

MÁSTER

MÁSTER PRODUCCIÓN EDITORIAL



ELBY014

- DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO -



DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para aquellas personas que estén interesadas en adquirir conocimientos sobre este ámbito de **Producción Editorial** y que quieran asegurarse un recorrido con una especial elevación y consolidación de competencias.

Permitirá al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para realizar la planificación y el seguimiento de la producción editorial, teniendo en cuenta los factores de calidad, costes y tiempos. La planificación del producto editorial, las herramientas del diseño gráfico, los fundamentos de la gestión del color, la planificación y seguimiento de proyectos editoriales, la elaboración del presupuesto, los derechos de autor, el editor y el cliente, la gestión y el control de la calidad, los originales digitales, la normativa medioambiental, la gestión de la fabricación del producto gráfico y los métodos de costes, entre otros.

El alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
900H 

MODALIDAD
ONLINE 
*La modalidad incluye módulos con clases en directo.

CURSO INICIAL
ONLINE 

TUTORIAS
PERSONALIZADAS 

IDIOMA
ESPAÑOL 

DURACION
HASTA UN AÑO 
*Prorrogable

IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~2380 €~~

VALOR ACTUAL: 595 €

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “**MÁSTER PRODUCCIÓN EDITORIAL**”, de ELBS ESCUELA DE LIDERAZGO, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

CONTENIDO FORMATIVO

PARTE 1

PLANIFICACIÓN DEL PRODUCTO EDITORIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA INDUSTRIA EDITORIAL.

1. La empresa, modelos de sociedades. Evolución histórica
2. Programas de control de los problemas
3. El sistema fiscal y laboral
4. Organización
5. Evolución del sector editorial
6. Oferta y demanda
7. Subcontratación de servicios
8. La contabilidad de costes y control presupuestario
9. Clasificación de productos de la industria gráfica

UNIDAD DIDÁCTICA 2. HERRAMIENTAS DEL DISEÑO GRÁFICO Y EDITORIAL.

1. Diseño gráfico por ordenador

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ARQUITECTURA TIPOGRÁFICA Y MAQUETACIÓN EN PROCESOS EDITORIALES.

1. Definición y partes del tipo
2. Familias tipográficas y campos de aplicación
3. Aspectos a considerar para la selección de tipografías
4. Factores a considerar en la composición de textos
5. Principales problemas relacionados con la maquetación y la selección de tipos.
Arquitectura de la página
6. Normas UNE, ISO, Libros de estilo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DEL COLOR.

1. El color, principios y bases
2. La problemática de la reproducción del color
3. Elementos de la gestión del color
4. Recomendaciones para la especificación y la gestión del color

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCESOS GRÁFICOS EN LA PLANIFICACIÓN DEL PRODUCTO EDITORIAL.

1. Sistemas básicos de transferencia
2. Imágenes continuadas y tramadas
3. Tramas, lineaturas, resolución, niveles de gris
4. Tecnologías analógicas y digitales
5. Fases del proceso: diseño, preimpresión, impresión, encuadernación y acabados
6. Maquinaria: tipologías, formatos, capacidades, precios y otras especificaciones
7. Comparativa técnico - económica
8. Caracterización de la imagen impresa

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

EDITORIALES.

1. Introducción a las herramientas de planificación y gestión de proyectos
2. Planificación de actividades de preimpresión (originales, textos e imágenes), impresión, encuadernación y acabados
3. Planificación de recursos de entrega de materia prima
4. Stocks de materias primas (máximo, mínimo)
5. Planificación de costes
6. Planificar según calidad y riesgos
7. Instrumentos de comunicación y seguimiento
8. Optimización del plan del proyecto para cumplimiento de objetivos
9. Variables de producción interna

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISTRIBUCIÓN / LOGÍSTICA DE PRODUCTOS EDITORIALES.

1. Definición del consumidor final
2. Tipos de venta
3. Puntos de venta
4. Estadísticas de las ventas
5. Los Almacenes
6. El stock de producto acabado
7. Unidades de Venta
8. Planificación de logística
9. Necesidades logísticas
10. Medios de transporte
11. Devoluciones y su tratamiento
12. Medio Ambiente y eliminación de stock obsoletos

PARTE 2

ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PETICIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS.

1. Normas internacionales y nacionales de productos, procesos y calidades en artes gráficas (ISO, UNE)
2. Especificación de materiales, colores, acabados, pruebas, maquetas y otros procesos
3. Comprobación de originales “preflight”
4. Pruebas de contrato. Normas y criterios de aplicación
5. Aspectos legales de la contratación. Tipos de contrato y modalidades de adjudicación
6. Propiedad intelectual: derechos de textos e imagen

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DERECHOS DE AUTOR, EDITOR, CLIENTE.

1. Tipos de autor
2. Texto, imagen, colaboración, traducción
3. Tipo de obra
4. Individual, colectiva, de empresa
5. Derechos
6. Temporales, de obra

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRESUPUESTOS DE PRODUCTOS EDITORIALES.

1. Introducción al estudio de costes
2. Costes según su naturaleza
3. Medición de materiales y estimación de tiempos
4. Formas de presupuestar
5. Aplicación a distintos procesos
6. Escandallos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LOS PROVEEDORES.

1. Mercado
2. Clasificación
3. La subcontratación
4. Contratos con proveedores de acuerdo con la normativas de calidad y medioambientales
5. Prospección de mercado

PARTE 3

ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN PREIMPRESIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORTOTIPOGRAFÍA.

1. Idioma, según regiones lingüísticas, acentos
2. Símbolos/ signos de corrección
3. Tipos de letra/ fuentes
4. Cuerpos
5. Formatos: Página y caja
6. Estilos
7. Normas específicas de una obra

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COLORIMETRÍA.

1. Naturaleza de la luz
2. Espacios de color
3. Coordenadas de color
4. Observador estándar
5. Modelos uniformes de color
6. Factores que afectan a la percepción del color
7. Medida del color. Densitómetros colorímetros, espectrofotómetros
8. Modelos de percepción del color
9. Modelos de medida de la diferencia de color

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROCESO DE PREIMPRESIÓN.

1. Generalidades de la calidad
2. Control de calidad en el proceso de preimpresión

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DEL COLOR.

1. El problema de la reproducción del color
2. Componentes de los sistemas de gestión: perfiles y módulo de administración de color (cm)
3. Sistemas de gestión comerciales
4. El problema de los ajustes y los flujos de trabajo
5. Fases de la implantación de un sistema de gestión del color: calibración, caracterización, obtención de perfiles, utilización y verificación
6. Criterios para la evaluación del funcionamiento de un sistema de gestión del color
7. Normas sobre recomendaciones para la utilización de perfiles en los sistemas de gestión de color

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ORIGINALES DIGITALES.

1. Recomendaciones para el creador de originales
2. Recomendaciones para la captura y tratamiento de la imagen
3. Recomendaciones para la entrega, transmisión y verificación de ficheros
4. Software de verificación de archivos ("preflight")
5. Recomendaciones para la pre-impresión
6. Norma UNE

UNIDAD DIDÁCTICA 6. NORMATIVA MEDIOAMBIENTAL.

1. Gestión de residuos: características generales
2. Gestión de los residuos inertes: papel, cartón, poliéster, etc
3. Gestión de residuos peligrosos

4. Segregación de residuos
5. Manipulación, transporte, almacenamiento y mantenimiento
6. Orden y limpieza. Obligaciones
7. Eliminación de residuos
8. Gestores de residuos

PARTE 4

ESPECIFICACIONES DE CALIDAD DE LA MATERIA PRIMA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PARÁMETROS DE CALIDAD EN LA MATERIA PRIMA PARA LA IMPRESIÓN.

1. Soportes de impresión
2. Tintas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PARÁMETROS DE CALIDAD EN LA MATERIA PRIMA PARA ACABADOS.

1. Barnices

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PARÁMETROS DE CALIDAD EN LA MATERIA PRIMA PARA ENCUADERNACIÓN.

1. Colas
2. Material de Cosido
3. Forro de libros

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGUIMIENTO EN LA CALIDAD EN LA MATERIA PRIMA.

1. Tipo de muestreo según la materia prima
2. Índice de desviaciones
3. Histórico de proveedores
4. Consecuencias de la no calidad

PARTE 5

ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PARÁMETROS DE LA CALIDAD EN IMPRESIÓN.

1. Introducción
2. Análisis de las características de la prueba de impresión
3. Contraste de impresión visualmente
4. Imágenes de control
5. Densitometría, colorimetría y espectrofotometría
6. Calidad de la imagen
7. Estándares y observaciones
8. Ganancia de punto, afinamiento y contraste
9. Comportamiento de la tinta
10. Transferencia
11. Desviación monocromática
12. Error de Tono. Grisura
13. Comportamiento del papel
14. Análisis de gráficos de control estadístico

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PARÁMETROS DE LA CALIDAD EN ENCUADERNACIÓN Y ACABADOS.

1. Introducción
2. Parámetros de calidad en acabados
3. Parámetros de calidad en encuadernación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD EN LA IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADOS.

1. Tipo de muestreo
2. Índice de desviaciones
3. Histórico
4. Informes
5. Consecuencias de la NO calidad
6. Propuestas de mejora
7. Coste/ inversión de la calidad

PARTE 6

CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE PREIMPRESIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FASES BÁSICAS EN EL PROCESO DE PREIMPRESIÓN.

1. Información de fases y etapas del proceso: digitalización, maquetación, imposición, obtención de pruebas y obtención de formas impresoras
2. Máquinas y equipos de preimpresión: prestaciones, rendimientos, disposiciones - típicas
3. Flujo de materiales y productos
4. Evaluación de los tiempos
5. Mantenimiento: planes, organización, aspectos económicos
6. Recursos humanos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTRATACIÓN DE TRABAJOS DE PREIMPRESIÓN.

1. Introducción
2. Prospección de mercado de proveedores de trabajos de preimpresión
3. Contratos con proveedores de trabajos de preimpresión acuerdo con la normativa ISO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN EN PREIMPRESIÓN.

1. Instrumentos de planificación: Planning y su seguimiento
2. Gráficos de control de la producción en preimpresión
3. Técnicas de optimización de la producción en preimpresión: Sistemas - expertos
4. Herramientas informáticas de control: JDF

PARTE 7

CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN, ACABADOS Y GESTIÓN DE MATERIAS PRIMAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FASES BÁSICAS EN EL PROCESO DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADO DE PRODUCTOS EDITORIALES.

1. Fases y etapas en los procesos de impresión, encuadernación y acabado
2. Máquinas y equipos de impresión, encuadernación y acabado
3. Flujo de materiales y productos
4. Evaluación de los tiempos
5. Mantenimiento: planes, organización, aspectos económicos
6. Recursos humanos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTRATACIÓN DE TRABAJOS DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADO DE PRODUCTOS EDITORIALES.

1. Prospección de mercado de proveedores de impresión, encuadernación y acabado
2. Contratos con proveedores de impresión, encuadernación y acabado de acuerdo con la normativa ISO

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN EN IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADO DE PRODUCTOS EDITORIALES.

1. Instrumentos de planificación: Planning y su seguimiento
2. Gráficos de control de la producción de impresión, encuadernación y acabado de productos editoriales
3. Técnicas de optimización: sistemas expertos
4. Herramientas informáticas de control: JDF
5. Control de las entregas

PARTE 8

ANÁLISIS Y CONTROL DE LA DESVIACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PRODUCTO EDITORIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DESVIACIÓN DE COSTES.

1. Presupuesto inicial
2. Desviaciones
3. Escandallos
4. Imputación de las desviaciones
5. Sistemas de control

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MERCADO DEL SECTOR EDITORIAL.

1. Segmentos/sector
2. Tipos de clientes editoriales
3. Tipos de mercados editoriales
4. Localización del mercado
5. Hecho diferencial
6. Producto estrella
7. Cuota de mercado
8. Competencia

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÉTODOS DE COSTES.

1. Control Presupuestario
2. Desviación entre Presupuesto y Coste
3. Rentabilidad del Producto
4. Ratios de Rentabilidad
5. Clasificación de Proveedores
6. Histórico