



SELECT  
BUSINESS SCHOOL

# MÁSTER

## MÁSTER EN BANCA Y FINANZAS

CON CERTIFICACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL +  
RECONOCIMIENTO DE 60 ECTS

EMV282



## DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para aquellas personas que estén interesadas en adquirir conocimientos sobre el Máster en banca y finanzas y que quieran asegurarse un recorrido ascendente en esta área, con una especial elevación y consolidación de competencias. Permite conocer la gestión administrativa para el asesoramiento de productos y servicios financieros de pasivo, la gestión administrativa para el asesoramiento de productos de activo, la gestión comercial de productos y servicios financieros y los canales complementarios, la gestión y control administrativo de las operaciones de caja y la gestión y análisis contable de las operaciones económico-financieras.

## ¿QUIÉNES SOMOS?

SELECT BUSINESS SCHOOL es una Escuela de Negocios líder y pionera en programas de formación especializada en desarrollo de programas formativos del entorno Administración y Dirección de Empresas y Marketing.

Pertenecemos a GRUPO ESNECA FORMACIÓN, el Grupo de Formación líder a Nivel Nacional, con 11 escuelas y más de 6000 alumnos anuales, con una satisfacción media de nuestros alumnos (\*) de 9'1 sobre 10, donde nuestras escuelas aparecen como líderes en demanda y satisfacción de los alumnos.

(\*) Información basada en opiniones de nuestros alumnos en la página líder nacional en formación (<http://www.emagister.com/>)

## MODALIDAD

Puedes elegir entre:

- **A DISTANCIA:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu domicilio el pack formativo que consta de los manuales de estudio y del cuaderno de ejercicios.
- **ONLINE:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu correo electrónico las claves de acceso a nuestro Campus Virtual donde encontrarás todo el material de estudio.

## POSIBILIDAD ESTANCIAS FORMATIVAS EN EMPRESAS

El Máster puede incluir Estancias Formativas en Empresas. Mediante este proceso se suman las habilidades prácticas a los conceptos teóricos adquiridos en el curso. Las prácticas serán presenciales, de 3 meses aproximadamente, en una empresa cercana al domicilio del alumno.

## DURACIÓN

La duración del curso es de 1.500 horas.

## IMPORTE

IMPORTE ORIGINAL: ~~3880€~~

**IMPORTE ACTUAL: 1940€**

## CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el "MÁSTER EN BANCA Y FINANZAS", de SELECT BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de AEC y AEEN máximas instituciones españolas en formación y calidad.

Los diplomas llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

Además el alumno recibirá una Certificación Universitaria Internacional de la Universidad Católica de Cuyo - DQ y Universidad de CLEA con un reconocimiento de **60 ECTS**.

## MÓDULO 1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS DE PASIVO

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DEL SISTEMA FINANCIERO.

1. El sistema financiero
  - Características.
  - Estructura.
  - Evolución.
2. Mercados financieros:
  - Funciones.
  - Clasificación.
  - Principales mercados financieros españoles.
3. Intermediarios financieros:
  - Descripción.
  - Funciones.
  - Clasificación: bancarios y no bancarios.
4. Activos financieros:
  - Descripción.
  - Funciones.
  - Clasificación.
5. Mercado de productos derivados:
  - Descripción.
  - Características.
  - Tipos de mercados de productos derivados: futuros, opciones, swaps.
6. La Bolsa de Valores:
  - Organización de las bolsas españolas.
  - Sistemas de contratación.
  - Los índices bursátiles.
  - Los intermediarios bursátiles.
  - Clases de operaciones: contado y crédito.
  - Tipos de órdenes.
7. El Sistema Europeo de Bancos Centrales.
  - Estructura.
  - Funciones.
8. El Sistema Crediticio Español.
  - Descripción.
  - Estructura.
  - El Banco de España: funciones y órganos rectores.
  - El coeficiente de solvencia: descripción.
  - El coeficiente legal de caja: descripción.
9. Comisión Nacional del Mercado de Valores.
  - Funciones.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE LAS ENTIDADES DE CRÉDITO.**

1. Las entidades bancarias.
  - Características.
  - Elementos.
  - Clasificación.
2. Organización de las entidades bancarias.
  - Oficinas centrales: funciones, departamentos y relaciones con sucursales.
  - Sucursales: tipos, funciones y departamentos.
3. Los Bancos.
  - Características.
  - Creación y expansión.
  - Organismos bancarios: Asociación Española de Banca Privada y Fondo de Garantía de Depósitos.
4. Las Cajas de Ahorros.
  - Características.
  - La Confederación Española de Cajas de Ahorro.
5. Las cooperativas de crédito.
  - Objetivo.
  - Tipos.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO FINANCIERO BÁSICO APLICABLE A LOS PRODUCTOS FINANCIEROS DE PASIVO.**

1. Capitalización simple
  - El interés simple.
  - Tantos equivalentes en capitalización simple.
2. Capitalización compuesta.
  - El interés compuesto.
  - Tantos equivalentes en capitalización compuesta.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN Y ANÁLISIS DE LAS OPERACIONES BANCARIAS DE PASIVO.**

1. Las operaciones bancarias de pasivo.
  - Características.
2. Los depósitos a la vista.
  - Descripción.
  - Tipos.
  - Requisitos para su apertura.
3. Las libretas o cuentas de ahorro.
  - Características.
  - Tipos: indistintas, conjuntas, de ahorro vinculado.
4. Las cuentas corrientes.
  - Características.
  - Tipos: conjuntas, indistintas, supercuentas.
  - Liquidación.
5. Los depósitos a plazo o imposiciones a plazo fijo.
  - Descripción.
  - Modalidades.
  - Tratamiento fiscal.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN Y ANÁLISIS DE PRODUCTOS DE INVERSIÓN PATRIMONIAL Y PREVISIONAL Y OTROS SERVICIOS BANCARIOS.**

1. Las sociedades gestoras.
  - Descripción.
  - Funciones.
2. Las entidades depositarias.
  - Descripción.
  - Objetivos.
3. Fondos de inversión.
  - Características.
  - Finalidad.
  - Ventajas.
  - Tipos: renta fija, variable, mixta.
  - Tratamiento fiscal.
4. Planes y fondos de pensiones.
  - Características.
  - Intervinientes.
  - Tipos.
  - Tratamiento fiscal.
5. Títulos de renta fija.
  - Descripción.
  - Características.
  - Valor de los títulos.
  - Rentabilidad.
6. Los fondos públicos.
  - Características.
  - Clasificación.
7. Los fondos privados.
  - Características.
  - Clasificación.
8. Títulos de renta variable.
  - Descripción.
  - Características.
  - Las acciones: características, tipos, valor y rentabilidad.
  - Tratamiento fiscal.
9. Los seguros.
  - Características.
  - Clases: daños y personas.
10. Domiciliaciones bancarias.
  - Descripción.
  - Clases: efectos, recibos, nóminas, pensiones.
11. Emisión de tarjetas.
  - Tarjetas de débito.
  - Tarjetas de crédito.
  - El monedero electrónico.
12. Gestión de cobro de efectos.
  - Características.
13. Cajas de alquiler.
  - Características.
14. Servicio de depósito y administración de títulos.

15. Otros servicios: pago de impuestos, cheques de viaje, asesoramiento fiscal, pago de multas.
16. Comisiones bancarias.
  - Características.
  - Clases.

## **MÓDULO 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS DE ACTIVO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO FINANCIERO BÁSICO APLICABLE A LOS PRODUCTOS FINANCIEROS DE ACTIVO**

1. Actualización simple
2. Actualización compuesta
3. Rentas constantes, variables y fraccionadas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN Y ANÁLISIS DE LAS OPERACIONES BANCARIAS DE ACTIVO**

1. Las operaciones bancarias de activo
2. Los préstamos
3. Los créditos
4. La garantía crediticia
5. El aval bancario
6. La remesa de efectos
7. El arrendamiento financiero o leasing
8. El Renting
9. El Factoring
10. El Confirming
11. Los empréstitos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN BANCARIA**

1. Hojas de cálculo financiero
2. Aplicaciones de gestión de créditos
3. Simuladores de cálculo financiero
4. Internet
5. Normativa de seguridad y medioambiente en el uso de material informático

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS CONTABLES**

1. Masas patrimoniales
2. El balance
3. Las cuentas de gestión
4. La cuenta de pérdidas y ganancias
5. Instrumentos de análisis

## **MÓDULO 3. GESTIÓN COMERCIAL DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS Y LOS CANALES COMPLEMENTARIOS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARKETING FINANCIERO Y RELACIONAL.**

1. Marketing financiero
  - Elementos.
  - Principios.
  - Características.
  - Aspectos a analizar en un plan de marketing.
  - Ventajas de un plan de marketing.
  - Fases de un plan de marketing.
  - Estructura de un plan de marketing.
  - Elaboradores del plan de marketing.
2. Análisis del cliente.
  - Fuentes de información.
3. La segmentación de clientes.
  - Fines de la segmentación.
  - Clasificación de los clientes.
  - Beneficios de la segmentación.
  - Fases del proceso de segmentación.
  - Criterios de segmentación.
4. Fidelización de clientes.
  - Elementos.
  - Factores.
  - Estrategias.
  - Técnicas de fidelización.
  - Plan de fidelización.
  - Herramientas de gestión de relación con clientes-CRM.
5. Análisis de la gestión de la calidad de los servicios financieros.
  - Factores.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS.**

1. El comercial de las entidades financieras:
  - Características.
  - Funciones.
  - Cualidades.
  - El modelo de actuación.
2. Técnicas básicas de comercialización:
  - La venta cruzada.
  - La detección de nichos de mercado.
  - Las ofertas comerciales.
3. La atención al cliente.
  - Principios.
  - Objetivos.
  - La actitud de servicio ante el cliente.
  - La atención telefónica.
  - Técnicas de presentación del producto.
  - Tratamiento de consultas: mensajes y actitudes.



4. Protección a la clientela.
  - Transparencia de las operaciones.
  - Derechos del cliente.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CANALES ALTERNATIVOS DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS BANCARIOS.**

1. Intranet y extranet.
  - Descripción.
2. La Banca telefónica.
  - Características.
  - Funcionamiento.
  - Tipos de operaciones.
3. La Banca por internet.
  - Funcionalidad.
  - Ventajas e inconvenientes.
4. La Banca electrónica.
  - Características.
  - Funcionalidad.
5. Televisión interactiva.
  - Características.
  - Ventajas.
6. El ticketing.
  - Características.
  - Ventajas.
7. Puestos de autoservicio.
  - Características.
  - Tipos.
  - Ventajas.
  - Funcionalidad.

### **MÓDULO 4. GESTIÓN Y CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS OPERACIONES DE CAJA**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO FINANCIERO Y COMERCIAL EN LAS OPERACIONES DE CAJA.**

1. Análisis y aplicación del Interés simple:
  - Capitalización simple.
  - Métodos abreviados de cálculo de interés simple: divisor y multiplicador fijo.
2. Análisis y aplicación del descuento simple:
  - Descuento comercial.
  - Descuento racional o matemático.
3. Análisis y aplicación de la equivalencia financiera a interés simple.
  - Capitales equivalentes.
  - Vencimiento común.
  - Vencimiento medio.
4. Análisis y aplicación del interés simple a las cuentas corrientes:
  - Cuentas corrientes con interés recíproco.
  - Cuentas corrientes con interés no recíproco.
  - Métodos de liquidación de cuentas corrientes.

5. El tanto nominal y tanto efectivo (TAE).

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DOCUMENTACIÓN Y GESTIÓN DE CAJA.**

1. Análisis y cumplimentación de documentos de medios de cobro y pago.

- Cheque.
- Letra de cambio.
- Pagaré.
- Recibos.
- Autoliquidaciones con la administración.
- Medios de pago internacionales básicos.
- Documentos internos de la entidad financiera, nacionales e internacionales, convencionales y telemáticos.

2. Procedimientos de gestión de caja.

- Gestión de flujos de caja.
- Control de caja.
- Arqueos y cuadro de caja.

3. La moneda extranjera.

- La divisa.
- Tipos de divisas.
- Cálculo del cambio y conversión de divisas.

4. Aplicación de la normativa mercantil relacionada.

5. Análisis y gestión de las operaciones financieras en divisas.

- El mercado de divisas.
- Euromercado.

6. Análisis de medios de pago internacionales.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIÓN DE MEDIDAS PREVENTIVAS SOBRE BLANQUEO DE CAPITALES.**

1. Blanqueo de capitales.

- Definición.
- Riesgos.
- Consecuencias.
- Fases del proceso.
- Los paraísos fiscales.
- Lucha contra el blanqueo.

2. Sujetos obligados en la prevención del blanqueo de capitales.

- Definición.
- Clases.
- Obligaciones.

3. Identificación de clientes.

- Evaluación del riesgo.
- Obligaciones generales de identificación.
- Excepciones a la identificación.
- Política de autorizaciones.
- Procedimientos para conocer al cliente.
- Perfil del blanqueador.

4. Análisis y aplicación de la normativa comunitaria y española relativa a la prevención del blanqueo de capitales.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN FINANCIERA EN BANCA.**

5. Análisis y utilización de las aplicaciones de gestión financiera.
6. Aplicaciones de hojas de cálculo aplicadas a la gestión financiera.
7. Requisitos de instalación.
8. Prestaciones, funciones y procedimientos.
9. Cajeros automáticos.
  - Finalidad.
10. Identificación y aplicación de las principales medidas de protección medio ambiental en materia de documentación.

## **MÓDULO 5. GESTIÓN Y ANÁLISIS CONTABLE DE LAS OPERACIONES ECONÓMICO-FINANCIERAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. METODOLOGÍA E INTERPRETACIÓN CONTABLE.**

1. La contabilidad.
  - Finalidad.
  - Características.
  - Usuarios.
  - Clasificación.
2. Teoría del patrimonio.
  - El patrimonio.
  - Elementos patrimoniales.
  - Masas patrimoniales.
3. Teoría de las cuentas.
  - Clases.
  - Funcionamiento.
  - Descripción del método por partida doble.
  - Cargar y abonar.
  - Saldo de las cuentas.
4. Análisis de la estructura de la empresa.
  - Estructura económica y financiera.
  - Balance.
5. Análisis de la gestión de la empresa.
  - Resultado de la empresa.
  - Cuenta de pérdidas y ganancias.
6. El ciclo contable.
  - Descripción.
  - Apertura.
  - Diario.
  - Mayor.
  - Balances de comprobación.
  - Asientos de regularización y cierre.
  - Cuentas anuales: balance, cuenta de pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo y memoria.
7. Análisis y cumplimentación de la documentación mercantil y contable.
  - Documentos justificantes mercantiles tipo: facturas, recibos, extractos bancarios, cheques, letras, nominas, seguros sociales.
  - Libros contables obligatorios y auxiliares.

8. Organización y archivo de los documentos mercantiles.
  - Codificación de los documentos.
  - Sistema de clasificación de los documentos.
9. Legislación mercantil aplicable al tratamiento de la documentación contable.
  - Legalización de los libros contables.
  - Conservación de los libros.
10. Normalización contable.
11. El Nuevo Plan General de Contabilidad.
  - Marco Conceptual de la Contabilidad.
  - Normas de registro y valoración.
  - Cuentas anuales.
  - Cuadro de cuentas.
  - Definiciones y relaciones contables.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES BANCARIAS EN ENTIDADES FINANCIERAS.**

1. Balance de entidades de crédito.
  - Estructura.
2. Activo.
  - Caja y bancos.
  - Activos monetarios.
  - Intermediarios financieros.
  - Inversiones en créditos
  - Cartera de valores.
  - Accionistas y acciones en cartera.
  - Inmovilizado.
  - Cuentas diversas.
3. Pasivo.
  - Capital.
  - Reservas.
  - Fondo de la obra benéfico social.
  - Financiaciones subordinadas.
4. Banco de España y Fondo de Garantía de Depósitos.
  - Intermediarios financieros.
  - Acreedores.
  - Otras obligaciones a pagar.
  - Cuentas diversas.
5. Cuentas de orden.
  - Avales.
  - Garantías y cauciones prestadas.
  - Créditos documentarios.
  - Efectos redescontados o endosados.
  - Disponible por terceros en cuentas de crédito.
  - Depósitos en custodia.
  - Otras cuentas de orden.
6. Elaboración del balance de la oficina.
  - Productos de activo.
  - Productos de pasivo.
  - Productos de desintermediación.
  - Información diaria.

7. Elaboración de la cuenta de resultados de la oficina.

- Estructura.
- Productos de la cuenta de resultados de la oficina.

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN CONTABLE EN ENTIDADES FINANCIERAS.**

1. Aplicaciones de gestión contable:

- Requisitos de la instalación.
- Prestaciones, funciones y procedimientos.