

Técnico profesional en nóminas, seguros sociales, finiquitos y contratos

Descripción Breve

Profesionalizarse ahora es posible en Emagister, con este programa Técnico profesional en nóminas, seguros sociales, finiquitos y contratos, impartido por Psique Group & Business School, el cual te brinda el logro de tus objetivos y acceder rápidamente al mercado laboral.

Desarrolla todo tu potencial y sea un experto en el ámbito con las competencias como Técnico profesional en nóminas, seguros sociales, finiquitos y contratos, el cual pretende que el alumno adquiera los conocimientos necesarios para confeccionar nóminas en todos los supuestos que pueden darse en la empresa así como la elaboración de seguros sociales y deberá tener capacidad de reacción ante los cambios, eficiencia, diferenciación y capacidad innovadora, ya que tendrá que implantar nuevos modelos organizativos basados en su capital humano estableciendo así su diferencia competitiva.

No lo pienses más y solicita información, recibiendo la atención personalizada, estamos dispuestos para ofrecerte ayuda en todo lo que necesites y brindándote asesoramiento en todo el proceso.

¿Qué pasará tras pedir información?

El centro se pondrá en contacto contigo, una vez envíes tus datos a través del formulario.

Temario

MÓDULO 1. NÓMINAS, SEGUROS SOCIALES, FINIQUITOS Y CONTRATOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUENTES DEL DERECHO LABORAL

1. Introducción

2. Principios inspiradores del Derecho del Trabajo
3. Normas Internacionales Laborales
4. Normas Comunitarias Laborales
5. La Constitución Española y el mundo laboral
6. Leyes laborales
7. Decretos legislativos laborales
8. Decretos leyes laborales
9. Los Reglamentos
10. Costumbre laboral
11. Condición más beneficiosa de origen contractual
12. Fuentes profesionales
13. - Criterios organizativos
14. - Criterios ideológicos
15. - Criterios jurídicos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONVENIOS COLECTIVOS

1. El concepto de Convenio Colectivo
2. Clasificación de los Convenios Colectivos
3. Sujetos del Convenio Colectivo
4. Otros aspectos
5. - Contenido
6. - Elaboración
7. - Obligatoriedad
8. - Acuerdos interprofesionales

9. - Comisión Consultiva Nacional de Convenios Colectivos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Introducción. El Sistema de la Seguridad Social
2. - Prestaciones no Contributivas
3. - Prestaciones Contributivas
4. Campo de aplicación del sistema de Seguridad Social
5. - Sujetos protegidos en el nivel contributivo de la Seguridad Social
6. Regímenes de la Seguridad Social
7. - Régimen especial de los trabajadores autónomos (RETA)
8. - Régimen de trabajadores del mar
9. - Minería del carbón
10. Sistemas especiales de la Seguridad Social
11. - Sistema especial agrario
12. - Sistema especial de empleadas de hogar
13. - Demás sistemas especiales en el Régimen general
14. Altas y bajas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DE NÓMINAS Y COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

1. El Salario
2. - Concepto de salario
3. - Composición y elementos del salario
4. - Conceptos no salariales
5. - El salario mínimo interprofesional

6. - Las pagas extraordinarias
7. - El recibo del salario
8. - Garantías del salario
9. Cotización a la Seguridad Social
10. - Sujetos obligados a cotizar y responsables del pago
11. - Cálculo de la cotización
12. Retención por IRPF
13. Relación de ejercicios resueltos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COTIZACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Modelos de Documentos de cotización a la Seguridad Social
2. Boletín de cotización de los TC-2
3. Complimentación de los TC-2
4. - Instrucciones generales
5. - Cabecera
6. - Cuerpo
7. - Pie
8. Boletín de cotización de los TC-1
9. Complimentación de los TC-1
10. - Identificación de la empresa
11. - Cotizaciones generales
12. - Cotizaciones para Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales
13. - Otras cotizaciones
14. - Recargo de mora y totales

15. - Clase de liquidación y clave de control

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ACCIÓN PROTECTORA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Nociones generales
2. Incapacidad temporal (IT)
3. - Incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo y de maternidad
4. - Requisitos para acceder a la prestación
5. Invalidez y sus diferentes grados
6. - Requisitos para acceder a la prestación
7. - Contenido de las prestaciones y su duración
8. - Prestación no contributiva de invalidez
9. Lesiones permanentes no incapacitantes
10. Jubilación
11. Desempleo
12. - Requisitos para acceder a la prestación por desempleo (nivel contributivo)
13. - Contenido y duración
14. - Modalidad asistencial de la prestación por desempleo (Subsidio por desempleo)
15. Riesgo durante el embarazo, maternidad, paternidad y lactancia
16. - Riesgo durante el embarazo
17. - Maternidad
18. - Riesgo durante la lactancia
19. - Paternidad

20. Asistencia Sanitaria

21. - La Tarjeta Sanitaria Europea (TSE)

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL FINIQUITO

1. ¿Qué es el finiquito?
2. Consideraciones legales
3. Conceptos a incluir en el recibo de finiquito
4. Cómo se calcula el finiquito
5. Días de indemnización por tipo de despido
6. Ejemplos de cálculo de finiquito
7. - Ejemplo 1. Cálculo de finiquito por finalización de contrato
8. - Ejemplo 2. Cálculo de Finiquito por despido objetivo
9. - Ejemplo 3. Cálculo de finiquito más indemnización

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTRATOS (I). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

1. El contrato de trabajo
2. - Concepto (Art. - y - ET)
3. - Capacidad
4. - Forma
5. - Periodo de prueba (Artículo 14 E.T.)
6. - Duración
7. - Sujetos del contrato de trabajo
8. Las empresas de trabajo temporal (ETT)
9. Tiempo de trabajo

- 10. - La jornada laboral
- 11. - Horas extraordinarias
- 12. - Horario de trabajo
- 13. - Horas recuperables y horas nocturnas
- 14. - Descanso semanal
- 15. - Días festivos
- 16. - Vacaciones
- 17. - Permisos retribuidos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CONTRATOS II. MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

- 1. Tipologías y modalidades de contratos de trabajo
- 2. Contratos indefinidos
- 3. Contratos temporales
- 4. Contratos para personas con discapacidad
- 5. Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación
- 6. Otros tipos de contratos
- 7. Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo
- 8. Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo
- 9. - Ineficacia del contrato de trabajo
- 10. - Suspensión del contrato de trabajo
- 11. - Extinción del contrato de trabajo
- 12. - Proceso judicial por despido

UNIDAD DIDÁCTICA 10. BONIFICACIONES Y REDUCCIONES

1. Bonificaciones/reducciones a la Contratación laboral
2. Bonificaciones/reducciones a la Contratación laboral de discapacitados
3. Bonificaciones/reducciones a la para autónomos

UNIDAD DIDÁCTICA 11. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

1. Concepto
2. Formas de extinción del contrato de trabajo
3. El Expediente de Regulación de Empleo
4. El Proceso judicial por despido

UNIDAD DIDÁCTICA 12. SUPUESTOS PRÁCTICOS

1. Nómina mensual
2. - Datos a saber en la nómina
3. - Primeros cálculos a realizar
4. - Cálculo de la prorrata de paga extra
5. - Aportación al trabajador
6. - Resultado obtenido
7. Nómina con incapacidad temporal por accidente de trabajo (AT)
8. - Datos a saber en la nómina
9. - Primeros cálculos a realizar
10. - Cálculo del importe de la baja por accidente
11. - Cálculo de la base de cotización por IT
12. - Aportación del trabajador

13. - Resultado obtenido
14. Nómina con incapacidad temporal por enfermedad común
15. - Datos a saber en la nómina
16. - Primeros cálculos a realizar
17. - Cálculo del importe de la baja por enfermedad común
18. - Cálculo de la prorrata de las pagas extras
19. - Cálculo de la base de cotización por IT
20. - Aportación del trabajador
21. - Resultado obtenido
22. Nómina de fin de contrato y vacaciones devengadas y no disfrutadas
23. - Datos a saber en la nómina
24. - Primeros cálculos a realizar
25. - Consideración de la baja definitiva
26. - Cálculo de la prorrata de las pagas extras
27. - Aportación del trabajador
28. - Resultado obtenido
29. Nómina de maternidad con contrato a tiempo parcial
30. - Datos a saber en la nómina
31. - Cálculo de la base de cotización
32. Contrato de formación
33. Contrato a tiempo parcial
34. Extinción del contrato por dimisión del trabajador

ANEXO 1. LEGISLACIÓN COMPLEMENTARIA

1. Índice descriptivo de la normativa fundamental
2. Fuentes laborales fundamentales

MÓDULO 2. NOMINAPLUS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ENTORNO DE TRABAJO

1. Acceso
2. Área de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GLOBAL

1. Fecha de Trabajo
2. Empresas
3. Salir

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TABLAS GENERALES

1. Introducción
2. Municipios
3. Provincias
4. Comunidades Autónomas
5. Países
6. Calendario Oficial (BOE)
7. Conceptos Control de Ausencias
8. Vías Públicas
9. Actividades
10. Bancos
11. Delegaciones Hacienda
12. Administraciones Hacienda

13. Entidades de Accidentes

14. CNAE

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TABLAS SS/RETENCIONES

1. Introducción
2. Régimen General
3. Régimen de Autónomos
4. Régimen Especial Agrario
5. Bonificaciones y Reducciones
6. Epígrafes de Accidentes
7. Tablas IRPF
8. Aportaciones Empresariales (FLC1)
9. Tarifas de Códigos CNAE AT/EP
10. Códigos de Ocupación
11. EPSV (Geroa)
12. Conceptos retributivos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. TABLAS RRHH

1. Introducción
2. Niveles de Estudios
3. Estudios Académicos
4. Estudios Complementarios
5. Idiomas
6. Niveles de Responsabilidad
7. Calificación de Evaluación

8. Factores de Evaluación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONVENIOS

1. Introducción
2. Datos Convenio
3. Categorías
4. Paso de Datos
5. Actualizar Tablas Salariales
6. Importar convenios

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTRATOS

1. Introducción
2. Datos Contratos
3. Emisión
4. Contratos S. S.
5. Contrat@
6. Contratos en Grupo

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EMPRESAS

1. Introducción
2. Cuentas Bancarias
3. Centros de Trabajo
4. Datos Nómina
5. Paso de Datos
6. Costes de Empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TRABAJADORES

1. Introducción
2. Datos de Trabajadores
3. Gestión Vacaciones/Ausencias
4. Cálculo Automático IRPF
5. Certific@2

UNIDAD DIDÁCTICA 10. NÓMINAS

1. Introducción
2. Incidencias/ E.R.E
3. Cálculo
4. Nóminas
5. Pagos
6. Acumulados de Retenciones
7. Paso a contabilidad
8. Memento NominaPlus

UNIDAD DIDÁCTICA 11. IMPRESOS OFICIALES

1. Introducción
2. Partes
3. Seguros Sociales
4. Modelos de Hacienda
5. Certificados de Empresa
6. Liquidación Complementaria
7. G-1 (Geroa)
8. Cret@

9. Conceptos retributivos abonados (CRA)

UNIDAD DIDÁCTICA 12. INFORMES

1. Introducción
2. Estadísticas e Informes
3. Informe de Plantilla Media
4. Gráficos

UNIDAD DIDÁCTICA 13. ÚTIL

1. Introducción
2. Organización de Ficheros
3. Perfiles de Usuarios y Periféricos
4. Simulaciones
5. Entorno del Sistema
6. Avisos
7. Gestión del Conocimiento
8. Ir a escritorio Sage
9. Buscador Si on-line
10. Agenda
11. Inicializar Contrat@
12. Correo electrónico
13. Programa de mejora

UNIDAD DIDÁCTICA 14. COPIAS DE SEGURIDAD

1. Copias de Seguridad
2. Copiar

3. Recuperar