CURSO

PDD EN CONTABILIDAD ANALÍTICA

EBS066

- DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO -



DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para aquellas personas que estén interesadas en adquirir conocimientos sobre **Contabilidad Analítica** y que quieran asegurarse un recorrido ascendente en esta área, con una especial elevación y consolidación de competencias.

En la actualidad empresarial nos encontramos con un entorno complejo y de continuo cambio, por lo que saber los procedimientos para analizar resultados no es suficiente, se debe conocer a los empleados, saber como realizar estrategias exitosas y ser promotores del cambio oportuno para la consecución de objetivos. Con este pack de materiales conocerá nuevas técnicas, modelos y herramientas para ser un gran directivo generando un gran valor a la organización. Además, al final de cada unidad didáctica el alumno encontrará ejercicios de autoevaluación, herramienta que podrá utilizar para realizar un seguimiento de los conceptos adquiridos.

El alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
300H

MODALIDAD
A DISTANCIA / ONLINE
*Ambas modalidades incluyen módulos con clases en directo.

CURSO INICIAL
ONLINE

TUTORIAS
PERSONALIZADAS

IDIOMA
ESPAÑOL

DURACION
HASTA UN AÑO
*Prorrogable

IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~2158 €~~
VALOR ACTUAL: 540 €

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el " **PDD EN CONTABILIDAD ANALÍTICA (PROGRAMA DE DESARROLLO DIRECTIVO)**", de ELBS ESCUELA DE LIDERAZGO, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

CONTENIDO FORMATIVO

PARTE 1

MÓDULO 1 - CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO Y OBJETIVOS DE LA CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PATRIMONIO EMPRESARIAL

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 2 - HECHOS CONTABLES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASPECTO DINÁMICO DEL PATRIMONIO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESO DE CONTABILIZACIÓN

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 3 - RESULTADO DE LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GANANCIAS Y PÉRDIDAS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RESULTADO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CUENTA DE RESULTADOS

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MODULO 4 - INTERPRETACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA NORMATIVA MERCANTIL Y CONTABLE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN Y NORMATIVA MERCANTIL Y CONTABLE

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CLASES DE EMPRESAS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 5 - CONTABILIDAD DE GESTIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOS DE COSTES

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS DE COSTES

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 6 - PGC Y LIBROS CONTABLES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO LEGAL DE LA CONTABILIDAD EN ESPAÑA

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRUCTURA DEL PGC PARA PYMES

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LIBROS CONTABLES

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 7 - REGISTROS CONTABLES DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADAPTACIÓN DEL PGC A NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF-UE)

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN Y REPRESENTACIÓN CONTABLE: TEORÍA DE LAS CUENTAS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. REALIZAR UN CICLO CONTABLE BÁSICO COMPLETO: APERTURA Y CIERRE DE LA CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RESULTADO DE LA GESTIÓN Y SU REPRESENTACIÓN CONTABLE: LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LIBROS OFICIALES Y RESPONSABILIDAD CONTABLE

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 8 - CONTABILIDAD DEL IVA EN LOS LIBROS AUXILIARES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMPORTANCIA Y OBJETIVOS DE LA CONTABILIDAD DEL IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LEY DEL IVA Y TIPOS VIGENTES EN ESPAÑA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTABILIZACIÓN DEL IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL IVA EN LAS OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 9 - DOCUMENTACIÓN COMERCIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DOCUMENTOS COMERCIALES NEGOCIABLES

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DOCUMENTOS COMERCIALES NO NEGOCIABLES

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 10 - ANÁLISIS DE LA CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DEL BALANCE

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ANÁLISIS ECONÓMICO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE LA RENTABILIDAD

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 11 - APLICACIONES INFORMÁTICAS DE CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURA DE LOS PROGRAMAS CONTABLES

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL ALTA DE LAS EMPRESAS EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE LAS CUENTAS CONTABLES

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPLEMENTACIÓN Y USO DE PROGRAMAS DE CONTABILIDAD

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

MÓDULO 12 - REGISTRO CONTABLE A TRAVÉS DE APLICACIONES INFORMÁTICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN DE DATOS CONTABLES EN LA APLICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE LOS LIBROS CONTABLES EN LA APLICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 3. REGULARIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL IVA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. APERTURA DE LA CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OBTENCIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

UNIDAD DIDÁCTICA 6. RESPONSABILIDAD Y CONFIDENCIALIDAD EN EL REGISTRO CONTABLE

Resumen
Autoevaluación
Solucionario

BIBLIOGRAFÍA

CONTENIDO EXTRA

PARTE 2

Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad

Artículos

1. Artículo 1. Aprobación del Plan.
2. Artículo 2. Obligatoriedad del Plan.

Disposiciones adicionales

1. Disposición adicional única. Ajustes derivados de la aplicación del Plan General de Contabilidad.

Disposiciones transitorias

1. Disposición transitoria primera. Reglas generales para la aplicación del Plan General de Contabilidad en el primer ejercicio que se inicie a partir de 1 de enero de 2008.
2. Disposición transitoria segunda. Excepciones a la regla general de primera aplicación.
3. Disposición transitoria tercera. Reglas específicas en relación con las combinaciones de negocios.
4. Disposición transitoria cuarta. Información a incluir en las cuentas anuales del primer ejercicio que se inicie a partir de 1 de enero de 2008.
5. Disposición transitoria quinta. Desarrollos normativos en materia contable.
6. Disposición transitoria sexta. Empresas que se hayan incluido en cuentas anuales consolidadas de acuerdo con las normas internacionales de información financiera adoptadas en la Unión Europea.
7. Disposición transitoria séptima. Referencias a las Normas para la Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas en el Plan General de Contabilidad.

Disposiciones derogatorias

1. Disposición derogatoria única. Derogación normativa.

Disposiciones finales

1. Disposición final primera. Habilitación para la aprobación de adaptaciones sectoriales.
2. Disposición final segunda. Habilitación para la aprobación de adaptaciones por razón de sujeto.
3. Disposición final tercera. Habilitación para la aprobación de normas de desarrollo del Plan General de Contabilidad.
4. Disposición final cuarta. Plazo de aprobación de determinadas adaptaciones del Plan General de Contabilidad.
5. Disposición final quinta. Título competencial.
6. Disposición final sexta. Entrada en vigor.

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD

INTRODUCCIÓN

PRIMERA PARTE. MARCO CONCEPTUAL DE LA CONTABILIDAD

1. 1.º Cuentas anuales. Imagen fiel
2. 2.º Requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales
3. 3.º Principios contables

4. 4.º Elementos de las cuentas anuales
5. 5.º Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales
6. 6.º Criterios de valoración
7. 7.º Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados

SEGUNDA PARTE. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

1. 1.ª Desarrollo del Marco Conceptual de la Contabilidad
2. 2.ª Inmovilizado material
3. 3.ª Normas particulares sobre inmovilizado material
4. 4.ª Inversiones inmobiliarias
5. 5.ª Inmovilizado intangible
6. 6.ª Normas particulares sobre el inmovilizado intangible
7. 7.ª Activos no corrientes y grupos enajenables de elementos, mantenidos para la venta
8. 8.ª Arrendamientos y otras operaciones de naturaleza similar
9. 9.ª Instrumentos financieros
10. 10.ª Existencias
11. 11.ª Moneda extranjera
12. 12.ª Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) y otros Impuestos indirectos
13. 13.ª Impuestos sobre beneficios
14. 14.ª Ingresos por ventas y prestación de servicios
15. 15.ª Provisiones y contingencias
16. 16.ª Pasivos por retribuciones a largo plazo al personal
17. 17.ª Transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio
18. 18.ª Subvenciones, donaciones y legados recibidos
19. 19.ª Combinaciones de negocios
20. 20.ª Negocios conjuntos
21. 21.ª Operaciones entre empresas del grupo
22. 22.ª Cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables
23. 23.ª Hechos posteriores al cierre del ejercicio

TERCERA PARTE. CUENTAS ANUALES

I. NORMAS DE ELABORACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

1. 1.ª Documentos que integran las cuentas anuales
2. 2.ª Formulación de cuentas anuales
3. 3.ª Estructura de las cuentas anuales
4. 4.ª Cuentas anuales abreviadas
5. 5.ª Normas comunes al balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo
6. 6.ª Balance
7. 7.ª Cuenta de pérdidas y ganancias
8. 8.ª Estado de cambios en el patrimonio neto
9. 9.ª Estado de flujos de efectivo
10. 10.ª Memoria
11. 11.ª Cifra anual de negocios
12. 12.ª Número medio de trabajadores
13. 13.ª Empresas del grupo, multigrupo y asociadas
14. 14.ª Estados financieros intermedios
15. 15.ª Partes vinculadas

II. MODELOS NORMALES DE CUENTAS ANUALES

1. BALANCE AL CIERRE DEL EJERCICIO 200X
2. CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL .... DE 200X
3. ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL ... DE 200X
4. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL ... DE 200X
5. MEMORIA. CONTENIDO DE LA MEMORIA
6. 1. Actividad de la empresa
7. 2. Bases de presentación de las cuentas anuales
8. 3. Aplicación de resultados
9. 4. Normas de registro y valoración
10. 5. Inmovilizado material
11. 6. Inversiones inmobiliarias
12. 7. Inmovilizado intangible
13. 8. Arrendamientos y otras operaciones de naturaleza similar
14. 9. Instrumentos financieros
15. 10. Existencias
16. 11. Moneda extranjera
17. 12. Situación fiscal
18. 13. Ingresos y Gastos
19. 14. Provisiones y contingencias
20. 15. Información sobre medio ambiente
21. 16. Retribuciones a largo plazo al personal
22. 17. Transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio
23. 18. Subvenciones, donaciones y legados
24. 19. Combinaciones de negocios
25. 20. Negocios conjuntos
26. 21. Activos no corrientes mantenidos para la venta y operaciones interrumpidas
27. 22. Hechos posteriores al cierre
28. 23. Operaciones con partes vinculadas
29. 24. Otra información
30. 25. Información segmentada

III. MODELOS ABREVIADOS DE CUENTAS ANUALES

1. BALANCE ABREVIADO AL CIERRE DEL EJERCICIO 200X
2. CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS ABREVIADA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL ... DE 200X
3. ESTADO ABREVIADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL .... DE 200X
4. CONTENIDO DE LA MEMORIA ABREVIADA

CUARTA PARTE. CUADRO DE CUENTAS

1. Grupo 1. Financiación básica
2. Grupo 2. Activo no corriente
3. Grupo 3. Existencias
4. Grupo 4. Acreedores y deudores por operaciones comerciales
5. Grupo 5. Cuentas financieras
6. Grupo 6. Compras y gastos
7. Grupo 7. Ventas e ingresos
8. Grupo 8. Gastos imputados al patrimonio neto
9. Grupo 9. Ingresos imputados al patrimonio neto

QUINTA PARTE. DEFINICIONES Y RELACIONES CONTABLES

1. Grupo 1. Financiación básica
2. Grupo 2. Activo no corriente

3. Grupo 3. Existencias
4. Grupo 4. Acreedores y deudores por operaciones comerciales
5. Grupo 5. Cuentas financieras
6. Grupo 6. Compras y gastos
7. Grupo 7. Ventas e ingresos
8. Grupo 8. Gastos imputados al patrimonio neto
9. Grupo 9. Ingresos imputados al patrimonio neto