

Diplomado en Liderazgo para Mandos Medios

Objetivo

Desarrollar sus habilidades para dirigir eficazmente a su equipo de trabajo, incrementando consistentemente la productividad y el desempeño, manteniendo un enfoque en el logro de resultados, y a su vez, implementar acciones que eleven el compromiso, la motivación y la satisfacción de sus colaboradores.

Contenido

Primera Fase: Desarrollo de Capacidades del Líder Mando Medio para Dirigir e Interactuar con el Equipo.

1. Habilidades de Comunicación Interpersonal para Facilitar las Relaciones con el Equipo de Trabajo
 - El Poder de la Comunicación para Ejercer un Liderazgo Efectivo.
 - Comunicación Efectiva para Establecer Relaciones Productivas.
 - Comunicación con el Equipo: ¿Estás logrando que se Comprenda tu Mensaje?
 - Influencia del Líder para Construir Redes de Confianza y Dirigirlos con Eficacia.
2. Capacidades Clave del Líder para Delegar Responsabilidades y Motivar al Equipo
 - Delegación para Maximizar la Productividad del Líder.
 - Delegación para Potencializar la Productividad y Eficiencia del Equipo.
 - Empowerment para Conseguir lo Mejor de un Equipo de Alto Desempeño.
 - Estrategias para la Motivación del Equipo de Trabajo.
3. Negociación y Manejo Constructivo de Conflictos en el Equipo de Trabajo
 - La Negociación como Herramienta para la Solución de Conflictos.
 - Manejo de Conflictos: ¿Cómo Prevenir y Afrontar?.
 - Habilidades Clave de un Negociador para Resolver Situaciones Desafiantes.
 - Puesta en Práctica: Role Play de Negociaciones y Manejo de Conflictos en el Equipo de Trabajo.



Segunda Fase: Liderazgo Orientado a Resultados, Productividad y Efectividad del Equipo.

4. Administración del Tiempo: Aprende a Mejorar la Productividad y Los Resultados de tu Equipo

- Técnicas para la Administración Efectiva del Tiempo.
- Eficiencia en la Planificación, Priorización y Coordinación.
- Mayor Productividad: Técnicas Avanzadas para Potenciar el Desempeño.
- Integración de Plan de Desarrollo Personal y del Equipo.

5. Solución de Problemas y Toma de Decisiones para Líderes Mandos Medios

- Pensamiento Crítico para la Solución de Problemas
- Proceso para la Solución de Problemas.
- Metodologías para el Análisis y la Solución de Problemas.
- Herramientas para la Toma de Decisiones: Implementación y Ejecución.

6. Análisis y Mejora de Procesos Clave en tu Área de Responsabilidad

- Impacto de la Gestión de Procesos de Negocio en la Cadena de Valor.
- Ruta para Analizar y Mapear Procesos *As Is* y *To Be*.
- Formulación de Proyectos Basados en el Mapeo de Procesos.
- Implementación de Proyectos de Mejora e Innovación en los Procesos.

Duración

60 horas.



Fecha y Horario

Inicio: 15 de febrero

24 sesiones de 6:15 a 8:45 pm, los martes.



Inversión

\$ 27,900 más IVA.

Pago con transferencia electrónica o depósito bancario.

Tarjetas de crédito participantes con meses sin intereses.



Modalidad

En Vivo Online

Capacitación a distancia transmitida en vivo a través de una herramienta de videoconferencia. Permite interactuar en tiempo real con el consultor y los participantes, y acceso a los materiales que se utilizan en clase.

Los requisitos para ingresar a la sesión son:

- Computadora, teléfono o tableta con acceso a internet.
- Micrófono y Cámara web activos durante la sesión.

idesaa.edu.mx

Ciudad de México

Av. Ejército Nacional 843-B Piso 5. Col. Granada. Alcaldía Miguel Hidalgo. CP 11520. Teléfono +52 55 8000-1907

Monterrey

Av. Venustiano Carranza 500-40 Norte. Centro. Monterrey, N.L. CP 64000. Teléfono +52 81 8346-5600

