

POSTGRADO EN MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL Y COACHING

- Presentación
- Datos del curso
- Descripción del curso
- Objetivos del curso
- Contenido
- Materiales Didácticos
- Metodología
- Evaluación
- Cómo contactar
- Calidad



Presentación

Este documento te servirá como orientación a lo largo de todo el Curso. Aquí podrás obtener toda la información que necesitas para el correcto seguimiento del mismo.

La Guía Didáctica tratará de responder a todas las preguntas que te puedan surgir durante el desarrollo del Curso, de modo que puedas llevar a cabo tu trabajo del modo más autónomo e independiente posible. No obstante las dudas que no pueda resolver este documento las resolverá el equipo de Ges Formación que te acompañarán en todo momento en tu proceso de aprendizaje.

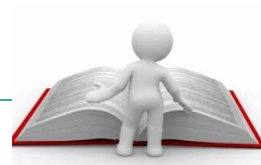
Datos del Curso

Denominación: “POSTGRADO EN MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL Y COACHING”

Horas: 610

Modalidad: Posibilidad de realizarlo Distancia y/u Online

Descripción del curso



Este postgrado tiene como meta ofrecer la posibilidad de profundizar en el conocimiento y aplicación de teorías, métodos y técnicas relativas a la resolución de conflictos a la mediación.

Objetivos del curso

- Conocer los aspectos generales, así como los diferentes tipos de mediación.
- Conocer el marco normativo de la mediación en asuntos civiles y mercantiles.
- Capacitar para la resolución de conflictos en procesos de mediación civil y mercantil.
- Conocer las diferentes áreas en las que trabaja el coach para que su cliente alcance los objetivos previstos.
- Entender la utilidad, el origen, principios, valores y beneficios del coaching personal y la aplicación del mismo en la vida del individuo.
- Conocer en qué consiste una sesión de coaching, así como los objetivos a tener en cuenta en cada una de ellas.

Contenido

BLOQUE I. MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL

1. La mediación: aspectos generales
2. Tipos de mediación
3. Marco normativo: la mediación en asuntos civiles y mercantiles
4. El rol del mediador en el proceso de la mediación
5. Técnicas y habilidades del mediador
6. El código deontológico del mediador
7. La resolución de conflictos



BLOQUE II. COACHING

1. Introducción al coaching
2. La figura del coach
3. La figura del coachee
4. La ética en coaching
5. Áreas básicas del coaching
6. Gestión de emociones
7. Aspectos generales del proceso de coaching
8. Sesiones y fases del proceso de coaching
9. Utilización de técnicas en coaching
10. El cambio y la consciencia
11. Tipos de coaching



BLOQUE III. COACHING EJECUTIVO Y EMPRESARIAL

1. Conceptualización del coaching ejecutivo-empresarial
2. Aspectos básicos y proceso del coaching ejecutivo-empresarial
3. Tendencias y coaching de equipos
4. Liderazgo y coaching en la empresa
5. Gestión del talento y motivación
6. Técnicas de coaching empresarial
7. Resolución de conflictos en la empresa
8. Inteligencia emocional en la empresa



Materiales Didácticos

✉ Carta de presentación

📄 Guía del alumno

📖 4 manuales teóricos

👜 Maletín porta documentos

✍ Bolígrafo

💻 Alta en plataforma

Metodología

DISTANCIA	ONLINE
La metodología a seguir se basa en ir leyendo el manual teórico e ir cumplimentando los ejercicios de autoevaluación y en su caso los supuestos prácticos. Los materiales son de tipo monográfico, de sencilla lectura y de carácter eminentemente práctico. Esta metodología está ideada para garantizar un aprendizaje real de los contenidos. Además tendrá a su disposición un tutor personal especializado, al que podrá consultarle cualquier duda relacionada con el curso.	La metodología de aprendizaje consiste en la lectura de las lecciones disponibles en la plataforma virtual. Al final de cada tema se realizará el examen correspondiente y se podrá comprobar el resultado nada más finalizarlo. Esta metodología está diseñada para garantizar un aprendizaje interactivo por parte del alumnado, que en todo momento contará con la supervisión y la asesoría de un tutor especializado.

Evaluación

DISTANCIA	ONLINE
Para la evaluación deberá hacernos llegar el cuaderno de ejercicios y los supuestos y/o tareas prácticas realizadas. Recibirá su titulación una vez se haya comprobado que ha superado satisfactoriamente el 60% del total de pruebas evaluables del curso.	Para proceder a la evaluación deberá completar el examen de evaluación y las demás tareas propuestas así como notificar la finalización del curso a través de la plataforma virtual. Recibirá su titulación una vez se haya comprobado que ha superado satisfactoriamente el 60% de total de pruebas evaluables del curso.

Para superar el curso

El alumn@ tiene que haber realizado todo el itinerario formativo, así como tener una calificación positiva en las distintas evaluaciones que contempla el Curso.



Cómo contactar

Mensajería de la plataforma

Correo electrónico: tutorias@gesformacion.es



Llamando por teléfono al **958 40 20 95:**

En horario laboral

De lunes a viernes, de 09:30 a 13:30 y de 17:00 a 20:00



Calidad

La impartición, el/los tutores, contenidos y organización general serán evaluados por los propios alumnos/as mediante un cuestionario preparado para tal fin.

