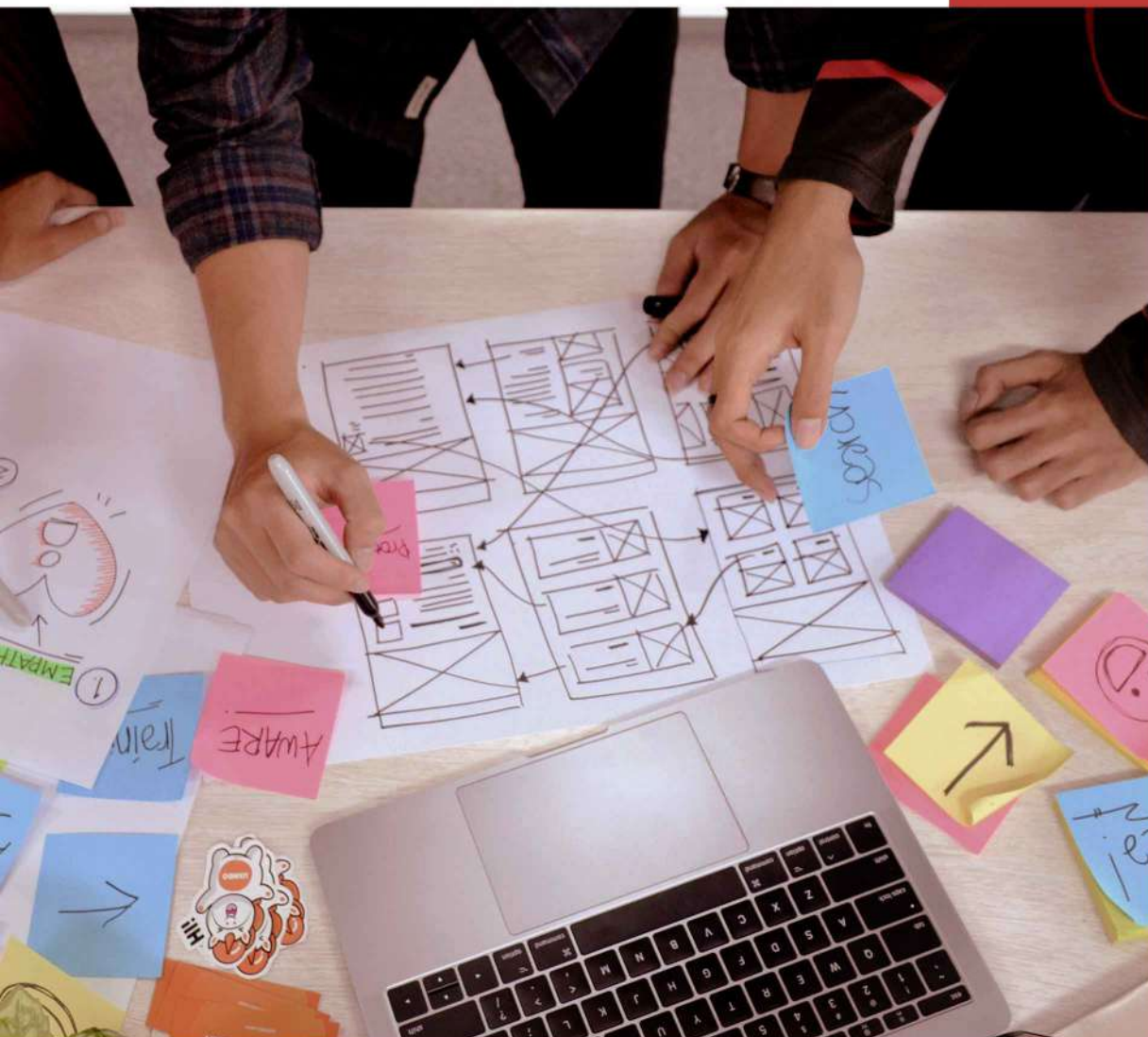




MÁSTER EN SAP
- ESPECIALISTA EN FINANZAS Y TESORERÍA -

SEFD031
- DIPLOMA ACREDITADO POR NOTARIO -

DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para aquellas personas que estén interesadas en adquirir conocimientos sobre **SAP - Especialista en Finanzas y Tesorería** - y que quieran asegurarse un recorrido ascendente en esta área, con una especial elevación y consolidación de competencias.

Permite conocer el sistema SAP finanzas, las herramientas, la logística, la iniciación al sistema SAP, los módulos integrados en SAP, los componentes del sistema SAP, los roles y perfiles de SAP, la parametrización en SAP, las opciones de personalización en SAP, la introducción a las autorizaciones en SAP, el SAP Workflow, entre otros aspectos relacionados. Además, al final de cada unidad didáctica el alumno/a encontrará ejercicios de autoevaluación que le permitirán hacer un seguimiento del curso de forma autónoma y reforzar aquellos aspectos que considere oportunos.

El alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Veigler Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA



CARGA HORARIA
DE 600H



MODALIDAD
ONLINE



DURACIÓN DE
HASTA UN AÑO



CURSO INICIAL
ONLINE



TUTORÍAS
INDIVIDUALES



IDIOMA
CASTELLANO

RECONOCIMIENTO

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “**MÁSTER EN SAP - ESPECIALISTA EN FINANZAS Y TESORERÍA** -”, expedido por SEFHOR – Sociedad Española de Formación, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

VALOR ACTUAL

VALOR ACTUAL:
~~1280€~~ **320€**

DIFERENTES
MÉTODOS DE
PAGO

DISPONIBLE
PAGO
FRACCIONADO

ENVÍO DEL
DIPLOMA
INCLUIDO

PROGRAMA EDUCATIVO

PARTE 1. SISTEMA SAP - FINANZAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TEMAS MULTIMEDIA

1. Introducción SAP
2. ERP modular
3. Características técnicas SAP
4. Módulos SAP
5. Acceso a versiones IDES SAP de formación
6. Configuración de acceso al servidor
7. Renovación de claves
8. Partes del interface - Parte I
9. Partes del interface - Parte II
10. Atajos de teclado
11. Favoritos
12. Transacciones duplicadas
13. Color sistema
14. Accesos usuarios

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MÓDULO HERRAMIENTAS

1. Carpeta herramientas
2. Crear nueva sociedad
3. Crear sociedad (parte 2)
4. Crear empresa del grupo
5. Parámetros globales de la sociedad

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÓDULO FINANZAS

1. Carpeta de Finanzas
2. Crear Banco
3. Alta Deudores
4. Consulta saldos de Deudores
5. Consulta y modificación de deudores
6. Emisión de facturas a deudores
7. Alta de acreedores
8. Modificación de acreedores
9. Registro facturas acreedores
10. Saldo de acreedores
11. Información de tesorería

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMA INFO

1. Carpeta Sistemas Info
2. Antigüedad laboral de los empleados
3. Aniversario de empleados

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MÓDULO RECURSOS HUMANOS

1. Carpeta recursos humanos
2. Gestión de vuelos y hoteles

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MÓDULO LOGÍSTICA

1. Carpeta de Logística
2. Crear Material (parte-1)
3. Crear Material (parte-2)
4. Consulta de stock
5. Controlling análisis proveedores
6. Orden de fabricación
7. Controlling análisis de logística
8. Informes de Compras de material

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MÓDULO OFICINA

1. Carpeta Oficina
2. Gestión de la Agenda
3. Gestión de la agenda de empleados

PARTE 2. SAP FI TR

INTRODUCCIÓN

MÓDULO 1. INICIACIÓN AL SISTEMA SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES UN ERP?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ¿QUÉ ES SAP?

1. Historia y evolución

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FUNCIONALIDADES BÁSICAS DE SAP

1. Creación, modificación y visualización de documentos
2. Elaboración y edición de datos maestros
3. Identificación de opciones de búsqueda y filtrado de datos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. VERSIONES DE SAP

1. SAP R/1
2. SAP R/2
3. SAP R/3
4. SAP Business One
5. SAP S/4 HANA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE SAP

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 2. MÓDULOS INTEGRADOS EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMPLEMENTACIÓN DE LOS MÓDULOS SAP

1. Customer Relationship Management (CRM)
2. Business Intelligence (BI)
3. Metodología ASAP

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMA SAP FI TR

1. Gestión de finanzas y tesorería

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMA SAP HR

1. Dirección de recursos humanos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMA SAP MM

1. Control de materiales, suministros y almacén

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SISTEMA SAP PP PM

1. Planificación y supervisión de la producción y el mantenimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SISTEMA SAP FI CO

1. Planificación, finanzas y controlling

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SISTEMA CO IM

1. Optimización de los costes e inversiones

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 3. COMPONENTES DEL SISTEMA SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ACCESO A SAP

1. Requisitos y permisos necesarios para ingresar al sistema
2. Datos y claves de acceso
 - Cambiar la clave de acceso

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONALIDADES DEL PANEL DE NAVEGACIÓN

1. Botones
2. Teclado y atajos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. NAVEGACIÓN EN EL SISTEMA

1. Estructura de los menús
2. Transacciones

3. Datos maestros
4. Pantallas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TRABAJAR CON SESIONES DE USUARIO EN SAP

1. Crear modo
2. Menú de favoritos
3. Creación de una query

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 4. ROLES Y PERFILES DE SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. USUARIO SAP

1. Puesto del usuario
 - Niveles de acceso
 - Funciones
 - Permisos y restricciones
2. Consultor funcional
3. Consultor ABAP
4. Consultor BASIS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. QUÉ ES UN ROL

1. Tipos de roles

UNIDAD DIDÁCTICA 3. QUÉ ES UNA AUTORIZACIÓN

1. Gestión de roles y autorizaciones
2. Error de autorización de una transacción

UNIDAD DIDÁCTICA 4. QUÉ ES UN PERFIL

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 5. PARAMETRIZACIÓN EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA PARAMETRIZACIÓN EN SAP

1. Definición y objetivos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELEMENTOS DE SAP PARAMETRIZABLES

1. Campos de datos y tablas
2. Transacciones y programas de parametrización
3. Configuraciones de sistema y opciones de usuario

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESO DE PARAMETRIZACIÓN EN SAP

1. Identificación de requisitos empresariales
2. Acceso a la transacción de parametrización

UNIDAD DIDÁCTICA 4. BUENAS PRÁCTICAS DE PARAMETRIZACIÓN EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 5. HERRAMIENTAS Y RECURSOS DE PARAMETRIZACIÓN EN SAP

1. Capacitación y formación en SAP
2. Comunidad de usuarios y grupos de discusión online

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 6. OPCIONES DE PERSONALIZACIÓN EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PERSONALIZACIÓN DE LA INTERFAZ DE USUARIO

1. Configuración de la barra de herramientas y menús
2. Modificación de los colores y fuentes de la pantalla
3. Creación de accesos directos personalizados

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PERSONALIZACIÓN DE LOS DATOS MAESTROS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AJUSTE DE TRANSACCIONES Y PROGRAMAS

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PERSONALIZACIÓN DE LOS PROCESOS EMPRESARIALES

1. Planificación de los flujos de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CREACIÓN DE INFORMES Y CONSULTAS PERSONALIZADAS

1. Configuración de las opciones de visualización

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PERSONALIZACIÓN DE LA SEGURIDAD

1. Composición de los perfiles de usuario y roles
2. Definición de reglas de autorización
3. Configuración de la auditoría y registros de actividad

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 7. INTRODUCCIÓN A LAS AUTORIZACIONES EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SISTEMA DE ACCESOS Y AUTORIZACIONES

1. Autorizaciones desde la perspectiva de procesos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCEPTOS BÁSICOS DE LAS AUTORIZACIONES

1. Elementos
2. Estrategias
3. Herramientas
4. Maestro de Usuarios

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASIGNACIÓN DE AUTORIZACIONES

1. Roles de autorización
2. Perfiles de autorización

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DE LAS AUTORIZACIONES

1. Traza de autorizaciones
2. Sistema de Información de Usuarios (SUIM)

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTROL DE ACCESO Y ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

1. Parámetros relacionados con las autorizaciones
 - Parámetros generales de autorización
 - Parámetros de perfil
 - Parámetros de autorización por objeto
 - Parámetros de autorización por usuario
 - Parámetros de autorización específicos del sistema

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 8. ABAP: EL LENGUAJE DE SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A SAP ABAP

1. Historia de SAP ABAP
2. Propósito y objetivos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DE PROGRAMAS EN SAP ABAP

1. Estructura de un programa
2. Tipos de datos
3. Operadores y expresiones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERACCIÓN Y CONEXIÓN A LA BASE DE DATOS

1. Consultas y manipulación de datos

2. Transacciones y rollbacks

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INFORMES Y FORMULARIOS EN SAP ABAP

1. Creación e integración de informes
2. Diseño y elaboración de formularios

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DESARROLLO DE OBJETOS DE NEGOCIO EN SAP ABAP

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PERSONALIZACIÓN Y ADAPTACIÓN DE SAP ABAP

1. Integración de módulos adicionales
2. Mejoras y actualizaciones de SAP mediante SAP ABAP

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 9. SAP WORKFLOW

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES SAP WORKFLOW?

1. Automatización y simplificación de tareas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DISEÑO DE FLUJOS DE TRABAJO

1. Definición de condiciones y reglas de negocio
2. Reducción de los tiempos de espera
3. Minimización de los errores
4. Toma de decisiones en los procesos empresariales

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EJECUCIÓN DE LOS FLUJOS DE TRABAJO

1. Activación del flujo de trabajo
2. Asignación de las tareas a los usuarios

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTEGRACIÓN CON OTROS MÓDULOS DE SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 5. BENEFICIOS DE SAP WORKFLOW

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 10. SAP NETWEAVER

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES SAP NETWEAVER?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRUCTURA Y COMPONENTES

1. Integración de sistemas
2. Desarrollo de aplicaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGURIDAD Y GESTIÓN DE ACCESO

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SAP NETWEAVER EN LA NUBE

1. Despliegue en la nube
2. Escalabilidad y seguridad en la nube

UNIDAD DIDÁCTICA 6. VENTAJAS Y LIMITACIONES DE SAP NETWEAVER

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 11. INTRODUCCIÓN A SAP FI TR

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES SAP FI TR?

1. Definición y objetivos
2. Importancia de SAP FI TR en la gestión financiera de una empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MÓDULOS INTEGRADOS EN SAP FI TR

1. Módulo de contabilidad financiera (FI)
2. Módulo de tesorería (TR)
3. Interconexión y flujo de información entre los módulos de SAP FI TR

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONFIGURACIÓN BÁSICA DE SAP FI TR

1. Parametrizaciones elementales
2. Creación de una sociedad
3. Planificación financiera y control de fondos
4. Contabilización de operaciones en la gestión financiera
5. Períodos contables
6. Definición de un plan de cuentas
7. Configuración de reglas de contabilización y asignación a grupos de cuentas
8. Creación de áreas de valoración y monedas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNCIONES PRINCIPALES DE SAP FI TR

1. Gestión de cuentas por cobrar y por pagar
2. Gestión de caja y bancos
 - Libro de Caja
3. Gestión de activos fijos en SAP FI AA
4. Gestión de Fondos y control presupuestario en SAP FI FM

5. Gestión de viajes en SAP FI TV
6. Gestión de libros contables especiales en SAP FI SL
7. Gestión de informes y análisis financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONCEPTOS BÁSICOS DE SAP FI TR

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 12. DATOS MAESTROS EN SAP FI TR

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MAESTRO DE BANCOS

1. Crear Banco País
2. Modificar Banco País
3. Visualizar Banco País
4. Visualizar modificaciones
5. Fijar petición de borrado
6. Visualizar campos propios e ID de Cuenta

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EXTRACTOS BANCARIOS

1. Ingreso manual del extracto
2. Tratamiento posterior del extracto
3. Compensación de operaciones periódicas
4. Reporte de conciliación bancaria

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE CHEQUES

1. Creación de remesas
2. Visualizar cheque
3. Visualizar documento de pago asociado a un cheque
4. Invalidar cheques no utilizados
5. Reenumerar cheques
6. Asignar cheques manualmente
7. Reimprimir cheques
8. Anular pago por cheque
9. Invalidar cheques emitidos
10. Cancelar un documento de compensación
11. Borrar información de cheques invalidados
12. Borrar el registro de cheques creados manualmente
13. Reporte de cheques emitidos
14. Modificar asignación para pago

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 13. CONTABILIDAD DEL LIBRO MAYOR

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTABILIZACIÓN GENERAL DE LA CUENTA DE MAYOR EN SAP FI GL

1. Alta de una cuenta de mayor
2. Registro de transacciones en la cuenta de mayor
3. Tipos de entradas en la cuenta de mayor (abono y cargo)
4. Validación y aprobación de una nueva cuenta de mayor
5. Códigos de cuenta de mayor

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPENSACIÓN DE CUENTAS DE MAYOR

1. Utilización de la compensación de cuentas de mayor

UNIDAD DIDÁCTICA 3. VISUALIZACIÓN DE SALDOS DEL LIBRO MAYOR

1. Acceso a la visualización de saldos del libro mayor
2. Información disponible en la visualización de saldos del libro mayor

UNIDAD DIDÁCTICA 4. MODIFICACIÓN DE SALDOS DEL LIBRO MAYOR

UNIDAD DIDÁCTICA 5. BALANCE DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 14. CONTABILIDAD DE ACREEDORES Y DEUDORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. VISUALIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DE ACREEDORES EN SAP FI AP

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTABILIZACIÓN DE PARTIDAS DE ACREEDORES

1. Creación de partidas de acreedores mediante la transacción F-43
2. Asientos contables generados en la contabilización de partidas de acreedores
3. Salida de pagos a acreedores

UNIDAD DIDÁCTICA 3. VISUALIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DE DEUDORES

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTABILIZACIÓN DE PARTIDAS DE DEUDORES EN SAP FI AR

1. Creación de partidas de proveedores mediante la transacción FB60
2. Asientos contables generados en la contabilización de partidas de deudores
3. Entrada de pagos de deudor
4. Anticipo de deudor
5. Compensación de partidas de deudor

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PAGOS Y RECLAMACIONES AUTOMÁTICAS A DEUDORES

1. Creación y ejecución de pagos automáticos a deudores
2. Programación y seguimiento de reclamaciones automáticas a deudores

UNIDAD DIDÁCTICA 6. REPORTE DE CUENTAS

1. Reporte de cuentas por pagar
2. Reporte de cuentas por cobrar

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 15. CONSULTORÍA Y OPERACIONES EN SAP FI TR

UNIDAD DIDÁCTICA 1. REPORTES EN SAP FI TR

1. Reporte de partidas abiertas
2. Reporte de libro mayor
3. Reporte de libro de caja
4. Informe de flujo de efectivo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AMORTIZACIONES Y PERIODIFICACIONES EN SAP FI TR

1. Parámetros de configuración de la periodificación
 - Tipos de periodificaciones
2. Claves de periodificación
3. Reversión de operaciones de periodificación
4. Ejecución de periodificaciones y generación de informes
5. Parámetros de configuración de la amortización
 - Tipos de amortizaciones
6. Claves de amortización
7. Cálculo y contabilización de amortización

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS DE DATOS EN SAP FI TR

1. SAP Lumira
2. SAP Analytics Cloud
3. SAP Business Objects
4. SAP S/4 HANA
5. SAP Analysis for Microsoft Excel

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

SOLUCIONARIO

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA