

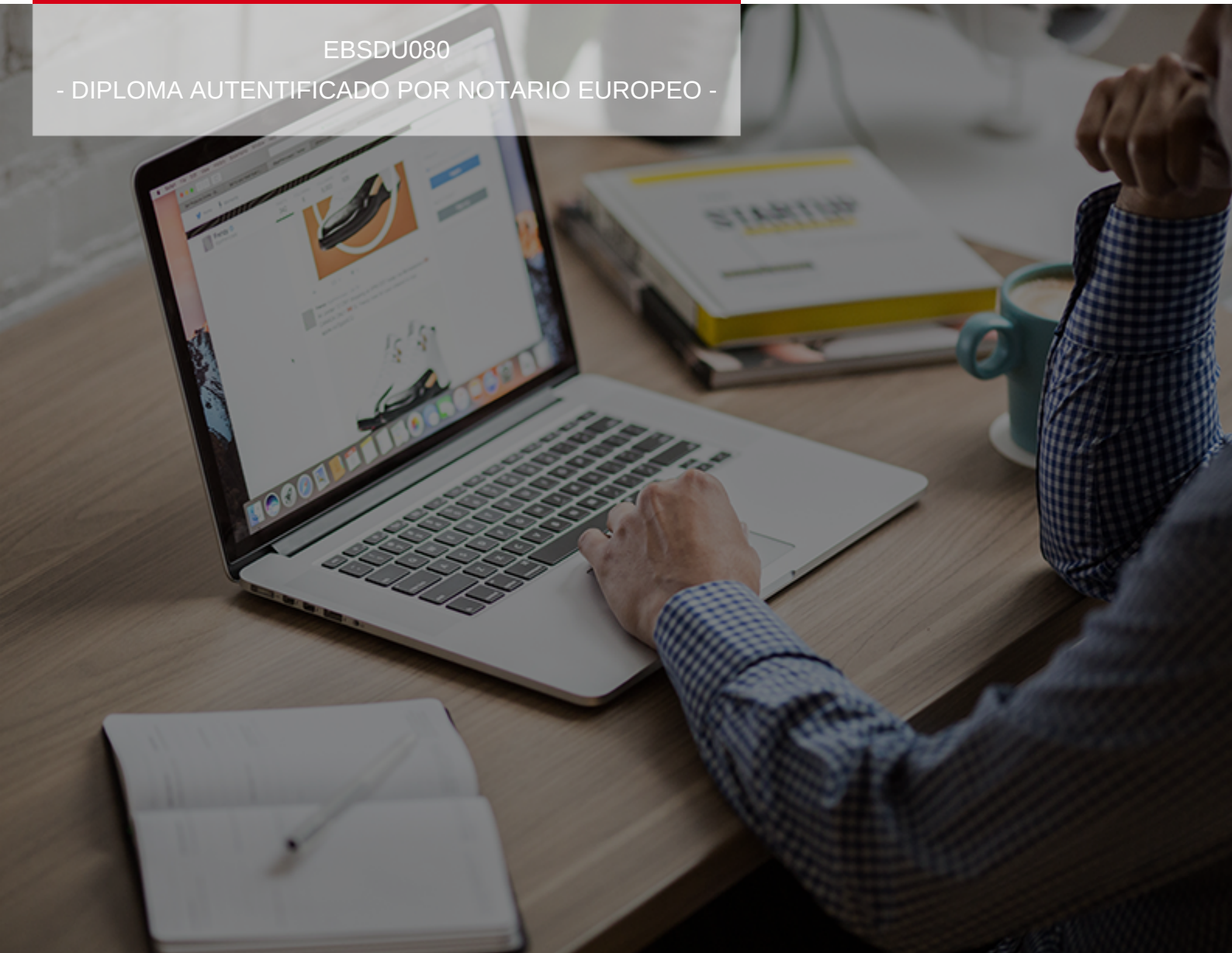
CURSO

PDD EN DIRECCIÓN GENERAL



EBSDU080

- DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO -



DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para aquellas personas que estén interesadas en adquirir conocimientos sobre **Dirección General** y que quieran asegurarse un recorrido ascendente en esta área, con una especial elevación y consolidación de competencias.

En la actualidad empresarial nos encontramos con un entorno complejo y de continuo cambio, por lo que saber los procedimientos para analizar resultados no es suficiente, se debe conocer a los empleados, saber como realizar estrategias exitosas y ser promotores del cambio oportuno para la consecución de objetivos. Con este pack de materiales conocerá nuevas técnicas, modelos y herramientas para ser un gran directivo generando un gran valor a la organización. Además, al final de cada unidad didáctica el alumno encontrará ejercicios de autoevaluación, herramienta que podrá utilizar para realizar un seguimiento de los conceptos adquiridos.

En ambas modalidades el alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
300H 

MODALIDAD
ONLINE 
*La modalidad incluye módulos con clases en directo.

CURSO INICIAL
ONLINE 

TUTORIAS
PERSONALIZADAS 

IDIOMA
ESPAÑOL 

DURACION
HASTA UN AÑO 
*Prorrogable

IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~2158 €~~
VALOR ACTUAL: 540 €

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “ **PDD EN DIRECCIÓN GENERAL (PROGRAMA DE DESARROLLO DIRECTIVO)**”, de ELBS ESCUELA DE LIDERAZGO, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

CONTENIDO FORMATIVO

MÓDULO 1. PROCESO DE FORMACIÓN DEL DERECHO DEL TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL DERECHO DEL TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DELIMITACIÓN CONCEPTUAL DEL DERECHO DEL TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. OBJETO DEL DERECHO DEL TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUENTES DEL DERECHO DEL TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PRINCIPIOS DE APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DEL DERECHO DEL TRABAJO

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 2. CONTRATACIÓN LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL CONTRATO DE TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CLASES Y MODALIDADES CONTRACTUALES

UNIDAD DIDÁCTICA 3. OBJETO DEL CONTRATO DE TRABAJO Y DETERMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN LABORAL

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 3. JORNADA, HORARIO E INTERRUPCIONES DEL TIEMPO DE TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. JORNADA DE TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. HORARIO LABORAL

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERRUPCIONES DEL TIEMPO DE TRABAJO

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 4. SALARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO Y ESTRUCTURA DEL SALARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPIOS INFORMADORES DE LA RETRIBUCIÓN DEL TRABAJADOR

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS SALARIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESTRUCTURA DEL SALARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PERCEPCIONES EXTRASALARIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DETERMINACIÓN DEL SALARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ABSORCIÓN Y COMPENSACIÓN SALARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 8. PROTECCIÓN DEL SALARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 9. FONDO DE GARANTÍA SALARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LUGAR, TIEMPO Y FORMA DEL SALARIO

Resumen

Autoevaluación

Solucionario

MÓDULO 5. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORIGEN Y ANTECEDENTES HISTÓRICOS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

Resumen

Autoevaluación

Solucionario

MÓDULO 6. GESTIÓN DE PERSONAL Y HABILIDADES DIRECTIVAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EQUIPOS DE TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EMPOWERMENT

Resumen

Autoevaluación

Solucionario

MÓDULO 7. CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO Y OBJETIVOS DE LA CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PATRIMONIO EMPRESARIAL

Resumen

Autoevaluación

Solucionario

MÓDULO 8. HECHOS CONTABLES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASPECTO DINÁMICO DEL PATRIMONIO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESO DE CONTABILIZACIÓN

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 9. RESULTADO DE LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GANANCIAS Y PÉRDIDAS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RESULTADO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CUENTA DE RESULTADOS

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 10. CONTABILIDAD DE GESTIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOS DE COSTES

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS DE COSTES

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

MÓDULO 11. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN FISCAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DISPOSICIONES GENERALES DEL ORDENAMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMA TRIBUTARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRESTACIONES PATRIMONIALES DE CARÁCTER PÚBLICO

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RELACIONES JURÍDICO-TRIBUTARIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OBLIGACIONES FISCALES INICIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ÁMBITO DE APLICACIÓN

*Resumen
Autoevaluación
Solucionario*

BIBLIOGRAFÍA