MAESTRÍA

MAESTRÍA INTERNACIONAL EN ACTOR DE DOBLAJE

LDAS066

- DIPLOMA ACREDITADO POR APOSTILLA DE LA HAYA -



CUM LAUDE

CECAP

DESTINATARIOS

Esta Maestría está dirigida a empresarios, directivos, emprendedores, trabajadores, estudiantes y cualquier persona que pretenda adquirir los conocimientos necesarios en técnicas de adiestramiento canino.

Permite conocer las técnicas de comunicación y atención al público, las habilidades personales y sociales, la comunicación oral, el nivel intermedio de inglés, los cuidados y emisión de la voz, la fisiología de la fonación, la afectación de la voz, la escritura creativa, la narrativa, la creatividad, las nociones básicas sobre redacción y estilo y la revisión y corrección de la escritura, entre otros conceptos relacionados. Además, al finalizar cada unidad didáctica, el/la alumno/a dispondrá de ejercicios de autoevaluación que le permitirán valorar los conocimientos adquiridos en cada uno de los temas estudiados y que ellos mismos podrán corregir a través del solucionario que encontrará al finalizar el estudio.

El alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
600H

MODALIDAD
ONLINE
*La modalidad incluye módulos con clases en directo.

CURSO INICIAL
ONLINE

TUTORIAS
PERSONALIZADAS

IDIOMA
ESPAÑOL

DURACION
HASTA UN AÑO
*Prorrogable

IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~2190 $~~
VALOR ACTUAL: 1095 $
*Importe expresado en Dólares Americanos

INCLUYE APOSTILLA

Los diplomas llevan la Apostilla de la Haya, mediante la que se reconoce y garantiza la autenticidad y validez del Diploma en cualquier país firmante del convenio.

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el "**MAESTRÍA INTERNACIONAL EN ACTOR DE DOBLAJE**", de la ESCUELA EUROPEA DES ARTS.

Además, dispone del reconocimiento **Cum Laude**. Este distintivo lo otorga Emagister a los centros educativos y escuelas de negocios, que hayan recibido la mejor valoración de los servicios formativos prestados por los estudiantes.

CONTENIDO FORMATIVO

PARTE 1

MO?DULO 1. TE?CNICAS DE COMUNICACIO?N Y ATENCIO?N AL PU?BLICO

UNIDAD FORMATIVA 1. LA COMUNICACIÓN EN LA ATENCIÓN AL PÚBLICO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROCESO DE LA COMUNICACIÓN

1. Elementos del proceso de comunicación
2. Tipos de comunicación
3. La comunicación informal
4. Efectos de la comunicación
5. Obstáculos o barreras para la comunicación
6. Decálogo de la comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

1. Técnicas de comunicación y habilidades sociales aplicadas a la atención al cliente
   -Técnicas de comunicación
   -Habilidades sociales
2. Análisis del proceso de comunicación y sus barreras
   -Barreras en la comunicación
3. Resolución de problemas de comunicación
4. Análisis de características de la comunicación
   -Comunicación de estilo agresivo
   -Comunicación de estilo pasivo
   -Comunicación de estilo asertivo
5. Interpretación de normas de actuación en función de tipologías de clientes
6. Aplicación de comportamientos básicos en función de tipologías y diferencias culturales
7. Trato adecuado a personas con discapacidad
   -Normas de protocolo con usuarios discapacitados

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HABILIDADES PERSONALES Y SOCIALES

1. El lenguaje
   -Calidad de la información
   -Formas de presentación
   -Expresión oral: dicción y entonación
2. Lenguaje no verbal
   -Lenguaje corporal
   -Escucha activa
   -Empatía
   -Asertividad
   -Feed-back
3. Caracterización de los distintos tipos de clientes (habladores, tímidos, inquisitivos...)
   -Tipologías de personalidad
   -Tipologías de actitudes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA COMUNICACIÓN ORAL

1. Las habilidades conversacionales en la conversación oral
2. Técnicas de intervención verbal
   -Técnicas directivas
   -Técnicas no directivas
3. Formas de comunicación oral en la empresa
   -Diálogo
   -Discurso
   -Entrevista
   -Debate
   -Mesa redonda
   -Seminario

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA COMUNICACIÓN TELEFÓNICA

1. Proceso de comunicación telefónica
   -La expresión verbal en la comunicación telefónica
   -La expresión no verbal en la comunicación telefónica
2. Prestaciones habituales
3. Medios y equipos
4. Realización de llamadas
5. Protocolo telefónico

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA COMUNICACIÓN ESCRITA

1. Normas generales de la comunicación escrita
   -Características y pautas de realización del discurso
2. Estilos de redacción: técnicas de sintetización de contenidos
3. Técnicas y normas gramaticales
   -Signos de puntuación
   -Normas de tildación
   -Normas de aplicación de siglas y abreviaturas
4. Diccionarios
   -Tipos
   -Gramáticas

UNIDAD FORMATIVA 2. ATENCIÓN AL PÚBLICO. EL CONSUMIDOR

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MARCO DE PROTECCIÓN DEL CLIENTE, CONSUMIDOR Y USUARIO EN CONSUMO

1. Normativa en defensa del consumidor
   -Derechos y deberes
   -Legislación Estatal, Autonómica y Local
   -Legislación Comunitaria
2. Instituciones y organismos de protección al consumidor
   -Tipología
   -Competencias
   -Organigrama funcional
3. Procedimientos de protección al consumidor
   -Protección de datos y confidencialidad
   -Transparencia de los procedimientos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ATENCIÓN Y GESTIÓN DE CONSULTAS, RECLAMACIONES Y QUEJAS EN CONSUMO

1. Funciones fundamentales desarrolladas en la atención al cliente
   -Naturaleza
   -Efectos

2. Documentación que obtienen y elaboran los departamentos de atención al consumidor
3. Procedimiento de recogida de las quejas y reclamaciones/denuncias
   -Elementos formales que contextualizan la reclamación
   -Documentos necesarios o pruebas en una reclamación
   -Configuración documental de la reclamación: hoja de reclamación
4. Normativa reguladora en caso de quejas y reclamación/denuncia entre empresas y consumidores
5. Proceso de tramitación y gestión de una reclamación
   -Plazos de presentación
   -Interposición de la reclamación ante los distintos órganos/entes
   -Gestión online
6. Métodos usuales en la resolución de quejas y reclamaciones
   -Fases del proceso de resolución
   -Documentación que se genera
7. La actuación administrativa y los actos administrativos
   -Concepto y elementos
   -Clases
   -Eficacia de los actos
   -El silencio administrativo
   -Normativa específica que regula la actuación y actos administrativos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TRATAMIENTO DE QUEJAS Y RECLAMACIONES EN LA ATENCIÓN AL PÚBLICO

1. Conceptos
   -Queja
   -Reclamación
   -Consulta
   -Denuncia
   -Partes intervinientes
2. Caracterización del cliente / consumidor / usuario ante quejas y reclamaciones
   -Situación, percepción, motivación: clima
   -Tratamiento
3. Procesos de comunicación en situaciones de consultas, quejas y reclamaciones
   -Interpersonal
   -Telefónica
   -Escrita
   -Telemática
4. Herramientas de comunicación aplicables al asesoramiento y la negociación de conflictos de consumo
   -Teoría de la argumentación: componentes, contexto y condiciones
   -Dialéctica de la argumentación
   -Negociación y sus técnicas de comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CONTROL DE LA CALIDAD DEL SERVICIO DE QUEJAS Y RECLAMACIONES

1. Tratamiento de las anomalías
   -Principales incidencias/anomalías
   -Forma
   -Plazos
2. Procedimientos de control del servicio
   -Parámetros de control
   -Técnicas de control
3. Indicadores de calidad

4. Evaluación y control del servicio
    -Métodos de evaluación
    -Medidas correctoras
5. Análisis estadístico

PARTE 2

UNIDAD DIDÁCTICA 1. BIRTHDAY PARTY

1. Planning a birthday party
2. La expresión del deseo. Would like
3. La posición de enough
4. Family matters
5. La diferencia entre presente simple y presente continuo
6. Los adjetivos acabados en -ing
7. I just love music
8. Little, a little y much
9. Few, a few y many
10. El grado comparativo de los adjetivos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAPTOP OR DESKTOP

1. Laptop or desktop
2. El participio de pasado, adjetivo
3. Los usos de all
4. Science is amazing
5. Los pronombres posesivos
6. El comparativo de igualdad
7. Las expresiones as much as y as many as
8. Technology will change the future
9. Also, as well y too
10. Must y have to

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FLATMATES

1. A new flatmate
2. La expresión used to
3. El adverbio yet
4. Los adverbios ever y never
5. La posición de even
6. People, people, people
7. El grado superlativo de los adjetivos
8. El modo imperativo
9. Some y any
10. El pasado continuo
11. Hobbies
12. Can, could y be able to
13. Las oraciones interrogativas indirectas
14. How much y how many
15. La estructura not either

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LOCKED OUT OF MY HOUSE

1. Locked out my house
2. Always + Presente Continuo
3. El futuro próximo (going to)
4. El Condicional Simple
5. La diferencia entre futuro simple y futuro próximo
6. Emergency!!
7. El Uso y la Omisión del Artículo The
8. El pasado simple 1
9. El pasado simple 2
10. Las preposiciones in y at

11. Las question tags
12. A good health
13. La estructura to get+adjetivo
14. Verbos + oración de infinitivo
15. Los modales should y ought to
16. Las palabras compuestas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. THE WRONG TRAIN

1. The wrong train
2. La expresión to look forward to
3. I really enjoyed my trip
4. El presente perfecto
5. A nice hotel and restaurant
6. Had better y would rather
7. Must y have to

UNIDAD DIDÁCTICA 6. THERE'S WATER EVERYWHERE

1. There's water everywhere
2. Los adverbios ever y never
3. El adverbio yet
4. It's animal!!
5. El pasado continuo
6. The planet we live in
7. Can, could y be able to

UNIDAD DIDÁCTICA 7. WATCHING TV

1. Watching TV
2. Conectores de tiempo + presente simple
3. Should / ought to: probabilidad
4. TV programmes and famous people
5. La voz pasiva 1
6. La voz pasiva 2
7. Must probabilidad
8. Me and the movies
9. Los pronombres y adverbios relativos 1
10. Los pronombres y adverbios relativos 2
11. Los auxiliares will y shall

PARTE 3

UNIDAD FORMATIVA 1. LA EMISIÓN DE LA VOZ

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL DESARROLLO DEL LENGUAJE

1. Introducción
2. Comunicación, lenguaje y habla
3. Factores implicados en el desarrollo del lenguaje
4. El lenguaje infantil
5. Las etapas de desarrollo del lenguaje infantil
6. Alteraciones que producen un retraso en el desarrollo del lenguaje

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FISIOLOGÍA DE LA FONACIÓN

1. Introducción: el sonido
2. Principales sistemas implicados en la fonación
3. Anatomía y fisiología del sistema fonador
4. El mecanismo de habla de la laringe
5. Las partes del Sistema Nervioso implicadas en la emisión de la voz
6. Postura corporal adecuada para la articulación de los sonidos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA VOZ HABLADA

1. Introducción
2. Los trastornos de la voz
3. Importancia de los diferentes tipos de respiración en la producción de la voz

UNIDAD FORMATIVA 2. LA VOZ DOCENTE

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA VOZ PROFESIONAL

1. Introducción
2. Características y requisitos de la voz docente
3. La producción de la voz docente
4. Factores de riesgo que dañan la voz docente
5. Errores que cometen los docentes en la emisión de la voz
6. Adquisición de hábitos vocales adecuados

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA AFECTACIÓN DE LA VOZ

1. Introducción
2. El uso correcto del aire
3. Patología vocales más comunes en los docentes
4. La fonación y el tabaquismo
5. Las hormonas y la voz
6. Síntomas que indican la existencia de desórdenes de la voz

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CUIDADOS ESPECÍFICOS DE LA VOZ DOCENTE

1. Introducción
2. Medidas preventivas de los problemas de voz docente
3. La higiene vocal del docente
4. La alimentación
5. Reeducación de la voz
6. Los sistemas de amplificación
7. Ejercicios para preparar la voz (calentamiento)

PARTE 4

INTRODUCCIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESCRITURA

1. Origen y evolución
2. Etapas históricas
   -No escritura
   -Precedentes
   -Escritura completa
      · Sistema logo-silábico
      · Sistema silábico
      · Sistema alfabético
3. Texto escrito
   -Proceso comunicativo
   -Propiedades del texto
      · Propósito comunicativo
      · Sentido completo
      · Unidad
      · Coherencia
      · Cohesión
      · Tipos de texto

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NORMAS DE REDACCIÓN

1. Ortografía
   -Acentuación
   -Signos de puntuación
      · Coma
      · Punto y coma
      · Punto
      · Dos puntos
      · Puntos suspensivos
      · Interrogación y admiración
      · Paréntesis y diéresis
      · Comillas
      · Guion y raya
2. Semántica
3. Léxico
4. Gramática
   -Categorías gramaticales
      · Sustantivo
      · Adjetivo
      · Artículo
      · Pronombre
      · Adverbio e interjección
      · Preposición y conjunción
      · Verbo
      · Conector
   -Sintaxis
   -Tipos de oraciones

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GÉNERO NARRATIVO

1. Introducción a los géneros literarios
2. Narrativa
   -Subgéneros narrativos
      · Cuento
      · Novela
      · Microrrelato
      · Leyenda
      · Mito
      · Fábula
3. Elementos de la narración
   -Acción
   -Estructura
      · Unidad temática y verosimilitud
      · Conflicto
   -Narrador
      · Tipos de narrador
   -Ambientación
      · Espacio
      · Tiempo
   -Personajes
      · Tipos de personajes
      · Caracterización
   -Técnicas narrativas
      · Modalidades discursivas
      · Estilos narrativos y diálogos
      · Uso de los tiempos verbales
4. Leyes de la narración
   -Ley de la utilidad
   -Ley del interés

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GÉNERO LÍRICO

1. Lírica
   -Características de la lírica
2. Subgéneros líricos
   -Formas líricas populares
      · Canción
      · Villancico
      · Romance
      · Serranilla
   -Formas líricas cultas
      · Oda
      · Elegía
      · Epístola
      · Égloga
      · Soneto
3. Poesía
   -Elementos de la poesía
   -Operaciones creativas

4. Análisis del poema lírico
   -Métrica
   -Estrofa
   -Rima
   -Ritmo
5. Estructura lírica
6. Ideas para escribir un poema
   -Fuentes de inspiración

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GÉNERO DRAMÁTICO

1. Dramática y literatura
   -Características del género dramático
   -Relación entre texto y representación
      · Origen del género dramático
2. Subgéneros dramáticos
   -Formas dramáticas mayores
      · Tragedia
      · Comedia
      · Drama
   -Formas dramáticas menores
   -Formas del teatro contemporáneo
3. Estructura del texto dramático
   -Estructura interna
   -Estructura externa
      · Título y *drammatis personnae*
      · Acto
      · Cuadro
      · Escena
4. Elementos del texto dramático
   -Historia
      · Conflicto
      · Coherencia argumental
      · Verosimilitud
   -Personajes
   -Ambientación
      · Espacio
      · Tiempo
   -Lenguaje
      · Didascalia
      · Diálogo
5. Recursos para desarrollar un texto dramático
   -Ideas para empezar a escribir
   -Construcción de la acción dramática

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 6. NARRATIVA TELEVISIVA Y CINEMATOGRÁFICA

1. ¿Qué es la narrativa televisiva y cinematográfica?
   -Transtextualidad
      · Architextualidad
      · Intertextualidad
      · Hipertextualidad
      · Paratextualidad
      · Metatextualidad
2. Guion literario
   -Idea
3. Géneros
   -Géneros televisivos
   -Géneros cinematográficos
4. Categorías narrativas
   -Personajes
   -Espacio
      · Puesta en cuadro
      · Puesta en escena
   -Tiempo
      · Orden temporal
      · Duración temporal
      · Frecuencia temporal

Resumen
Espacio didáctico
Solucionario

UNIDAD DIDÁCTICA 7. NARRATIVA RADIOFÓNICA

1. ¿Qué es la narrativa radiofónica?
   -Lenguaje radiofónico
      · Elementos sonoros
      · Elementos radiofónicos o radiosemas
2. Características del mensaje radiofónico
3. Categorías narrativas
   -Estructura
   -Personajes
   -Espacio, ambiente y movimiento
   -Tiempo
4. Genéros radiofónicos
   -Formatos radiofónicos informativos
   -Formatos radiofónicos de ficción
      · Formato radiofónico ficcional dramatizado
      · Formato radiofónico ficcional narrativo
      · Nuevos formatos y entes ficcionales
   -Formatos radiofónicos de entretenimiento
   -Formatos radiofónicos publictarios
5. Consejos para elaborar un mensaje radiofónico
   -Proceso de elaboración de un guion radiofónico
      · Léxico para locutar en radio

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ESCRITURA CREATIVA

1. Tema, argumento y trama
   -Tema y vehículo
   -Principios narrativos
2. Idea inicial
3. Proceso de escritura
4. Ciclo narrativo
5. Tono
6. Ritmo
7. Diferentes aspectos narrativos
   -Unidades temporales
   -Personajes
   -Escenas
   -Ambiente y atmósfera
   -Dosificación de la información
   -Colores y olores
      · Significación de los colores
      · Descripción de los olores
   -Fina

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CREATIVIDAD LITERARIA

1. Pensamiento creativo
2. Creatividad
   -Creatividad cotidiana vs. creatividad específica
      · Creatividad cotidiana
      · Creatividad específica
   -Fuentes de creatividad
      · Inocencia
      · Experiencia
      · Motivación
      · Juicio acertado
      · Azar o accidente
      · Estilo
      · Liberación
      · Pensamiento lateral
3. Proceso creativo
4. Técnicas para la generación de ideas
   -Lluvia de ideas o *brainstorming*
   -Mapas mentales
   -Método SCAMPER
   -Memoria futura
   -Guion gráfico o *storyboard*
   -Seis sombreros
   -Mundos relacionados
   -¿Y si...?
5. Plagio creativo
   -Qué es plagio
   -Qué no es plagio
   -Cómo actuar en caso de plagio
   -Consejos para evitar el plagio literario

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 10. SACA AL ESCRITOR QUE LLEVAS DENTRO

1. Introducción
2. Entretenimiento de la mente
   -Creatividad e imaginación
   -Consejos básicos para afrontar la escritura
3. Disparades creativos
   -Ejercicios prácticos
4. Creación de personajes
   -Ejercicios prácticos
5. Conflictos e incidentes detonadores
   -Ejercicios prácticos
6. Gestión de la rutina
   -Ejercicios prácticos
7. Dominio de la técnica
   -Ejercicios prácticos
8. Recursos electrónicos para la escritura

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 11. REVISIÓN Y CORRECCIÓN

1. Corrección y reescritura
2. Primera revisión
   -Voz narrativa
   -Personajes
   -Información
   -Diálogos
   -Escenas
   -Arquitectura narrativa
      · Trama
      · Hilo conductor
      · Acción
   -Conflicto y clímax
3. Refuerzo del misterio
   -Dato escondido
   -*Macguffin*
   -Puntos de giro
   -Inicio
   -Final
4. Lenguaje y estilo
   -Gramática
   -Párrafos y oraciones
   -Palabras
   -Sustantivos, adjetivos y verbos
   -Otros
      · Reiteración permitida
      · Cliché, tópicos y estereotipos
      · Indicadores temporales
5. Consejos para la revisión y la corrección

Resumen
Espacio didáctico

UNIDAD DIDÁCTICA 12. LENGUAJE LITERARIO

1. Precisión léxica
   -Sinónimos, antónimos y homónimos
   -Impresiones léxicas
      · Palabras "cajón de sastre"
      · Perífrasis
      · Palabras superfluas
      · Dobles negociaciones
      · Expresiones burocráticas o técnicas
      · Sustantivitis
      · Quequeísmo
2. Expresividad
   -Lenguaje literario
   -Lenguaje figurado
      · Recursos literarios
3. Errores comunes
   -Retórica recargada
   -Tópicos
   -Adverbios acabados en -mente
   -Adjetivos inexpresivos
   -Solo escribir
   -Enamorarse del relato
   -Empezar con grandes descripciones

Resumen
Espacio didáctico

SOLUCIONARIO

BIBLIOGRAFÍA