FORMACIÓN E-LEARNING



Curso Online de

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

Para calcular, controlar y reducir los costes y gastos estratégicos de la empresa y disponer de herramientas para la mejora continua de la competitividad.

CURSO BONIFICABLE

Iniciativas Empresariales
estrategias de formación

MANAGER BUSINESS SCHOOL

Tel. 902 021 206 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

Presentación

El coste es forma de evaluar el uso de los materiales, trabajo, servicios y todas las cosas que pueden ser necesarias para la evaluación de cualquier actividad. Variaciones en las ventas, fluctuaciones del mercado y cambios en el rendimiento de los procesos son los elementos que determinan que los costes puedan ser distintos en cada momento.

La evaluación, fundamentalmente cuantitativa de los factores que intervienen en el coste, no solo es una herramienta de gestión, sino la clave para dirigir cualquier organización. La determinación de los costes y su comparación con el resultado de la actividad permiten, no solo determinar la eficacia de los procesos, sino también cómo afectan en ellos las variaciones del mercado y el impacto que tiene la tecnología sobre ellos. Únicamente con una evaluación cuantitativa pueden tomarse decisiones que sean racionales, acertadas y poder definir políticas operativas y organizativas.

Este curso está dirigido a todas aquellas personas que, teniendo un conocimiento básico de costes, se encuentran con la necesidad de elaborar un plan de optimización de los mismos con fines estratégicos o de mejora de la competitividad.

La Educación On-line

Con más de 25 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Los cursos e-learning de Iniciativas Empresariales le permitirán:

1. La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado.
2. *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
3. *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en este curso.
4. *Trabajar* con más y diversos recursos que ofrece el entorno on-line.

Tel. 902 021 206 - attcliente@iniciativasempresariales.com - www.iniciativasempresariales.com

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

Método de Enseñanza

El curso se realiza on-line a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite, si así lo desea, descargarse los módulos didácticos junto con los ejercicios prácticos de forma que pueda servirle posteriormente como un efectivo manual de consulta.

A cada alumno se le asignará un tutor que le apoyará y dará seguimiento durante el curso, así como un consultor especializado que atenderá y resolverá todas las consultas que pueda tener sobre el material docente.

El curso incluye:

- Aula Virtual
- Tutor personal
- Flexibilidad de horarios
- Pruebas de Autoevaluación

Contenido y Duración del Curso

El curso tiene una duración de **80 horas** distribuidas en 10 módulos de formación práctica.

El material didáctico consta de:

Manual de Estudio

Los 10 módulos contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

Cada uno de los módulos contiene material complementario que ayudará al alumno en la comprensión de los temas tratados. Encontrará también ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Tel. 902 021 206 - attcliente@iniciativasempresariales.com - www.iniciativasempresariales.com

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

Este curso le permitirá saber y conocer:

- Cuáles son los sistemas más eficaces para calcular, controlar y reducir los costes y gastos de la empresa.
- Cuál es la tipología de los costes, los gastos y su cálculo.
- Cómo optimizar los costes de producto que permiten bajar los costes de producción.
- Cuáles son los principales inductores del gasto innecesario. Cómo detectarlos e intervenir en ellos.
- Cuáles son las actividades que no añaden valor y cómo detectarlas y reducirlas.
- Cómo evaluar el coste tecnológico, tanto por utilizar otras alternativas como por la obsolescencia de los equipos.
- Cómo elaborar un plan de reducción de costes que aporte más beneficios y una mayor eficiencia a su empresa.
- Cómo determinar los costes corporativos centrales.
- Cómo determinar la rentabilidad de los productos y servicios.

> “Domine las estrategias y los métodos más eficaces para el cálculo, el control y la reducción de los costes de su empresa”

Dirigido a:

Directivos del Área Industrial (Producción, Operaciones, Calidad, Logística, Técnicos I+D) así como a Directores Financieros, Controllers, Tesorería y Administración y otros directivos y responsables de área que quieran conocer métodos y técnicas para controlar y reducir los costes y gastos de su empresa.

Tel. 902 021 206 - attcliente@iniciativasempresariales.com - www.iniciativasempresariales.com

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Análisis del coste

8 horas

1.1. La contabilidad en las organizaciones. Funciones y tipos:
1.1.1. Contabilidad financiera.
1.1.2. Contabilidad interna:
1.1.2.1. La contabilidad de costes.
1.1.2.2. Contabilidad analítica.
1.1.2.3. Contabilidad de gestión.
1.1.2.4. Observaciones.

1.2. Definiciones y clasificación:
1.2.1. Definición de coste.
1.2.2. Definiciones básicas: gasto, coste, inversión, ingreso, cobro y pago.
1.2.3. Clases de costes:
1.2.3.1. Costes directos e indirectos.
1.2.3.2. Costes fijos y variables.
1.2.3.3. Costes internos y externos.
1.2.3.4. Costes históricos, estándar y actuales.
1.2.3.5. Costes de actividad y de fase.
1.2.3.6. Coste analítico.
1.2.3.7. Centros de imputación.
1.2.3.8. Factores de la producción en los costes.

1.3. Las leyes económicas de los costes:
1.3.1. Costes marginales.
1.3.2. Los costes de oportunidad.

MÓDULO 2. Elementos del coste

8 horas

Los factores que determinan el coste de un bien o servicio son los materiales, el trabajo, la técnica y el capital. Esta clasificación, que es clásica, se altera algunas veces para relacionarla con la teoría económica u otros enfoques, sin suponer ello conceptos distintos.

2.1. Los factores en la producción de bienes y servicios.
2.2. El coste de los materiales:
2.2.1. Tipos de materiales.

Tel. 902 021 206 - attcliente@iniciativasempresariales.com - www.iniciativasempresariales.com

2.2.2. El proceso de adquisición de los materiales.
2.2.3. Imputación de costes en los materiales.
2.2.4. Valoración de la entrada de materiales en el almacén.
2.2.5. Valoración de las salidas del almacén.

2.3. Coste del factor trabajo:
2.3.1. Contabilización del factor trabajo.
2.3.2. Cálculo del coste del factor trabajo.
2.3.3. Determinación de los tiempos de trabajo. El tiempo estándar:
2.3.3.1. Métodos para la determinación de los estándares de tiempo en operaciones manuales.
2.3.3.2. Factores de eficiencia del trabajo.

2.4. Modelos y sistemas de costes.

MÓDULO 3. Previsión de costes

8 horas

La estimación de costes consiste en la previsión de los gastos e inversiones necesarias para diseñar, construir y distribuir un producto, bien o infraestructura.
Este trabajo es de suma importancia para proporcionar información del comportamiento de costes futuros.

3.1. Concepto de estimación de costes:
3.1.1. Parámetros del coste.
3.1.2. Tipos de estimaciones.
3.1.3. Influencia de la vida del producto.
3.1.4 El target cost.

3.2. El proceso de estimación del coste:
3.2.1. Información necesaria para determinar el coste.
3.2.2. Métodos de estimación de costes.

3.3. Indices de costes.

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

MÓDULO 4. Estrategias basadas en la tecnología

8 horas

Hablar de tecnología es hablar de máquinas y equipos para producir más y mejor. El uso de una tecnología u otra es de importancia crucial para los costes aunque evaluar los costes tecnológicos no es una tarea fácil.
A lo largo de este módulo analizaremos diferentes criterios para evaluar el impacto de la tecnología en el coste del proceso.

4.1. Criterios técnicos en las decisiones tecnológicas:
4.1.1. Prestaciones de máquinas y bienes de equipo.
4.1.2. Mantenibilidad.

4.2. El impacto de la tecnología en los costes.

4.3. Criterios para evaluar alternativas tecnológicas:
4.3.1. Métodos aproximados:
4.3.1.1. Métodos basados en el cálculo y comparación de costes.
4.3.1.2. Método basado en el cálculo y comparación de beneficios.
4.3.1.3. Método del plazo de recuperación.
4.3.2. Métodos dinámicos:
4.3.2.1. Método del descuento o del valor capital.
4.3.2.2. Método del rendimiento interno.

4.4. La obsolescencia de equipos.

4.5. Renovación de los equipos.

MÓDULO 5. Estrategias basadas en el concepto del producto

8 horas

El producto fabricado es un objeto destinado a cumplir algunas funciones para los consumidores. Tanto si llega al cliente final o es un componente, reactivo o catalizador, tiene un ciclo de vida que debe conocerse en profundidad por desarrolladores. Los productos se conciben, desarrollan y se usan bajo ciertas condiciones que determinan su duración o la preservación de sus características originales. En este módulo veremos criterios técnicos para poder reducir el coste de los productos desde su fase de diseño.

5.1. Un sistema de análisis del coste del producto: el target cost.

5.2. Análisis del desarrollo de los productos.

5.3. Reducción de costes del producto:
5.3.1. Reducción de costes en la fase de diseño del producto.

5.3.2. Relajación de requisitos y especificaciones del producto.
5.3.3. Relajación de tolerancias.
5.3.4. Cambio de materiales por otros más económicos.
5.3.5. Embalaje del producto.

MÓDULO 6. Estrategias con las compras y los aprovisionamientos

8 horas

La estrategia respecto a la adquisición de materiales es reducir su coste. Las compras y aprovisionamientos deben planificarse correctamente, con buenos proveedores se dispondrá de precios competitivos y soporte para reducir costes, además de puntualidad y calidad en las entregas.

6.1. Compras y aprovisionamientos:
6.1.1. Actividades del departamento de compras.
6.1.2. Actividades del departamento de aprovisionamientos.
6.1.3. Actividades del departamento de calidad.

6.2. Minimización del coste de compras: reducción y negociación de precios
6.2.1. Minimización del coste de compras.
6.2.2. Programa sobre la reducción de costes de los insumos.
6.3. La negociación con el proveedor:
6.3.1. La estrategia de negociación.
6.3.2. El proceso de negociación.

6.4. La gestión de ofertas:
6.4.1. Selección de ofertas y proveedores.
6.4.2. Proveedores especiales.

6.5. Fabricar o comprar:
6.5.1. La decisión de fabricar.
6.5.2. La decisión de comprar.

6.6. Aprovechamiento de los materiales:
6.6.1. Criterios para ahorrar materiales.
6.6.2. Minimización del stock.

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

MÓDULO 7. Estrategias basadas en el proceso

8 horas

El objetivo de un proceso bien diseñado es lograr el menor coste de producción posible, para ello, los tiempos improductivos deben reducirse al mínimo. En este módulo veremos los recursos de los que dispone la organización para disminuir de forma sensible el coste de la fabricación.

7.1. Locales de trabajo.

7.2. Recorrido de los materiales:
7.2.1. El lay-out.
7.2.2. Ubicación de las máquinas.

7.3. Manipulación de los materiales.

7.4. Desplazamiento de los trabajadores.

7.5. Diseño del puesto de trabajo.

7.6. Análisis de los procesos:
7.6.1. Sinópticos de proceso.
7.6.2. Sinópticos analíticos.

7.7. Métodos para reducir el coste del proceso productivo:
7.7.1. Reducción del tiempo de fabricación.
7.7.2. Reducción del tiempo de preparación de máquinas:
7.7.2.1. Criterios para la priorización de tiempos de preparación a reducir.
7.7.2.2. Una técnica para la reducción de tiempos de preparación de máquinas: SMED.
7.7.3. Mejora de la manipulación de materiales.
7.7.4. Reducción del scrap y de los retrabajos.
7.7.5. Mejora de los puestos y métodos de trabajo: las 5S.

MÓDULO 8. Análisis de la rentabilidad

8 horas

La evaluación de la rentabilidad es un criterio óptimo que debe usarse para evaluar las actividades productivas.

8.1. Rentabilidad, eficiencia y economicidad:
8.1.1. Rentabilidad.
8.1.2. Eficiencia.
8.1.3. Economicidad.
8.1.4. Relación entre eficiencia y rentabilidad.

8.2. Parámetros.

Tel. 902 021 206 - attcliente@iniciativasempresariales.com - www.iniciativasempresariales.com

8.3. Rentabilidad por sector de actividad:
8.3.1. Organizaciones manufactureras.
8.3.2. Empresas de proceso.
8.3.3. Empresas de servicios.
8.3.4. Empresas públicas.

8.4. Estructura organizativa y política empresarial:
8.4.1. Rentabilidad de productos por líneas.
8.4.2. Rentabilidad de plantas.
8.4.3. Rentabilidad por clientes.

MÓDULO 9. Análisis del valor

8 horas

El análisis del valor de los productos y servicios que suministra una empresa es importante, no solo para la competitividad de la empresa, sino para su supervivencia.
En este módulo se estudiará el análisis del valor principalmente desde la perspectiva del coste, planteamiento que tiene la ventaja de poder determinar óptimos de actividad sin la distorsión de cualquier circunstancia que pueda posicionar ventajosamente a la organización en el mercado.

9.1. Valor de las operaciones.

9.2. Presupuestos:
9.2.1. Tipos de presupuestos.
9.2.2. Desviaciones del presupuesto en tiempo real.
9.2.3. Actividades que no generan valor.
9.2.4. Cuantificación de actividades que no generan valor: el plazo de circulación.
9.2.5. Identificación de actividades que no generan valor: criterios.
9.2.6. Otras actividades que no generan valor.

9.3. Actividades que generan pérdidas.

MÓDULO 10. Indicadores para la gestión de costes estratégicos

8 horas

10.1. Costes estándares y estandarización de costes:
10.1.1. Estandarización de costes.
10.1.2. Clases de estándares.
10.1.3. Resultados.

10.2. Análisis de desviaciones:
10.2.1. Desviaciones en el coste:
10.2.1.1. Desviaciones en el coste de los materiales.
10.2.1.2. Desviaciones en el coste del trabajo.
10.2.1.3. Desviaciones en los gastos generales.
10.2.2. Variaciones en las ventas:
10.2.2.1. Método del valor de las ventas.
10.2.2.2. Método del beneficio de las ventas.

10.3. Observaciones relativas a las desviaciones.

Estrategias para la Gestión y Reducción de Costes

Autor

El contenido y las herramientas pedagógicas del curso han sido elaboradas por un equipo de especialistas dirigidos por:

Pau Figuera
Asesor estratégico y de operaciones, ha desarrollado su tarea profesional como directivo en el sector de la automoción y fabricación de bienes de equipo. Colaborador en numerosos proyectos de consultoría, en distintos sectores y áreas, ha contribuido también en la formación de numerosas promociones de directivos y técnicos. Así mismo también es autor de numerosos artículos y publicaciones técnicas.

El autor y su equipo de colaboradores estarán a disposición de los alumnos para resolver sus dudas y ayudarles en el seguimiento del curso y el logro de objetivos.

Titulación

Una vez realizado el curso el alumno recibirá el diploma que le acredita como **experto en ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN Y REDUCCIÓN DE COSTES.** Para ello, deberá haber realizado la totalidad de las pruebas de evaluación que constan en los diferentes apartados. Este sistema permite que los diplomas entregados por Iniciativas Empresariales y Manager Business School gocen de garantía y seriedad dentro del mundo empresarial.


MANAGER BUSINESS SCHOOL

DIPLOMA

Iniciativas Empresariales con la Manager Business School certifica que D. / Dña.

ANTONIO MANUEL GARCIA FALCON

Ha superado satisfactoriamente el curso de:

ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN Y REDUCCIÓN DE COSTES

Habiendo demostrado el dominio de las materias impartidas mediante la superación de las pruebas de evaluación y examen del mismo

Nuria Prats
Coordinador del Programa

MANAGER BUSINESS SCHOOL