

Catàleg d'especialitats

FAMÍLIA PROFESSIONAL

Administració i gestió

ÀREA PROFESSIONAL

Administració i auditoria

GRUPAF	HORES	CODI FAMÍLIA	CODI ÀREA	IDENTIFICADOR
ADGD131	30	ADG	ADGD	FC01_ADGD131_2016

NOM DE L'ACCIÓ

Nòmines i Seguretat Social II

OBJECTIUS

Objectiu:- Proporcionar els coneixements i habilitats pràctiques necessàries per a confeccionar nòmines en els diferents supòsits que puguin succeir en l'empresa així com l'elaboració de les corresponents assegurances socials, coneixent els principals aspectes de la contractació, suspensió i extinció de la relació laboral així com les prestacions de la seguretat social.

CONTINGUTS

1. Gestió laboral.1.1. L'empresa i la Seguretat Social.2. Règim general de la seguretat social.3. Inscripció de l'empresa en la seguretat social. mútues patronals. Llibres obligatoris.4. El règim especial dels treballadors autònoms.5. Llibres obligatoris.6. El calendari laboral.7. La contractació de treballadors.8. Enquadrament i afiliació a la seguretat social. altes i baixes.9. Suspensió de la relació contractual. 10. L'expedient del treballador.11. Contractes bonificats.12. Elements de la cotització a la seguretat social: normativa reguladora, bases de cotització, tipus de cotització.13. Liquidacions.13.1. Baixes per contingències comunes i professionals.13.2. Retencions a compte de l'IRPF.13.3. Retribucions en espècie i el seu tractament.13.4. Situacions especials.13.5. Incapacitat temporal i maternitat.13.6. Contractació a temps parcial.13.7. Cotització a la Seguretat Social.13.8. Impresos oficials i terminis de presentació.13.9. Omplir TC-1, TC-2.13.10. Tipus de cotització.13.11. Ajornaments i recàrrecs.13.12. Sistema RED.14. L'extinció de la relació laboral: definició de criteris, Classificació, Tipus i efectes, Liquidació i quitança.15. Principals Prestacions del Sistema de Seguretat Social.16. Aplicacions informàtiques per a la gestió de personal.