



MÁSTER

**MÁSTER EN NUEVAS TECNOLOGÍAS
APLICADAS A LA GESTIÓN DE RECURSOS
HUMANOS + POSTGRADO EN
PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA PNL
DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO**

ELB053

Escuela asociada a:



CONFEDERACIÓN ESPAÑOLA DE EMPRESAS DE FORMACIÓN



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA PARA LA CALIDAD



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE ESCUELAS DE NEGOCIOS

DESTINATARIOS

Este Máster en Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Gestión de Recursos humanos y el Postgrado en Programación Neurolingüística está dirigido a todas aquellas personas que pretendan adquirir conocimientos en relación con las nuevas tecnologías aplicadas a la gestión de recursos humanos, las técnicas de e-learning para apoyar la formación, las herramientas para la gestión del desempeño, intranet como herramienta de comunicación interna, la introducción a la PNL, los sistemas representacionales, las aplicaciones básicas, la empatía e inteligencia emocional, las estrategias en el PNL y la gestión empresarial.

MODALIDAD

Puedes elegir entre:

- **A DISTANCIA:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu domicilio el pack formativo que consta de los manuales de estudio y del cuaderno de ejercicios.
- **ONLINE:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu correo electrónico las claves de acceso a nuestro Campus Virtual donde encontrarás todo el material de estudio.

DURACIÓN

La duración del curso es de 600 horas.

IMPORTE

IMPORTE ORIGINAL: ~~3560€~~

IMPORTE ACTUAL: 890€

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el "MÁSTER EN NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS + POSTGRADO EN PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA PNL", de EUROPEAN LEADERSHIP BARCELONA SPAIN, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, AEC y AEEN, máximas instituciones españolas en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

CONTENIDO FORMATIVO

MÓDULO 1. NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. TÉCNICAS DE E-LEARNING PARA APOYAR LA FORMACIÓN

1. Introducción
2. Internet va a incidir decisivamente en la forma de enseñar y aprender
3. Marco teórico
4. Ventajas del e-learning en la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA 2. HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DEL DESEMPEÑO

1. Introducción
2. Objetivos
3. Criterio para el desempeño de la gestión
4. Medidas
5. Elección del evaluado y del evaluador
6. Momento adecuado
7. Logística
8. Comunicación
9. Seguimiento
10. Conclusión

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

1. Introducción
2. Algunas arquitecturas en la gestión del conocimiento
3. Funcionalidades
4. Herramientas de búsqueda y personalización de información

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA METODOLOGÍA DE ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN INDIVIDUALIZADA PARA EJECUTIVOS Y PROFESIONALES (COACHING Y MENTORING)

1. Introducción
2. ¿Qué es el coaching?
3. Un poco de historia
4. Lo que el pensamiento pueda configurar el hombre puede alcanzar
5. Concepto de coaching
6. Life coach o coach personal
7. Cuadro de cualidades y habilidades de un coach
8. Metodología del coaching
9. Preguntas frecuentes sobre el coaching
10. ¿Cómo trabaja el coach y qué espera de su cliente?
11. Para los futuros coaches
12. ¿Qué beneficios tendrías si fueras un coach? ¿Estás lista/o, deseosa/o, y preparada/o para recibir coach?

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA INTRANET COMO HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN INTERNA (I)

1. Introducción
2. Operativa en las empresas
3. Intranet
4. Las ventajas al implementar intranet
5. Aplicaciones concretas de intranet

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA INTRANET COMO HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN INTERNA (II)

1. Justificaciones de una Intranet
2. Los Mitos Generados sobre Intranet
3. ¿Qué necesitamos para tener una Intranet?
4. Estructura Organizacional
5. Intercambio de información a nivel Interno
6. Intercambio de información a nivel Externo
7. Barreras en el Intercambio de Información
8. Recursos Disponibles
9. Definición de Objetivos Generales
10. Definición de Objetivos Puntuales
11. Infraestructura en Sistemas de la Organización

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TECNOLOGÍAS APLICADAS AL DESARROLLO DEL TALENTO

1. Introducción
2. ¿Qué es la administración del talento humano?
3. Definición de recursos y talento humano
4. ¿Por qué la administración del talento humano es importante?
5. Desarrollo de una filosofía propia de la administración del talento humano
6. Proceso de formación y desarrollo del talento humano
7. Enfoque de diagnóstico a la formación
8. Estimación de las necesidades de formación
9. Selección y diseño de los programas de formación
10. Elección del contenido de la formación
11. Elección de los métodos para impartir información
12. La motivación
13. Un modelo de expectativas del proceso de motivación

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TÉCNICAS EFICIENTES EN INTERNET PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL

1. Introducción
2. Ventajas de usar Internet en la selección de personal

MÓDULO 2. CURSO MULTIMEDIA NOMINAPLUS

MÓDULO 3. INTRODUCCIÓN A LA PNL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA PNL

1. ¿Qué es la Programación Neurolingüística?
2. Breve recorrido histórico
3. Objetivos de la PNL
4. ¿Cómo funciona la PNL? Principios
5. Marcos de la PNL

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELEMENTOS BÁSICOS DE PNL

1. Programación
 - El uso de las estrategias
 - El modelado en la empresa
 - El descubrimiento de la excelencia mediante el modelado
2. Neuro
 - El cerebro
 - Los patrones mentales
3. Filtros
4. Lingüística

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS DIDÁCTICOS REPRESENTACIONALES

1. Diferentes formas de pensar
 - Visual
 - Auditiva
 - Kinestésica
2. Calibraje
3. Proceso de cambio y aprendizaje

UNIDAD DIDÁCTICA 4. METAMODELOS Y METAPROGRAMAS EN PNL

1. Introducción
2. Metamodelo del lenguaje
3. Violaciones del metalenguaje
 - Generalizaciones
 - Eliminaciones
 - Distorsiones
4. Los metaprogramas en PNL
5. Tipos de metaprogramas
 - Tipología de metaprogramas para la captación de la personalidad
 - Tipología de metaprogramas según otras clasificaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 5. APLICACIONES BÁSICAS

1. Introducción
2. PNL en las aulas
3. PNL en la salud
 - Método IP: Sympton-dialog
 - Método PNL: modificar las submodalidades
 - Método PNL: Sympton reframing
4. PNL y coaching
5. PNL y RRHH

6. PNL y negocios
 - Modelado en el mundo de los negocios
 - Creencias que favorecen la negociación
 - Objetivos bien formulados

MÓDULO 4. RECURSOS AL PNL

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EMPATÍA E INTELIGENCIA EMOCIONAL

1. Definición de empatía
 - Fases de la empatía
 - Efectos de la empatía
 - Dificultades de la empatía
2. Rapport
 - Creación del rapport
3. Inteligencia emocional
 - Emociones e inteligencia emocional
 - Cerebro e inteligencia emocional
 - Inteligencia emocional y PNL

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LENGUAJE VERBAL

1. Introducción
2. El lenguaje verbal
 - Estructura del lenguaje verbal
 - Funciones del lenguaje verbal
3. Comunicación
 - Parámetros constitutivos de la comunicación
 - Elementos de la comunicación
 - Obstáculos en la comunicación
4. Técnicas de intervención verbal
 - Técnicas directivas
 - Técnicas no directivas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LENGUAJE NO VERBAL

1. Introducción
 - Lenguaje no verbal y emociones
 - Lenguaje no verbal y cultura
 - Niveles de la comunicación no verbal
 - Movimientos oculares
2. Relaciones entre la conducta verbal y no verbal
3. Entablar relaciones
 - Establecer la distancia en la relación
 - Mimetismo

UNIDAD DIDÁCTICA 9. ESCUCHA ACTIVA

1. Introducción
2. Tipos de escucha
3. La escucha activa
 - Tipos de escucha activa
4. Beneficios y obstáculos de la escucha activa

5. Proceso de escucha activa
6. Cómo mejorar la escucha activa

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CREENCIAS Y VALORES

1. Introducción
2. Valores
3. Las creencias
 - Construcción de las creencias
 - Creencias y PNL
4. Metáforas
 - Tipos de metáforas
 - Metáfora y PNL
5. Asertividad

MÓDULO 5. ESTRATEGIAS EN PNL

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ANÁLISIS DE ESTRATEGIAS EN PNL (I)

1. Introducción
2. El proceso POPS
3. Procesos de obtención de estrategias: desembalaje
4. Uso de estrategias
5. Acceso a la estrategia: anclaje

UNIDAD DIDÁCTICA 12. ANÁLISIS DE ESTRATEGIAS EN PNL (II)

1. Diseño de estrategias
 - Condiciones para el diseño de una estrategia eficiente y efectiva
 - Instalación de estrategias
2. Modificación de estrategias
 - Interrupción por sobrecarga
 - Interrupción por desvío
 - Técnica del chasquido
3. Negociación estratégica
 - Tipos de negociadores según la PNL
 - Estrategias
4. Planificación y meta

UNIDAD DIDÁCTICA 13. PNL PARA LA VIDA DIARIA

1. Establecimiento de metas
 - Establecer una misión
 - Determinar una meta: técnica Wellformed Outcome
2. Motivación
 - Tipos de motivación
 - Búsqueda de motivaciones: cómo conseguirlas
3. Autoestima y creencias con PNL: ganar confianza en uno mismo
4. Gestión del tiempo

MÓDULO 6. PNL Y GESTIÓN EMPRESARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 14. PNL Y ORGANIZACIÓN

1. Gerencia del siglo XXI
 - El enfoque
 - La orientación
2. Herramientas para el cambio en las organizaciones con PNL
3. Estrategias en la organización
 - Alineación organizacional
 - Comunicación
 - Motivación
4. Elementos clave de la organización con PNL

UNIDAD DIDÁCTICA 15. COMUNICACIÓN EMPRESARIAL CON PNL

1. Introducción general a la comunicación empresarial
2. Canales de comunicación
3. Optimizar la comunicación
4. Ventajas de la comunicación neurolingüística
 - Exposición de resultados
 - Exposición de nuevos proyectos
 - Presentaciones para motivar al grupo
 - Celebraciones
5. Comunicación exitosa
 - Visual
 - Auditiva
 - Kinestésica

UNIDAD DIDÁCTICA 16. COACHING CON PNL

1. Introducción al coaching
2. Objetivos, metas y valores: coaching y empresa
3. Habilidades, prácticas y procesos en coaching
 - Calibrar
 - Escuchar
 - Posiciones perceptivas
4. El directivo como coach

UNIDAD DIDÁCTICA 17. GERENCIA CON PNL Y CARACTERÍSTICAS PERSONALES

1. Niveles lógicos de cambio
2. Características personales
 - Características implicadas en el desarrollo profesional
 - Gerencia creativa con PNL
3. Gestión del conocimiento y trabajo en equipo
4. Liderazgo
 - Funciones del líder
 - Características del líder

UNIDAD DIDÁCTICA 18. PNL E INTELIGENCIA EMOCIONAL

1. Introducción a la Inteligencia Emocional
2. Importancia de la IE para los directivos
3. Componentes y competencias de la inteligencia emocional
 - Competencia personal
4. Desarrollo de la inteligencia emocional en la empresa
 - El papel de la inteligencia emocional en el departamento de Recursos Humanos
 - Trabajar la inteligencia emocional

UNIDAD DIDÁCTICA 19. RR.HH Y PNL: GESTIÓN DE PERSONAS I

1. Recursos humanos
2. Proceso de selección
 - Los test psicológicos
 - Las dinámicas de grupo
 - La entrevista
3. Resolución de problemas: convertir los problemas en oportunidades
 - Fuentes de conflicto en las organizaciones
 - Tácticas para la gestión de conflictos

UNIDAD DIDÁCTICA 20. RR.HH Y PNL: GESTIÓN DE PERSONAS II

1. Motivación y esfuerzo del equipo
 - Teoría del comportamiento
 - Teoría de las expectativas
 - Teoría de los objetivos
 - Teoría de la equidad
2. Gestión del estrés
 - Factores determinantes del estrés laboral
 - Estrategia: mantener la calma en situaciones de estrés
3. Gestión de la creatividad
 - Características de la creatividad
 - Características de la persona creativa
 - Organización innovadora, grupos creativos
 - Técnicas para potenciar la creatividad
4. Gestión de valores

UNIDAD DIDÁCTICA 21. VENTAS Y NEGOCIACIÓN CON PNL

1. PNL y ventas
2. Aumentar las ventas
3. Diseño del proceso de venta
4. La PNL aplicada a la negociación
5. Técnicas de ventas y objetivos
 - Vender a una persona visual
 - Vender a una persona auditiva
 - Vender a una persona kinética