

Máster Europeo de Abogacía y Práctica Jurídica





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos **ESIBE**

2 | **Rankings**

3 | **Alianzas y
acreditaciones**

4 | **By EDUCA
EDTECH
Group**

5 | **Metodología
LXP**

6 | **Razones por
las que
elegir ESIBE**

7 | **Financiación
y Becas**

8 | **Métodos de
pago**

9 | **Programa
Formativo**

10 | **Temario**

11 | **Contacto**

SOMOS ESIBE

ESIBE es una **institución Iberoamericana de formación en línea** que tiene como finalidad potenciar el futuro empresarial de los profesionales de Europa y América a través de masters profesionales, universitarios y titulaciones oficiales. La especialización que se alcanza con nuestra nueva **oferta formativa** se sustenta en una metodología en línea innovadora y unos contenidos de gran calidad.

Ofrecemos a nuestro alumnado una **formación de calidad sin barreras físicas**, flexible y adaptada a sus necesidades con el finde garantizar su satisfacción y que logre sus metas de aprendizaje más ambiciosas. Nuestro modelo pedagógico se ha llevado a miles de alumnos en toda Europa, enriqueciendo este recorrido de la mano de **universidades de prestigio**, con quienes se han alcanzado alianzas.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales



Conectamos continentes,
Impulsamos conocimiento



QS, sello de excelencia académica
ESIBE: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE ESIBE

ESIBE ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias a sus programas de Master profesionales y titulaciones oficiales.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean indicadores como la excelencia académica, la calidad de la institución, el perfil de los profesionales.



ALIANZAS Y ACREDITACIONES



BY EDUCA EDTECH

ESIBE es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR ESIBE

1. Formación Online Especializada

Nuestros alumnos acceden a un modelo pedagógico innovador de **más de 20 años de experiencia educativa** con Calidad Europea.



2. Metodología de Educación Flexible



100% ONLINE

Con nuestra metodología estudiarán **100% online**



PLATAFORMA EDUCATIVA

Nuestros alumnos tendrán **acceso los 365 días del año** a la plataforma educativa.



3. Campus Virtual de Última Tecnología

Contamos con una plataforma avanzada con **material adaptado a la realidad empresarial**, que fomenta la participación, interacción y comunicación on alumnos de distintos países.

4. Docentes de Primer Nivel

Nuestros docentes están acreditados y formados en **Universidades de alto prestigio en Europa**, todos en activo y con amplia experiencia profesional.





5. Tutoría Permanente

Contamos con un **Centro de Atención al Estudiante CAE**, que brinda atención personalizada y acompañamiento durante todo el proceso formativo.

6. Bolsa de Empleo y Prácticas

Nuestros alumnos tienen acceso a **ofertas de empleo y prácticas**, así como el **acompañamiento durante su proceso de incorporación al mercado laboral** en nuestro ámbito nacional.

7. Comunidad Alumni

Nuestros alumnos tienen acceso automático a servicios complementarios gracias a una **Networking formada con alumnos en los cinco continentes**.



8. Programa de Orientación Laboral

Los alumnos cuentan con **asesoramiento personalizado** para mejorar sus skills y afrontar con excelencia sus procesos de selección y promoción profesional.



9. Becas y Financiación

Nuestra Escuela ofrece **Becas para profesionales latinoamericanos y financiación sin intereses y a la medida**, de modo que el factor económico no sea un impedimento para que los profesionales tengan acceso a una formación internacional de alto nivel.

FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca
ALUMNI

20% Beca
DESEMPLEO

15% Beca
EMPRENDE

15% Beca
RECOMIENDA

15% Beca
GRUPO

20% Beca
**FAMILIA
NUMEROSA**

20% Beca
**DIVERSIDAD
FUNCIONAL**

20% Beca
**PARA PROFESIONALES,
SANITARIOS,
COLEGIADOS/AS**



MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin intereses de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos más...



Máster Europeo de Abogacía y Práctica Jurídica



DURACIÓN
1500 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO
PERSONALIZADO**



CREDITOS
18 ECTS

Titulación

Titulación Múltiple: - Titulación de Master Europeo de Abogacía y Práctica Jurídica con 1500 horas expedida por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION, miembro de la AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios) y reconocido con la excelencia académica en educación online por QS World University Rankings - Titulación Universitaria en Derecho Civil con 6 Créditos Universitarios ECTS. Formación Continua baremable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública. - Titulación Universitaria en Derecho Penal con 6 Créditos Universitarios ECTS. Formación Continua baremable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública. - Titulación Universitaria en Derecho Financiero y Tributario con 6 Créditos Universitarios ECTS. Formación Continua baremable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública.



Descripción

El "Master Europeo de Abogacía y Práctica Jurídica" es una herramienta clave para ejercer con éxito en el cambiante entorno legal de hoy. Este programa abarca desde la praxis de la abogacía hasta el manejo de procedimientos civiles, penales y mercantiles, incorporando además áreas críticas como mediación y arbitraje, derecho tributario y administrativo. Con una visión integral del derecho de familia, sucesiones, y contratos, el curso también se adentra en los derechos reales e hipotecarios, preparando al profesional para un mercado jurídico cada vez más complejo. La formación es adecuada para aquellos que buscan profundizar sus conocimientos en las diversas ramas del derecho y adquirir competencias en tecnologías aplicadas a la abogacía, una demanda creciente en la era digital. Argumentos para elegirnos incluyen un enfoque contemporáneo en las prácticas legales, un currículo exhaustivo y la flexibilidad de la formación en línea, lo que permite compaginar estudios y ejercicio profesional. Optar por este Master es apostar por una preparación relevante y estratégica que responde a las necesidades de un sector legal en constante evolución, apuntando a una carrera de abogacía dinámica y modernizada.

Objetivos

- Dominar el ejercicio de la abogacía.
- Aplicar técnicas de mediación y arbitraje.
- Entender el Derecho Civil y Familiar.
- Gestionar sucesiones eficazmente.
- Dominar obligaciones y contratos.
- Aprender Derecho Penal avanzado.
- Navegar el Derecho Mercantil.
- Interpretar normas del Derecho Tributario.

- Manejar el Derecho Administrativo.
- Usar tecnologías en servicios legales.

Para qué te prepara

El Master Europeo de Abogacía y Práctica Jurídica está especialmente dirigido a licenciados en Derecho que busquen especializarse en ejercicios prácticos de la profesión, mediación y arbitraje, así como profundizar en áreas clave del derecho civil, penal, mercantil y tributario. Con un robusto módulo sobre administración pública, derecho administrativo y adaptación a la tecnología legal, este programa prepara para una carrera jurídica de alto nivel en una variedad de entornos profesionales.

A quién va dirigido

El "Master Europeo de Abogacía y Práctica Jurídica" está diseñado para formar a profesionales en el ejercicio legal efectivo. Aprenderás técnicas de mediación y arbitraje para resolver conflictos sin litigio, y profundizarás en aspectos claves de Derecho Civil, incluyendo obligaciones, contratos, familia y sucesiones. Comprendiendo los fundamentos del Derecho Penal, adquirirás habilidades para afrontar procesos penales. Además, te actualizarás en Derecho Mercantil y Tributario, y conocerás la gestión en la Administración Pública, incorporando la tecnología aplicada a la abogacía moderna.

Salidas laborales

El Master Europeo de Abogacía y Práctica Jurídica abre puertas a prestigiosas carreras en bufetes, corporaciones y asesorías legales, especializándote en múltiples ramas del Derecho. Desde ejercitar la mediación y arbitraje hasta profundizar en Derecho Civil, Penal, Mercantil y Tributario. Además, la parte de Administración Pública y las competencias en tecnologías aplicadas, te preparan para afrontar desafíos legales contemporáneos y liderar en la transformación digital de la práctica legal.

TEMARIO

PARTE 1. EJERCICIO DE LA ABOGACÍA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LAS FUNCIONES DEL ABOGADO

1. Estatuto general de la abogacía
 1. - La abogacía y sus organismos rectores
 2. - Los colegios de abogados
 3. - Los abogados
2. Derechos y deberes de los abogados
 1. - De carácter general
 2. - En relación con el Colegio y con los demás colegiados
 3. - En relación con los Tribunales
 4. - En relación con las partes
 5. - En relación a honorarios profesionales
 6. - En relación con la asistencia jurídica gratuita

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

1. Introducción a la Deontología Profesional
 1. - Origen del término deontología
 2. - Objetivos de la Deontología profesional
 3. - Ética y moral
2. Deontología profesional
 1. - ¿Qué es una profesión?
 2. - Principios deontológicos
 3. - Normas de comportamiento en relación a los clientes, la empresa o profesional
 4. - Emolumentos profesionales: pago por los servicios prestados
3. Códigos deontológicos
 1. - Definición y funciones de los códigos deontológicos
 2. - Colegios profesionales
4. Fundamento filosófico de la ética y deontología profesional
 1. - ¿Qué es ética?
 2. - Sistemas morales
 3. - Ética social
5. Ética profesional
 1. - ¿Qué es la ética profesional?
 2. - Objetivos de la ética profesional
 3. - Principios éticos básicos
 4. - Clima laboral y comunicación
6. Calidad Profesional
 1. - Calidad y control de calidad
 2. - ¿Quién es el cliente?

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA PROTECCIÓN DE DATOS

1. Marco normativo
2. La perspectiva internacional en la protección de datos
3. La protección de datos en la UE
 1. - Antecedentes
 2. - Propuesta de reforma de la Directiva 95/46/CE
4. La protección de datos desde una perspectiva nacional
5. Estándares y buenas prácticas
6. Delimitación del Reglamento UE 2016/679
 1. - Exclusiones del ámbito de aplicación material
 2. - Ámbito de aplicación territorial
7. Terminología en la Protección de Datos
 1. - Otras definiciones
8. Aspectos subjetivos
 1. - Derecho de acceso
 2. - Derecho de rectificación
 3. - Derecho de oposición
 4. - Derecho de cancelación
 5. - "Derecho al olvido" y eliminación de fotos y vídeos de Internet

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA ATENCIÓN AL CLIENTE

1. Tipología de clientes
2. Comunicación verbal y no verbal
 1. - Concepto
 2. - Componentes
 3. - Signos de comunicación corporal no verbal
 4. - La imagen personal
3. Pautas de comportamiento
 1. - Disposición previa
 2. - Respeto y amabilidad
 3. - Implicación en la respuesta
 4. - Servicio al cliente
 5. - Vocabulario adecuado
4. Estilos de respuesta en la interacción verbal: asertivo, agresivo y no asertivo
5. La atención telefónica
 1. - El lenguaje y la actitud en la atención telefónica
 2. - Recursos en la atención telefónica: voz, tiempo, pausas, silencios
6. Tratamiento de cada una de las situaciones de atención básica
 1. - Tratamiento de diferentes tipos de solicitudes
 2. - Quejas básicas y reclamaciones
 3. - Pautas de comportamiento en el proceso de atención a las reclamaciones
 4. - Documentación de las reclamaciones e información que debe contener

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL EMPRENDIMIENTO

1. Evaluación del potencial emprendedor
 1. - Conocimientos
 2. - Destrezas
 3. - Actitudes

4. - Intereses y motivaciones
2. Variables que determinan el éxito en el despacho
 1. - Variables comerciales y de marketing
 2. - Variables propias
 3. - Variables de la competencia
3. Empoderamiento
 1. - Concepto
 2. - Desarrollo de capacidades personales para el aprendizaje
 3. - La Red personal y social

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA PROMOCIÓN DEL DESPACHO: ESTRATEGIAS DE MARKETING

1. Concepto y contenido del marketing
 1. - Función del marketing en la gestión del despacho: la orientación al cliente
 2. - Marketing estratégico y operativo
2. Estrategias y tipos de marketing
3. Marketing mix
 1. - Planificación integral del marketing
 2. - Elementos que integran el marketing mix e interrelación entre ellos
4. Elaboración del plan de marketing
 1. - Estructura y funcionalidad
 2. - Políticas de marketing en el despacho
 3. - Presupuesto del plan de marketing
5. Análisis DAFO y estrategias de marketing
 1. - Estudios de mercado
 2. - Segmentación y posicionamiento y detección de oportunidades de mercado
 3. - Elaboración de informes de oportunidades de mercado

UNIDAD DIDÁCTICA 7. RESPONSABILIDAD CIVIL

1. La responsabilidad civil en el ejercicio de la abogacía
2. El contrato de seguro de responsabilidad civil
3. La responsabilidad civil asegurada
4. La delimitación del riesgo
 1. - La culpa del asegurado
 2. - Casos excluidos del riesgo
 3. - Las cláusulas limitativas y delimitadoras del riesgo en el seguro de responsabilidad civil
5. La cobertura del daño
6. Las cláusulas claim made
7. Desconocimiento del interés asegurado

UNIDAD DIDÁCTICA 8. RESPONSABILIDAD PENAL

1. La persona jurídica en la legislación penal
2. Imputación de responsabilidad a la persona jurídica
 1. - Delito cometido por representantes o personas con capacidad de decisión, organización y control
 2. - Delito cometido por un empleado
3. Delimitación de los delitos imputables a personas jurídicas

1. - Delitos imputables a personas jurídicas
4. Penas aplicables a las personas jurídicas
 1. - Determinación de la pena
5. El procedimiento penal
 1. - Tipos de procesos penales
 2. - La jurisdicción
 3. - Competencia
 4. - Formas de iniciación del proceso penal
6. Delitos contra la intimidad, allanamiento informático y otros delitos informáticos
7. Delitos de estafas y fraudes
8. Delitos de daños informáticos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LA ORATORIA

1. La oratoria: definición y cualidades esenciales
 1. - Funciones de la oratoria
 2. - Cualidades esenciales de la oratoria
2. Principios básicos para el orador
 1. - Características de un buen orador
 2. - Cualidades del orador
 3. - La mejor forma de conectar con los clientes

UNIDAD DIDÁCTICA 10. HONORARIOS Y ELABORACIÓN DE FACTURAS

1. Los honorarios del abogado
 1. - Variables para su determinación
2. Elaboración facturas
 1. - Tipos de facturas
 2. - Requisitos de la factura

PARTE 2. MEDIACIÓN Y ARBITRAJE

MÓDULO 1. MEDIACIÓN CIVIL Y MERCANTIL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MEDIACIÓN COMO MÉTODO DE GESTIÓN Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

1. Aproximación al concepto de mediación
2. Principios informadores de la mediación
3. Ventajas de la mediación
4. La mediación en diferentes ámbitos: familia, social/laboral, penal, civil y mercantil
5. Mediación por medios electrónicos
6. Mediación transfronteriza
7. Otros medios alternativos extrajudiciales de resolución de conflictos: arbitraje y conciliación

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO NORMATIVO DE LA MEDIACIÓN

1. Normativa Europea
2. Normativa Estatal
3. Normativa autonómica

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL MEDIADOR Y LAS INSTITUCIONES DE MEDIACIÓN

1. El mediador
2. Las instituciones de mediación
3. El abogado en la mediación: buena fe, colaboración, confidencialidad, información y asistencia al cliente
4. Deontología profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL PROCESO DE MEDIACIÓN

1. Ubicación institucional de la mediación: mediación intrajudicial y mediación extrajudicial
2. Inicio de la mediación
3. Voluntariedad de la mediación
4. Obligación de mediar derivada de la voluntad de las partes
5. Sesiones de mediación
6. Acuerdo de mediación, procedimiento y resolución del conflicto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LAS CLÁUSULAS DE MEDIACIÓN

1. Las Cláusulas de Mediación
2. Eficacia de las cláusulas de mediación
3. Cláusula de mediación: derecho a la tutela judicial efectiva e impedimento al acceso a los Tribunales
4. Cláusulas tipo
5. Ventajas de la mediación frente al proceso judicial

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL ACUERDO DE MEDIACIÓN

1. Introducción
2. Eficacia jurídica del Acuerdo de Mediación
3. Impugnación del Acuerdo de Mediación
4. Ejecución del acuerdo de mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MEDIACIÓN EN ASUNTOS CIVILES Y MERCANTILES

1. Principios de la mediación civil y mercantil
2. La mediación civil y mercantil: aspectos jurídicos
3. Derivación a mediación de asuntos civiles y mercantiles

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL PROCEDIMIENTO DE MEDIACIÓN

1. Procedimiento de mediación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EJECUCIÓN DEL ACUERDO DE MEDIACIÓN

1. Homologación del acuerdo
2. Elevación a escritura pública
3. Ejecución de los acuerdos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. DISTINTOS MARCOS DE LA MEDIACIÓN EN ASUNTOS CIVILES Y MERCANTILES

1. Mediaciones comerciales
2. Mediación en el Concurso
3. Mediación en Propiedad Industrial e Intelectual
4. Mediación familiar

MÓDULO 2. EL ARBITRAJE COMO MEDIO DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PUNTO DE PARTIDA: EL CONFLICTO

1. El conflicto
2. Importancia del conflicto
3. La conflictología
4. Conflictos frente a violencia
5. Prevención de los conflictos
6. El conflicto sociocultural

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

1. Introducción
2. Actitudes ante el conflicto
3. Estilos de resolución de conflictos
4. El lenguaje

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CUESTIONES GENERALES DEL ARBITRAJE

1. Introducción
2. Noción de Arbitraje
3. Evolución histórica del Arbitraje
4. Características y tipos de Arbitraje

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL CONVENIO ARBITRAL

1. Concepto y Naturaleza jurídica de Convenio Arbitral
2. Modalidades de Convenio Arbitral
3. Requisitos del convenio arbitral
4. Contenido
5. Efectos del Convenio Arbitral
6. La renuncia al Arbitraje

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GARANTÍA DE TODO ARBITRAJE: EL PROCEDIMIENTO

1. Introducción: el procedimiento
2. Ámbito de autonomía de las partes
3. La prueba en la Ley de Arbitraje
4. Adopción de medidas cautelares
5. Límites al procedimiento arbitral

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA DECISIÓN DE TODO ARBITRAJE: EL LAUDO

1. Aproximación al término

2. Plazo para dictar el laudo
3. Clases de laudos y efectos
4. Forma, contenido y efectos del laudo

PARTE 3. DERECHO CIVIL

MÓDULO 1. ASPECTOS GENERALES DEL DERECHO CIVIL Y DERECHO DE FAMILIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DERECHO CIVIL

1. Introducción al Derecho civil
2. La capacidad legal en el ámbito civil
 1. - Medidas de apoyo a la persona con discapacidad
3. Los internamientos judiciales no voluntarios por razón de trastorno psíquico
4. La autodeterminación de género
5. La capacidad testamentaria y la impugnación de testamentos
 1. - La capacidad para disponer por testamento
6. La valoración de las secuelas psicológicas en los accidentes de tráfico

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DERECHO DE FAMILIA (I)

1. El matrimonio y su nulidad
 1. - Nulidad matrimonial
2. La Emancipación. El matrimonio del menor.
3. El acogimiento. Idoneidad
4. La adopción

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DERECHO DE FAMILIA (II)

1. La patria potestad. Disposiciones generales
2. La administración de los bienes de los hijos
3. La extinción de la patria potestad. Privación y suspensión
4. Privación de la patria potestad. Causa por delitos
5. El perito psicólogo forense, la privación y extinción de la patria potestad
6. El divorcio, la separación y el psicólogo

MÓDULO 2. EL DERECHO DE SUCESIONES EL DERECHO DE SUCESIONES

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTRODUCCIÓN AL DERECHO SUCESORIO

1. Conceptos generales del Derecho de sucesiones
2. Clases de sucesiones
 1. - Sucesión mortis causa, variable de origen
3. La herencia: sentido del término. Composición

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LOS SUJETOS INTERVINIENTES EN LA SUCESIÓN

1. Conceptos básicos sobre los sujetos que intervienen en la relación sucesoria
2. Heredero y legatario
 1. - Peculiaridades: Heredero de cosa cierta y legatario de parte alícuota

3. Las mandas y los legados
4. De la capacidad para suceder por testamento y sin él
5. Figuras dudosas: El usufructo, consideraciones
 1. - El usufructo legal a favor del cónyuge supérstite

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SUCESIÓN TESTAMENTARIA Y ABINTESTATO

1. Sucesión intestada o abintestato
 1. - Principios de sucesión intestada
 2. - Derecho común: orden de sucesión
2. Sucesión testamentaria: El testamento
3. La institución de heredero y de legatario
4. Sustituciones hereditarias
 1. - La sustitución fideicomisaria

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS ETAPAS DE LA ADQUISICIÓN DE LA HERENCIA

1. Las diferentes etapas para la adquisición de la herencia
 1. - Apertura de la sucesión
 2. - Vocación hereditaria
 3. - Delación de la herencia
 4. - Adquisición de la herencia
 5. - Aceptación y Repudiación de la herencia
 6. - Plazos para aceptar o repudiar la herencia
 7. - Del beneficio de inventario y del derecho a deliberar

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA PARTICIPACIÓN DE LA HERENCIA: DIVISIÓN

1. Ley de Enjuiciamiento Civil
2. Partición hereditaria: tipologías
3. División judicial de patrimonios: división de la herencia
 1. - Documentación: ejemplos de formatos
4. Partición: cuaderno particional y requerimientos
5. Valoración de la herencia
 1. - Bienes inmuebles
 2. - Bienes muebles
 3. - Informe de tasación
6. Trámites post-valoración
7. La partición y sus efectos: el Código Civil
8. La colación

MÓDULO 3. OBLIGACIONES Y CONTRATOS

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL

1. El contrato de trabajo: capacidad, forma, período de prueba, duración y sujetos
2. Tiempo de trabajo: jornada laboral, horario, horas extraordinarias, recuperables y nocturnas, descanso semanal, días festivos, vacaciones y permisos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

1. Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
2. Contratos de trabajo de duración indefinida
3. Contratos de trabajo temporales
4. Contrato formativo para la obtención de la práctica profesional
5. Contrato de formación en alternancia

MÓDULO 4. DERECHOS REALES E HIPOTECARIOS

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LOS DERECHOS REALES

1. Introducción
2. Derecho de propiedad: concepto, contenido y objeto
3. Protección constitucional de derecho de propiedad
4. El usufructo
5. La servidumbre
6. Limitaciones del dominio
7. Conflictos de vecindad
8. La propiedad inmobiliaria: propiedad urbana. Propiedad rústica
 1. - La propiedad urbana
 2. - La propiedad rústica
9. Clasificación del suelo
10. Limitaciones y derechos derivados
11. Limitaciones a las parcelaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD

1. El registro de la propiedad
2. La finca como objeto del registro
3. La inmatriculación
4. Situaciones inscribibles
5. Títulos inscribibles
6. Situaciones que ingresan en el registro
7. Los títulos inscribibles: objeto formal de entrada en el registro de la propiedad

PARTE 4. DERECHO PENAL

MÓDULO 1. DERECHO PENAL I

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DEL DERECHO PENAL

1. Conceptos del Derecho Penal
 1. - Derecho Penal Objetivo
 2. - Derecho Penal Subjetivo
 3. - Límites formales al Ius Puniendi
 4. - Límites Materiales al Ius Puniendi
 5. - Principios limitadores del Derecho Penal
2. Fuentes del derecho penal

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL DERECHO PENAL EN EL ORDENAMIENTO JURÍDICO ESPAÑOL

1. El Derecho Penal en el sistema normativo.
2. El Derecho Penal en relación con otras ramas del Ordenamiento Jurídico
 1. - Derecho Penal y Derecho Constitucional
 2. - Derecho Penal y Derecho Administrativo Sancionador
 3. - Derecho Penal y Derecho Procesal Penal
 4. - Derecho penal y Derecho Civil
3. El principio de legalidad
 1. - Garantías del principio de legalidad
 2. - Mandatos del principio de legalidad
4. La reserva de ley
5. La ley penal en blanco
6. El Derecho de la Unión Europea

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA APLICACIÓN DE LA LEY EN EL TIEMPO Y EN EL ESPACIO

1. Los límites temporales de la Ley Penal
 1. - El principio de irretroactividad de la ley penal desfavorable
 2. - La retroactividad en favor del reo
2. Los límites espaciales de la Ley Penal
 1. - El principio de territorialidad
 2. - Excepciones al principio de territorialidad

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA TEORÍA CONDUCTUAL

1. La conducta como elemento del delito
2. Elementos de la acción
3. Teorías de la acción
 1. - Teoría causal
 2. - Teoría finalista
 3. - Teoría social de la acción
4. Actos Involuntarios. Ausencia de Acción
5. Fuerza irresistible
6. Movimiento reflejo
7. Estado de inconsciencia
 1. - Hipnotismo
 2. - Sueño
 3. - Embriaguez letárgica
8. La omisión
9. La responsabilidad penal de las personas jurídicas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA TIPICIDAD DEL DELITO

1. La tipicidad como elemento del delito
 1. - La evolución del tipo
2. Elementos y estructura
 1. - Clasificación
 2. - Relación de causalidad
 3. - La imputación objetiva

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL DELITO DOLOSO

1. El dolo. Concepto y regulación
 1. - El elemento volitivo del dolo
 2. - El elemento intelectual o cognitivo del dolo
 3. - La prueba del dolo
 4. - Los elementos subjetivos del tipo injusto

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL DELITO IMPRUDENTE

1. Concepto y características
2. Clases de imprudencia
 1. - La imprudencia grave
 2. - La imprudencia menos grave
 3. - La imprudencia consciente e inconsciente
3. El injusto en los delitos imprudentes
4. El error de tipo
 1. - Clases de error de tipo
 2. - Supuestos especiales del error de tipo

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL DELITO DE OMISIÓN

1. El concepto de omisión
2. Clasificación del injusto en los delitos de omisión
 1. - El delito de omisión propia o pura
 2. - El delito de omisión por comisión u omisión impropia

MÓDULO 2. DERECHO PENAL II

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL ITER CRIMINIS

1. Concepto de Iter Criminis
2. Fases del Iter Criminis
3. Los actos ejecutivos
 1. - La tentativa
 2. - El desestimiento
 3. - La Consumación del delito

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CODELINCUENCIA

1. Consideraciones generales
2. Autoría
 1. - Clases de autoría
 2. - Autoría de las Personas Jurídicas
3. Participación
 1. - El inductor y el cooperador necesario
 2. - Complicidad

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA ANTIJURIDICIDAD

1. La antijuridicidad como elemento del delito
2. Antijuridicidad formal y material
3. Causas de Justificación
 1. - Legítima Defensa
 2. - Estado de necesidad
 3. - Cumplimiento de un deber

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA CULPABILIDAD

1. El autor culpable
2. El principio de culpabilidad
3. Causas que excluyen la culpabilidad. El error sobre la prohibición invencible.
 1. - El error de prohibición en la objeción de conciencia

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA IMPUTABILIDAD DEL DELITO

1. Concepto
2. Causas de exclusión de la imputabilidad
3. Anomalías o alteraciones psíquicas
 1. - Intoxicación plena
 2. - Alteraciones en la percepción
 3. - Miedo insuperable y encubrimiento entre parientes
 4. - Minoría de edad penal
4. Actio libera in causa

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA PUNIBILIDAD

1. La punibilidad y la imposición de la pena
 1. - Las condiciones objetivas de punibilidad
 2. - Las excusas absolutorias
2. Las causas que extinguen la responsabilidad criminal
3. Circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal
 1. - Atenuantes
 2. - Agravantes
 3. - Circunstancia mixta de parentesco

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONCURRENCIA DE DELITOS

1. Concurso de delitos.
2. Concurso real de delitos.
 1. - Delito continuado
 2. - Delito masa
 3. - El concurso real medial.
3. Concurso ideal de delitos.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL SISTEMA DE PENAS EN EL ORDENAMIENTO PENAL

1. La pena y sus características
2. Tipos de penas en el ordenamiento penal
 1. - Penas privativas de libertad

2. - Penas privativas de otros derechos y multa
3. - Graves, menos graves y leves.
4. - Penas principales y penas accesorias.
3. La individualización de la pena
 1. - Determinar la pena en delitos imprudentes

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MEDIDAS DE SEGURIDAD Y REINSERCIÓN SOCIAL

1. Las medidas de seguridad
 1. - Régimen de aplicación
 2. - Sujetos destinatarios de dichas medidas
 3. - Tiempo de duración
2. La reinserción social del reo

PARTE 5. DERECHO MERCANTIL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LAS SOCIEDADES MERCANTILES

1. Concepto y características de las sociedades mercantiles
2. El Empresario individual
3. Normas reguladoras del Derecho Mercantil
4. Clases de Sociedades por su objeto social
 1. - Sociedad civil
 2. - Sociedad Mercantil
5. Contrato de Sociedad mercantil
6. Constitución de la Sociedad
7. Personalidad jurídica
8. Nulidad de sociedades
9. Nacionalidad de las sociedades
10. Establecimientos mercantiles
11. Aspectos fiscales y laborales de las sociedades mercantiles

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

1. Aproximación a las Sociedades de responsabilidad limitada
2. Requisitos de constitución
3. Participaciones sociales
4. Órganos sociales: Junta y Administradores
5. Cuentas anuales
6. Modificaciones sociales
7. Modificaciones estructurales
8. Separación y exclusión de socios
9. Disolución, liquidación y extinción de la Sociedad
10. Sociedad unipersonal (SLU)
11. Sociedad Limitada Nueva Empresa (SLNE)
12. Ejercicio resuelto: Sociedad de responsabilidad limitada

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS

1. Concepto y caracteres de las SA
2. Denominación
3. Capital social
4. Domicilio y nacionalidad
5. Página Web
6. Constitución de la Sociedad
7. Fundación
8. Acciones
9. Acciones propias
10. Obligaciones
11. Aumento de capital social
 1. - Tratamiento de la prima de emisión y el derecho de suscripción preferente
 2. - Procedimientos de ampliación de capital
12. Reducción de capital social
 1. - Tipos de reducción de capital
13. Operación acordeón
14. Modificación de estatutos
15. Cuentas anuales
16. Órganos sociales: Junta General
17. Órganos de administración
18. Disolución
19. Liquidación y extinción
20. Sociedad unipersonal (SAU)
21. Sociedad Anónima Europea

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SOCIEDADES ESPECIALES

1. Sociedad colectiva
2. Sociedad comanditaria simple o comanditaria por acciones
3. Comunidad de bienes
4. Sociedad civil
5. Agrupaciones de interés económico
6. Uniones temporales de empresas (UTE)
7. Instituciones de inversión colectiva y entidades de capital riesgo
 1. - Instituciones de inversión colectiva
 2. - Entidades de capital riesgo
8. Sociedades laborales
9. Fundaciones
10. Sociedades profesionales
11. Cooperativas
12. Sociedades Anónimas Deportivas
13. Otras
 1. - Asociación de cuentas en participación
 2. - Entidades de dinero electrónico
 3. - Empresas de servicios de inversión
 4. - Sociedades de garantía recíproca
 5. - Sociedades anónimas cotizadas de inversión en el mercado inmobiliario
 6. - Sociedades agrarias de transformación
14. Emprendedores

1. - Emprendedor de responsabilidad limitada
2. - Sociedad limitada de formación sucesiva
3. - Incentivos en materia fiscal y laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 5. REGISTRO MERCANTIL

1. Aproximación al Registro Mercantil
2. Organización y funciones
 1. - Organización
 2. - Funciones
3. Principios de funcionamiento del Registro Mercantil
4. Registro mercantil territorial y central

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DERECHO CONCURSAL

1. Declaración de Concurso
2. Legitimación para la declaración de Concurso
3. Solicitud de concurso
 1. - Concurso voluntario
 2. - Concurso necesario
4. Competencia judicial para conocer los concursos
5. Auto de declaración de concurso
6. Acumulación de concursos
7. Administración concursal
 1. - Características de la administración concursal
 2. - Composición de la administración concursal
 3. - Nombramiento y aceptación de la administración concursal
 4. - Ejercicio de la administración concursal
 5. - Responsabilidad de los administración concursal
 6. - Informe de la administración concursal
8. Efectos de la declaración de concurso sobre el deudor persona física
9. Efectos de la declaración de concurso sobre el deudor persona jurídica
10. Efectos de la declaración de concurso sobre los acreedores
11. Masa activa
12. Masa pasiva
13. Convenio concursal
14. Junta de acreedores
15. Aprobación judicial del convenio
16. Liquidación y pago a los acreedores

PARTE 6. DERECHO TRIBUTARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL DERECHO TRIBUTARIO

1. El Tributo
 1. - Impuestos
 2. - Tasas
 3. - Contribuciones Especiales
2. Hecho Imponible

1. - Elementos del Hecho Imponible
2. - Exención y no sujeción
3. - Devengo
3. Sujeto Pasivo
 1. - Concepto. Obligados tributarios
 2. - Pagos a cuenta
 3. - Representación
 4. - Domicilio Fiscal
 5. - Transmisión de la deuda
4. Determinación de la deuda tributaria
 1. - Base Imponible
 2. - Base Liquidable
 3. - Tipo de Gravamen
 4. - Cuota Tributaria
5. Contenido de la deuda tributaria
 1. - Interés de demora
 2. - Recargos por declaración extemporánea
 3. - Recargos del período ejecutivo
6. Extinción de la deuda tributaria
 1. - Pago
 2. - Prescripción
 3. - Compensación
 4. - Condonación
 5. - Baja provisional por insolvencia

UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPUESTOS SOBRE SOCIEDADES I

1. Naturaleza y ámbito de aplicación del impuesto
 1. - Esquema de liquidación del Impuesto
2. Hecho imponible
 1. - Atribución de rentas (Art. 6 LIS)
3. Contribuyentes
 1. - Residencia y domicilio fiscal
 2. - Entidades totalmente exentas
 3. - Entidades parcialmente exentas
4. Periodo impositivo y devengo del impuesto (Título V de IS)
5. Determinación de la base imponible
6. Amortizaciones
 1. - Amortización según porcentaje constante (Art. 5 IS)
 2. - Amortización según números dígitos (Art. 6 IS)
 3. - Libertad de amortización
 4. - Amortización de los elementos nuevos del inmovilizado material y de las inversiones inmobiliarias y del inmovilizado intangible
7. Pérdidas por deterioro de créditos por insolvencias
8. Otras correcciones de valor
9. Gastos no deducibles
10. Compensación de bases imponibles negativas (Art. 26 LIS)

UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES II

1. Periodo impositivo y Cuota íntegra
2. Bonificación por rentas obtenidas en Ceuta y Melilla (Art.33 LIS)
3. Bonificación por prestación de servicios públicos locales (Art.34 LIS)
4. Deducción por actividades de investigación y desarrollo e innovación tecnológica (Art.35 LIS)
5. Deducción por inversiones en bienes de interés cultural, producciones cinematográficas, edición de libros (Art. 36 LIS)
6. Deducción por creación de empleo (Art. 37 LIS)
7. Deducción por creación de empleo para trabajadores con discapacidad (Art. 38 LIS)
8. Tipo de gravamen (Art.29 LIS)
9. Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero (Art. 106 LIS)
10. Otros regímenes especiales
11. Gestión del impuesto
 1. - Obligaciones contables (Art.120 LIS)
 2. - Declaraciones (Art.124 LIS)
 3. - Autoliquidación e ingreso de la deuda tributaria (Art. 125 LIS)
 4. - Retenciones e ingresos a cuenta (Art. 128 LIS)

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPUESTO DEL VALOR AÑADIDO I

1. Naturaleza del impuesto y ámbito de aplicación
 1. - Esquema general del impuesto
 2. - Concepto de empresario o profesional
2. Hecho imponible
3. Entrega de bienes
 1. - Operaciones asimiladas a entregas de bienes (artículo 9 LIVA)
4. Prestaciones de servicios
 1. - Operaciones asimiladas a las prestaciones de servicios
5. Adquisiciones intracomunitarias (artículo 13 LIVA)
 1. - Adquisiciones no sujetas
 2. - Concepto de adquisición intracomunitaria de bienes
 3. - Operaciones asimiladas a las adquisiciones intracomunitarias de bienes
6. Importaciones
 1. - Operaciones asimiladas a las importaciones de bienes
7. Operaciones no sujetas
8. Exenciones en operaciones interiores
9. Sujetos pasivos
10. Devengo del impuesto
 1. - Entrega de bienes y prestación de servicios
 2. - Adquisiciones intracomunitarias
 3. - Importación de bienes

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPUESTO DEL VALOR AÑADIDO II

1. Base imponible
 1. - Modificación de la base imponible
2. Tipo impositivo
 1. - Tipos impositivos reducidos
3. Deducciones según la regla general
 1. - Operaciones cuya realización origina el derecho a la deducción

2. - Limitaciones del derecho a deducir
3. - Exclusiones y restricciones del derecho a deducir
4. - Caducidad del derecho a la deducción
4. Devoluciones
 1. - Solicitud de devoluciones al fin de cada periodo de liquidación
 2. - Devoluciones a exportaciones en régimen de viajeros
5. Liquidación del impuesto
6. Regímenes especiales
 1. - Características del régimen simplificado

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS

1. IRPF
2. Hecho imponible y rentas exentas
3. Contribuyentes
 1. - Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio español
 2. - Contribuyentes que tienen su residencia habitual en territorio extranjero
 3. - Individualización de rentas
4. Periodo impositivo, devengo del Impuesto e Imputación temporal
5. Determinación de la renta sometida a gravamen
6. Rendimientos íntegros del trabajo
 1. - Rendimiento neto del trabajo
 2. - Reducción por obtención de rendimientos de trabajo
7. Rendimiento del capital
 1. - Rendimientos íntegros del capital inmobiliario
8. Rendimiento de actividades económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TRIBUTACIÓN DE LOS RENDIMIENTOS DERIVADOS DEL EJERCICIO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS: IRPF E IVA

1. Las actividades económicas en materia tributaria
 1. - Conceptos y tipos
2. La tributación de empresarios y profesionales
 1. - Estimación directa
 2. - Estimación objetiva
 3. - Estimación indirecta
3. Regímenes generales de tributación en IRPF e IVA
 1. - Estimación directa
 2. - Estimación directa simplificada del IRPF
4. Regímenes especiales de tributación en IRPF e IVA
 1. - Estimación objetiva de los rendimientos: unidad de Módulos
 2. - Contribuyentes adscritos a las Unidades de Módulos
 3. - Obligaciones formales y materiales de los contribuyentes adscritos a las Unidades de Módulos
 4. - Régimen simplificado del IVA
 5. - El régimen especial de agricultura, ganadería, y pesca
 6. - Regímenes especiales de IVA del comercio minorista
 7. - Otros regímenes especiales
5. La renuncia a la aplicación de los regímenes de IRPF e IVA

1. - Efectos
2. - Revocación
6. Las declaraciones y autoliquidaciones de IRPF e IVA
 1. - Concepto y clases
 2. - Cálculo de rendimientos del IRPF
 3. - Cálculo de las cuotas de IVA
 4. - Pagos a cuenta: pagos fraccionados, retenciones e ingresos a cuenta

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CUMPLIMENTACIÓN DE DECLARACIONES Y AUTOLIQUIDACIÓN ES TRIBUTARIAS

1. Obligaciones formales y materiales de los contribuyentes
 1. - Las obligaciones formales de los contribuyentes: Libros registros y facturas
 2. - La gestión censal
 3. - El número de identificación fiscal
2. Declaraciones y autoliquidaciones
 1. - Concepto y clases
 2. - Tipos
 3. - Calendario del contribuyente
3. Principales modelos de declaraciones y autoliquidaciones de impuestos
 1. - Estructura
 2. - Elementos
 3. - Lugar
 4. - Plazo
 5. - Forma de presentación
4. La tramitación/gestión de operaciones y servicios de naturaleza tributaria por Internet
 1. - El certificado de firma electrónica
 2. - Cumplimentación de declaraciones vía telemática
5. Elaboración de fichas electrónicas, etiquetas, e informes de contribuyentes
6. Obligaciones de las entidades sin personalidad jurídica propia

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL IMPUESTO DE SUCESIONES Y DONACIONES

1. Legislación Actual
2. Objeto del Impuesto de Sucesiones y Donaciones
3. Ámbito territorial del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones
 1. - Competencias Normativas y Aplicación
 2. - Regímenes Fiscales Especiales
 3. - Normativa Internacional
 4. - Hacienda Territorial para la exacción de Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 10. SUCESIONES Y DONACIONES

1. Sucesiones
 1. - Hecho imponible
 2. - Sujeto pasivo y responsables
 3. - Base imponible
 4. - Base liquidable
 5. - Deuda tributaria

2. Donaciones

1. - Hecho imponible
2. - Sujeto pasivo
3. - Base imponible
4. - Base liquidable
5. - Tipo de gravamen y cuota íntegra
6. - La deuda tributaria: cuota tributaria y cuota líquida
7. - Devengo en la modalidad de donaciones
8. - Acumulación de donaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PROCEDIMIENTOS DE CARÁCTER TRIBUTARIO EN VÍA ADMINISTRATIVA

1. Procedimiento de revisión
 1. - Concepto
 2. - Fases
 3. - Principios informadores
2. Los recursos administrativos
 1. - Clases de revisión en vía administrativa
3. Los interesados en el procedimiento
 1. - Capacidad
 2. - Legitimación
4. El recurso de reposición
 1. - Normas generales
 2. - Procedimiento
5. La reclamación económico-administrativa
 1. - Concepto
 2. - Procedimiento
 3. - Efectos
 4. - Los Tribunales Económico Administrativos
6. El procedimiento en única o primera instancia
 1. - Iniciación
 2. - Tramitación
 3. - Terminación
7. El procedimiento abreviado ante órganos unipersonales
 1. - Recursos de alzada y de revisión
8. Los procedimientos especiales de revisión
 1. - Procedimiento de revisión de actos nulos de pleno derecho
 2. - Declaración de lesividad de actos anulables
 3. - Impugnación contencioso administrativa
9. El procedimiento de revocación y el de rectificación de errores
 1. - Finalidad
10. La devolución de ingresos indebidos
 1. - Procedimiento para el reconocimiento del derecho
 2. - Garantías aportadas por el interesado
 3. - La ejecución de las resoluciones
 4. - El procedimiento de reembolso del coste de las garantías

PARTE 7. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DERECHO ADMINISTRATIVO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORGANIZACIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

1. La Administración Pública y la Ciencia de la Administración
2. La consideración constitucional de la Administración Pública
3. La Administración del Estado
4. La Administración Autonómica
5. La Administración Local
6. La Administración electrónica

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO ORGANIZATIVO Y NORMATIVO DE LA UNIÓN EUROPEA

1. La Unión Europea
2. Instituciones y Órganos comunitarios
3. El rol del Tribunal de Justicia en el proceso de unificación de las instituciones jurídicas de los países de la Unión Europea
4. Administración Pública y Derecho Administrativo en el ámbito Europeo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL ACTO ADMINISTRATIVO (I)

1. El acto administrativo
2. Elementos del acto administrativo
3. Clases de actos administrativos
4. El silencio administrativo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL ACTO ADMINISTRATIVO (II)

1. Eficacia del acto administrativo
2. Ejecución del acto administrativo
3. Invalidez del acto administrativo

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

1. Legislación y aplicación del procedimiento administrativo
2. Los sujetos del procedimiento administrativo
3. Estructura del procedimiento administrativo
4. Tramitación simplificada

UNIDAD DIDÁCTICA 6. VÍA ADMINISTRATIVA: REVISIÓN Y RECURSOS

1. Revisión de la actividad administrativa
2. Recursos administrativos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. JURISDICCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO

1. El procedimiento Contencioso-administrativo
2. La Jurisdicción Contencioso-administrativa
3. El recurso Contencioso-administrativo

UNIDAD DIDÁCTICA 8. PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

1. Clases de personal al servicio de la Administración
2. Ordenación de la actividad profesional: planificación y estructuración del empleo público
3. Derechos y deberes de los empleados públicos
4. Negociación Colectiva y órganos de representación del personal al servicio de las Administraciones Públicas

PARTE 8. TECNOLOGÍA Y SERVICIO LEGALES APLICADOS A LA ABOGACIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SERVICIOS DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

1. Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico (LSSI): Ley - de 11 de Julio
 1. - Objeto de la LSSI-CE
 2. - Ámbito de aplicación de la LSSI-CE
 3. - Obligaciones de los prestadores de servicios respecto a la ley
 4. - Responsabilidad de los Prestadores de Servicios que realizan Copia Temporal de los Datos Solicitados por los Usuarios
 5. - Responsabilidad de los Prestadores de Servicios de Alojamiento o Almacenamiento de Datos
 6. - Responsabilidad de los Prestadores de Servicios que Faciliten Enlaces a Contenidos o Instrumentos de Búsqueda
 7. - Colaboración ente los Prestadores de Servicios de Intermediación
2. Régimen Sancionador
3. Principales Normas de Ordenación del Comercio Electrónico

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

1. El Derecho a la información: concepto y tipo de información administrativa
2. La Sociedad de la Información en la Administración Pública
3. Actuaciones que responden a la modernización de la atención en las Administraciones Públicas
4. Ventanilla única
5. Portal de información Administrativa
6. Elaboración y Actualización de Guías de Servicios
7. Teléfonos de información administrativa
8. Puntos de información administrativa
9. Medición de la satisfacción del ciudadano en la prestación del servicio
10. Sistema de Quejas y Sugerencias
11. Medición de la satisfacción del ciudadano
12. La implantación de un registro telemático único
13. Normativa: Ley - del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
14. Funcionamiento Electrónico del Sector Público.
15. Sede Electrónica y Portal Internet
 1. - Sele Electrónica
 2. - Portal Internet
16. Sistema de identificación de las Administraciones Públicas
17. Actuación Administrativa Automatizada. Sistema de firma
18. Firma electrónica del personal al servicio de las Administraciones Públicas
19. Intercambio electrónico de datos en entornos cerrados de comunicación
20. Aseguramiento e interoperabilidad de la firma electrónica

- 21. Archivo electrónico de documentos
- 22. Funcionamiento Electrónico de la Administración. Herramientas Disponibles

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROTECCIÓN DE EMPRESAS Y CONSUMIDORES

- 1. Propiedad Intelectual. Marco Legal Nacional e Internacional
 - 1. - Marco Legal Nacional: RD Leg - Constitución Española, Código Civil y Código Penal
 - 2. - Marco Legal Internacional
 - 3. - Ámbito de aplicación de la normativa de propiedad intelectual
- 2. Propiedad Intelectual en Internet
 - 1. - Responsabilidad de los prestadores de servicios de la sociedad de la información
 - 2. - Operadores de redes y proveedores de acceso a internet
 - 3. - Copia temporal de los datos solicitados por los usuarios
 - 4. - Servicios de alojamiento o almacenamiento de datos
 - 5. - Enlaces a contenidos o instrumentos de búsqueda
 - 6. - Medidas cautelares en el caso de intermediarios
 - 7. - Medidas tecnológicas
- 3. Propiedad Industrial: Patentes y Marcas
 - 1. - Marco normativo. La Ley - 7 de diciembre de Marcas
 - 2. - Concepto de marca
 - 3. - Clases de marcas
 - 4. - Concepto de nombre comercial
 - 5. - Prohibiciones absolutas de registro
 - 6. - Prohibiciones relativas de registro
 - 7. - Marca notoria y marca renombrada
 - 8. - Marcas colectivas y de garantía
- 4. Defensa de la Propiedad industrial
 - 1. - Acciones civiles
 - 2. - Indemnización de daños y perjuicios
 - 3. - Delitos contra la propiedad industrial
- 5. Protección de los consumidores y usuarios
 - 1. - Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias
 - 2. - Protección de la salud y seguridad
 - 3. - Derecho a la información, formación y educación
 - 4. - Protección de los intereses económicos y legítimos de los consumidores y usuarios
- 6. Derecho al honor, derecho a la intimidad y a la propia imagen
 - 1. - Derecho al honor, intimidad y propia imagen
 - 2. - Derecho a la intimidad
 - 3. - Derecho a la propia imagen
 - 4. - Derecho al honor
 - 5. - Acciones protectoras
- 7. Actos de competencia desleal
 - 1. - Marco normativo; Ley - de 10 de enero, de Competencia Desleal
 - 2. - Cláusula general
 - 3. - Actos de competencia desleal
- 8. Regulación legal de los derechos de imagen
 - 1. - El derecho a la propia imagen en la Constitución
 - 2. - Protección del derecho a la propia imagen

- 3. - La propia imagen
- 4. - Normativa

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS

1. El Reglamento sobre protección de datos (UE) 2016/679
 1. - Innovaciones Más Destacables Del Reglamento De Protección De Datos De Carácter Personal
2. Novedades para los Responsables del Tratamiento
 1. - Elementos novedosos que se proyectan sobre todas las obligaciones
3. Consentimiento en el RGPD
4. Derechos de las personas
 1. - Procedimiento para el ejercicio de los derechos
 2. - Derecho de acceso
 3. - Derecho al olvido
 4. - Limitación al tratamiento
 5. - Portabilidad
5. Relaciones responsable-encargado
 1. - Elección del encargado de tratamiento
 2. - Contenido del contrato de encargo
6. Medidas a adoptar por los responsables del tratamiento de forma activa
 1. - Análisis de riesgo
 2. - Registro de la actividad del tratamiento
 3. - Protección de Datos desde el Diseño y por Defecto
7. Medidas de seguridad
 1. - Notificación de "violaciones de seguridad de los datos"
 2. - Evaluación del impacto sobre la Protección de Datos
8. Delegado de protección de Datos
9. Tratamiento de datos de menores
10. La Distinta Normativa Europea con Implicaciones a la Protección de Datos
 1. - La Directiva 2002/58/CE, de 12 de julio de 2002
 2. - La Directiva 2009/136/CE, de 25 de noviembre de 2009
 3. - La Directiva - de 27 de abril de 2016
11. Principios de la protección de datos. Regulación anterior y adaptación actual
 1. - Principio de calidad de los datos
 2. - Deber de información al afectado en la recogida de datos personales
 3. - Consentimiento del afectado
 4. - Datos especialmente protegidos
 5. - Seguridad de los datos
 6. - Deber de secreto
 7. - Cesión o comunicación de datos
 8. - Acceso a los datos por cuenta de terceros
 9. - Ejercicio resuelto. Deber de secreto
12. Protección de Datos en Marketing

UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMATIVA SOBRE TELECOMUNICACIONES

1. Normativa sobre Telecomunicaciones
2. Ley - de 9 de mayo, General sobre Telecomunicaciones

3. Objeto y Ámbito de Aplicación
4. Objetivos y Principios de la Normativa
5. Servicios Públicos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CIBERSEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO

1. Privacidad y seguridad de la información: marco legal y jurídico
 1. - Normas sobre gestión de la seguridad de la información: familia de las normas ISO 27000
 2. - Bases de datos: cloud computing
 3. - Direcciones de correo electrónico
 4. - El uso de Cookies
2. Gestión de sistemas de seguridad de la información y ciberinteligencia: introducción y conceptos básicos
 1. - ¿Qué es la seguridad de la información?
 2. - Importancia de la seguridad de la información
 3. - Diseño, desarrollo e implantación
3. Normativa esencial sobre el sistema de gestión de la seguridad de la información (SGSI)
 1. - Estándares y Normas Internacionales sobre los SGSI
 2. - Legislación: leyes aplicables a los SGSI
4. Política de seguridad: Análisis y gestión de riesgos
 1. - Plan de implantación del SGSI
 2. - Análisis de riesgos: Introducción
 3. - Gestión de riesgos
5. Auditoría de seguridad informática
 1. - Criterios generales
 2. - Herramientas para la auditoria de sistemas
 3. - Descripción de los aspectos sobre cortafuegos en auditorías de sistemas de información
 4. - Guías para la ejecución de las distintas fases de la auditoria de sistemas de información

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL DELITO INFORMÁTICO

1. La persona jurídica en la legislación penal
2. Imputación de responsabilidad a la persona jurídica
 1. - Delito cometido por representantes o personas con capacidad de decisión, organización y control
 2. - Delito cometido por un empleado
3. Delimitación de los delitos imputables a personas jurídicas
 1. - Delitos imputables a personas jurídicas
4. Penas aplicables a las personas jurídicas
 1. - Determinación de la pena
5. El procedimiento penal
 1. - Tipos de procesos penales
 2. - La jurisdicción
 3. - Competencia
 4. - Formas de iniciación del proceso penal
6. Delitos contra la intimidad, allanamiento informático y otros delitos informáticos
7. Delitos de estafas y fraudes
8. Delitos de daños informáticos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

1. Introducción a la Deontología Profesional
 1. - Origen del término deontología
 2. - Objetivos de la Deontología profesional
 3. - Ética y moral
2. Deontología profesional
 1. - ¿Qué es una profesión?
 2. - Principios deontológicos
 3. - Normas de comportamiento en relación a los clientes, la empresa o profesional
 4. - Emolumentos profesionales: pago por los servicios prestados
3. Códigos deontológicos
 1. - Definición y funciones de los códigos deontológicos
 2. - Colegios profesionales
4. Fundamento filosófico de la ética y deontología profesional
 1. - ¿Qué es ética?
 2. - Sistemas morales
 3. - Ética social
5. Ética profesional
 1. - ¿Qué es la ética profesional?
 2. - Objetivos de la ética profesional
 3. - Principios éticos básicos
 4. - Clima laboral y comunicación
6. La persona como centro de los valores morales
 1. - Los valores morales
 2. - Conflictos en las relaciones humanas
 3. - Desarrollo de la personalidad
 4. - Características personales
 5. - Factores de influencia en la conducta
 6. - Las inteligencias múltiples
7. Calidad Profesional
 1. - Calidad y control de calidad
 2. - ¿Quién es el cliente?

