GUÍA DEL CURSO



EXPERTO EN SAP

SEFY001

CUM LAUDE

CECAP

SEFHOR

Sociedad Española de Formación

SEFHOR
Sociedad Española de Formación



ONLINE

Tutor personal

300 Horas

Posibilidad **Estancias Formativas**

Pago a plazos

De ~~1520€~~ a **380€**

Metodología

En SEFHOR – Sociedad Española de Formación apostamos por un método de estudio alternativo a la metodología tradicional. En nuestra escuela de negocios es el propio alumno el encargado de organizar y establecer su plan de estudio. Este sistema le permitirá conciliar su vida laboral y familiar con la proyección de su carrera profesional.

Tutor

A lo largo de la titulación, el alumno contará con un tutor que le ofrecerá atención personalizada y un seguimiento constante de sus estudios. El estudiante siempre podrá acudir a su tutor vía correo electrónico para resolver cualquier tipo de duda, ya sea sobre el material formativo, la planificación de los estudios o referente a gestiones y trámites académicos.

Certificación

Una vez el alumno haya finalizado la formación y superado con éxito las pruebas finales, el estudiante recibirá un diploma expedido por SEFHOR – Sociedad Española de Formación que certifica que ha cursado el "**EXPERTO EN SAP**". El título está avalado por nuestra condición de socios de la Confederación Española de Empresas de Formación (CECAP). Además, nuestra institución educativa cuenta con el Sello Cum Laude de Emagister, distinción que nos condece el portal líder en formación gracias a las opiniones de nuestros estudiantes.

Modalidad de estudio

La titulación puede cursarse en modalidad **ONLINE**. Una vez realizada la matrícula, el alumno recibirá un e-mail de bienvenida de su tutor con las claves de acceso al campus virtual. En él, el estudiante encontrará el material didáctico necesario para realizar la formación y tendrá distintas pruebas de autoevaluación que le ayudarán a prepararse para el examen final. Dentro del plazo de un año desde el momento de su matrícula, el estudiante podrá elegir la fecha para presentarse al examen.

TEMARIO

PARTE 1. EXPERTO SISTEMA SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

1. ¿Qué es SAP?
2. ¿De dónde viene y hacia dónde va el ERP de SAP?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN DE SAP NETWEAVER ABAP TRIAL VERSION

1. Registro en la comunidad SAP
2. Descarga del Sistema Base y GUI de SAP
3. Instalación del sistema base
4. Instalación del GUI
5. Usuarios en SAP (DDIC y BCUSER)

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONCEPTOS PREVIOS

1. Transacción
2. Customizing
3. Mandante
4. Órdenes de transporte
5. Sociedad
6. División de personal
7. Clave de organización
8. Grupo de personal
9. Área de personal
10. Área de nómina
11. La estructura modular de SAP R/3
12. El lenguaje de programación ABAP
13. Modos
14. El diccionario ABAP
15. Customer Name Range
16. Roles y Perfiles de Usuario
17. Ayuda de SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CAPA DE PRESENTACIÓN DE SAP: SAPGUI

1. Navegación
2. Opciones
3. Portapapeles
4. Creación de un acceso directo SAP desde el Escritorio
5. Conocer la versión del Sistema

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ESTRUCTURA MODULAR DE SAP

1. Áreas funcionales que cubre SAP R/3
2. El módulo FI: Gestión Financiera
3. El módulo IM: Inversiones
4. El módulo de TR: Tesorería
5. El módulo CO: Controlling
6. El módulo de LO: Logística
7. El módulo MM: Gestión de Materiales
8. El módulo SM: Gestión de Servicios
9. El Módulo EC: Enterprise Controlling
10. El módulo SD: Ventas y Distribución
11. El módulo PS: Gestión de Proyectos
12. El módulo QM: Calidad
13. El módulo PP: Producción
14. El módulo PM: Mantenimiento de Planta
15. El módulo IS-R: Industry Solution Retail
16. El módulo HR o HCM: Gestión del Personal o de los Recursos Humanos

*ACCESO VERSIÓN EDUCATIVA SAP IDES

PARTE 2. SAP

INTRODUCCIÓN

MÓDULO 1 INICIACIÓN AL SISTEMA SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES UN ERP?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ¿QUÉ ES SAP?

1. Historia y evolución

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FUNCIONALIDADES BÁSICAS DE SAP

1. Creación, modificación y visualización de documentos
2. Elaboración y edición de datos maestros
3. Identificación de opciones de búsqueda y filtrado de datos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. VERSIONES DE SAP

1. SAP R/1
2. SAP R/2
3. SAP R/3
4. SAP Business One
5. SAP S/4 HANA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE SAP

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 2 MÓDULOS INTEGRADOS EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMPLEMENTACIÓN DE LOS MODULOS SAP

1. Customer Relationship Management (CRM)
2. Business Intelligence (BI)
3. Metodología ASAP

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMA SAP FI TR

1. Gestión de finanzas y tesorería

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMA SAP HR

1. Dirección de recursos humanos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMA SAP MM

1. Control de materiales, suministros y almacén

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SISTEMA SAP PP PM

1. Planificación y supervisión de la producción y el mantenimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SISTEMA SAP FI CO

1. Planificación, finanzas y controlling

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SISTEMA CO IM

1. Optimización de los costes e inversiones

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 3 COMPONENTES DEL SISTEMA SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ACCESO A SAP

1. Requisitos y permisos necesarios para ingresar al sistema
2. Datos y claves de acceso
    - Cambiar la clave de acceso

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONALIDADES DEL PANEL DE NAVEGACIÓN

1. Botones
2. Teclado y atajos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. NAVEGACIÓN EN EL SISTEMA

1. Estructura de los menús
2. Transacciones
3. Datos maestros
4. Pantallas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TRABAJAR CON SESIONES DE USUARIO EN SAP

1. Crear modo
2. Menú de favoritos
3. Creación de una query

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 4 ROLES Y PERFILES DE SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. USUARIO SAP

1. Puesto del usuario
    - Niveles de acceso

- Funciones
- Permisos y restricciones

2. Consultor funcional
3. Consultor ABAP
4. Consultor BASIS

UNIDAD DIDÁCTICA 2. QUÉ ES UN ROL

1. Tipos de roles

UNIDAD DIDÁCTICA 3. QUÉ ES UNA AUTORIZACIÓN

1. Gestión de roles y autorizaciones
2. Error de autorización de una transacción

UNIDAD DIDÁCTICA 4. QUÉ ES UN PERFIL

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 5 PARAMETRIZACIÓN EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA PARAMETRIZACIÓN EN SAP

1. Definición y objetivos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELEMENTOS DE SAP PARAMETRIZABLES

1. Campos de datos y tablas
2. Transacciones y programas de parametrización
3. Configuraciones de sistema y opciones de usuario

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESO DE PARAMETRIZACIÓN EN SAP

1. Identificación de requisitos empresariales
2. Acceso a la transacción de parametrización

UNIDAD DIDÁCTICA 4. BUENAS PRÁCTICAS DE PARAMETRIZACIÓN EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 5. HERRAMIENTAS Y RECURSOS DE PARAMETRIZACIÓN EN SAP

1. Capacitación y formación en SAP
2. Comunidad de usuarios y grupos de discusión online

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 6 OPCIONES DE PERSONALIZACIÓN EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PERSONALIZACIÓN DE LA INTERFAZ DE USUARIO

1. Configuración de la barra de herramientas y menús
2. Modificación de los colores y fuentes de la pantalla
3. Creación de accesos directos personalizados

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PERSONALIZACIÓN DE LOS DATOS MAESTROS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AJUSTE DE TRANSACCIONES Y PROGRAMAS

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PERSONALIZACIÓN DE LOS PROCESOS EMPRESARIALES

1. Planificación de los flujos de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CREACIÓN DE INFORMES Y CONSULTAS PERSONALIZADAS

1. Configuración de las opciones de visualización

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PERSONALIZACIÓN DE LA SEGURIDAD

1. Composición de los perfiles de usuario y roles
2. Definición de reglas de autorización
3. Configuración de la auditoría y registros de actividad

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 7 INTRODUCCIÓN A LAS AUTORIZACIONES EN SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SISTEMA DE ACCESOS Y AUTORIZACIONES

1. Autorizaciones desde la perspectiva de procesos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCEPTOS BÁSICOS DE LAS AUTORIZACIONES

1. Elementos
2. Estrategias
3. Herramientas
4. Maestro de Usuarios

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASIGNACIÓN DE AUTORIZACIONES

1. Roles de autorización
2. Perfiles de autorización

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DE LAS AUTORIZACIONES

1. Traza de autorizaciones
2. Sistema de Información de Usuarios (SUIM)

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTROL DE ACCESO Y ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

1. Parámetros relacionados con las autorizaciones
    - Parámetros generales de autorización
    - Parámetros de perfil
    - Parámetros de autorización por objeto
    - Parámetros de autorización por usuario
    - Parámetros de autorización específicos del sistema

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 8 ABAP: EL LENGUAJE DE SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A SAP ABAP

1. Historia de SAP ABAP
2. Propósito y objetivos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DE PROGRAMAS EN SAP ABAP

1. Estructura de un programa
2. Tipos de datos
3. Operadores y expresiones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERACCIÓN Y CONEXIÓN A LA BASE DE DATOS

1. Consultas y manipulación de datos
2. Transacciones y rollbacks

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INFORMES Y FORMULARIOS EN SAP ABAP

1. Creación e integración de informes
2. Diseño y elaboración de formularios

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DESARROLLO DE OBJETOS DE NEGOCIO EN SAP ABAP

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PERSONALIZACIÓN Y ADAPTACIÓN DE SAP ABAP

1. Integración de módulos adicionales
2. Mejoras y actualizaciones de SAP mediante SAP ABAP

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 9 SAP WORKFLOW

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES SAP WORKFLOW?

1. Automatización y simplificación de tareas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DISEÑO DE FLUJOS DE TRABAJO

1. Definición de condiciones y reglas de negocio
2. Reducción de los tiempos de espera
3. Minimización de los errores
4. Toma de decisiones en los procesos empresariales

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EJECUCIÓN DE LOS FLUJOS DE TRABAJO

1. Activación del flujo de trabajo
2. Asignación de las tareas a los usuarios

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTEGRACIÓN CON OTROS MÓDULOS DE SAP

UNIDAD DIDÁCTICA 5. BENEFICIOS DE SAP WORKFLOW

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

MÓDULO 10 SAP NETWEAVER

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES SAP NETWEAVER?

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRUCTURA Y COMPONENTES

1. Integración de sistemas
2. Desarrollo de aplicaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGURIDAD Y GESTIÓN DE ACCESO

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SAP NETWEAVER EN LA NUBE

1. Despliegue en la nube
2. Escalabilidad y seguridad en la nube

UNIDAD DIDÁCTICA 6. VENTAJAS Y LIMITACIONES DE SAP NETWEAVER

RESUMEN

AUTOEVALUACIÓN

SOLUCIONARIO

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA