



FORMACIÓN ONLINE

Titulación certificada por
EDUCA BUSINESS SCHOOL



Maestría Internacional en Gestión de la Calidad para Productos y Servicios Sanitarios

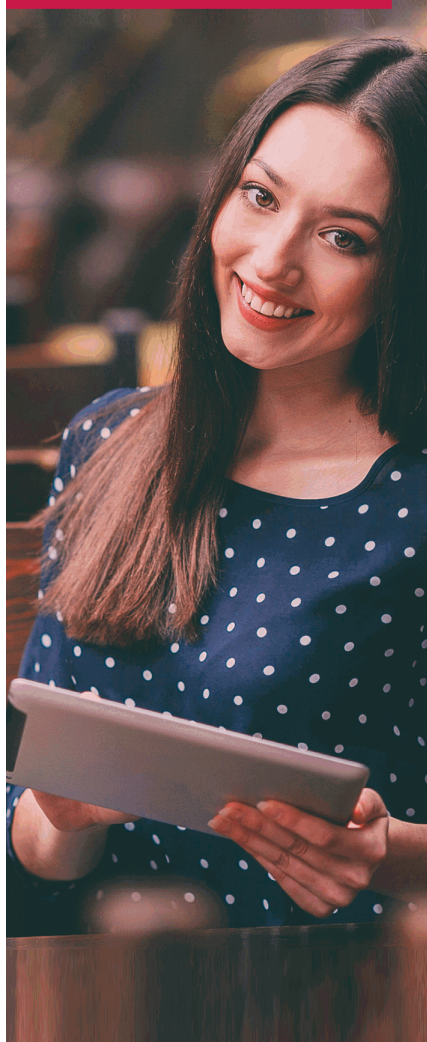
educa.net



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con **el Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación** (AENOR) de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones**, dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya** (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

Maestría Internacional en Gestión de la Calidad para Productos y Servicios Sanitarios

**DURACIÓN:**

600 horas

**MODALIDAD:**

Online

**PRECIO:**

744 \$

Incluye materiales didácticos,
titulación y gastos de envío.**CENTRO DE FORMACIÓN:**

Educa Business School



Titulación

Titulación de Maestría Internacional en Gestión de la Calidad para Productos y Servicios Sanitarios con 600 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la





Descripción

El cumplimiento de los estándares de calidad se considera hoy día como uno de los requisitos más importantes a cumplir por las empresas que aspiren a ser competitivas en el mercado y a mantenerse en esta situación. Gracias a la realización de Esta Maestría en Gestión de la Calidad para Productos y Servicios Sanitarios UNE-EN ISO 13485 podrá conocer todo lo referente sobre la calidad en el ámbito sanitario, aprendiendo además técnicas sobre la gestión y auditoría medioambiental.

Objetivos

Maestría Internacional en Gestión de la Calidad para Productos y Servicios Sanitarios [Ver Curso](#)

- Aportar al alumno/a de forma eficaz todos aquellos conocimientos, habilidades y competencias que el mundo empresarial exige en relación a la implantación de sistemas de gestión de la calidad e implantación y gestión medioambiental de los productos sanitarios. - Dotar a los alumnos de los lineamientos básicos para la aplicación de la Norma UNE-EN ISO 13485 dentro de su organización. - Aplicar las técnicas de gestión y auditoría medioambiental en la empresa u organización.

A quién va dirigido

La Maestría en Gestión de la Calidad para Productos y Servicios Sanitarios UNE-EN ISO 13485 está dirigida a profesionales del entorno sanitario que quieran seguir formándose y aumentar sus conocimientos sobre la gestión de la calidad para productos y servicios sanitarios, así como a personas interesadas en este ámbito.

Para qué te prepara

Esta Maestría en Gestión de la Calidad para Productos y Servicios Sanitarios UNE-EN ISO 13485 le prepara para adquirir conocimientos específicos sobre la gestión de la calidad en el sector sanitario, especializándose en productos y servicios de este tipo y aplicando técnicas de auditoría medioambiental.

Salidas Laborales

Sector sanitario / Centros médicos / Gestión de la calidad

Formas de Pago

- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.
- Paypal.

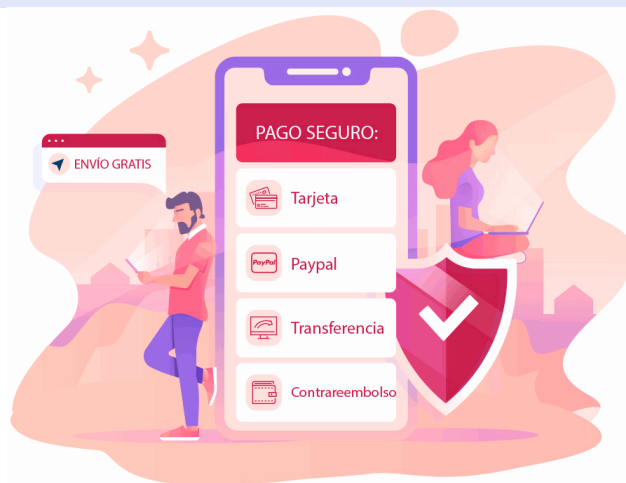
Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

- Transferencia

Llama gratis al teléfono
(+34) 958 050 217 e
infórmate de los pagos a
plazos sin intereses que
hay disponibles



Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

30% Beca Desempleo: Para quienes atraviesen un periodo de inactividad laboral y decidan que es el momento para invertir en la mejora de sus posibilidades futuras.

10% Beca Alumnos: Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



Reinventamos la Formación Online



Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinnúmero de intereses comunitarios.



Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

Acreditaciones y Reconocimientos



Temario

PARTE 1. GESTIÓN DE LA CALIDAD. UNE-EN-ISO-9001:2015

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTOS DEL CONCEPTO DE CALIDAD

- 1.Introducción al concepto de calidad
- 2.Definiciones de calidad
- 3.Desarrollo del concepto de calidad
 - 1.- Evolución
 - 2.- Concepto de calidad total o gestión total de la calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA CALIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

- 1.El papel de la calidad en las organizaciones
- 2.Costes de calidad
- 3.Beneficios de un sistema de gestión de calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA GESTIÓN DE LA CALIDAD

- 1.Los tres niveles de la Calidad
- 2.Conceptos relacionados con la Gestión de la Calidad
 - 1.- Política de Calidad / Objetivo de la calidad
 - 2.- Planificación de la calidad
 - 3.- Control de la calidad
 - 4.- Aseguramiento de la Calidad
 - 5.- Mejora continua de la Calidad
 - 6.- La Calidad Total
 - 7.- De la Calidad Total a la Excelencia. Modelo EFQM

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA PLANIFICACIÓN DE LA CALIDAD

1. Gestión por procesos
 - 1.- Los procesos en la organización
 - 2.- Mapa de procesos
 - 3.- Mejora de procesos
2. Diseño y planificación de la Calidad
 - 1.- La satisfacción del cliente
 - 2.- Relación con proveedores
3. El Benchmarking y la Gestión de la calidad
4. La reingeniería de procesos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PRINCIPIOS CLAVE DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Introducción a los principios básicos del Sistema de Gestión de la Calidad
2. Enfoque al cliente
3. Liderazgo
4. Compromiso de las personas
5. Enfoque a procesos
6. Mejora
7. Toma de decisiones basada en la evidencia
8. Gestión de las relaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 6. HERRAMIENTAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Ciclo PDCA (Plan/Do/Check/Act)
2. Tormenta de ideas
3. Diagrama Causa-Efecto
4. Diagrama de Pareto
5. Histograma de frecuencias
6. Modelos ISAMA para la mejora de procesos
 - 1.- Identificar
 - 2.- Seleccionar
 - 3.- Analizar
7. Equipos de mejora
 - 1.- Cualidades de los equipos de mejora
 - 2.- Tipos de equipos de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 7. HERRAMIENTAS ESPECÍFICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Círculos de Control de Calidad
 - 1.- El papel de los Círculos de Calidad
 - 2.- Los beneficios que aportan los Círculos de Calidad
2. El orden y la limpieza: las 5s
 - 1.- Seiri (Despejar)
 - 2.- Seiton (Ordenar)
 - 3.- Seiso (Limpiar)

- 4.- Seiketsu (Sistematizar)
- 5.- Shitsuke (Estandarización y Disciplina)

3. Seis SIGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 8. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD. ISO 9001:2015

- 1. Las normas ISO 9000 y 9001
- 2. Introducción al contenido de la UNE-EN ISO 9001:2015
- 3. La norma ISO 9001: Requisitos
- 4. Contexto de la organización

UNIDAD DIDÁCTICA 9. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

- 1. Documentación de un SGC
- 2. Hitos en la implantación de un SGC
- 3. Etapas en el desarrollo, implantación y certificación de un SGC
- 4. Metodología y puntos críticos de la implantación

UNIDAD DIDÁCTICA 10. METODOLOGÍA PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

- 1. El análisis DAFO
 - 1.- Clasificación de las fortalezas de la organización
 - 2.- Análisis DAFO. Ejemplo
- 2. El proceso de acreditación
- 3. Pasos para integrar a los colaboradores del Sistema de Gestión de la Calidad en la empresa
- 4. Factores clave para llevar a cabo una buena gestión de la calidad

ANEXO 1. CUESTIONARIOS

ANEXO 2. ENTREVISTA PERSONAL

ANEXO 3. CASOS PRÁCTICOS

PARTE 2. GESTIÓN DE LA CALIDAD PARA PRODUCTOS Y SERVICIOS SANITARIOS. UNE-EN ISO 13485

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTOS DEL CONCEPTO DE CALIDAD

- 1. Introducción al concepto de calidad
- 2. Definiciones de calidad
- 3. Evolución del concepto de calidad
- 4. El papel de la calidad en las organizaciones
- 5. Costes de calidad
- 6. Beneficios de un sistema de gestión de calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPIOS CLAVE DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

- 1. Introducción a los principios básicos del Sistema de Gestión de la Calidad

- 2.Enfoque al cliente
- 3.Liderazgo
- 4.Compromiso de las personas
- 5.Enfoque a procesos
- 6.Mejora
- 7.Toma de decisiones basada en la evidencia
- 8.Gestión de las relaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

- 1.Ciclo PDCA (Plan/Do/Check/Act)
- 2.Tormenta de ideas
- 3.Diagrama Causa-Efecto
- 4.Diagrama de Pareto
- 5.Histograma de frecuencias
- 6.Modelos ISAMA para la mejora de procesos
- 7.Equipos de mejora
- 8.Círculos de Control de Calidad
 - 1.- El papel de los Círculos de Calidad
 - 2.- Los beneficios que aportan los Círculos de Calidad
- 9.El orden y la limpieza: las 5s
 - 1.- Seiri (Despejar)
 - 2.- Seiton (Ordenar)
 - 3.- Seiso (Limpiar)
 - 4.- Seiketsu (Sistematizar)
 - 5.- Shitsuke (Estandarización y Disciplina)
- 10.Seis SIGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD. ISO 9001:2015

- 1.Las normas ISO 9000 y 9001
- 2.Introducción al contenido de la UNE-EN ISO 9001:2015
- 3.La norma ISO 9001
- 4.Requisitos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

- 1.Documentación de un SGC
- 2.Hitos en la implantación de un SGC
- 3.Etapas en el desarrollo, implantación y certificación de un SGC
- 4.Metodología y puntos críticos de la implantación
- 5.El análisis DAFO
- 6.El proceso de acreditación
- 7.Pasos para integrar a los colaboradores del Sistema de Gestión de la Calidad en la empresa
- 8 Factores clave para llevar a cabo una buena gestión de la calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS PRODUCTOS SANITARIOS

- 1.Introducción
 - 1.- Delimitación del concepto
- 2.Legislación Nacional sobre Productos Sanitarios
- 3.La Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
- 4.Clasificación y Marcado de Conformidad
- 5.Vigilancia de Productos Sanitarios

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA NORMA ISO 13485

- 1.CUESTIONES GENERALES
- 2.La Norma ISO 13485:2016
- 3.Objeto y Campo de Aplicación
 - 1.- Objeto
 - 2.- Aplicación
- 4.Relación con la Norma ISO 9001
- 5.Beneficios de la Aplicación de la ISO 13485
- 6.Normativa relacionada
 - 1.- Reglamento (UE) 2017/745 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de Abril, sobre los productos sanitarios
 - 2.- Real Decreto 1591/2009
 - 3.- Real Decreto Legislativo 1/2015

UNIDAD DIDÁCTICA 8. SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS SANITARIOS

- 1.La Gestión de la Calidad
- 2.Requisitos generales en la gestión de la calidad
- 3.Requisitos que debe reunir la documentación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN

- 1.Compromiso de la Dirección
- 2.Enfoque al cliente
- 3.Establecer una política de Calidad
- 4.La Planificación
- 5.Responsabilidad, autoridad y comunicación
- 6.Revisión por la dirección

UNIDAD DIDÁCTICA 10 .GESTIÓN DE LOS RECURSOS

- 1.Provisión de los Recursos
- 2.Recursos Humanos
- 3.Infraestructura
- 4.Ambiente de trabajo y Control de la contaminación

UNIDAD DIDÁCTICA 11. REALIZACIÓN DEL PRODUCTO

- 1.Planificación para la realización del producto
- 2.Procesos relacionados con el cliente

- 3. Diseño y Desarrollo
- 4. Compras
- 5. Producción y Prestación del Servicio
 - 1.- Control de producción y prestación del servicio
 - 2.- Validación de los procesos de la producción y de la prestación del servicio
 - 3.- Identificación y trazabilidad
 - 4.- Propiedad del cliente
 - 5.- Preservación del producto
- 6. Control de dispositivos de seguimiento y de medición

UNIDAD DIDÁCTICA 12. MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA

- 1. Generalidades
- 2. Seguimiento y Medición
 - 1.- Verificación del cumplimiento de los requisitos
 - 2.- Auditoría Interna
 - 3.- Seguimiento y medición de los procesos
 - 4.- Seguimiento y medición del producto
- 3. Control del producto no conforme
- 4. Análisis de datos
- 5. Mejora

PARTE 3. GESTIÓN Y AUDITORIA

MEDIOAMBIENTAL. UNE-EN-ISO-14001

MÓDULO 1. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL UNE-EN-ISO-14001:2015

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA ISO-14001

- 1. ¿Qué es la ISO 14001?
- 2. Modelo de la ISO 14001

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

- 1. Introducción a la gestión medioambiental
- 2. ¿Qué es la gestión ambiental?
- 3. Opciones para implantar un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SENSIBILIZACIÓN. POR QUÉ Y PARA QUÉ DE LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

- 1. Razones para implantar en una empresa un SGMA
- 2. Beneficios de la implantación de un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

- 1. Guía para la aplicación de la Norma UNE-EN-ISO 14001
 - 1.- Preguntas clave antes de la aplicación del sistema de gestión

- 2.- Programación del diseño e implantación del sistema de gestión
- 2. Política medioambiental
- 3. Planificación
 - 1.- Aspectos medioambientales
 - 2.- Requisitos legales y otros requisitos
 - 3.- Objetivos, metas y programas
 - 4.- Programa de gestión medioambiental
- 4. Implementación y operación
 - 1.- Recursos, roles, responsabilidades y autoridad
 - 2.- Competencia, formación y toma de decisiones
 - 3.- Comunicación
 - 4.- Documentación
 - 5.- Control operacional
 - 6.- Preparación y respuesta ante emergencias
- 5. Verificación
 - 1.- Seguimiento y medición
 - 2.- Evaluación del cumplimiento legal
 - 3.- No conformidad, acción correctiva y acción preventiva
 - 4.- Control de registros
 - 5.- Auditoría interna
 - 6.- Revisión por la dirección
- 6. Declaración ambiental
- 7. Verificación
- 8. Proceso de inscripción en el registro EMAS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. VALOR DE LA ISO 14001

- 1. Beneficios de la puesta en marcha en una empresa de la ISO 14001
- 2. Beneficios del registro de una empresa en la ISO 14001
- 3. Actividades de mejora continua

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMACIÓN

- 1. Introducción
- 2. Responsable de gestión medioambiental
- 3. Responsable de Departamento
- 4. Personal de operación
- 5. General

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN

- 1. Nuevas Tecnologías y Comunicación

MÓDULO 2. AUDITORÍA EN SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL UNE-EN-ISO-14001:2015

UNIDAD DIDÁCTICA 8. AUDITORÍAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

- 1.El proceso de la auditoría
 - 1.- Origen y definición del concepto de auditoría
 - 2.- La Norma ISO Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión
- 2.Objetivos de la Auditoría de Sistemas de Gestión
- 3.Elementos de un protocolo de auditoría
- 4.Disconformidad con la ISO 14001
- 5.Auditorías de SGM y auditorías de cumplimiento: relación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. RESPONSABILIDADES EN UNA AUDITORÍA DE SGM

- 1.Responsabilidades del auditor
- 2.Responsabilidad del auditado
 - 1.- Responsabilidades
 - 2.- Cosas que deben y no deben de hacer los auditados

UNIDAD DIDÁCTICA 10. GUÍA PARA PLANIFICAR Y CONDUCIR UNA AUDITORÍA INTERNA DE SGM

- 1.Programa y procedimientos de una auditoría interna de SGM
- 2.Conducción de una auditoría interna de SGM
- 3.Objetivos ambientales y planificación para lograrlos
- 4.Programa de gestión medioambiental
- 5.Soporte
- 6.Competencia y toma de conciencia
- 7.Comunicación
- 8.Documentación de SGM
- 9.Control de la información documentada
- 10.Planificación y control operacional
- 11.Preparación y respuesta ante emergencias
- 12.Monitorización y medida
- 13.Disconformidad y acción preventiva y correctora
- 14.Auditoría interna
- 15.Revisión por la dirección

UNIDAD DIDÁCTICA 11. DESARROLLO DE AUDITORÍAS DE REGISTRO

- 1.El proceso
- 2.Mantenimiento
- 3.Registrador
- 4.Preparación de la auditoría de registro
- 5.Autodeclaración

UNIDAD DIDÁCTICA 12. CLAVES PARA LA CORRECTA PUESTA EN PRÁCTICA DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DEL SGM

- 1.Elementos necesarios para un programa de auditoría efectivo y eficiente
- 2.Intensificación de la auditoría de SGM