

ENALDE

Business School



Máster en Formación Permanente en
Controller Financiero

ENALDE

ENALDE Business School, existimos para impulsar y colaborar en el desarrollo profesional de nuestros alumnos a través de un método de enseñanza flexible que te permite estudiar en donde quieras y cuando quieras gracias a las últimas tecnologías.

Tenemos experiencia formando profesionales capacitados para los trabajos más demandados en el mercado laboral. Con ENALDE acabarás de desarrollar y mejorar tu carrera profesional. Sabemos que la llave del éxito en el mercado laboral es la “Formación Práctica” y esto te permitirá superar los retos que tienen los profesionales del mañana.

Con nosotros podrás estar seguro de tener la formación de calidad y sin barreras físicas, aplicada a tus necesidades y todo de una manera armonizable para tu desarrollo profesional y tu vida personal.

Más de 15k alumnos matriculados	Hasta un 100% de financiación	Más de 500 ofertas profesionales tramitadas al año
Más de 2000 acuerdos con empresas	Han conseguido empleo 86% de nuestros titulados	Más de 15 años formando profesionales



Acreditaciones y Rankings

ENALDE tiene convenios con múltiples universidades españolas e italianas más importantes de Europa en formación a distancia. Todos los Másteres, Posgrados, PDD y Cursos Superiores que imparte ENALDE están acreditados por alguna de las siguientes Universidades citadas en la parte posterior gracias a las alianzas con las diferentes Business Schools que pertenecen al mismo grupo.

Todas ellas han sido proyectadas dentro del Espacio Europeo de Educación Superior otorgando créditos ECTS (European Credit Transfer System) en todos los programas formativos, garantizando así su calidad y homogeneidad.

Además, para facilitar los trámites administrativos, todos los estudiantes extracomunitarios podrán solicitar la Apostilla de la Haya.



El compromiso firme entre la Universidad Antonio de Nebrija con ENALDE para el desarrollo de la formación en competencias profesionales, se materializa en programas de formación con titulaciones universitarias y créditos ECTS abarcando múltiples áreas de conocimiento.

ENALDE Business School en su afán por impulsar la formación oficial de sus alumnos siempre encaminada al desempeño profesional de los estudiantes, realiza un acuerdo de colaboración con eCampus University.



ENALDE Business School ofrece los programas donde La Universidad Nebrija en conjunto con el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) tienen titulaciones universitarias con créditos ECTS de diferentes ámbitos.

ENALDE Business School firma un acuerdo con La Universidad Católica Santa Teresa de Jesús de Ávila (UCAV) poniendo a disposición de los alumnos un programa formativo que permitirá su desarrollo curricular y profesional, contando con titulaciones universitarias con créditos ECTS de diferentes ámbitos.



ENALDE Business School ofrece los programas donde La Universidad Nebrija en conjunto con el Instituto Europeo Asesoría Fiscal (INEAF) tienen titulaciones universitarias con créditos ECTS de diferentes ámbitos.

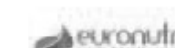
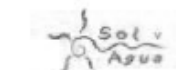
Con la alianza con la Universidad Europea Miguel de Cervantes (UEMC), apostamos por la calidad de nuestros programas formativos, pero también trabajamos porque nuestros alumnos tengan un gran abanico de posibilidades donde elegir la titulación que mejor se adapte a sus necesidades.

Convenios de cooperación educativa

A través de los convenios de cooperación educativa que realizamos con grandes firmas de diferentes sectores, nuestros alumnos podrán realizar prácticas profesionales en empresas para completar su formación y adquirir las competencias profesionales necesarias para acceder al mercado laboral.

**Convenio
de
Prácticas
y
Empleo**

**Prácticas
a
nivel
nacional
e
internacional**





Bolsa de Empleo y Prácticas

Ponemos a tu disposición la Bolsa de Empleo y Prácticas de ENALDE que facilite la incorporación al mercado laboral de nuestros alumnos. Actualmente, la formación es un elemento clave, si lo que quieres es que tu carrera profesional despegue. Es relevante la realización de prácticas o de incluirte en bolsas de empleo, teniendo en cuenta que estas son utilizadas como lanzadera al mundo laboral, con actividades de empresa, destrezas y ritmo de trabajo que solo la experiencia puede ofrecer.



Más de 5.000 alumnos han confiado en nosotros



El 92% de nuestro alumnado repetiría



Nuestras ofertas de empleo abarcan 8 países distintos



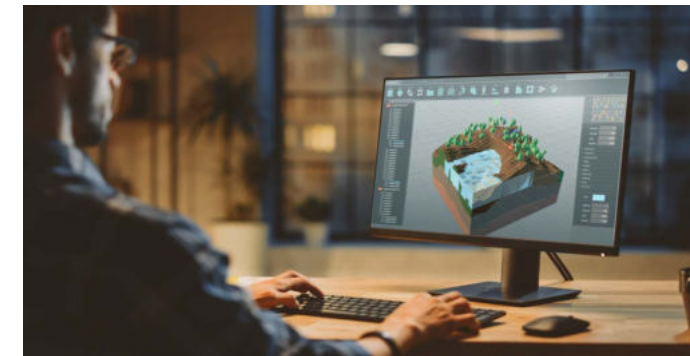
Han conseguido empleo el 86% de nuestros titulados



Gestionamos convenios con más de 2.000 empresas y tramitamos

Adéntrate en el mercado laboral y saca el profesional que llevas dentro

¿Por qué ENALDE?



ENALDE Emplea

Además de prepararte con nuestros programas de calidad, ofrecemos un servicio de orientación profesional donde ayudamos a nuestros alumnos a optimizar su perfil profesional. ¡Desde tu CV a la entrevista!

ENALDE's Partners

Trabajamos con más de 2000 empresas donde tenemos ofertas exclusivas de trabajo además de prácticas para nuestros alumnos



Campus Virtual

Nuestro departamento de I+D trabaja para integrar las plataformas más innovadoras del e-Learning para nuestro método de aprendizaje. Ésto garantiza un aprendizaje ameno y adaptado a las necesidades de cada uno

Todas las opciones de titulación

PROGRAMAS PROPIOS

En ENALDE tenemos el compromiso de brindar programas de formación de la más alta calidad garantizando el desarrollo académico a nuestros alumnos

Contamos con el respaldo de universidades de prestigio, como la Universidad a Distancia de Madrid y la Universidad Antonio de Nebrija, avalando y certificando nuestros programas formativos.

PROGRAMAS UNIVERSITARIOS

Tenemos en nuestro portafolio los programas con la más alta calidad donde nuestros alumnos podrán obtener la titulación oficial para poder alcanzar aquellas profesiones que requieren de la oficialidad de una titulación.

PROGRAMAS OFICIALES

Máster en Controller Financiero

PROGRAMA ACADEMICO

Módulo 1. Contabilidad financiera avanzada

Módulo 2. Elaboración y análisis de estados financieros

Módulo 3. Contabilidad de sociedades mercantiles y otras entidades

Módulo 4. Gestión y análisis de inversiones

Módulo 5. Auditoría contable y financiera

Módulo 6. Dirección financiera: fundamentos y estructura

Módulo 7. Derecho de sociedades

Módulo 8. Habilidades directivas

Módulo 9. Administración fiscal

Módulo 10. Proyecto fin de máster: controller financiero



Presentación del
Máster en Controller Financiero

ENALDE
Business School

Presentación

La profesión mas demandada en el ámbito de la administración societaria es el Responsable de Gestión. El perfil que buscan es el de un profesional con alta formación en el ámbito empresarial y financiero, capaz de gestionar la sociedad y tomar las decisiones estratégicas de la misma.

Nuestro Máster en Controller Financiero abarca todo el conocimiento que permita la especialización en técnicas de gestión de la empresa y en la toma de decisiones en cualquier ámbito. Concentrar en un profesional las posibles decisiones contables, fiscales o mercantiles y estratégicas en un entorno económico tan dinámico como el actual es imprescindible en cualquier sociedad.

El Máster garantiza esta formación y será la herramienta necesaria para quien decida dar un paso mas en su carrera y avanzar hacia la alta dirección.

Objetivo

A través del plan de estudios del presente máster universitario se pretende aportar al alumnado los conocimientos profesionales adecuados para desarrollar una carrera profesional en una empresa, para lo cual se establecen entre otros los siguientes objetivos:

- Diseñar los sistemas contables que mejor se adapten a la organización de la empresa para suministrar información.
- Analizar la situación económica y financiera de la sociedad a través del estudio de sus cuentas anuales.
- Diseñar los sistemas de planificación y organización en la sociedad, así como su control presupuestario.
- Realizar un sistema de detección y control de riesgos en la empresa que permita minimizarlos.
- Gestionar, analizar y controlar el sistema financiero y fiscal en la empresa y las relaciones con organismos oficiales.
- Coordinar las distintas áreas de trabajo en la empresa para lograr la armonización de estas.

A quien va dirigido

El Máster en Controller Financiero está orientado en la formación de cualquier persona interesada en formar parte imprescindible en la toma de decisiones de una empresa. Si has finalizado tus estudios, quieres especializarte en finanzas y te interesa formarte como staff de apoyo de una gran empresa, éste es tu Máster.

Si formas parte de un equipo de trabajo en la gestión empresarial y deseas especializarte y avanzar en tu carrera, nuestro Máster te puede abrir las puertas de la dirección de la misma.

Titulación

Doble Titulación:

Titulación Universitaria en Máster en Controller Financiero expedida por la UNIVERSIDAD ANTONIO DE NEBRIJA con 60 Créditos Universitarios ECTS

Titulación propia de Máster en Controller Financiero con 1500 horas expedida por el Escuela de Negocios de Alto Desarrollo y Empleabilidad (ENALDE) “Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad.”



Temario

Módulo 1.
Contabilidad financiera avanzada

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
MARCO CONCEPTUAL DEL PLAN GENERAL CONTABLE
- 1. Introducción al Marco conceptual de la Contabilidad
 - 2. Coste histórico o coste
 - 3. Valor Razonable
 - 4. Valor Neto realizable
 - 5. Valor Actual
 - 6. Valor en uso
 - 7. Coste de Venta
 - 8. Coste amortizado.
 - 9. Coste de transacción atribuible a un activo o pasivo financiero.
 - 10. Valor contable o en libros
 - 11. Valor residual

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
FONDOS PROPIOS
- 1. Composición del Patrimonio Neto
 - 2. Constitución de Sociedades
 - 3. - Aspectos contables de la constitución de Sociedades
 - 4. - Contabilidad de los derechos de suscripción preferentes
 - 5. - El dividendo a cuenta
 - 6. - Problemática contable de los gastos de constitución y de primer establecimiento
 - 7. Distribución de beneficios
 - 8. - Tratamiento contable de la cuenta 129 si hay beneficio
 - 9. - Tratamiento contable de la cuenta 129 si hay pérdida
 - 10. - Prioridad de compensación de pérdidas
 - 11. - Distribución no dineraria de beneficios
 - 12. - Video tutorial distribución beneficios
 - 13. Subvenciones
 - 14. - Requisitos para considerar una subvención reintegrable
 - 15. - Tratamiento contable y fiscal de las subvenciones
 - 16. - Contabilidad de curso bonificado
 - 17. - Devolución de subvenciones
 - 18. Liquidación de sociedades
 - 19. Provisiones

Temario

- 20. - Diferencia entre corrección valorativa, provisión y contingencia
- 21. - Reconocimiento
- 22. - Valoración
- 23. Tratamiento contable de las nuevas reservas de capitalización y nivelación
- 24. - Reserva de capitalización
- 25. - Reserva de nivelación
- 26. - Video tutorial. Reservas de capitalización y nivelación
- 27. Actualización de balances
- 28. - Bienes objetos de actualización
- 29. - Aspectos contables
- 30. - Coste de la revalorización
- 31. - Ventajas e inconvenientes de la actualización
- 32. Acciones propias
- 33. - Adquisición originaria
- 34. - Adquisición derivativa
- 35. Aportaciones de socios. Cuenta (118)

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
ALMACÉN
- 1. Introducción al tema de existencias
 - 2. Precio de adquisición: coste de producción
 - 3. Problemática de los rappels
 - 4. - Rappel por compra cobrado por anticipado
 - 5. - Rappel por compra firmado al cierre del ejercicio
 - 6. Devolución de ventas
 - 7. Existencias por prestación de servicios
 - 8. Confusión entre mobiliario y existencias
 - 9. Métodos de asignación de valor
 - 10. - Video Tutorial. Valoración ficha almacén

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

INMOVILIZADO MATERIAL

1. Valoración inicial
2. - Precio de adquisición y coste de producción
3. - Anticipos en el inmovilizado material.
4. - Condiciones y activación de los Gastos financieros
5. - Costes de desmantelamiento.
6. - Aportaciones no dinerarias
7. - Video tutorial. Imputación de gastos financieros
8. Amortización
9. - Bienes de escaso valor
10. - Bienes usados
11. - Amortización de los Terrenos
12. - Amortización superior al coeficiente mínimo
13. - Libertad de amortización y Amortización acelerada
14. - Video tutorial. Amortización Fiscal y Contable
15. - Cambios de criterios contables errores y cambios en estimaciones contables
16. - Cálculo de la cuota de amortización de un elemento complejo
17. - Grandes reparaciones
18. Correcciones valorativas
19. - Correcciones valorativas del inmovilizado: criterio contable y fiscal
20. - Influencia del deterioro en la amortización.
21. Permutas de inmovilizado
22. - Tipos de permuta
23. - Apuntes contables
24. - El IVA en las permutas
25. Venta del inmovilizado recibiendo como pago parcial otro inmovilizado

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

INMOVILIZADO INTANGIBLE

1. El Inmovilizado Intangible tras la reforma fiscal y contable
2. Fondo de comercios
3. - Nueva contabilidad del Fondo de Comercio
4. - Ejemplo práctico del Fondo de Comercio
5. Dudas en los gastos de Investigación y desarrollo
6. - Video tutorial. Gastos I + D
7. Aplicaciones informáticas
8. Activos Revertibles

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA

1. Activos no corrientes mantenidos para la venta
2. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta
3. Video tutorial. Norma 7 de Registro y Valoración

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

EL ARRENDAMIENTO

1. Distinción entre arrendamiento operativo y financiero
2. Arrendamiento financiero frente a compraventa a plazos
3. Arrendamiento financiero y renting
4. - Video tutorial. Tratamiento contable del Renting
5. Contabilidad desde el punto de vista del arrendador
6. El arrendamiento financiero en las microempresas
7. El Lease back
8. Cambio de leasing de Microempresa a Pyme
9. El IVA no deducible en el Arrendamiento Financiero
10. Fianzas en los contratos de arrendamiento
11. Inversiones en bienes arrendados

UNIDAD DIDÁCTICA 8.

ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO

1. El Factoring
2. - Conceptos básicos del factoring
3. - Contabilidad del factoring con recurso
4. - Contabilidad del factoring sin recurso
5. El Confirming
6. - Concepto
7. - Ventajas del confirming
8. - Contabilidad del confirming
9. - El confirming desde el punto de vista del proveedor
10. La Franquicia
11. - Aspectos contables para el franquiciado
12. - Aspectos contables para el franquiciador
13. Facturas con intereses a corto plazo
14. Intereses en las facturas a largo plazo
15. - Video tutorial Interés contractual y no contractual
16. Provisión de fondos y suplidos
17. - Provisión de fondos
18. - Suplidos
19. - Otra opción contable

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 9.
CUENTAS FINANCIERAS

- 1. Tratamiento de la cuenta 551
- 2. - Saldo acreedor de la cuenta 551
- 3. - Saldo deudor de la cuenta 551
- 4. Aspectos contables del Arqueo de Caja
- 5. Contabilidad de los descubiertos

UNIDAD DIDÁCTICA 10.
ACTIVOS FINANCIEROS

- 1. Introducción a los Activos Financieros
- 2. Activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias
- 3. - Videotutorial: Activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias
- 4. Activos a coste amortizado
- 5. Activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto
- 6. Activos financieros a coste
- 7. Reclasificación de los activos financieros
- 8. Intereses y dividendo recibidos de los activos financieros
- 9. Baja de los estados financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 11.
PASIVOS FINANCIEROS

- 1. Introducción a los Pasivos financieros
- 2. Partidas a pagar. Intereses contractuales y no contractuales
- 3. El problema de los gastos de formalización de deudas
- 4. - Contabilidad para la gran empresa
- 5. - Contabilidad para la pyme
- 6. - Gran empresa acudiendo al principio de importancia relativa
- 7. - Videotutorial: Deudas con Entidades de crédito: Plazos y gastos de formalización
- 8. Préstamo a interés variable
- 9. Préstamo con carencia de principal
- 10. Préstamo subvencionado
- 11. Préstamo participativo
- 12. - Funcionamiento del préstamo participativo
- 13. - Implicaciones mercantiles
- 14. - Implicaciones fiscales
- 15. - Implicaciones contables
- 16. Póliza de crédito y descubierto
- 17. - Aspectos contables de la póliza de crédito
- 18. Emisión de deuda privada
- 19. Obligaciones convertibles en acciones
- 20. - Aspectos legales (Ley de Sociedades de Capital)
- 21. - Aspectos contables
- 22. Videotutorial: Préstamos a pagar

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 12.
EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)

- 1. Puntos a desarrollar en el IVA
- 2. Criterio de Caja
- 3. El autoconsumo
- 4. Negocios en comisión
- 5. Modificación de la Base imponible
- 6. IVA no deducible
- 7. - IVA no deducible en activos no corrientes
- 8. Videotutorial: Liquidación del IVA
- 9. - IVA no deducible en activos corrientes
- 10. - IVA no deducible en los servicios
- 11. Regla de la prorata
- 12. El IVA en los bienes de inversión
- 13. Operaciones internacionales
- 14. - El IVA en las importaciones
- 15. - El IVA en las exportaciones
- 16. - El IVA en las operaciones intracomunitarias

UNIDAD DIDÁCTICA 13.
EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

- 1. Diferencia entre el resultado contable y fiscal
- 2. - Videotutorial: Esquema de liquidación del impuesto
- 3. Tratamiento contable de las diferencias permanentes
- 4. Tratamiento contable de las diferencias temporarias
- 5. - Videotutorial: Impuesto diferido
- 6. Crédito por bases imponible negativas
- 7. - Requisitos para contabilizar el crédito
- 8. - Compensación de bases negativas sin tener contabilizado el crédito
- 9. Ajuste contable por la modificación del tipo impositivo
- 10. Tipo impositivo a aplicar en los activos y pasivos por impuesto diferido
- 11. - Video tutorial. Caso práctico de variación anunciada del tipo impositivo.
- 12. Gastos no deducibles
- 13. Correcciones valorativas deducibles
- 14. - Correcciones valorativas por deterioro
- 15. - Provisiones
- 16. - ¿Qué correcciones valorativas son deducibles fiscalmente tras la entrada de la nueva ley del Impuesto de Sociedades?
- 17. Videotutorial: Pagos fraccionados del Impuesto sobre Sociedades
- 18. Videotutorial: Ejercicio resuelto: Impuesto sobre Sociedades

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 14.
MONEDA EXTRANJERA
1. Transacciones en moneda extranjera. Partidas monetarias y no monetarias
 2. Valoración inicial
 3. Valoración posterior
 4. - Valoración posterior de partidas Monetarias
 5. - Valoración posterior de partidas no monetarias
 6. Conversión de las cuentas anuales a la moneda de presentación
 7. Videotutorial: Moneda extranjera

- UNIDAD DIDÁCTICA 15.
COMBINACIONES DE NEGOCIOS
1. Ámbitos de aplicación de los negocios conjuntos
 2. Diferencia entre la combinación de negocios y la transmisión de activos y asunción de pasivos
 3. Clases de combinaciones de negocios
 4. El método de adquisición

- UNIDAD DIDÁCTICA 16.
NEGOCIOS CONJUNTOS
1. Ámbito de aplicación de los negocios conjuntos
 2. Categorías de negocios conjuntos

- UNIDAD DIDÁCTICA 17.
HECHOS POSTERIORES AL CIERRE
1. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que ya existían al cierre
 2. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que no existían al cierre

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 18.
GUÍA PARA EL CIERRE CONTABLE
1. Introducción: Operaciones contables que debemos llevar a cabo con motivo de fin de ejercicio
 2. Tesorería y moneda extranjera
 3. - Operaciones de tesorería
 4. - Operaciones de Tesorería
 5. Existencias
 6. - Ajustes de existencias
 7. - Rappels
 8. - Correcciones valorativas
 9. Inmovilizado
 10. - Inmovilizado en curso
 11. - Inmovilizado material
 12. - Inversiones inmobiliarias
 13. - Inmovilizado intangible
 14. Periodificación
 15. Subvenciones
 16. Inversiones financieras
 17. Arrendamiento financiero
 18. Provisiones
 19. Videotutorial: Guía del Cierre Contable

- UNIDAD DIDÁCTICA 19.
CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA MICROEMPRESAS
1. Ámbito de aplicación
 2. El Arrendamiento financiero en las microempresas
 3. Cambio de leasing de microempresas a pyme
 4. Contabilidad del impuesto sobre beneficios en las microempresas
 5. Video Tutorial. Caso práctico resumen

Temario

Módulo 2.
Elaboración y análisis de estados financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 1.
PRIMERA APROXIMACIÓN A LOS ESTADOS
FINANCIEROS

- 1. Introducción a los Estados Financieros
- 2. - .Modelos de cuentas anuales
- 3. - Video tutorial diferentes tipos de cuentas anuales
- 4. - Las cuentas anuales y la imagen fiel
- 5. - Video tutorial Determinación de la C.A.N
- 6. - Video tutorial Determinación del número medio de trabajadores
- 7. El balance de situación
- 8. - Definiciones en el Marco Conceptual
- 9. - El Balance en el PGC
- 10. La cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 11. - Definiciones en el Marco Conceptual
- 12. - Conceptos de compra, gastos e inversión
- 13. - La cuentas de pérdidas y ganancias en el PGC
- 14. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
- 15. - El Estado de ingresos y gastos reconocidos
- 16. - El Estado total de cambios en el Patrimonio Neto
- 17. El Estado de Flujos de Efectivo
- 18. - Marco Conceptual
- 19. - Clasificación de sus partidas
- 20. La memoria
- 21. Ejercicio resuelto. Aplicación del PGC Pymes a una Sociedad
- 22. Ejercicio resuelto. Continuar aplicando el PGC Pymes en una Sociedad
- 23. Ejercicio resuelto. Elaborar el balance Adaptado al PGC

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 2.
ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DEL BALANCE

- 1. Introducción a la Elaboración y Análisis del Balance
- 2. Estructura del Balance
- 3. Fondo de maniobra
- 4. - El Fondo de Maniobra
- 5. - El Capital corriente
- 6. - Video tutorial el Fondo de Maniobra
- 7. El equilibrio patrimonial
- 8. - Máxima estabilidad
- 9. - Equilibrio del Balance
- 10. - Desequilibrio
- 11. - Quiebra
- 12. Análisis Horizontal y Vertical
- 13. - Técnica de los porcentajes
- 14. - Análisis vertical
- 15. - Análisis horizontal
- 16. Ratios del Balance
- 17. Ejercicio resuelto. Equilibrio patrimonial
- 18. Ejercicio resuelto. Analisis Vertical y Horizontal
- 19. Ejercicio resuelto. Cálculo Capital, Balance y Fondo de Maniobra
- 20. Ejercicio resuelto. Cálculo del Fondo de Maniobra y del Capital Corriente

UNIDAD DIDÁCTICA 3.
INTRODUCCIÓN A LA INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS
DE LA CUENTA DE EXPLOTACIÓN

- 1. Introducción a la Elaboración y Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 2. La Cuenta de Pérdidas y Ganancias en el PGC
- 3. Contabilidad Analítica
- 4. - Concepto de Coste y Gasto
- 5. - Los costes en los distintos tipos de empresas
- 6. - Costes directos e indirectos
- 7. - Costes fijos y variables
- 8. Organización Funcional de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 9. El Punto Muerto
- 10. - Concepto de punto muerto
- 11. - Cálculo del punto muerto
- 12. - Video tutorial Práctica del punto muerto
- 13. Apalancamiento operativo
- 14. - Concepto de apalancamiento operativo
- 15. - Grados de apalancamiento
- 16. - Desarrollo de las expresión grado de apalancamiento
- 17. Porcentajes Horizontales y Verticales; Ratios
- 18. - Los porcentajes verticales
- 19. - Los porcentajes Horizontales

Temario

- 20. - Ratios
- 21. Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 22. Ejercicio resuelto. Balance de Situación y Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 23. Ejercicio resuelto. Umbral de rentabilidad y estimaciones
- 24. Ejercicio resuelto. EBIDA
- 25. Ejercicio resuelto. Ordenación funcional de la cuenta de Pérdidas y ganancias
- 26. Ejercicio resuelto. Apalancamiento operativo

- UNIDAD DIDÁCTICA 4.
EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO
- 1. Introducción al Estado de cambios en el Patrimonio Neto
 - 2. Ingresos y gastos imputados directamente al Patrimonio Neto
 - 3. El Patrimonio Neto en el PGC
 - 4. El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado de gastos e ingresos reconocidos
 - 5. Ejemplos de Ingresos y gastos imputados al patrimonio neto
 - 6. - Impuesto sobre beneficios
 - 7. - Subvenciones, donaciones y legados
 - 8. - Video tutorial Subvenciones
 - 9. - Operaciones de cobertura
 - 10. El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado total de cambios en el Patrimonio Neto
 - 11. - Cambios de criterio contable
 - 12. - Errores
 - 13. - Cambio de estimaciones contables
 - 14. - Hechos posteriores al cierre
 - 15. - Video tutorial. Cambio de criterio contable y errores
 - 16. Reformulación de las cuentas anuales
 - 17. Análisis del El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto
 - 18. - Porcentajes verticales y Horizontales para el análisis
 - 19. Ejercicio resuelto. Estado de Gastos e Ingresos Reconocidos
 - 20. Ejercicio resuelto. Estado total de cambios en el patrimonio neto

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 5.
EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
- 1. Introducción al Estado de Flujos de Efectivo
 - 2. - Norma 9ª de la tercera parte del PGC
 - 3. - El EFE como complemento de la cuenta de pérdidas y ganancias
 - 4. Estructura del Estado de Flujos de Efectivo en el PGC
 - 5. - Tipos de flujos de efectivo
 - 6. - Presentación del EFE en el PGC (método directo y método indirecto)
 - 7. - Video tutorial método directo y método indirecto
 - 8. Flujos de Efectivo en las Actividades de Explotación (FEAE)
 - 9. Flujos de Efectivo en las Actividades de Inversión (FEAI)
 - 10. Flujos de Efectivo en las Actividades de Financiación (FEAF)
 - 11. Efecto de las Variaciones de los Tipos de Cambio
 - 12. Ejemplo de elaboración de Estado de Flujos de Efectivo

- UNIDAD DIDÁCTICA 6.
LIQUIDEZ, SOLVENCIA, ENDEUDAMIENTO Y RENTABILIDAD
- 1. Aproximación a los conceptos de Liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad
 - 2. Capital corriente como índice del equilibrio financiero
 - 3. - Evaluación de las necesidades de capital corriente
 - 4. - Cálculo del capital corriente mínimo o ideal
 - 5. Liquidez a corto plazo
 - 6. Solvencia
 - 7. Endeudamiento
 - 8. - Generalidades
 - 9. - Índice de endeudamiento a largo plazo
 - 10. - Índice de endeudamiento a corto plazo
 - 11. - Índice total de endeudamiento
 - 12. - Significado de los índices de endeudamiento y el índice de autonomía empresarial
 - 13. Rentabilidad
 - 14. - Rentabilidad
 - 15. - Diferencia entre la situación económica y la situación financiera de una empresa
 - 16. - Clases de rentabilidad
 - 17. - Rentabilidad de las fuentes de financiación propias. Rentabilidad financiera y rentabilidad económica. El efecto apalancamiento
 - 18. - Ecuación fundamental de la rentabilidad
 - 19. 6.6. Rentabilidad de los capitales propios y estructura financiera de la empresa

Temario

- 20. - Rentabilidad efectiva para el accionista
- 21. Ejercicio resuelto aplicación de ratios

UNIDAD DIDÁCTICA 7.
LA MEMORIA Y EL ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA

- 1. La memoria
- 2. - Definición de memoria
- 3. - Información a incluir en la memoria
- 4. - Contenido de la memoria
- 5. El estado de información no financiera
- 6. - Definición y regulación del nuevo estado
- 7. - Ámbito de aplicación
- 8. - Análisis del contenido del EINF
- 9. - Cuadro resumen de información
- 10. - Realización, aprobación y verificación

Temario

Módulo 3.
Contabilidad de sociedades mercantiles y otras entidades

UNIDAD DIDÁCTICA 1.
CONTABILIDAD DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA (I)

- 1. Introducción a las sociedades mercantiles
- 2. - Criterios para ser considerada Pyme y Microempresa
- 3. - Concepto de Sociedad Mercantil y clases
- 4. Contabilidad de la Sociedad Anónima
- 5. - Aspectos generales de la S.A.
- 6. - Video tutorial: las acciones y el capital social de la sociedad anónima
- 7. Constitución de la Sociedad Anónima
- 8. - Procedimientos de fundación
- 9. - Fundación simultánea
- 10. - Fundación Sucesiva
- 11. - Aportaciones no dinerarias
- 12. - Video tutorial: aspectos contables en la constitución de empresas
- 13. Ampliaciones de capital de la Sociedad Anónima
- 14. - Tratamiento de la prima de emisión y el derecho de suscripción preferente
- 15. - Procedimientos de ampliación de capital
- 16. - Ampliaciones de capital por nuevas aportaciones
- 17. - Ampliaciones de capital por capitalización de fondos no distribuidos
- 18. - Video tutorial: repaso a las distintas formas de aumento de capital

UNIDAD DIDÁCTICA 2.
CONTABILIDAD DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA (II)

- 1. Reducciones de capital de la Sociedad Anónima
- 2. - Aspectos Legales
- 3. - Reducción por devolución de aportaciones
- 4. - Reducción por condonación de dividendos
- 5. - Reducción por saneamiento de pérdidas
- 6. - Reducción por constitución o aumento de reservas
- 7. - Reducción y aumentos de capital simultáneos.

Operación acordeón

- 8. - Video tutorial: repaso a las distintas formas de reducción de capital
- 9. Disolución y Liquidación de la Sociedad Anónima
- 10. - Aspectos legales y causa de la liquidación
- 11. - Periodo de liquidación
- 12. - Reflejo contable del proceso disolutorio
- 13. - Video tutorial: caso práctico resuelto disolución de sociedades
- 14. Ejercicios resueltos. Accionistas Morosos
- 15. - Ejercicio Resuelto. Reclamación al socio para el desembolso fuera de plazo
- 16. - Ejercicio Resuelto. Venta de las acciones del socio moroso
- 17. - Ejercicio Resuelto. Amortización de las acciones del socio moroso

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
CONTABILIDAD DE OTRAS SOCIEDADES
MERCANTILES: SL, SLNE, SOCIEDAD COLECTIVA,
SOCIEDAD COMANDITARIA Y EMPRESARIO INDIVIDUAL
1. Contabilidad de la Sociedad Limitada
 2. - Aspectos generales de la S.L.
 3. - Constitución de la S.L.
 4. - Aumentos de capital
 5. - Reducción de capital
 6. - Distribución de beneficios
 7. Contabilidad de la Sociedad Limitada Nueva Empresa
 8. - Aspectos generales
 9. - Constitución
 10. - Contabilidad
 11. Contabilidad de la Sociedad Colectiva
 12. - Aspectos Generales
 13. - Constitución
 14. - Aplicación del resultado
 15. - Separación de socios
 16. Contabilidad de la Sociedad Comanditaria
 17. - Constitución
 18. Contabilidad del Empresario Individual
 19. - Aspectos Generales: ventajas e inconvenientes
 20. - Obligaciones contables y registrales
 21. - Constitución
 22. - Impuesto sobre beneficios
 23. - Distribución del resultado

- UNIDAD DIDÁCTICA 4.
CONTABILIDAD DE LAS COOPERATIVAS
1. Introducción. Conceptos teóricos sobre Sociedades Cooperativas
 2. - Clasificación de las sociedades cooperativas
 3. Constitución de las Sociedades Cooperativas
 4. Reembolso de las aportaciones
 5. Fondos de reserva
 6. - Fondo de Reserva obligatorio
 7. - Fondo de educación y promoción
 8. - Fondo de reserva voluntario
 9. Distribución de resultados
 10. - Compensación de pérdidas
 11. - Video tutorial: ejercicio resuelto
 12. Ejercicios resueltos. Fondo de Reserva Obligatorio
 13. - Ejercicio Resuelto. Dotación con cargo a resultados
 14. - Ejercicio Resuelto. Dotación con cargo a cuentas de ingreso
 15. - Ejercicio Resuelto. Dotación por bajas o expulsiones de los socios
 16. Ejercicio resuelto. Fondo de Educación, Formación y Promoción

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 5.
CONTABILIDAD DE LAS SUCURSALES
1. Introducción. Conceptos teóricos
 2. - Definición de sucursal
 3. Aspectos contables de las principales operaciones
 4. - Sistema centralizado
 5. - Sistema descentralizado
 6. - Sistemas intermedios
 7. - Video tutorial: repaso contabilidad de sucursales
 8. Ejercicio Resuelto. Contrato de sucursales con sistema centralizado y mercaderías remitidas a precio de transferencia
 9. Ejercicio Resuelto. Contrato de sucursales con sistema descentralizado y mercaderías remitidas a precio de transferencia

- UNIDAD DIDÁCTICA 6.
CONCURSO DE ACREEDORES
1. Introducción. Los riesgos en la empresa
 2. El desequilibrio financiero
 3. - Equilibrio financieros a c/p. La liquidez
 4. - Equilibrio financiero a l/p. La solvencia
 5. - Situaciones de desequilibrio
 6. Solución extrajudicial
 7. - Posibles soluciones antes de llegar al concurso
 8. Procedimiento Concursal
 9. - Presupuestos del concurso
 10. - Clases de concurso
 11. - La Administración Concursal
 12. - El informe
 13. - Efectos de la declaración de concurso
 14. - Masa activa y Masa pasiva
 15. Convenio y liquidación del concurso
 16. - Convenio
 17. - Liquidación
 18. Aspectos Contables del concurso si hay convenio
 19. - Tratamiento contable y fiscal de la deuda de una empresa concursada

Temario

- 20. - Contabilidad si se ha producido una modificación sustancial de las condiciones de la deuda
- 21. - Contabilidad si no se ha producido una modificación sustancial de las condiciones de la deuda
- 22. - Ejercicio Resuelto. Efectos contables del concurso
- 23. - Tratamiento contable y fiscal de la quita para el acreedor
- 24. - Video tutorial: repaso aspectos contables del concurso
- 25. Aspectos Contables del concurso si hay liquidación
- 26. Ejercicio Resuelto. Contabilidad del Concurso de Acreedores

UNIDAD DIDÁCTICA 7.
UTES, COMUNIDAD DE BIENES Y AGRUPACIONES DE INTERÉS ECONÓMICO

- 1. Introducción. Conceptos básicos
- 2. Negocios conjuntos
- 3. UTEs
- 4. - Contabilidad de la UTE
- 5. - Contabilidad del partícipes
- 6. Ejercicio Resuelto. Cuentas Anuales UTES
- 7. Comunidades de bienes (CB)
- 8. - Contabilidad de la comunidad de bienes
- 9. Agrupaciones de interés económico (A.I.E.)
- 10. - Contabilidad de la agrupación de interés económico
- 11. - Contabilidad de los socios de la AIE
- 12. - Video tutorial: repaso apuntes contables A.I.E.

UNIDAD DIDÁCTICA 8.
NEGOCIOS EN COMISIÓN

- 1. Introducción. Conceptos básicos
- 2. - Comisión de venta en nombre propio
- 3. - Comisión de compra en nombre propio
- 4. - Comisión de venta en nombre ajeno
- 5. - Comisión de compra en nombre ajeno
- 6. Contabilidad de las Operaciones
- 7. - Comisión de venta en nombre propio
- 8. - Comisión de compra en nombre propio
- 9. - Comisión de venta en nombre ajeno
- 10. - Comisión de compra en nombre ajeno
- 11. - Video tutorial: repaso contabilidad operaciones negocios en comisión

Temario

Módulo 4.
Gestión y análisis de inversiones

UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LA INVERSIÓN EN LA EMPRESA

- 1. Concepto y clases de inversión
- 2. Elementos de un proyecto de inversión

UNIDAD DIDÁCTICA 2.
ANÁLISIS ECONÓMICO DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN

- 1. Métodos de valoración económica
- 2. Determinación de los flujos de caja
- 3. Criterios financieros (VAN y TIR)
- 4. Selección de proyecto de inversión

UNIDAD DIDÁCTICA 3.
RIESGO EN EL ANÁLISIS DE INVERSIONES

- 1. Métodos simples del tratamiento del riesgo
- 2. Análisis de Análisis de la sensibilidad y de los distintos escenarios
- 3. Decisiones secuenciales: arboles de decisión

UNIDAD DIDÁCTICA 4.
TIPOLOGÍA DE INVERSIONES

- 1. Inversión en activos fijos
- 2. Inversión en capital circulante (NOF)

UNIDAD DIDÁCTICA 5.
COSTE DE CAPITAL

- 1. Coste de la deuda
- 2. Coste medio ponderado de capital (WACC)

UNIDAD DIDÁCTICA 6.
ANÁLISIS DE SITUACIONES ESPECIALES

- 1. Alquilar o comprar
- 2. Proyecto de ampliación
- 3. Proyecto de outsourcing

Temario

Módulo 5.
Auditoría contable y financiera

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LA AUDITORÍA EN ESPAÑA NORMAS DE REGULACIÓN Y ACCESO
- 1. Conceptos básicos y objetivos de auditoría
 - 2. - Elementos integrantes en una auditoría de cuentas
 - 3. Evolución histórica
 - 4. Tipos de auditoría
 - 5. - Videotutorial: Tipos de auditoría
 - 6. Objetivos de auditoría
 - 7. Necesidad de auditoría
 - 8. Marco Legal
 - 9. - Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas (LAC)
 - 10. El Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC)
 - 11. - Funciones y Competencias del ICAC
 - 12. - Órganos Rectores del ICAC
 - 13. El Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC)
 - 14. - Contenido de Registro
 - 15. - Videotutorial: El registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC)
 - 16. Acceso a la profesión de auditor
 - 17. - Requisitos para ser auditor, persona física
 - 18. - Requisitos para ser auditor, persona jurídica
 - 19. - Baja en Registro Oficial de Auditores de Cuentas
 - 20. Ejercicios interactivos. Introducción a la Auditoria y Regulación de la Profesión de Auditor

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
NORMAS ÉTICAS Y TÉCNICAS DE LA AUDITORÍA
- 1. Normas generales de auditoria
 - 2. - Videotutorial: Normas Generales de Auditoria
 - 3. Formación técnica y capacidad profesional
 - 4. Independencia, integridad y objetividad
 - 5. Diligencia profesional
 - 6. - Calidad del trabajo del auditor
 - 7. Responsabilidad
 - 8. Secreto profesional
 - 9. Honorarios y comisiones
 - 10. Publicidad
 - 11. Normas de trabajo del auditor
 - 12. Contrato o carta de encargo
 - 13. Planificación
 - 14. - Consideraciones sobre el tipo de negocio de la Entidad
 - 15. - Consideraciones sobre el sector de negocio de la entidad
 - 16. - Desarrollo de un plan global
 - 17. - Preparación del programa de auditoría
 - 18. - Videotutorial: Planificación
 - 19. Estudio y evaluación del sistema de control interno
 - 20. - Definiciones de control interno
 - 21. - Etapas del control interno
 - 22. - Evaluación del sistema de control interno
 - 23. Evidencia
 - 24. - Pruebas para obtener evidencia
 - 25. - Técnicas para la obtención de evidencia
 - 26. Documentación del trabajo
 - 27. Supervisión
 - 28. Ejercicios interactivos. Normas generales de auditoria y Normas técnicas sobre ejecución del trabajo

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
PLAN GENERAL DE AUDITORÍA
- 1. Enfoque del auditor en la planificación
 - 2. Materialidad
 - 3. - Niveles de materialidad
 - 4. Identificación y evaluación de riesgos
 - 5. - Conocimiento de la actividad de la entidad
 - 6. Evidencia de auditoría. Suficiencia, pertinencia y fiabilidad
 - 7. Planteamiento de los procedimientos de auditoría
 - 8. - Planteamiento de pruebas de controles
 - 9. - Planteamiento de pruebas de detalles
 - 10. Plan general de auditoría (APM)
 - 11. - Programa de auditoría
 - 12. - Videotutorial: Plan General de Auditoría

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 4.
EVALUACIÓN DE RESULTADOS EN LA AUDITORÍA

1. Conceptos y actuaciones generales
2. Aplicación de procedimientos
3. - Procedimientos de auditoría para obtener evidencia
4. - Ejecución de pruebas de controles
5. - Aplicación de procedimientos sustantivos
6. - Documentos de los resultados de las pruebas de auditoría
7. Proceso de evaluación de resultados
8. - Extrapolación de los resultados de las muestras
9. - Naturaleza y causa de los errores
10. - Pruebas sustantivas de detalles
11. - Videotutorial: Procesos de Evaluación de Resultados
12. Utilización de procedimientos analíticos
13. - Proceso de utilización de procedimientos analíticos
14. - Aplicación de procedimientos analíticos como procedimientos sustantivos
15. - Procedimientos analíticos en la revisión general
16. Utilización de manifestaciones escritas
17. - Reconocimiento de los responsables
18. - Evaluación de la fiabilidad de las manifestaciones escritas
19. Trabajo realizado por terceros
20. - Utilización del trabajo de otro auditor
21. - Utilización del trabajo de auditores internos
22. - Utilización del trabajo de un experto

- UNIDAD DIDÁCTICA 5.
EL INFORME DE AUDITORIA
1. El informe de Auditoria: Introducción
 2. Elementos básicos del informe de auditoría independiente de cuentas anuales
 3. - Videotutorial: El informe de Auditoría y sus elementos básicos
 4. Hechos posteriores a la fecha de las cuentas anuales
 5. - Hechos ocurridos entre la fecha de las cuentas anuales y la fecha del informe de auditoría
 6. - Hechos posteriores a la fecha de emisión del informe de auditoría y antes de su emisión
 7. - Hechos descubiertos después de la fecha de publicación de las cuentas anuales
 8. El informe de gestión
 9. La opinión del auditor
 10. Circunstancias con posible efecto en la opinión del auditor
 11. Publicidad del informe de auditoría de cuentas anuales
 12. Modelos normalizados de informes de auditoría

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 6.
EVALUACIÓN DE CUENTAS DE DISPONIBLE
1. Elementos del área de tesorería
 2. Normas y principios contables
 3. Consideraciones de control interno
 4. Procedimiento auditor
 5. - Objetivos del área
 6. - Procedimientos y programa de trabajo (P/T)
 7. - Conclusiones del área
 8. Información sobre tesorería en las cuentas anuales
 9. Principales problemáticas
 10. Ejercicios resueltos: Evaluación de cuentas de disponible
 11. - Descubierto en cuenta corriente
 12. - El arqueo de caja
 13. - La póliza de crédito
 14. - Videotutorial: Tratamiento contable de la Póliza de Crédito
 15. - Videotutorial: Deudas con Entidades de Crédito, plazos y gastos de formalización

- UNIDAD DIDÁCTICA 7.
EVALUACIÓN DEL INMOVILIZADO MATERIAL
1. Elementos del Inmovilizado Material
 2. - Clasificación del inmovilizado material y cuadro de cuentas
 3. Normas y principios Contables
 4. - Valoración inicial del inmovilizado
 5. - Videotutorial: Activación de gastos
 6. - Valoración posterior
 7. - Videotutorial: Correcciones Valorativas de Inmovilizado
 8. Consideraciones de Control Interno
 9. Procedimiento Auditor
 10. Información sobre el Inmovilizado Material en las Cuentas Anuales
 11. Principales problemáticas
 12. Ejercicio resuelto: Activación de Gastos Financieros
 13. Video tutorial. Imputación de gastos financieros

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 8.
EVALUACIÓN DEL INMOVILIZADO INTANGIBLE
1. Elementos del Inmovilizado intangible
 2. - Finalidad de la auditoria
 3. - Concepto de inmovilizado intangible y cuadro de cuentas
 4. Normas y principios Contables
 5. - Valoración inicial y Valoración posterior
 6. - Normas particulares del inmovilizado intangible
 7. - Videotutorial: Fondo de Comercio
 8. Consideraciones de Control Interno
 9. Procedimiento Auditor
 10. - Recuento de activos y comprobación de titularidad
 11. - Verificación de los cálculos
 12. - Revisión de las amortizaciones y deterioros
 13. Información sobre el Inmovilizado Intangible en las Cuentas Anuales
 14. Principales problemáticas
 15. Ejercicio resuelto: El fondo de comercio
 16. Video tutorial. Gastos de I + D

- UNIDAD DIDÁCTICA 9.
AUDITORIA DEL CICLO DE FINANCIACIÓN
1. Elementos del ciclo de financiación
 2. Finalidad de la Auditoría del Ciclo de financiación
 3. Consideraciones de control interno
 4. Procedimiento auditor
 5. - Auditoría de los fondos propios
 6. - Normativa de la auditoría de los fondos propios
 7. - Auditoría de las deudas a largo plazo
 8. - Papeles de trabajo
 9. Información sobre el ciclo de financiación en las cuentas anuales
 10. Principales problemáticas
 11. Ejercicios resueltos: Auditoría del Ciclo de financiación
 12. - Activos Financieros
 13. - Distribución de resultados
 14. - Videotutorial: Distribución del Resultado
 15. Video tutorial. Seminario gastos formalización de deudas

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 10.
EVALUACIÓN DE LAS EXISTENCIAS
1. Elementos del ciclo de conversión
 2. - Finalidad de la auditoria de existencias
 3. - Concepto de existencias y cuadro de cuentas
 4. Objetivos del auditor
 5. Consideraciones de control interno
 6. - Norma de registro y valoración 10ª. Existencias
 7. - Control interno
 8. Procedimiento Auditor
 9. - Recuento de existencias
 10. - Valoración
 11. - Registro contable
 12. - Videotutorial: Método administrativo Especulativo
 13. Información sobre el ciclo de conversión en las cuentas anuales
 14. Principales problemáticas
 15. Ejercicios resueltos: Evaluación de existencias
 16. - Gastos financieros en las existencias
 17. - Confusión mobiliario y existencias
 18. Video Tutorial. Valoración Ficha Almacén

- UNIDAD DIDÁCTICA 11.
EVALUACIÓN DE LOS INGRESOS
1. Elementos del ciclo de ingresos y Cuentas a cobrar
 2. - Finalidad de la auditoria de los ingresos
 3. - Elementos del área de Cuentas a cobrar
 4. Objetivos del auditor
 5. Consideraciones de control interno
 6. - Norma de Registro y Valoración 9ª
 7. - Videotutorial: el coste amortizado y el tipo de interés efectivo
 8. - Norma de Registro y Valoración 14ª
 9. - Control interno
 10. Procedimiento del auditor
 11. Información sobre el ciclo de ingresos y Cuentas a cobrar en las cuentas anuales
 12. Principales problemáticas

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 12.
EVALUACIÓN DE GASTOS
1. Elementos del ciclo de gastos y cuentas a pagar
 2. Finalidad de la auditoria de gastos
 3. Consideraciones de control interno
 4. - Control interno en el área de gastos y compras
 5. - Control interno en el área de gastos de personal
 6. - Videotutorial: Consideraciones de control interno
 7. Procedimiento auditor
 8. - Procedimiento auditor en las cuentas a pagar
 9. - Procedimiento auditor en las cuentas de compras y gastos
 10. Información sobre el ciclo de gastos y cuentas a pagar
 11. Principales problemáticas
- UNIDAD DIDÁCTICA 13.
AUDITORIA DE OTROS ESTADOS FINANCIEROS O DOCUMENTOS CONTABLES
1. Introducción a la Auditoria de otros estados financieros o documentos contable
 2. Estados a auditar
 3. - Consideraciones Generales
 4. - Auditoría de un solo estado financiero
 5. - El balance
 6. - La cuenta de pérdidas y ganancias
 7. - Videotutorial: Balance de situación y cuenta de pérdidas y ganancias
 8. Realización de la auditoria
 9. El informe de auditoria
 10. - Tipos de opinión en una auditoria de un solo estado financiero
 11. - Párrafos en el informe de auditoría
 12. Ejemplo de informe de Auditoría

Temario

- Módulo 6.
Dirección financiera: fundamentos y estructura
- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LA EMPRESA Y LA DIRECCIÓN FINANCIERA
1. La dirección financiera: Naturaleza y objetivos
 2. - Evolución de la dirección financiera
 3. - Objetivos de la dirección financiera
 4. Tipos de Sociedades
 5. - Sociedades responsabilidad limitada
 6. - Sociedades anónimas
 7. - Sociedades especiales
 8. El director financiero
 9. - La naturaleza y funciones del director financiero
 10. - El directivo
 11. - Decisiones del director financiero
 12. - Separación entre propiedad y dirección
 13. Ejercicio Resuelto. Tipos de fórmulas empresariales
- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
ENTORNO ECONÓMICO: CICLO ECONÓMICO E INFLACIÓN
1. Los ciclos económicos: Fluctuaciones y fases
 2. - Tipos de fluctuaciones
 3. - Fases del ciclo
 4. La inflación y los ciclos
 5. - La inflación
 6. - Relación entre inflación y ciclos económicos
 7. Entorno económico internacional: tendencias, devaluación y mercado de divisas
 8. - Tendencias y política económica
 9. - La devaluación
 10. - El mercado de divisas
 11. Balanza de pagos
 12. Ejercicio Resuelto. Cálculo del IPC

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 3.
INTRODUCCIÓN A LAS MATEMÁTICAS
FINANCIERAS

- 1. Capitalización simple
- 2. - Las operaciones en régimen simplificado
- 3. Capitalización compuesta
- 4. Rentas
- 5. Préstamos
- 6. Empréstitos
- 7. Valores mobiliarios
- 8. - Caracteres de una emisión de renta fija
- 9. - Caracteres de una emisión de renta variable
- 10. Ejercicio Resuelto. Tipos de préstamos

UNIDAD DIDÁCTICA 4.
CAPITALIZACIÓN Y DESCUENTO DE LAS
INVERSIONES

- 1. Valor temporal del dinero
- 2. Capitalización y descuento simples
- 3. Capitalización y descuento compuestos y continuos
- 4. Valoración de rentas financieras
- 5. - Análisis y aplicación del cálculo de rentas
- 6. - Rentas constantes
- 7. - Rentas Variables de progresión geométrica
- 8. - Rentas variables en progresión aritmética
- 9. Tanto anual de equivalencia (TAE)
- 10. Ejercicio Resuelto. Cálculo de la tasa anual equivalente (TAE)

UNIDAD DIDÁCTICA 5.
POLÍTICAS DE DIVIDENDOS

- 1. Dividendos y sus clases
- 2. - ¿Qué es un dividendo?
- 3. - Clases de dividendos
- 4. Relevancia de la política de dividendos
- 5. Dividendos e imperfecciones del mercado
- 6. Dividendos e impuestos
- 7. - Tributación de los dividendos en el IRPF
- 8. Ejercicio Resuelto. Cálculo y tributación de dividendos

Temario

UNIDAD DIDÁCTICA 6.
CARTERAS DE FONDOS DE INVERSIÓN

- 1. Los fondos de inversión
- 2. - El riesgo en los fondos de inversión
- 3. - La rentabilidad de los fondos de inversión
- 4. - Fiscalidad de los Fondos de Inversión
- 5. - Ventajas e inconvenientes de invertir en Fondos de Inversión
- 6. - Los productos financieros derivados
- 7. Sociedades de Inversión de Capital Variable (SICAV)
- 8. Fondos de inversión libre
- 9. Fondos de fondos de inversión libre
- 10. Fondos cotizados o ETF
- 11. Ejercicio Resuelto. Letras del tesoro

UNIDAD DIDÁCTICA 7.
CARTERAS DE VALORES

- 1. Teoría y gestión de carteras: fundamentos
- 2. - El modelo de H. Markovitz
- 3. - El modelo de Sharpe
- 4. Evaluación del riesgo según el perfil del inversor
- 5. Función de utilidad de un inversor con aversión al riesgo
- 6. Ejercicio Resuelto. Cálculo de la rentabilidad de una cartera

Temario

Módulo 7.
Derecho de sociedades

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LAS SOCIEDADES MERCANTILES
1. Concepto y características de las sociedades mercantiles
 2. El Empresario individual
 3. Normas reguladoras del Derecho Mercantil
 4. Clases de Sociedades por su objeto social
 5. - Sociedad civil
 6. - Sociedad Mercantil
 7. Contrato de Sociedad mercantil
 8. Constitución de la Sociedad
 9. Personalidad jurídica
 10. Nulidad de sociedades
 11. Nacionalidad de las sociedades
 12. Establecimientos mercantiles
 13. Aspectos fiscales y laborales de las sociedades mercantiles

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
1. Aproximación a las Sociedades de responsabilidad limitada
 2. Requisitos de constitución
 3. Participaciones sociales
 4. Órganos sociales: Junta y Administradores
 5. Cuentas anuales
 6. Modificaciones sociales
 7. Modificaciones estructurales
 8. Separación y exclusión de socios
 9. Disolución, liquidación y extinción de la Sociedad
 10. Sociedad unipersonal (SLU)
 11. Sociedad Limitada Nueva Empresa (SLNE)
 12. Ejercicio resuelto: Sociedad de responsabilidad limitada

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS
1. Concepto y caracteres de las SA
 2. Denominación
 3. Capital social
 4. Domicilio y nacionalidad
 5. Página Web
 6. Constitución de la Sociedad
 7. Fundación
 8. Acciones
 9. Acciones propias
 10. Obligaciones
 11. Aumento de capital social
 12. - Tratamiento de la prima de emisión y el derecho de suscripción preferente
 13. - Procedimientos de ampliación de capital
 14. Reducción de capital social
 15. - Tipos de reducción de capital
 16. Operación acordeón
 17. Modificación de estatutos
 18. Cuentas anuales
 19. Órganos sociales: Junta General
 20. Órganos de administración
 21. Disolución
 22. Liquidación y extinción
 23. Sociedad unipersonal (SAU)
 24. Sociedad Anónima Europea

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 4.
SOCIEDADES ESPECIALES
- 1. Sociedad colectiva
 - 2. Sociedad comanditaria simple o comanditaria por acciones
 - 3. Comunidad de bienes
 - 4. Sociedad civil
 - 5. Agrupaciones de interés económico
 - 6. Uniones temporales de empresas (UTE)
 - 7. Instituciones de inversión colectiva y entidades de capital riesgo
 - 8. - Instituciones de inversión colectiva
 - 9. - Entidades de capital riesgo
 - 10. Sociedades laborales
 - 11. Fundaciones
 - 12. Sociedades profesionales
 - 13. Cooperativas
 - 14. Sociedades Anónimas Deportivas
 - 15. Otras
 - 16. - Asociación de cuentas en participación
 - 17. - Entidades de dinero electrónico
 - 18. - Empresas de servicios de inversión
 - 19. - Sociedades de garantía recíproca
 - 20. - Sociedades anónimas cotizadas de inversión en el mercado inmobiliario
 - 21. - Sociedades agrarias de transformación
 - 22. Emprendedores
 - 23. - Emprendedor de responsabilidad limitada
 - 24. - Sociedad limitada de formación sucesiva
 - 25. - Incentivos en materia fiscal y laboral

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 5.
ANÁLISIS DE OPORTUNIDADES E IDEAS DE
PEQUEÑO NEGOCIO O MICROEMPRESA
- 1. Identificación de oportunidades e ideas de negocio
 - 2. - Necesidades y tendencias
 - 3. - Fuentes de búsqueda
 - 4. - La curiosidad como fuente de valor y búsqueda de oportunidades
 - 5. - Técnicas de creatividad en la generación de ideas
 - 6. - Los mapas mentales
 - 7. - Técnica de Edward de Bono (seis sombreros)
 - 8. - El pensamiento irradiante
 - 9. Análisis DAFO de la oportunidad e idea negocio
 - 10. Análisis del entorno de la empresa
 - 11. - Elección de las fuentes de información
 - 12. - La segmentación del mercado
 - 13. - La descentralización productiva como estrategia de racionalización
 - 14. - La externalización de servicios: “Outsourcing”
 - 15. - Clientes potenciales
 - 16. - Canales de distribución
 - 17. - Proveedores
 - 18. - Competencia
 - 19. - Barreras de entrada
 - 20. Análisis de decisiones previas
 - 21. - Objetivos y metas
 - 22. - Misión del negocio
 - 23. - Los trámites administrativos: licencias, permisos, reglamentación y otros
 - 24. Plan de acción
 - 25. - Previsión de necesidades de inversión
 - 26. - La diferenciación el producto
 - 27. - Dificultad de acceso a canales de distribución: barreras invisibles
 - 28. - Tipos de estructuras productivas: instalaciones y recursos materiales y humanos
 - 29. - Ejercicio Resuelto: Pasos necesarios para un Plan de Acción

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 6.
ESTRATEGIAS DE MARKETING EN EMPRESAS
1. Planificación y marketing
 2. - Fundamentos de marketing
 3. - Variables del marketing-mix
 4. Determinación de la cartera de productos
 5. - Determinación de objetivos: cuota de mercado, crecimiento previsible de la actividad; volumen de ventas y beneficios previsibles
 6. - Atributos comerciales: la marca, el envase y el embalaje
 7. - Sistemas de producción
 8. - Ciclo de vida del producto
 9. Gestión estratégica de precios
 10. - Objetivos de la política de precios del producto o servicio
 11. - Estrategias y métodos para la fijación de precios
 12. Canales de comercialización
 13. - Formas comerciales con establecimiento y contacto personal
 14. - Formas comerciales con establecimiento y contacto a distancia
 15. - Formas comerciales sin establecimiento y con contacto personal
 16. - Formas comerciales sin establecimiento y sin contacto personal
 17. Comunicación e imagen de negocio
 18. - Público objetivo y diferenciación del producto
 19. - Entorno competitivo y misión de la empresa
 20. - Campaña de comunicación: objetivos y presupuesto
 21. - Coordinación y control de la campaña publicitaria
 22. - Elaboración del mensaje a transmitir: la idea de negocio
 23. - Elección del tipo de soporte
 24. Estrategias de fidelización y gestión de clientes
 25. - Los clientes y su satisfacción
 26. - Factores esenciales de la fidelidad: la satisfacción del cliente, las barreras para el cambio y las ofertas de la competencia
 27. - Medición del grado de satisfacción del cliente
 28. - El perfil del cliente satisfecho

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 7.
PLANIFICACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA
PREVISIONAL DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN EMPRESAS
1. Características y funciones de los presupuestos
 2. - De inversiones
 3. - Operativo
 4. - De ventas
 5. - De compras y aprovisionamiento
 6. El presupuesto financiero
 7. - Principales fuentes de financiación
 8. - Criterios de selección
 9. Estructura y modelos de los estados financieros previsionales
 10. - Significado, interpretación y elaboración de estados financieros previsionales y reales
 11. Características de las principales magnitudes contables y masas patrimoniales
 12. - Activo
 13. - Pasivo
 14. - Patrimonio Neto
 15. - Circulante
 16. - Inmovilizado
 17. Estructura y contenido básico de los estados financierocontables previsionales y reales
 18. - Balance
 19. - Cuenta de Pérdidas y Ganancias
 20. - Tesorería
 21. - Patrimonio Neto
 22. Memoria
 23. Ejercicio Resuelto. Cuentas de Activo, Pasivo y Patrimonio Neto

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 8.
PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS EN UNA EMPRESA
1. Componentes básicos de una empresa: Recursos Materiales y Humanos
 2. - Recursos materiales: instalaciones, materias primas, otros
 3. - Recursos humanos: perfiles profesionales
 4. Sistemas: planificación, organización, información y control
 5. Recursos económicos propios y ajenos
 6. - Recursos económicos propios
 7. - Recursos económicos ajenos
 8. Los procesos internos y externos en la pequeña empresa o microempresa
 9. - Identificación de procesos estratégicos, clave y de soporte
 10. - Construcción del mapa de procesos
 11. - Asignación de procesos clave a sus responsables
 12. - Desarrollo de instrucciones de trabajo de los procesos
 13. - La automatización y sistematización de procesos
 14. - La utilización de recursos propios frente a la externalización de procesos y servicios
 15. - Relación coste/eficiencia de la externalización de procesos
 16. La estructura organizativa de la empresa
 17. - La división funcional
 18. - Diferencia entre funciones, responsabilidades y tareas
 19. - El organigrama como estructura gráfica de la empresa
 20. Variables a considerar para la ubicación del pequeño negocio o microempresa
 21. Decisiones de inversión en instalaciones, equipamientos y medios
 22. - Ventajas e inconvenientes de las distintas modalidades de adquisición de tecnología y sistemas
 23. - Factores a tener en cuenta en la selección del proveedor
 24. Control de gestión de la empresa
 25. Identificación de áreas críticas
 26. - El Cuadro de Mandos Integral-CMI (Balanced Socrecard-BSC, de Kaplan y Norton)
 27. - Indicadores básicos de control en pequeños negocios o microempresas
 28. - La implementación de medidas de ajuste

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 9.
RENTABILIDAD Y VIABILIDAD DEL NEGOCIO O EMPRESA
1. Instrumentos de análisis: ratios financieros, económicos y de rotación más importantes
 2. - Cálculo e interpretación de ratios
 3. Tipos de equilibrio patrimonial y sus efectos en la estabilidad de la empresa
 4. - Equilibrio total
 5. - Equilibrio normal o estabilidad financiera
 6. - Situación de insolvencia
 7. - Punto de equilibrio financiero
 8. Rentabilidad de proyectos de inversión: VAN y TIR
 9. - El Valor Actual Neto (VAN)
 10. - Tasa Interna de Rentabilidad (TIR)
 11. - Interpretación y cálculo
 12. Aplicaciones ofimáticas específicas de cálculo financiero
 13. - La hoja de cálculo, aplicada a los presupuestos y estados financieros previsionales
 14. Ejercicio Resuelto. Rentabilidad y Viabilidad del Negocio o Empresa

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 10.
PLAN DE NEGOCIO DE LA EMPRESA
1. Finalidad del Plan de Negocio
 2. - Investigación y desarrollo de una iniciativa empresarial
 3. - Focalización de la atención en un tipo de negocio concreto
 4. - Identificación de barreras de entrada y salida
 5. Previsión y planificación económica
 6. - Definición de una estrategia viable
 7. La búsqueda de financiación
 8. - Materialización de la idea de negocio en una realidad
 9. Presentación del plan de negocio y sus fases
 10. - Definición del perfil del mercado, análisis y pronóstico de demanda, competidores, proveedores y estrategias de comercialización
 11. - Estudio técnico de los procesos que conforman el negocio
 12. - Coste de la inversión: activos fijos o tangibles e intangibles y capital de trabajo realizable, disponible y exigible
 13. - Análisis de los ingresos y gastos como flujo de caja y cuenta de resultados previsible
 14. - Estudio financiero de la rentabilidad y factibilidad del negocio
 15. Instrumentos de edición y presentación de la información
 16. - Aspectos formales del documento
 17. - Elección del tipo de soporte de la información
 18. Presentación y divulgación del Plan de Negocio a terceros
 19. - Entidades, organismos y colectivos de interés para la presentación de la empresa

Temario

20. - Plazos y procedimientos en la presentación de la documentación del negocio
21. Ejercicio Resuelto. Plan de Negocio de la Empresa

- UNIDAD DIDÁCTICA 11.
INICIO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN UNA EMPRESA
1. Trámites de constitución según la forma jurídica
 2. - El profesional autónomo
 3. - La sociedad unipersonal
 4. - La sociedad civil
 5. - La comunidad de bienes
 6. - Las sociedades mercantiles
 7. - Sociedades Laborales
 8. - La Sociedad Cooperativa
 9. La seguridad social: Altas, bajas, inscripción de la empresa, cese de trabajadores
 10. - Trámites según régimen aplicable
 11. Organismos públicos relacionados con la constitución, puesta en marcha y modificación de las circunstancias jurídicas de empresas
 12. Los registros de propiedad y sus funciones
 13. - La organización del registro
 14. - Procedimiento registral
 15. Los seguros de responsabilidad civil en empresas
 16. Trámites telemáticos en el Sistema CIRCE

Temario

Módulo 8.
Habilidades directivas

- Unidad formativa 1.
El director en la empresa: proceso directivo y funciones de la dirección
UNIDAD DIDÁCTICA 1.
PROCESO DIRECTIVO, LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN
1. El proceso directivo
 2. Fases del proceso directivo: planificación, organización, dirección y control
 3. Liderazgo: dirigir y orientar
 4. Motivación y necesidades

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN: PROCESO, ESTRATÉGIA, EJECUCIÓN Y DESARROLLO
1. Introducción a las funciones de la dirección
 2. Los procesos de dirección
 3. El directivo como estratega
 4. El talento ejecutivo
 5. El desarrollo de la autoridad

Temario

Unidad formativa 2.
La negociación: técnicas de negociación y sujeto negociador

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LA NEGOCIACIÓN PARA CONDUCIR AL ACUERDO
1. Conceptualización de la negociación
 2. Estilos de negociación y factores para su elección
 3. Vías de negociación
 4. Fases de la negociación: preparación, desarrollo y cierre

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
ESTRATÉGIAS Y TÁCTICAS DE NEGOCIACIÓN PARA LA CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS
1. Estrategias de negociación para la consecución de objetivos
 2. Tácticas de negociación para la consecución de objetivos
 3. Cuestiones prácticas: Lugar, inicio y claves de la negociación

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
EL SUJETO NEGOCIADOR
1. Variables en la personalidad del negociador
 2. Habilidades necesarias para ser un buen negociador
 3. Características para ser un buen negociador
 4. Tipos de negociadores
 5. Técnicas psicológicas para la captación de la información: la programación neurolingüística

Temario

Unidad formativa 3.
Gestión de grupos en las empresas

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LAS RELACIONES GRUPALES
1. El funcionamiento del grupo: principios, condiciones y relaciones
 2. Los roles. El desempeño de funciones en el grupo
 3. El liderazgo en el grupo: aproximación, estilos y papel del líder
 4. La comunicación grupal

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
LA DINÁMICA DE GRUPOS
1. Aproximación a las dinámicas de grupos
 2. Las técnicas grupales: Definición, objetivos y utilidades
 3. Criterios de clasificación de las técnicas grupales
 4. Criterios de selección y aplicación de las técnicas grupales

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
LAS TÉCNICAS GRUPALES EN LA ORGANIZACIÓN
1. Técnicas adecuadas para grupos grandes: Asamblea, congreso y conferencia
 2. Técnicas adecuadas para grupos medianos: grupo de discusión, comisión y mesa redonda
 3. Técnicas adecuadas para grupos pequeños: clínica del rumor y cuchicheo
 4. Técnicas de trabajo o producción grupal: Role-playing, Phillips 6.6., foro y diálogos simultáneos
 5. Técnicas de dinamización grupal: iniciación, conocimiento y estímulo de la creatividad
 6. Técnicas para el estudio y trabajo de temas
 7. Técnicas de evaluación grupal

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 4.
DIRECCIÓN, DESARROLLO Y CIERRE DE LA REUNIÓN
1. Presentar la información
 2. ¿Cómo formular y responder preguntas?
 3. La importancia de fomentar la intervención de los participantes
 4. Reuniones presenciales y a distancia: Utilización de medios técnicos y audiovisuales
 5. El cierre de la reunión: análisis y concreción de resultados
 6. El acta de la reunión: constancia documental

- UNIDAD DIDÁCTICA 5.
HABILIDADES SOCIALES PARA LA GESTIÓN DE GRUPOS
1. Las habilidades sociales: definición y características
 2. La asertividad: conceptualización y entrenamiento asertivo
 3. La empatía: componentes
 4. La escucha activa y la comunicación
 5. La autoestima: aproximación y técnicas de mejora

- UNIDAD DIDÁCTICA 6.
EL LIDERAZGO Y EL TRABAJO EN EQUIPO
1. Aptitudes y cualidades que debe poseer un líder
 2. Funciones esenciales del líder
 3. Funciones complementarias del líder
 4. Trabajo en Equipo y Equipos de trabajo. Aproximación y diferencias
 5. Ventajas del trabajo en equipo
 6. Técnicas y habilidades personales y sociales necesarias para el trabajo en equipo

- UNIDAD DIDÁCTICA 7.
FUNCIONAMIENTO DE UN EQUIPO: MEJORAS
1. Programa de entrenamiento: métodos de aprendizaje
 2. Técnicas de trabajo en equipo

Temario

Unidad formativa 4.
Gestión del clima laboral: resolución de conflictos y motivación en el puesto de trabajo

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
APROXIMACIÓN: PREVENIR, AFRONTAR Y
RESOLVER EL CONFLICTO
1. El conflicto en las organizaciones
 2. Perspectivas del conflicto
 3. Elementos a considerar. Tipos de conflictos
 4. Niveles del conflicto
 5. Prevención del conflicto: Estrategias
 6. La gestión de conflictos
 7. Resolución del conflicto: Estrategias

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
ESTRÉS LABORAL CONSECUENCIAS Y MANEJO
1. Aproximación al estrés. Estrés positivo y negativo
 2. Factores causantes del estrés
 3. Síntomas de estrés positivo y negativo
 4. El estrés y el entorno laboral
 5. Consecuencias del estrés a corto y a largo plazo
 6. Características individuales del Estrés
 7. Consecuencias del estrés sobre la salud
 8. Efectos del estrés
 9. Condicionantes del estrés en el puesto de trabajo

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
MOTIVACIÓN EN EL ENTORNO LABORAL
1. La motivación en el entorno laboral
 2. Teorías sobre la motivación laboral: Teorías centradas en el contenido y en el proceso
 3. El líder motivador: Evaluación, diagnóstico y técnicas de motivación
 4. La satisfacción laboral: actitudes y conducta

Temario

Unidad formativa 5.
Importancia de la comunicación en las organizaciones

- UNIDAD DIDÁCTICA 1.
LA COMUNICACIÓN
1. El proceso de comunicación
 2. Las diferentes formas de comunicación
 3. Obstáculos en la comunicación
 4. La comunicación efectiva: características
 5. Normas para la interacción con el interlocutor

- UNIDAD DIDÁCTICA 2.
LA COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA
1. Las relaciones en la empresa: humanas y laborales
 2. Comunicación e Información en la empresa
 3. Comunicación interna en la empresa: Comunicación descendente, ascendente y horizontal
 4. La imagen de la empresa en los procesos de información y comunicación en las organizaciones
 5. La comunicación externa de la empresa
 6. Centralización y descentralización en la comunicación empresarial
 7. Herramientas de comunicación interna y externa

- UNIDAD DIDÁCTICA 3.
LA COMUNICACIÓN NO VERBAL
1. El lenguaje no verbal: emociones, cultura y manifestación
 2. Relaciones entre la conducta verbal y no verbal
 3. Entablar relaciones

- UNIDAD DIDÁCTICA 4.
LAS RELACIONES INTERPERSONALES
1. La comunicación interpersonal
 2. Filtros y Barreras de la Comunicación
 3. El conflicto interpersonal
 4. Cómo expresar críticas y sentimientos
 5. La escucha activa
 6. Obstáculos a la escucha activa
 7. Técnicas para mejorar la escucha activa

Temario

Módulo 9.
Administración fiscal

UNIDAD DIDÁCTICA 1.
INTRODUCCIÓN AL DERECHO FINANCIERO Y
TRIBUTARIO

- 1. El tributo: Impuestos, Tasas y Contribuciones especiales
- 2. Hecho imponible: nacimiento de la obligación tributaria
- 3. Sujeto pasivo u obligado tributario
- 4. Determinación de la deuda tributaria
- 5. Contenidos de la deuda tributaria: Interés de demora y Recargos
- 6. Extinción de la deuda tributaria

UNIDAD DIDÁCTICA 2.
IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS
FÍSICAS I

- 1. Introducción al IRPF
- 2. Elementos del Impuesto: ámbito subjetivo, aspectos temporales y Hecho imponible
- 3. Rendimientos del Trabajo
- 4. Rendimientos de actividades económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 3.
IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS
FÍSICAS II

- 1. Rendimientos de capital inmobiliario
- 2. Rendimientos de capital mobiliario
- 3. Ganancias y pérdidas patrimoniales
- 4. Regímenes especiales: imputación y atribución de rentas
- 5. Liquidación del impuesto
- 6. Gestión del impuesto

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 4.
EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO
- 1. Naturaleza del impuesto
 - 2. Hecho imponible
 - 3. - Operaciones interiores
 - 4. - Adquisiciones intracomunitarias
 - 5. - Importaciones
 - 6. Operaciones no sujetas y operaciones exentas
 - 7. Lugar de realización del hecho imponible
 - 8. Devengo del impuesto
 - 9. Sujetos pasivos
 - 10. Repercusión del impuesto (Art. 88 LIVA)
 - 11. Base imponible
 - 12. Tipos de Gravamen
 - 13. Deducción del impuesto
 - 14. Gestión del impuesto
 - 15. Regímenes especiales
 - 16. Ejercicio resuelto: Impuesto sobre el Valor Añadido

- UNIDAD DIDÁCTICA 5.
IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES
- 1. Naturaleza y ámbito de aplicación del Impuesto sobre Sociedades
 - 2. Hecho imponible
 - 3. Sujeto pasivo
 - 4. Base imponible
 - 5. Período impositivo y devengo del Impuesto sobre Sociedades
 - 6. Tipo impositivo
 - 7. Bonificaciones y deducciones
 - 8. Regímenes especiales. Empresas de reducida dimensión
 - 9. Régimen especial de las fusiones y escisiones
 - 10. Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero
 - 11. Otros regímenes especiales
 - 12. Gestión del Impuesto sobre Sociedades

Temario

- UNIDAD DIDÁCTICA 6.
EJERCICIO COMPLEMENTARIO IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS (IRPF)
1. Ejercicio guiado: Rendimiento neto reducido del trabajo
 2. Ejercicio guiado: Rendimiento del capital mobiliario
 3. Ejercicio guiado: Rendimiento neto reducido del capital inmobiliario
 4. Ejercicio guiado: Rendimiento neto reducido de actividades económicas
 5. Ejercicio guiado: Mínimo personal y familiar
 6. Ejercicio guiado: Mínimo personal y familiar

- UNIDAD DIDÁCTICA 7.
EJERCICIO COMPLEMENTARIO IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)
1. Ejercicio Resuelto: ¿Devengan IVA?
 2. Ejercicio Resuelto: ¿Cuáles están exentas de IVA?
 3. Ejercicio Resuelto: Deducción de la cuota de IVA
 4. Ejercicio Resuelto: Adquisición Intracomunitaria de bienes e importación
 5. Ejercicio Guiado: Tipo Impositivo de IVA

- UNIDAD DIDÁCTICA 8.
EJERCICIO COMPLEMENTARIO IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES
1. Ejercicio Resuelto: Reserva de nivelación
 2. Ejercicio Resuelto: Amortización bienes usados
 3. Ejercicio Resuelto: Libertad de amortización
 4. Ejercicio Resuelto: Amortización acelerada

- Módulo 10.
Proyecto fin de máster: controller financiero