

POSTGRADO

POSTGRADO EN GESTIÓN TRIBUTARIA Y PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO



ESCUELA DE POSTGRADO
DE ECONOMÍA Y FINANZAS

EPEF081

- DIPLOMA AUTENTICADO POR NOTARIO EUROPEO -



DESTINATARIOS

Esta Titulación está dirigida a empresarios, directivos, emprendedores, trabajadores, estudiantes y cualquier persona que pretenda adquirir los conocimientos necesarios en relación con este ámbito profesional.

Permite conocer las actividades de formalización, seguimiento y archivo de los expedientes tributarios de los contribuyentes, comprobar las declaraciones y autoliquidaciones, así como comprobar las obligaciones formales y materiales de los contribuyentes adscritos a las Unidades de Módulos verificando los cálculos y modificando los datos, en su caso, de acuerdo con las normas establecidas, para su correcto cumplimiento. Para ello, se analizará la gestión administrativa, archivo de expedientes y documentación tributaria, las normas comunes sobre actuaciones y procedimientos tributarios, y por último se profundizará en las actuaciones y procedimientos de gestión tributaria, entre otros conceptos relacionados.

El alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
450H 

MODALIDAD
ONLINE 
*La modalidad incluye módulos con clases en directo.

CURSO INICIAL
ONLINE 

TUTORIAS
PERSONALIZADAS 

IDIOMA
ESPAÑOL 

DURACION
HASTA UN AÑO 
*Prorrogable

IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~1680 €~~
VALOR ACTUAL: 420 €



CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “ **MÁSTER EN ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA DE SERVICIOS WEB**”, de ESCUELA DE POSTGRADO DE ECONOMÍA Y FINANZAS avalada por nuestra condición de socios de la CECAP y AEEN, máximas instituciones españolas en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

CONTENIDO FORMATIVO

PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ARCHIVO DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA

1. Formación de expediente y carpeta fiscal.
2. El archivo de los expedientes tributarios.
3. Técnicas de acceso a la información archivada.
4. Formas de discreción en la gestión administrativa de expedientes tributarios y su archivo.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NORMAS COMUNES SOBRE ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

1. Organización de las administraciones tributarias.
2. La Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
3. La gestión tributaria.
4. Fases de los procedimientos tributarios.
5. El domicilio fiscal.
6. Las liquidaciones tributarias practicadas por la Administración.
7. La obligación de resolver.
8. La prueba.
9. La denuncia pública.
10. La prescripción.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA

1. Organización del Departamento de Gestión Tributaria.
2. Los procedimientos de gestión tributaria.
3. Elaboración de fichas de discrepancias cuantitativas.
4. Actuaciones de control del cumplimiento de obligaciones periódicas de IVA, IRPF y otros.
5. Programas de Gestión Tributaria y de ayuda al contribuyente.