2. Valor del *marketing*

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORIGEN Y EVOLUCIÓN DEL MARKETING

1. Orientaciones del *marketing*
2. Tendencias actuales del *marketing*

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIMENSIONES DEL MARKETING

1. *Marketing* estratégico
  - Fases del *marketing* estratégico
  - Sistemas de información de *marketing*
2. *Marketing* operativo
3. *Marketing* estratégico vs. *marketing* operativo

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ÁMBITOS DE APLICACIÓN DEL MARKETING

1. *Marketing* empresarial
2. *Marketing* no empresarial
3. *Marketing* ecológico

##### UNIDAD DIDÁCTICA 5. ÉTICA DEL MARKETING

1. Código deontológico de la American Marketing Association

Resumen

Espacio didáctico

#### MÓDULO 2. MARKETING MIX

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO DE MARKETING MIX

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRODUCTO

1. Tipos de productos o servicios
2. Atributos, marca, *packaging* y etiquetado

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRECIO

1. Métodos para fijar precios
2. Estrategias de precios

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. POSICIÓN

1. Tipos de canales de distribución
2. Intermediarios

##### UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROMOCIÓN

1. Publicidad
2. Promoción de ventas
3. Relaciones públicas
4. Venta personal
5. *Marketing* directo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. EVOLUCIÓN DE LAS 4P**

1. Modelo de las 7P
2. Modelo de las 4C

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 3. ANÁLISIS DEL ENTORNO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DEL MACROENTORNO**

1. Factores socioculturales
2. Factores políticos y legales
3. Factores económicos
4. Factores tecnológicos y científicos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS DEL MICROENTORNO**

1. Recursos y capacidades de la empresa
2. Proveedores
3. Intermediarios
4. Clientes
5. Competencia

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE LA COMPETENCIA**

1. Identificación, evaluación y selección de la competencia
2. Niveles de la competencia
3. Métodos para identificar a la competencia
4. Análisis de los competidores  
-*Benchmarking*
5. Ventaja competitiva

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DAFO**

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 4. ANÁLISIS DEL MERCADO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO Y DELIMITACIÓN DEL MERCADO**

1. Mercado de referencia y producto-mercado  
-Ampliación del mercado de referencia

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DEMANDA DE MERCADO**

1. Mercados según la demanda
2. Estados de la demanda
3. Análisis de la demanda

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. SEGMENTACIÓN**

1. Métodos de segmentación
2. Estrategias de segmentación

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. POSICIONAMIENTO**

1. Proceso de posicionamiento

*Resumen*

*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 5. ANÁLISIS DEL CONSUMIDOR**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. TIPOS DE CONSUMIDORES**

1. Características de los clientes
2. Comportamiento de los clientes

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. RELACIÓN CON EL CLIENTE**

1. *Marketing* relacional
  - Relaciones con el cliente
  - Relaciones con los públicos
2. Lealtad del cliente
3. Fidelización del cliente
  - Programas de fidelización

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. SATISFACCIÓN DEL CONSUMIDOR**

1. Modelos de medición de la satisfacción del cliente
  - Barómetro sueco de satisfacción del cliente
  - Índice estadounidense de satisfacción del cliente
  - Barómetro noruego de satisfacción del cliente
  - Índice europeo de satisfacción del cliente

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESTRATEGIAS DESLEALES**

*Resumen*

*Espacio didáctico*

Solucionario

## **MARKETING ESTRATÉGICO II**

### **MÓDULO 6. APLICACIÓN DEL MARKETING**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. MISIÓN Y OBJETIVOS CORPORATIVOS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRATEGIAS DE MARKETING**

1. Estrategias de ventaja competitiva
  - Estrategias de liderazgo en costes
  - Estrategias de diferenciación
  - Estrategias de enfoque o especialización
2. Estrategias según el entorno y los competidores
  - Estrategias para líderes de mercado
  - Estrategias para empresas retadoras
  - Estrategias para empresas seguidoras
  - Estrategias para especialistas en nichos
3. Estrategias de crecimiento, mantenimiento y desinversión

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE LA CARTERA DE PRODUCTOS**

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. CANALES DE MARKETING

1. Modelos convencionales o *above the line*
  - Televisión y cine
  - Radio
  - Prensa
  - Publicidad exterior
  - Internet
2. Modelos no convencionales o *below the line*
  - Marketing* de guerrilla
  - Marketing* directo
  - Telemarketing*
  - Marketing* de *influencers*
  - Patrocinio y mecenazgo
  - Merchandising*

Resumen

Espacio didáctico

## MÓDULO 7. MARKETING DIGITAL

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEL MARKETING TRADICIONAL AL MARKETING DIGITAL

1. Medios empleados
  - Medios propios u *owned media*
  - Medios pagados o *paid media*
  - Medios ganados o *earned media*
2. Objetivos del *marketing* digital

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

1. Segmentación de mercado y *buyer* persona

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRATEGIAS DE MARKETING DIGITAL

1. *Marketing* de contenidos
2. *Marketing* viral
3. Vídeo *marketing*
4. Posicionamiento en motores de búsqueda
  - Search engine optimization* (SEO)
  - Search engine marketing* (SEM)
5. Estrategias de redes sociales
  - Social Ads
6. *Email marketing*
7. *Automation marketing*
8. *Mobile marketing*
9. Publicidad *online*: *display* y publicidad nativa
10. *E-commerce*

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. GROWTH HACKING

1. Perfil del *growth hacker*
2. Herramientas de *growth hacking*

Resumen

Espacio didáctico

## MÓDULO 8. ELABORACIÓN DE UN PLAN DE MARKETING

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. UTILIDAD DEL PLAN DE MARKETING

1. Mapa de ejecución

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DEL PLAN DE MARKETING

1. Análisis de la situación
2. Análisis PEST o PESTEL
3. Análisis SWOT, DAFO, FODA
4. Plan estratégico de mercado
5. Estrategia de *marketing mix*
6. Presupuesto de *marketing*
7. Medición de resultados
8. Valoración de resultados

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRESENTACIÓN DEL PLAN DE MARKETING

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. ADAPTACIÓN AL MARKETING DIGITAL

1. Estructura del plan
  - Análisis de la situación y del entorno
  - Establecimiento de los objetivos
  - Diseño de las estrategias
  - Seguimiento de los resultados

*Resumen*

*Espacio didáctico*

## MÓDULO 9. MEDICIÓN Y VALORACIÓN DE RESULTADOS I

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. MÉTRICAS DE MARKETING

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. MÉTRICAS DE CAMPAÑA

1. Métricas de adquisición de clientes
2. Métricas de rentabilidad comercial del cliente
3. Métricas de rentabilidad comercial del producto
4. Métricas de publicidad
5. Métricas de calidad

*Resumen*

*Espacio didáctico*

## MÓDULO 10. MEDICIÓN Y VALORACIÓN DE RESULTADOS II

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. MÉTRICAS DIGITALES

1. Métricas para SEO
2. Métricas para SEM
3. Métricas para *e-commerce*
4. Métricas para *emailing*
5. Métricas para redes sociales
6. Métricas para vídeo
7. Métricas para móvil

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ERRORES A EVITAR

*Resumen*

*Espacio didáctico*

**SOLUCIONARIO**

**BIBLIOGRAFÍA**

# PARTE 5

## RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA I

### INTRODUCCIÓN

#### MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS Y DEFINICIONES

1. Principios básicos
2. Ámbitos de actuación
  - Triple cuenta de resultados
3. Claves de aplicación

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORIGEN Y EVOLUCIÓN

1. Enfoques teóricos

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. POLÍTICAS PÚBLICAS

1. Políticas internacionales
2. Políticas nacionales

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. CÓDIGO DE CONDUCTA Y DE BUENAS PRÁCTICAS

1. Elaboración de un código de conducta
2. Comités éticos

*Resumen*

*Espacio didáctico*

#### MÓDULO 2. DERECHOS HUMANOS Y LABORALES BÁSICOS

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS

1. Principios fundacionales
2. Principios operativos
  - Compromiso político
  - Debida diligencia
  - Reparación
  - Cuestiones de contexto
3. Deber del Estado

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. RESPETO DE LOS DERECHOS LABORALES

1. Derechos fundamentales del trabajador
  - Asociación y negociación colectiva
  - Trabajo forzoso
  - Trabajo infantil
  - Discriminación
2. Horario laboral
3. Remuneración

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. SALUD Y SEGURIDAD LABORAL

1. Factores de riesgo laboral

## 2. Prevención de riesgos laborales

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 3. IMPACTO MEDIOAMBIENTAL DE LAS EMPRESAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. DESARROLLO SOSTENIBLE**

1. Objetivos de desarrollo sostenible

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL**

1. Ecoeficiencia
2. Ecodiseño
3. Tratamiento de emisiones de gases
4. Gestión de residuos
5. Diversidad biológica
6. Educación ambiental

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CERTIFICACIONES ECOLÓGICAS**

1. Ecoetiquetas

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 4. INTERESES DEL CONSUMIDOR**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONSUMIDOR**

1. Consumidor responsable en sociedad (RES)  
-Comportamiento de un consumidor RES

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PERCEPCIÓN DEL CONSUMIDOR SOBRE LA RSC**

1. Identificación empresa-consumidor

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DERECHOS DEL CONSUMIDOR**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PRINCIPIOS DE PROTECCIÓN DEL CONSUMIDOR**

1. Seguridad física  
-Normas de seguridad y calidad
2. Protección de los intereses económicos
3. Compensación por daños y perjuicios
4. Educación e información
5. Consumo sostenible

*Resumen*  
*Espacio didáctico*  
Solucionario

## **RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA II**

## **MÓDULO 5. GESTIÓN DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEFINICIÓN DE LA GESTIÓN DE LA RSC**

1. Modelos de gestión
2. Integración

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LA RSC**

1. Códigos de conducta y buenas prácticas
2. Guías e iniciativas
  - Norma ISO 26000.
  - Norma SA 8000
  - Global Initiative Reporting (GRI)
  - Sustainability Accounting Standards Board
3. Sistemas de gestión
  - IQNet SR10
  - SGE 21
4. Gestión de la comunicación
5. Gobierno corporativo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLAN DE RSC**

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 6. COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. COMUNICACIÓN**

1. *Accountability*
2. Medios de comunicación sociales
3. Grupos de interés o *stakeholders*
4. Comunicación externa e interna
5. Identidad, imagen y reputación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. MEMORIA DE RSC: COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN**

1. Acciones para erradicar la corrupción

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. GREENWASHING**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. FUENTES PARA LA COMUNICACIÓN DE LA RSC**

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 7. EFECTIVIDAD DE LA RSC**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LA EFECTIVIDAD**

1. Medición del impacto social
  - Social and Human Capital Protocol
  - London Benchmarking Group (LBG)
  - Impact Reporting & Investment Standards (IRIS)
  - Social Return On Investment (SROI)
  - Socio-Economic Assessment Toolbox (SEAT)

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. BUENAS PRÁCTICAS DE RSC**

1. Buenas prácticas en la dimensión social
2. Buenas prácticas en la dimensión medioambiental
3. Buenas prácticas en la dimensión económica
4. Buenas prácticas en la dimensión laboral y de recursos humanos

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **MÓDULO 8. RSC EN EL ÁMBITO DE LAS PYMES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. POLÍTICAS DE RSC EN LAS PYMES**

1. Promoción de la RSC en las pymes

### **UNIDAD DIDÁCTICA RETOS DE INTEGRACIÓN DE LA RSC EN LAS PYMES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESARROLLO DE LA RSC EN LAS PYMES**

1. Factores que dificultan la implementación
2. Factores que facilitan la implementación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. BUENAS PRÁCTICAS DE RSC EN LAS PYMES**

1. Buenas prácticas en el lugar de trabajo
2. Buenas prácticas en las instalaciones y en los medios
3. Buenas prácticas en operaciones y procedimientos
4. Buenas prácticas en comunicación

*Resumen*  
*Espacio didáctico*

## **SOLUCIONARIO**

## **BIBLIOGRAFÍA**

# PARTE 6

## INTRODUCCIÓN

### MÓDULO 1. EMPRESAS EN EL SECTOR DIGITAL

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMPORTANCIA DE LA TECNOLOGÍA

1. Innovación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DE LAS TIC

1. Potencialidades de las TIC

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERNET

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIGITALIZACIÓN EMPRESARIAL

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. RECURSOS DIGITALES

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. HABILIDADES DIGITALES

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. CUSTOMER EXPERIENCE MANAGEMENT (CEM)

1. Pilares del *customer experience*
2. Mejorar el *digital customer experience*

*Resumen*

*Autoevaluación*

### MÓDULO 2. TECNOLOGÍA APLICADA A LA EMPRESA

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. COMUNICACIÓN DIGITAL

1. Características de la comunicación digital
2. Herramientas de la comunicación digital
  - Medios digitales corporativos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. NUEVOS MODELOS DE NEGOCIO

1. Modelos experimentales

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. E-COMMERCE

1. Creación de una *e-commerce*
  - Catálogo de productos
  - Diseño de la página web
  - Medios de pago
  - Relación con el cliente
  - Información sobre el pedido
  - Seguridad

*Resumen*

*Autoevaluación*

### MÓDULO 3. SEO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES EL SEO?

1. Tipos de SEO
2. Consultoría de *keywords*

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. MOTORES DE BÚSQUEDA

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. ARQUITECTURA DE LA INFORMACIÓN

1. Tipos de estructura web
  - Modelo secuencial
  - Modelo jerárquico
  - Modelo en red

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROBLEMAS CON EL SEO

1. Penalizaciones

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. ESTRATEGIAS SEO

1. Estructura de la página
2. Estrategias de redacción
  - Títulos de página
  - Metadescripción
  - Primeros párrafos

*Resumen*

*Autoevaluación*

## MÓDULO 4. JOOMLA! I

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LOS CMS

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ¿QUÉ ES JOOMLA!?

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. INSTALACIÓN

1. Pantalla inicial e idioma

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONFIGURACIÓN INICIAL

1. Configuración global
  - Pestaña 'Sitio'
  - Pestaña 'Sistema'
  - Pestaña 'Servidor'
  - Pestaña 'Registro'
  - Pestaña 'Filtros de texto'
  - Pestaña 'Permisos'

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTENIDO

1. Artículos y categorías
2. Campos
3. Multimedia

*Resumen*

*Autoevaluación*

## MÓDULO 5. JOOMLA! II

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. MENÚS

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. USUARIOS

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. EXTENSIONES

1. Tipos de extensiones
  - Plugins
  - Módulos
  - Componentes

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. PERSONALIZACIÓN

1. Gestión de las plantillas

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. SEGURIDAD

1. Problemas de seguridad
2. Medidas de seguridad

*Resumen*

*Autoevaluación*

Solucionario

## MÓDULO 6. WORDPRESS I

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES WORDPRESS?

1. Principales ventajas

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESCRITORIO

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ENTRADAS

1. Agregar una nueva entrada
2. Configuración de la entrada
  - Categorías
  - Etiquetas
3. Editar una entrada

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. MEDIOS

1. Agregar un archivo nuevo a la biblioteca de medios

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. PÁGINAS

1. Agregar una nueva página
2. Editar una página

### UNIDAD DIDÁCTICA 7. COMENTARIOS

*Resumen*

*Autoevaluación*

## MÓDULO 7. WORDPRESS II

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. APARIENCIA

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLUGINS

1. Formularios y encuestas

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. USUARIOS

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. HERRAMIENTAS**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. AJUSTES**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. SEGURIDAD**

1. Problemas de seguridad
2. Medidas de seguridad

*Resumen*

*Autoevaluación*

## **MÓDULO 8. PRESTASHOP I**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES PRESTASHOP?**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PANEL DE ADMINISTRACIÓN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PEDIDOS**

1. Facturas
2. Facturas por abono
3. Albaranes de entrega
4. Carritos de compra

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. CATÁLOGO**

1. Productos
2. Categorías
3. Monitoreo
4. Atributos y características
5. Marcas y proveedores
6. Archivos
7. Descuentos
8. *Stock*

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. CLIENTES**

1. Direcciones

*Resumen*

*Autoevaluación*

## **MÓDULO 9. PRESTASHOP II**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. SERVICIO AL CLIENTE**

1. Mensajes de pedidos
2. Devoluciones de mercancía

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTADÍSTICAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÓDULOS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISEÑO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. TRANSPORTE**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. PAGO**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. INTERNACIONAL**

1. Localización
2. Ubicaciones geográficas
3. Impuestos
4. Traducciones

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. MARKETING**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PARÁMETROS DE TIENDA**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PARÁMETROS AVANZADOS**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 11. SEGURIDAD**

1. Problemas de seguridad
2. Medidas de seguridad

*Resumen*

*Autoevaluación*

**SOLUCIONARIO**

**BIBLIOGRAFÍA**

# PARTE 7

## INTRODUCCIÓN

### MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN FISCAL

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. DISPOSICIONES GENERALES DEL ORDENAMIENTO TRIBUTARIO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMA TRIBUTARIO

1. Tasas
2. Contribuciones especiales
3. Impuestos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRESTACIONES PATRIMONIALES DE CARÁCTER PÚBLICO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. RELACIONES JURÍDICO-TRIBUTARIAS

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. OBLIGACIONES FISCALES INICIALES

1. Impuesto sobre actividades económicas (IAE)
2. Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados (ITPyAJD)

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. Territorio español
2. Regímenes forales
3. Otros regímenes especiales por razón de territorio

## RESUMEN

## AUTOEVALUACIÓN

### MÓDULO 2. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES I

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. NATURALEZA CONTABLE DEL IMPUESTO

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. HECHO IMPONIBLE

1. Atribución de rentas
2. Criterios de atribución de las rentas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTRIBUYENTES

1. Residencia y domicilio fiscal

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. RENTAS QUE SE EXCLUYEN DE TRIBUTACIÓN

1. Rentas no sujetas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. ENTIDADES EXENTAS

1. Entidades totalmente exentas
2. Entidades parcialmente exentas
3. Entidades e instituciones sin ánimo de lucro

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. PERIODO IMPOSITIVO Y DEVENGO DEL

## **IMPUESTO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. BASE IMPONIBLE**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. AMORTIZACIONES**

1. Requisitos para la deducibilidad de las amortizaciones
2. Métodos contables de depreciación

### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. PÉRDIDAS POR DETERIORO DE VALOR**

1. Deduciones de pérdidas por deterioro de valor de elementos patrimoniales

### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PROVISIONES**

## **RESUMEN**

## **AUTOEVALUACIÓN**

## **MÓDULO 3. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES II**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMPUTACIÓN TEMPORAL DE INGRESOS Y GASTOS**

1. Operaciones a plazos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPENSACIÓN DE BASES IMPONIBLES NEGATIVAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. TIPO DE GRAVAMEN**

1. Tipo general
2. Tipos específicos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. DEDUCCIONES DE LA CUOTA ÍNTEGRA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. BONIFICACIONES APLICABLES EN LA CUOTA ÍNTEGRA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. DEDUCCIONES DE POLÍTICA ECONÓMICA Y SOCIAL**

## **RESUMEN**

## **AUTOEVALUACIÓN**

## **MÓDULO 4. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO I**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. NATURALEZA, APLICACIÓN Y ÁMBITO ESPACIAL DEL IMPUESTO**

1. Naturaleza del impuesto
  - Impuesto indirecto
  - Impuesto sobre el consumo
2. Aplicación del impuesto

3. **Ámbito espacial de aplicación del impuesto**
  - Normativa estatal del impuesto
  - Normativa de cesión de tributos a las comunidades autónomas
  - Normativa foral del impuesto
  - Delimitación con el concepto de TPO del ITP y AJD

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EMPRESARIO O PROFESIONAL**

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. HECHO IMPONIBLE Y EXENCIONES**

1. **Concepto de entregas de bienes y prestaciones de servicios**
  - Entregas de bienes
  - Operaciones asimiladas a las entregas de bienes
  - Prestación de servicios
  - Operaciones asimiladas a las prestaciones de servicios
  - Actividad empresarial o profesional
  - Operaciones realizadas en el territorio
  - Lugar de realización de las entregas de bienes
  - Lugar de realización de las prestaciones de servicios
  - Operaciones no sujetas
  - Operaciones exentas
2. **Concepto de adquisiciones intracomunitarias e importaciones de bienes**
  - Adquisiciones intracomunitarias de bienes
  - Importaciones de bienes
  - Operaciones realizadas en el territorio
  - Operaciones no sujetas
  - Operaciones exentas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. SUJETO PASIVO**

1. Regla general
2. Reglas especiales
3. Responsables del impuesto
4. Repercusión del impuesto

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. DEVENGO DEL IMPUESTO**

1. Regla general
2. Reglas especiales

## **RESUMEN**

## **AUTOEVALUACIÓN**

## **SOLUCIONARIO**

## **MÓDULO 5. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO II**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. BASE IMPONIBLE**

1. Regla general
2. Reglas especiales
3. Modificación de la base imponible

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPO IMPOSITIVO**

1. Tipo impositivo general
2. Tipo impositivo reducido
3. Tipo impositivo superreducido

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DEDUCCIÓN DEL IVA**

1. Derecho a la deducción
  - Limitaciones del derecho a deducir
  - Exclusiones y restricciones del derecho a deducir

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. DEVOLUCIÓN DEL IVA**

1. Plazo de devolución

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO**

1. Autoliquidación del IVA

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. RÉGIMENES ESPECIALES**

1. Régimen simplificado
2. Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca
3. Régimen especial de los bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección
4. Régimen especial del recargo de equivalencias
5. Régimen especial del grupo de entidades
6. Régimen especial de las agencias de viajes
7. Régimen especial del criterio de caja
8. Régimen especial aplicable a las operaciones con oro de inversión
9. Régimen especial aplicable a los servicios de telecomunicaciones, de radiodifusión o de televisión y a los prestados por vía electrónica

## **RESUMEN**

## **AUTOEVALUACIÓN**

## **MÓDULO 6. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS I**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. NATURALEZA Y OBJETO DEL IMPUESTO**

1. Regulación del IRPF
2. Ámbito espacial de aplicación del IRPF

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. HECHO IMPONIBLE**

1. Rentas no sujetas
2. Rentas exentas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTRIBUYENTES**

1. Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio español
2. Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio extranjero

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PERIODO IMPOSITIVO Y DEVENGO DEL IMPUESTO**

1. Esquema de liquidación del IRPF
2. Base imponible
  - Renta general
  - Renta del ahorro

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. RENDIMIENTOS DEL TRABAJO**

1. Características de los rendimientos del trabajo
  - Tipos de rendimientos del trabajo
2. Rendimientos del trabajo en especie
  - Rendimientos en especie no sujetos o exentos
  - Reglas de valoración de los rendimientos en especie
3. Rendimientos íntegros del trabajo
  - Tipos de reducciones por rendimientos íntegros
4. Rendimiento neto del trabajo
5. Individualización de los rendimientos del trabajo
6. Imputación temporal de los rendimientos del trabajo

## RESUMEN

## AUTOEVALUACIÓN

## MÓDULO 7. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS II

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. RENDIMIENTOS DEL CAPITAL

1. Rendimientos del capital inmobiliario
  - Rendimientos derivados del arrendamiento
  - Rendimientos íntegros del capital inmobiliario
  - Rendimiento neto del capital inmobiliario
  - Rendimiento neto reducido del capital inmobiliario
2. Rendimientos del capital mobiliario
  - Rendimientos íntegros del capital mobiliario
  - Rendimiento neto del capital mobiliario
3. Individualización de los rendimientos del capital
4. Imputación temporal de los rendimientos del capital

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

1. Elementos patrimoniales afectos
2. Métodos de determinación del rendimiento neto
3. Individualización de los rendimientos de actividades económicas
4. Imputación temporal de los rendimientos de actividades económicas
5. Reducciones del rendimiento neto

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. DEDUCCIONES DE LA CUOTA ÍNTEGRA

1. Dedución por inversión en vivienda habitual
2. Dedución por inversión en empresas de nueva o reciente creación
3. Dedución por alquiler de la vivienda habitual
4. Deduciones por donativos y otras aportaciones
5. Dedución por actuaciones para la protección y difusión del Patrimonio Histórico Español y del Patrimonio Mundial
6. Deduciones por familia numerosa o personas con discapacidad a cargo
7. Dedución por maternidad
8. Deduciones por rentas obtenidas en Ceuta o Melilla
9. Dedución por inversiones en Canarias (DIC)
10. Dedución para las unidades familiares con miembros en otro Estado de la Unión Europea
11. Deduciones por incentivos y estímulos a la inversión empresarial

## RESUMEN

## AUTOEVALUACIÓN

**SOLUCIONARIO**

**BIBLIOGRAFÍA**

## **PARTE 8**

### **MÓDULO 1. SAGE 50C I**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A SAGE 50C**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. ENTORNO DE TRABAJO**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. MENÚ LATERAL**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

### **MÓDULO 2. SAGE 50C II**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. MÓDULO SAGE 50**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. MÓDULO ‘CONTABILIDAD’**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÓDULO ‘VENTAS’**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. MÓDULO ‘COMPRAS’**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

### **MÓDULO 3. A3ERP I**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A A3ERP**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. ENTORNO DE TRABAJO**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. ‘FICHEROS’**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. ‘VENTAS’**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

### **MÓDULO 4. A3ERP II**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. ‘COMPRAS’**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. ‘STOCK’**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. ‘CARTERA’**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. ‘CONTABILIDAD’**

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. ‘AEAT’**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

### **MÓDULO 5. SOFTWARE DELSOL: FACTUSOL**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A SOFTWARE DELSOL**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTRODUCCIÓN A FACTUSOL**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. 'ARCHIVO'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. 'COMERCIAL'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. 'ALMACÉN'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. 'ADMINISTRACIÓN'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. 'EMPRESA'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. 'IMPRESIÓN'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 9. 'UTILIDADES'**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

## **MÓDULO 6. SOFTWARE DELSOL: CONTASOL**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A CONTASOL**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. 'ARCHIVO'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. 'DIARIO'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. 'TESORERÍA'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. 'ANALÍTICA'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 6. 'EMPRESA'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. 'ENTORNO'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 8. 'FACTURACIÓN'**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*

## **MÓDULO 7. SOFTWARE DELSOL: NOMINASOL**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A NOMINASOL**

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. 'ARCHIVO'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. 'PROCESOS'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. 'EMPRESA'**

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. 'ENTORNO'**

*Resumen*

*Autoevaluación*

*Solucionario*