

CURSO

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD
-CERTIFICADO POR LA UNIVERSIDAD NEBRIJA CON 4
ECTS-



MAS1128



DESTINATARIOS

El **Curso en Plan General de Contabilidad** está destinado a todas aquellas personas que pretendan adquirir todos los conocimientos necesarios en este ámbito profesional y poder desarrollarlos de forma eficiente en el mundo laboral.

Permite conocer e interpretar los documentos-justificantes mercantiles habituales derivados de la actividad empresarial y relevantes en la realización de los registros contables, reconociendo la información contenida en los mismos. Registrar contablemente las operaciones económicas aplicando el método contable de partida doble, sus instrumentos y sus fases. Además, al final de cada unidad didáctica el alumno/a encontrará ejercicios de autoevaluación que le permitirá hacer un seguimiento de los conocimientos adquiridos a lo largo del curso de forma autónoma.

El alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
100H 

MODALIDAD
ONLINE 
*La modalidad incluye módulos con clases en directo

CURSO INICIAL
ONLINE 

TUTORIAS
PERSONALIZADAS 

IDIOMA
ESPAÑOL 

DURACION
HASTA UN AÑO 
*Prorrogable

IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~2080~~ €
VALOR ACTUAL: 520 €

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “ **PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD** ”, de ESNECA BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP y AEEN, máximas instituciones españolas en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

REDES SOCIALES

- | | |
|--|---|
|  @esneca.business.school |  linkedin.com/school/esneca-business-school |
|  esneca.com |  facebook.com/esnecaschool |
|  @esneca |  esneca.com/blog-esneca |

CONTENIDO FORMATIVO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERPRETACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA NORMATIVA MERCANTIL Y CONTABLE

1. Documentación mercantil y contable.
 - Documentos-justificantes mercantiles tipo y su interpretación.
 - Organización y archivo de los documentos mercantiles.
 - Libros contables obligatorios y auxiliares.
2. La Empresa: clases de empresas.
 - Criterios de clasificación de las empresas.
 - Clasificación según su actividad económica.
 - Clasificación según su forma jurídica.
 - Clasificación según su dimensión.
 - Clasificación según la titularidad del capital.
 - Clasificación según su ámbito geográfico.
 - Las Pequeñas y Medianas Empresas (PYME).
3. Conceptos básicos: ingreso-cobro; gasto-pago.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA

1. Concepto contable de patrimonio.
 - Introducción.
 - Elementos patrimoniales.
2. Inventario y masas patrimoniales.
 - Concepto de inventario.
 - Clases de inventario.
 - Fases de la inventarización.
 - Estructura del inventario.
3. Clasificación de las masas patrimoniales.
4. El equilibrio patrimonial.
5. Estructura del balance de situación.
6. Diferencias entre el inventario y el balance de situación.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. REGISTROS CONTABLES DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL

1. El instrumento de representación contable: Teoría de las cuentas. Concepto de cargo y abono. Cuentas de Activo-Pasivo. Cuentas de gastos e ingresos.
 - Teoría de las cuentas.
2. El método de registro contable: La partida doble. Aplicación del método en la contabilidad.
3. Balance de comprobación de sumas y saldos.
 - Concepto de balance de comprobación.
 - El resultado de la gestión y su representación contable: la cuenta de pérdidas y ganancias.
4. Plan General Contable en vigor.
 - Introducción.
 - El plan general de contabilidad español y la normalización contable.
 - Estructura del plan general de contabilidad español.
5. Amortización y provisión.
 - Introducción. Diferencia entre amortización y provisión.
 - Amortización y su tratamiento contable.
6. Periodificación de gastos e ingresos.
 - La periodificación contable.
7. Realizar un ciclo contable básico completo. Cierre y apertura de la contabilidad.
 - Concepto de ciclo contable.
 - Las fases del ciclo contable.
 - La fase de regularización.
 - Cierre y apertura de la contabilidad.
8. La responsabilidad y la confidencialidad en los registros contables: Código deontológico el delito contable normativa mercantil en torno al secreto contable.
 - La responsabilidad y la confidencialidad en los registros contables.
 - Codigo deontológico.
 - El delito contable.
 - El secreto de la contabilidad y sus limitaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTABILIDAD DEL IVA EN LOS LIBROS AUXILIARES

1. Operaciones sujetas no sujetas y exentas al impuesto.
 - Normativa aplicable.
 - Operaciones sujetas. El hecho imponible.
 - Operaciones no sujetas.
 - Operaciones exentas.
 - Sujeto pasivo.
 - Devengo del impuesto.
 - Base imponible.
 - Regímenes especiales.
2. Tipos de IVA vigentes en España.
3. Contabilización de IVA.
 - El IVA soportado deducible y no deducible.
 - El IVA repercutido.
 - La contabilidad del IVA.
4. El IVA en las operaciones intracomunitarias.
 - Identificar facturas con IVA intracomunitario.
 - Contabilización.
5. Liquidación del Impuesto.
 - Plazos de declaración-liquidación.
 - Explicar cómo se realiza una liquidación del IVA.
 - Realizar con ejemplos prácticos una liquidación del modelo empleado para Pymes.
6. Libros de registro de IVA.
 - Libro de registro de facturas expedidas.
 - Libro de registro de facturas recibidas.